



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Órgano de Difusión del Gobierno de la Ciudad de México

VIGÉSIMA PRIMERA ÉPOCA

10 DE JUNIO DE 2025

No. 1625

Í N D I C E

Este ejemplar se acompaña de un anexo electrónico

PODER EJECUTIVO

Secretaría de Bienestar e Igualdad Social de la Ciudad de México

- ♦ Acuerdo por el que se crea el Sistema de Datos Personales denominado “Pensión hombres bienestar de 60 a 64 años” 4

Secretaría del Medio Ambiente de la Ciudad de México

- ♦ Convenio de Coordinación para el Desarrollo Rural Sustentable, la Productividad Agropecuaria y la Seguridad Alimentaria, que suscriben el Ejecutivo Federal y el Poder Ejecutivo del Gobierno de la Ciudad de México, con el objeto de promover el Desarrollo Rural en esa entidad federativa, celebrado con fecha 31 del mes de marzo de 2025 12

Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México

- ♦ Acuerdo 25/2025 por el que se expiden los Lineamientos para la conformación y funcionamiento de los grupos musicales de la Secretaría 26

ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

Agencia Digital de Innovación Pública de la Ciudad de México

- ♦ Aviso por el que se da a conocer su Código de Conducta 33
- ♦ Aviso por el que se modifican y adicionan las disposiciones establecidas en el “Aviso por el que se dan a conocer los Lineamientos técnicos para la desagregación homologada de datos recabados de personas pertenecientes a los Pueblos y Comunidades Indígenas según su autoadscripción y condición de habla de lengua indígena” 35

Continúa en la Pág. 2

Índice

Viene de la Pág. 1

ALCALDÍAS

Alcaldía Tlalpan

- ♦ Nota aclaratoria al Aviso mediante el cual se dan a conocer los Lineamientos de operación de la acción social denominada “Apoyo a las festividades de los pueblos originarios de Tlalpan, 2025”, publicado el día 24 de marzo de 2025, en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, número 1573 42
- ♦ Nota aclaratoria al Aviso mediante el cual se dan a conocer las Reglas de operación del programa social denominado “Apoyos para el bienestar 2025”, publicado el día 19 de marzo de 2025, en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, número 1570 45

EMPRESAS DE PARTICIPACIÓN ESTATAL

Servicios Metropolitanos, S.A. de C.V.

- ♦ Acuerdo por el que se modifican los Sistemas de Datos Personales de Servicios Metropolitanos S.A. de C.V. 51

ORGANISMOS AUTÓNOMOS

Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México

- ♦ Aviso FGJCDMX/10/2025, por el que se determina el cese de las funciones de la Agencia del Ministerio Público número FDS-4 para delitos sexuales, adscrita a la Fiscalía de Investigación de Delitos Sexuales, dependiente de la Coordinación General de Investigación de Delitos de Género y Atención a Víctimas, de la Fiscalía 65

Instituto Electoral de la Ciudad de México

- ♦ Acuerdo del Consejo General por el que se aprueba la modificación a la integración de las Comisiones encargadas del procedimiento de entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente de las elecciones federales o locales en las Direcciones Distritales 16 y 18 [IECM/ACU-CG-065/2025] 67
- ♦ Acuerdo del Consejo General por el que se aprueban los espacios propuestos para operar los Grupos de Trabajo y las Sedes Alternas para, en su caso, llevar a cabo el cómputo distrital en cada una de las 33 Direcciones Distritales para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México. [IECM/ACU-CG-066/2025] 77
- ♦ Acuerdo del Consejo General por el que se aprueba la modificación a la integración de las Comisiones encargadas del procedimiento de entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente de las elecciones federales o locales en las Direcciones Distritales 02 y 11. [IECM/ACU-CG-067/2025] 88
- ♦ Acuerdo del Consejo General por el que se establece el procedimiento para la verificación del cumplimiento de los requisitos de elegibilidad de las candidaturas con mayor votación en los cargos sujetos a elección, previstos en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; y 21 bis del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México. [IECM/ACU-CG-068/2025] 98
- ♦ Acuerdo del Consejo General por el que se aprueba modificar los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los cómputos, sumatoria, asignación de cargos, paridad de género, entrega de constancias de mayoría y declaratorias de validez para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025, aprobados mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-057/2025. [IECM/ACU-CG-069/2025] 116

- ♦ Acuerdo del Consejo General por el que se aprueban los listados de las personas participantes que auxiliarán en el escrutinio y cómputo y en la asignación de funciones, así como del personal que conformará la lista de reserva en las 33 Direcciones Distritales y de oficinas centrales que apoyarán en el cómputo distrital. [IECM/ACU-CG-070/2025] 128

PODER JUDICIAL

Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

- ♦ Aviso para publicación de liga de consulta relacionada con el Acuerdo General 11-17/2025 141

Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

- ♦ Aviso, por el cual se da a conocer la lista de personas mediadoras privadas que han obtenido su renovación de certificación y actualización de registro por el Tribunal, cuya vigencia inicia del 01 de diciembre de 2022 al 30 de noviembre de 2025 al haber satisfechos los requisitos para poder ejercer 142

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

- ♦ Aviso por el cual se hace del conocimiento de los Servidores Públicos de este Tribunal, así como al público en general, que el día dos de mayo de dos mil veinticinco será inhábil y no laborable para las áreas Jurisdiccionales y Administrativas de este Tribunal, por lo que no correrán los términos de ley 143

CONVOCATORIAS DE LICITACIÓN Y FALLOS

Secretaría de Obras y Servicios de la Ciudad de México

- ♦ Aviso de fallos de Licitación concernientes a la Convocatoria pública nacional número 001/2025 144

Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México

- ♦ Licitación pública nacional número 30001066-008-2025.- Convocatoria 06.- Contratación del servicio de impermeabilización para diversos inmuebles de la Secretaría 145

Servicio de Transportes Eléctricos de la Ciudad de México

- ♦ Licitación pública nacional número STE-CDMX-LPN-004-2025.- Convocatoria STE-CDMX-LPN-004-2025.- Adquisición de material de limpieza para mantenimiento material rodante, flota vehicular e infraestructura eléctrica 147

EDICTOS

- ♦ Providencias precautorias de retención de bienes.- Expediente número 446/2023 (segunda publicación) 148
- ♦ Aviso 154

PODER EJECUTIVO

SECRETARÍA DE BIENESTAR E IGUALDAD SOCIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DRA. ARACELI DAMIÁN GONZÁLEZ, SECRETARIA DE BIENESTAR E IGUALDAD SOCIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 16, fracción IX, 18, 20, fracción IX y 34 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 7, fracción IX, inciso O) y 172 Decies del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; y 36 y 37, fracción I de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México 68 de los Lineamientos de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México y;

CONSIDERANDO

1. Que el 20 de julio de 2007, se publicó en el Diario Oficial de la Federación, la reforma al artículo 6, Apartado A, fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la cual estableció que la información que se refiere a la vida privada y los datos personales será protegida en los términos y con las excepciones que fijen las leyes.
2. Que el 1º de junio de 2009, se publicó en el Diario Oficial de la Federación, la reforma al artículo 16, párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la cual estableció que toda persona tiene el derecho humano a la protección de sus datos personales, al acceso, rectificación y cancelación de los mismos, así como a manifestar su oposición.
3. Que el 5 de febrero de 2017, se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, el Decreto por el que se promulgó la Constitución Política de la Ciudad de México (Constitución Local), ordenamiento que en su artículo 7, Apartado E, numerales 2, 3 y 4, preceptuó el deber de proteger la información que se refiera a la privacidad y los datos personales en los términos y con las excepciones previstas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y las leyes; asimismo, prohibió cualquier injerencia arbitraria, oculta o injustificada en la vida de las personas y dispuso que toda persona tiene derecho al acceso, rectificación, cancelación y portabilidad de sus datos personales y a manifestar su oposición respecto del tratamiento de estos y que su manejo se regirá por los principios de veracidad, licitud, consentimiento, información, calidad, finalidad, lealtad, proporcionalidad y responsabilidad.
4. Que el 10 de abril de 2018, fue publicada en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México (Ley de Datos local), la cual es de orden público y de observancia general en la Ciudad de México y tiene por objeto establecer las bases, principios y procedimientos para garantizar el derecho que tiene toda persona al tratamiento lícito de sus datos personales, a la protección de los mismos, así como al ejercicio de los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de sus datos personales en posesión de los sujetos obligados.
5. Que la Ley de Datos local, en su artículo 3, fracción XXIX define a los Sistemas de Datos Personales como el conjunto organizado de archivos, registros, ficheros, bases o banco de datos personales en posesión de los sujetos obligados, cualquiera que sea la forma o modalidad de su creación, almacenamiento, organización y acceso.
6. Que el artículo 9 de la Ley de Datos local, establece que el responsable del tratamiento de datos personales observará los principios de calidad, confidencialidad, consentimiento, finalidad, información, lealtad, licitud, proporcionalidad, transparencia y temporalidad.
- 7.- Que en términos de lo establecido por el artículo 36 de Ley de Datos local, el titular de los sujetos obligados en su función de responsable del tratamiento de datos personales, conforme a su respectivo ámbito de competencia, determinará la creación, modificación o supresión de los Sistemas de Datos Personales.
- 8.- Que de conformidad con lo preceptuado por el artículo 37, fracción I de la Ley de Datos local, cada sujeto obligado publicará en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, el Aviso relativo a la creación, modificación o supresión de sus sistemas de datos personales, el cual deberá indicar las ligas electrónicas donde se podrán consultar los Acuerdos respectivos.

9.- Que el artículo 37, fracción II de la Ley de Datos Local, en estrecha relación con el diverso 70 de los Lineamientos de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México (Lineamientos de Datos local), establecen el contenido mínimo de los Acuerdos de creación y modificación de los Sistemas de Datos Personales.

10.- Que en cumplimiento a lo establecido por el artículo 68, primer párrafo de los Lineamientos de Datos local, toda creación de Sistemas de Datos Personales sólo podrá efectuarse mediante la publicación de un Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, en el cual se indique la liga electrónica donde se podrá consultar el Acuerdo de creación respectivo, en términos de lo establecido en el artículo 37, fracción I de la Ley de Datos local. Debiendo considerar que la publicación del ordenamiento en comento deberá dictarse previamente al tratamiento de los datos personales por parte del sujeto obligado.

11.- Que el artículo 68, último párrafo de los Lineamientos de Datos local, establece que el responsable deberá notificar al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (INFOCDMX), respecto a la creación del Sistema de Datos Personales, dentro de los diez días hábiles siguientes a la publicación del Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México y conforme a lo establecido en el artículo 37, fracción I de la Ley de Datos local, así como realizar su debida inscripción en el Registro Electrónico de Sistemas de Datos Personales.

12.- Que el artículo 23, fracción XIII de la Ley de Datos local, señala que el responsable para cumplir con el tratamiento lícito, transparente y responsable de los datos personales tendrá el deber de registrar ante el INFOCDMX los Sistemas de Datos Personales, así como la modificación o supresión de los mismos.

13.- Que de conformidad con lo dispuesto por el artículo 16, fracción IX de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social de la Ciudad de México pertenece a la Administración Pública Centralizada.

14.- Que el artículo 34 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, establece que, a la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social le corresponde el despacho de las materias relativas a bienestar social, política social, alimentación, igualdad, inclusión, recreación, deporte, información social, servicios sociales, y comunitarios, garantías y promoción de derechos económicos, sociales, culturales y ambientales.

15.- Que el artículo 7, fracción IX, inciso O) del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México establece que, la Dirección Ejecutiva para Adultos “B” se encuentra adscrita a la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social.

16.- Que de conformidad con lo preceptuado por el artículo 172 Decies del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, a la Dirección Ejecutiva para Adultos “B” le corresponde: planear, promover y coordinar políticas y programas sociales que favorezcan la inclusión y el bienestar de las personas de 60 a 64 años, particularmente de los hombres en este rango de edad, a fin de reducir las desigualdades sociales; promover políticas, programas y acciones sociales dirigidos a mejorar las condiciones de vida de las personas de 60 a 64 años, particularmente hombres, en colaboración con los tres órdenes de gobierno, las organizaciones sociales, grupos ciudadanos y organizaciones de la sociedad civil; supervisar la elaboración, registro, seguimiento y actualización del padrón de solicitantes y de las personas beneficiarios del programa social para personas de 60 a 64 años, a cargo del gobierno de la Ciudad de México y; las demás atribuciones conferidas por la persona Titular de la Secretaría, así como las que expresamente le atribuyen en dicho Reglamento y las que le otorguen otros ordenamientos jurídicos y/o administrativos.

17.- Que el 10 de enero de 2025 se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, número 1524 Bis, el “Aviso por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del programa social denominado “Pensión hombres bienestar de 60 a 64 años, 2025” en el cual se establece que la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social es la dependencia responsable de la ejecución del programa, siendo la Coordinación General de Inclusión Social y la Dirección General de Administración y Finanzas las Unidades Administrativas involucradas en la instrumentación del Programa Social.

18.- Que el 22 de enero de 2025 se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, número No. 1532 Bis, el “Aviso por el que se da a conocer la modificación al diverso por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del programa social denominado “Pensión hombres bienestar de 60 a 64 años, 2025”, publicado el 10 de enero de 2025 en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, número 1524 Bis”, en el cual se ratifica que la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social es

la dependencia responsable de la ejecución del programa, siendo la Coordinación General de Inclusión Social y la Dirección General de Administración y Finanzas las Unidades Administrativas involucradas en la instrumentación del Programa Social. No obstante, la citada Coordinación fue derogada mediante la reforma al Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, publicada el 14 de marzo de 2025, creándose además diversas unidades administrativas, entre las que se encuentra la Dirección Ejecutiva para Adultos “B”, la cual cuenta con las atribuciones necesarias para operar el programa conforme a lo dispuesto en el artículo 172 Decies del citado Reglamento.

19.- Que el 07 de abril de 2025 se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, número No. 1583, el “Segundo Aviso por el que se da a conocer la modificación al diverso por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa Social “Pensión Hombres Bienestar de 60 a 64 Años, 2025”, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México Número 1524 Bis, el 10 de enero de 2025.”, en el cual se ratifica que la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social es la dependencia responsable de la ejecución del programa, y se precisa que las unidades administrativas encargadas de su instrumentación son la Dirección Ejecutiva para Adultos “B” y la Dirección General de Administración y Finanzas.

20.- Que las Reglas de Operación del programa social “Pensión Hombres Bienestar de 60 a 64 años, 2025” establecen como objetivo general contribuir al ingreso de la población adulta mayor en la Ciudad de México, por medio de la entrega progresiva de una ayuda económica básica para los adultos de 60 a 64 años que residen en la Ciudad de México. Adicionalmente, entre sus objetivos específicos se contempla la incorporación de mujeres y hombres como personas facilitadoras de servicios, quienes apoyarán en las actividades operativas del programa social.

21.- Que el numeral 5.2 de las Reglas de Operación del programa social denominado “Pensión hombres bienestar de 60 a 64 años, 2025”, establece que el programa contempla atender una población beneficiaria de hasta 77,000 adultos de género masculino de entre 60 a 64 años, comenzando preferentemente por el subgrupo de 63 y 64 años, así como integrar a personas facilitadoras de servicios, ya que, la implementación del programa social se realizará con el apoyo de esas personas, las cuales realizarán actividades de intervención territorial, difusión, concertación y vinculación comunitaria, incluyendo visitas casa por casa, para informar sobre el programa social y facilitar a la población objetivo su proceso de incorporación, además de conformar núcleos organizativos que les permita conocer temas de interés social y dar seguimiento a través de sistemas digitales de comunicación para el cumplimiento de las metas establecidas.

22.- Que el numeral 8.2.1 de las Reglas de Operación del programa social denominado “Pensión hombres bienestar de 60 a 64 años, 2025”, establece la documentación requerida tanto para los hombres de entre 60 y 64 años, así como para las personas facilitadoras de servicios. En ese sentido, los datos personales recabados durante el proceso de registro serán tratados conforme a los principios y deberes establecidos en la normativa aplicable en materia de protección de datos personales.

23.- Que con el fin de contemplar todos los elementos de transparencia en el tratamiento que se realiza, así como garantizar la protección de los datos personales de las personas titulares, he tenido a bien emitir el siguiente:

ACUERDO POR EL QUE SE CREA, EL SISTEMA DE DATOS PERSONALES DENOMINADO “PENSIÓN HOMBRES BIENESTAR DE 60 A 64 AÑOS”

ÚNICO: Se crea el Sistema de Datos Personales denominado “PENSIÓN HOMBRES BIENESTAR DE 60 A 64 AÑOS” para quedar como se establece a continuación:

A) FINALIDAD O FINALIDADES Y USOS PREVISTOS:

Contar con un registro de las personas beneficiarias del programa social, con el propósito de integrar y actualizar sus expedientes, conformar el padrón de personas beneficiarias, y disponer de información oportuna y confiable para la adecuada ejecución, seguimiento, evaluación y atención de los trámites y acciones derivados de dicho programa.

B) NORMATIVA APLICABLE:

1. Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
2. Constitución Política de la Ciudad de México.
3. Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México.
4. Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

5. Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
6. Ley de Archivos de la Ciudad de México.
7. Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México.
8. Ley del Derecho al Bienestar e Igualdad Social para la Ciudad de México.
9. Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México.
10. Lineamientos de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
11. Lineamientos para la elaboración de las reglas de operación de los programas sociales.
12. Reglas de Operación del Programa Social.

C) TRANSFERENCIAS:

1. Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México.
2. Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
3. Órganos Jurisdiccionales Locales y Federales.
4. Fiscalía General de la República.
5. Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México.
6. Agencia Digital de Innovación Pública de la Ciudad de México.
7. Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México (Órgano Interno de Control en la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social).
8. Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México (Dirección General de Administración y Finanzas en la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social).
9. Consejo de Evaluación de la Ciudad de México.
10. Auditoría Superior de la Ciudad de México.
11. Órganos políticos administrativos de la Ciudad de México (Alcaldías).

D). PERSONAS FÍSICAS O GRUPOS DE PERSONAS SOBRE LAS QUE SE RECABEN O TRATEN DATOS PERSONALES:

Hombres de entre 60 y 64 años y personas facilitadoras de servicios del programa social.

E) ESTRUCTURA BÁSICA DEL SISTEMA DE DATOS PERSONALES Y LA DESCRIPCIÓN DE LOS TIPOS DE DATOS:

1. Datos identificativos:

Antigüedad.
Año de registro.
Clave de elector.
CURP.
Dirección del predio.
Domicilio.
Edad.
Entidad de registro.
Estado civil.
Fecha de expedición.
Fecha de nacimiento.
Fecha de registro.
Fecha de vencimiento.
Firma.
Firma digitalizada.
Folio de impresión.
Folio fiscal (UUID).
Fotografía.
Identificador numérico.
Lugar de nacimiento.
Municipio de registro.

Nacionalidad.
No. de IMSS.
No. de ISSSTE.
No. de Licencia de conducir.
Nombre.
Nombre de Clínica para atención.
Número de cédula profesional.
Número de cliente.
Número de contrato.
Número de control.
Número de credencial.
Número de cuenta predial.
Número del estado de cuenta de los comprobantes de domicilio.
Número de medidor.
Número de pensión.
Número de serie.
Número o folio de la identificación oficial.
RFC de emisor (Telmex).
RFC del receptor (cliente).
Registro Móvil de Usuario (RMU).
Sección.
Sexo.
Teléfono celular.
Teléfono fijo.
Vigencia de las identificaciones.

2. Datos Electrónicos:

Cadena digital del SAT que aparecen en los comprobantes de domicilio.
Cadena original del complemento de certificación del SAT que aparecen en los comprobantes de domicilio.
Cadenas digitales de las identificaciones oficiales.
Certificado digital.
Chip que contiene la información de la página de datos del pasaporte.
Código de barras de las en identificaciones oficiales.
Códigos bidimensionales QR de las identificaciones oficiales.
Correo electrónico.
Línea de captura que aparece en los comprobantes de domicilio.
Sello digital del SAT que aparecen en los comprobantes de domicilio.
Serie de certificado del CSD que aparecen en los comprobantes de domicilio.
Serie de certificado del SAT que aparecen en los comprobantes de domicilio.

3. Datos Laborales:

Ocupación.
Experiencia laboral.
Trabajador del estado.
Trabajador en el sector privado.

4. Datos académicos:

Nombre de la carrera profesional.
Clave de la carrera profesional.
Nombre de la institución educativa.
Clave de la institución educativa.
Escolaridad.
Promedio.
Calificaciones.
Estatus académico.
Fechas de inicio y término del curso.

Asignaturas cursadas.

Turno.

Inasistencias.

Riesgo del aprendizaje.

Grupo escolar.

Grado académico.

Denominación del curso o programa de formación.

Número de Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE) de la institución educativa.

5. Patrimoniales:

Actividad autorizada a realizar estipulada en los contratos de arrendamiento de vivienda.

Beneficios que recibe del Gobierno

Cantidad facturada.

Características de la propiedad.

Características y valor de la vivienda.

Cargo bimestral por local.

Cargo bimestral por vivienda.

Cargo de servicio.

Cargo doméstico.

Cargo inicial por nivel de consumo de m³.

Cargos mensuales fijos contratados.

Clase.

Consumo de bimestre.

Consumo de litros (diario y bimestral).

Consumo de llamadas.

Cuota mensual fija.

Datos catastrales.

Datos de consumo.

Detalle de las facturas relacionadas con el pago.

Detalle del pago.

Diámetro de la cuenta.

Duración y coste de cada llamada.

Especificaciones del estado del inmueble.

Estado de los materiales.

Fecha de corte.

Fecha de pago.

Fecha de timbrado.

Fecha límite de pago.

Fechas de vencimiento.

Forma de pago.

Gráfica de consumo.

Historial de consumo.

Importe total.

Impuesto real.

I.V.A.

Lectura anterior.

m³ de suelo (construcción).

m³ de suelo (terreno).

Moneda y monto

Monto total por pagar.

Nivel de consumo m³

Nivel de consumo por locales.

Número de días del periodo.

Número de guías.

Número de locales.

Número de plantas.

Número de servicios.
Número de viviendas.
Período facturado.
Precio de adquisición.
Precios unitarios.
Promedio diario.
Servicios contratados.
Sistema de emisión.
Subsidios cargo del bimestre.
Subsidios vigentes.
Subtotal.
Superficie de la construcción.
Superficie del terreno.
Tarifas.
Tipo de consumo.
Tipo de pensión.
Total a pagar al bimestre.
Unidad de consumo.
Uso y tipo.
Valor catastral.
Valor de la fianza.
Valor de suelo (construcción).
Valor del suelo (terreno).
Valor unitario por m3 (construcción).
Valor unitario por m3 (terreno).

6. Biométricos:

Mediciones biométricas del titular en el pasaporte.
Huellas dactilares.

7. Datos sobre la salud de las personas:

Tipo de sangre.

8. Datos afectivos y/o familiares:

Filiación con los padres.
Nombres de familiares.

9. Datos de tránsito y movimientos migratorios:

Situación migratoria o estancia en el país.

10. Datos sensibles:

Origen afrodescendiente.
Origen étnico o racial.
Persona en situación de calle.
Persona migrante.
Pertenencia a la comunidad LGBTQ+.

11. Modo de tratamiento:

Mixto.

12. Instancias Responsables del Tratamiento del Sistema de Datos Personales:

La Instancia Responsable del Tratamiento del Sistema de Datos Personales es la Dirección Ejecutiva para Adultos "B".

13. Usuarios:

Jefatura de Unidad Departamental de Programas Sociales para Personas Adultas "B".
Jefatura de Unidad Departamental de Vinculación Institucional para Personas Adultas "B".

Encargados:

TOKA INTERNACIONAL, S.A.P.I. DE C.V.

F) ÁREAS ANTE LAS QUE PODRÁN EJERCERSE LOS DERECHOS DE ACCESO, RECTIFICACIÓN, CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN (ARCO) Y PROCEDIMIENTO A TRAVÉS DEL CUAL SE PODRÁN EJERCER LOS DERECHOS (ARCO):

El titular de los datos personales, podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición de sus datos personales (derechos ARCO), así como la revocación del consentimiento como lo establece la normativa, directamente ante la Unidad de Transparencia de la Secretaría de Bienestar e Igualdad Social, ubicada en Plaza de la Constitución No. 1, Tercer Piso, colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, con número telefónico 55-5345-8252, en el correo electrónico: transparencia.sebien@gmail.com y, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>), o bien, mediante el número TEL INFO 55-5636-4636.

G) NIVEL DE SEGURIDAD Y MECANISMOS DE PROTECCIÓN APLICABLES:

Nivel de Seguridad: Alto

Medidas de Seguridad: Administrativas, Físicas y Técnicas.

TRANSITORIOS

PRIMERO. En cumplimiento a lo establecido en el artículo 37 fracción I de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, publíquese el presente Acuerdo en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, para su difusión y conocimiento.

SEGUNDO. Se instruye al Responsable del Sistema de Datos Personales para que realice la inscripción del “**SISTEMA DE DATOS PERSONALES PARA EL REGISTRO DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS DEL PROGRAMA SOCIAL PENSIÓN HOMBRES BIENESTAR DE 60 A 64 AÑOS**”, en el Registro Electrónico de Sistemas de Datos Personales a cargo del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, en términos del artículo 38 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México y 67 de los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.

TERCERO. Se instruye al Enlace en materia de Datos Personales para que notifique al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, la publicación del presente “**SISTEMA DE DATOS PERSONALES PARA EL REGISTRO DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS DEL PROGRAMA SOCIAL PENSIÓN HOMBRES BIENESTAR DE 60 A 64 AÑOS**”, de conformidad con el artículo 63 de los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México; así como el nivel de seguridad aplicable de conformidad con lo establecido en el artículo 25 último párrafo de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, dentro de los diez días hábiles siguientes a su publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

CUARTO. El presente Acuerdo entrará en vigor a partir de su publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

Ciudad de México, 04 de junio de 2025.

(Firma)

DRA. ARACELI DAMIÁN GONZÁLEZ
SECRETARIA DE BIENESTAR E IGUALDAD SOCIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

SECRETARÍA DEL MEDIO AMBIENTE DE LA CIUDAD DE MÉXICO

CONVENIO DE COORDINACIÓN PARA EL DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE, LA PRODUCTIVIDAD AGROPECUARIA Y LA SEGURIDAD ALIMENTARIA 2025-2030 DE LA CIUDAD DE MÉXICO

CONVENIO DE COORDINACIÓN PARA EL DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE, LA PRODUCTIVIDAD AGROPECUARIA Y LA SEGURIDAD ALIMENTARIA, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, EL PODER EJECUTIVO FEDERAL, A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, EN LO SUCESIVO "AGRICULTURA", REPRESENTADA POR SU TITULAR, EL DR. JULIO ANTONIO BERDEGUÉ SACRISTÁN, ASISTIDO EN ESTE ACTO POR EL LIC. LEONEL EFRAÍN COTA MONTAÑO, EN SU CARÁCTER DE SUBSECRETARIO DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, C. MARTÍN RAÚL SALGADO VÁZQUEZ, EN SU CARÁCTER DE COORDINADOR GENERAL DE OPERACIÓN TERRITORIAL Y EL ING. JUAN ABEL VERA MARTÍNEZ, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE LA OFICINA DE REPRESENTACIÓN EN LA CIUDAD DE MÉXICO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ COMO LA "REPRESENTACIÓN"; Y POR OTRA PARTE, EL PODER EJECUTIVO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ EL "GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO", REPRESENTADO POR LA JEFA DE GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO, LA LIC. CLARA MARINA BRUGADA MOLINA, ASISTIDA POR LA SECRETARIA DEL MEDIO AMBIENTE DE LA CIUDAD DE MÉXICO, EN LO SUCESIVO LA "SEDEMA", REPRESENTADA POR LA LIC. JULIA ÁLVAREZ ICAZA RAMÍREZ Y POR EL C. CÉSAR ARNULFO CRAVIOTO ROMERO, EN SU CARÁCTER DE SECRETARÍO DE GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO; QUIENES EN FORMA CONJUNTA SERÁN REFERIDAS COMO LAS "PARTES", DE CONFORMIDAD CON LOS ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES.

ANTECEDENTES

I. La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en lo subsecuente señalada como la "**CONSTITUCIÓN**", establece en su artículo 4; que toda persona tiene derecho a la alimentación nutritiva, suficiente y de calidad, lo cual será garantizado por el Estado; asimismo, su artículo 25; dispone que el Estado debe garantizar que el desarrollo nacional sea integral y sustentable y que, mediante el fomento del crecimiento económico y el empleo y una más justa distribución del ingreso y la riqueza, permita el pleno ejercicio de la libertad y la dignidad de los individuos, grupos y clases sociales; por otro lado, en su artículo 26, señala la competencia del Estado para organizar un sistema de planeación democrática del desarrollo nacional, que imprima solidez, dinamismo, competitividad, permanencia y equidad al crecimiento de la economía para la independencia y la democratización política, social y cultural de la Nación.

Por otra parte, la fracción XX del artículo 27 de la "**CONSTITUCIÓN**", dispone que el Estado promoverá las condiciones para el desarrollo rural integral, con el propósito de generar empleo y garantizar a la población campesina el bienestar y su participación e incorporación en el desarrollo nacional, y fomentará la actividad agropecuaria y forestal para el óptimo uso de la tierra, con obras de infraestructura, insumos, créditos, servicios de capacitación y asistencia técnica.

II. La Ley de Planeación, en sus artículos 33, 34 y 35 faculta al Ejecutivo Federal para coordinar sus actividades de planeación con las Entidades Federativas mediante la suscripción de convenios de coordinación, para que coadyuven, en el ámbito de sus respectivas jurisdicciones, a la consecución de los objetivos de la planeación nacional.

III. La Ley de Desarrollo Rural Sustentable, en el artículo 4º, establece que para lograr el desarrollo rural sustentable, el Estado con el concurso de los diversos agentes organizados, impulsará un proceso de transformación social y económica que reconozca la vulnerabilidad del sector y conduzca al mejoramiento sostenido y sustentable de las condiciones de vida de la población rural y, en su artículo 27; indica que el Gobierno Federal, celebrará con los Gobiernos de las Entidades Federativas con la participación de los Consejos Estatales correspondientes, los convenios necesarios para definir las responsabilidades de cada uno de los órdenes de gobierno en el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas sectoriales.

IV. Los recursos a convenir en la operación de los programas federales con las Entidades Federativas del Programa Especial Concurrente para el Desarrollo Rural Sustentable serán los establecidos y que así lo permita el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal correspondiente, en lo subsecuente el "**DPEF**".

V. La Ley de Desarrollo Agropecuario, Rural y Sustentable de la Ciudad de México, en su artículo 3, establece que en el ámbito de competencia de la Ciudad de México, son sujetos de esta Ley, los núcleos de población ejidal y comunal, así como sus integrantes; las pequeñas y pequeños propietarios; las organizaciones o asociaciones de carácter nacional, regional, local o comunitario de productoras y productores, comerciantes, agroindustriales y, prestadores de servicios que inciden o se relacionan con el medio rural, incluso aquellas de carácter tradicional que se deriven de los sistemas normativos internos de los pueblos originarios y comunidades indígenas o que se constituyan o estén constituidas de conformidad con las leyes vigentes y, en general, las y los campesinos y toda persona física o moral que de manera individual o colectiva, realicen actividades relacionadas con el medio rural de la Ciudad de México.

Por otra parte, el artículo 8 del mismo ordenamiento, dispone que en el ámbito de la concurrencia con el Gobierno Federal, la Secretaría se coordinará mediante acuerdos para la adecuada administración de los recursos presupuestales definidos por el Presupuesto de Egresos de la Federación, velando siempre por la consideración de las particularidades de la Ciudad de México en el desarrollo agropecuario y rural, en los términos del Reglamento y demás disposiciones jurídicas aplicables.

VI. Con motivo de la publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, el 13 de diciembre de 2018, misma que entró en vigor el día 1 de enero de 2019, así como del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, publicado en el referido órgano de difusión oficial el 2 de enero de 2019, se transfirieron las atribuciones a la Dirección General de la Comisión de Recursos Naturales y Desarrollo Rural dependiente de la Secretaría del Medio Ambiente.

DECLARACIONES

1. Declara "AGRICULTURA" que:

1.1. Es una Dependencia del Poder Ejecutivo Federal, con base en las disposiciones contenidas en los artículos 90; de la "CONSTITUCIÓN"; 2º, fracción I; 26 y 35, fracción XIV de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

1.2. Entre sus atribuciones se encuentra formular, conducir y evaluar la política general de desarrollo rural sustentable, que atienda de manera integral, a la agricultura, ganadería, acuacultura y pesca para elevar la productividad agroalimentaria, ordene la comercialización de los productos y el buen funcionamiento de los mercados agroalimentarios, contribuya al bienestar de las personas que habitan en el sector rural y aporte a la seguridad alimentaria de toda la población, mediante el abasto oportuno y suficiente de alimentos, con el fin de fortalecer la soberanía alimentaria de la Nación; promover la productividad, la producción, el empleo, el ingreso, la sustentabilidad, la resiliencia y la mitigación climáticas en el medio rural, en las actividades de agricultura, ganadería, acuacultura, pesca y desarrollo rural; evaluar, integrar e impulsar proyectos de inversión y financiamiento que permitan canalizar, productivamente, recursos públicos y privados al gasto social en el sector agroalimentario; coordinar y ejecutar la política nacional para fortalecer empresas sociales productivas del sector agropecuario, acuícola y pesquero a través de las acciones de planeación, programación, concertación, coordinación.

1.3. Con fundamento en los artículos 14, 16, 17 y 17 BIS de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 2, 5, fracciones I y XX, 7, 10, 17, 20, 46, 47, 48 del Reglamento Interior de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, los CC. **Dr. Julio Antonio Berdegue Sacristán**, el **Lic. Leonel Efraín Cota Montaña**, el **C. Martín Raúl Salgado Vázquez** y el **Ing. Juan Abel Vera Martínez**, en su respectivo carácter de Secretario de Agricultura y Desarrollo Rural, Subsecretario de Agricultura y Desarrollo Rural, Coordinador General de Operación Territorial y Director de la Oficina de Representación de "AGRICULTURA" en la Ciudad de México, cuentan con las facultades suficientes para suscribir el presente instrumento jurídico.

1.4. En los términos de los artículos 33 y 34 de la Ley de Planeación y 27 de la Ley de Desarrollo Rural Sustentable, "AGRICULTURA" celebra el presente Convenio de Coordinación con el "GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO", para que colabore en la consecución de los objetivos de la planeación nacional, estableciendo los procedimientos de Coordinación en materia de Desarrollo Rural Sustentable, Productividad y Seguridad Alimentaria; así como, para propiciar la planeación del desarrollo agropecuario, acuícola y pesquero integral de esa Entidad Federativa.

1.5. Señala como domicilio legal para todos los efectos de este Convenio, el ubicado en la Avenida Municipio Libre, número 377, colonia Santa Cruz Atoyac, Alcaldía Benito Juárez, Ciudad de México, Código Postal 03310.

2. Declara el "GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO" que:

2.1. Que es una Entidad Federativa integrante de la Federación, Sede de los Poderes de la Unión y Capital de los Estados Unidos Mexicanos, con personalidad jurídica y patrimonio propio, cuyo gobierno está a cargo, entre otros del Ejecutivo local, Titular que se auxilia de órganos centrales, desconcentrados y paraestatales, los cuales integran la administración Pública de la Ciudad de México con lo previsto en los artículos 43, 44 y 122, apartado A, Bases I, III y V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 32, apartado A, numeral 1 y C, numeral 1, Inciso B) y 33 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 2, 4, 7, 10 y 12 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México.

2.2. Es su interés suscribir el presente Convenio de Coordinación con "**AGRICULTURA**", para la consecución de los objetivos de la planeación nacional, establecer los procedimientos de coordinación en materia de Desarrollo Rural Sustentable, Productividad y Seguridad Alimentaria y propiciar la planeación del desarrollo Agropecuario, Acuícola y Pesquero integral en la Ciudad de México.

2.3. Que la **Lic. Clara Marina Brugada Molina**, Jefa de Gobierno de la Ciudad de México y Titular de la Administración Pública de la Ciudad de México, cuenta con las atribuciones para suscribir el presente Convenio de Coordinación, de conformidad con los artículos 19 numeral 3 y 32 apartado C, numeral 2 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 2, 3, 9, 12 y 23 de la Ley Orgánica de la del Poder Ejecutivo y la Administración Pública de la Ciudad de México; 6º, fracción II, 7º fracción I y 9º de la Ley Ambiental de la Ciudad de México; y 15, fracción XVII del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública.

2.4. Que de conformidad con lo previsto en los artículos 33 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 2, 16, fracciones I y X, 26 y 35 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, la Jefa de Gobierno en el Ejercicio de sus atribuciones, se auxilia entre otras, de la Secretaría del Medio Ambiente, Dependencia de la Administración Pública Centralizada del Gobierno de la Ciudad de México.

2.5. La Secretaría de Gobierno es una Dependencia de la Administración Pública Centralizada del Gobierno de la Ciudad de México, de Conformidad con lo dispuesto en los artículos 33 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 11, fracción 1, 14, 16, fracción I y 26 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, y 7º, fracción I del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, y tiene entre otras atribuciones el despacho de las materias relativas al Gobierno; relaciones con Órganos y Poderes Públicos Locales y Federales; y la Coordinación Metropolitana y Regional.

2.6. Que el **C. César Arnulfo Cravioto Romero**, Secretario de Gobierno de la Ciudad de México, acredita su personalidad, mediante nombramiento expedido por la Jefa de Gobierno la Ciudad de México, y cuenta con las capacidades para suscribir el presente Instrumento, en términos de los artículos 16 fracción I, 18, 20, fracción IX y 26 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México.

2.7. Que la Secretaría del Medio Ambiente es una Dependencia de la Administración Pública Centralizada del Gobierno de la Ciudad de México, de Conformidad con lo dispuesto en los artículos 33 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 11, fracción I, 14, 16, fracción X y 35 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, y 7º fracción X del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, y tiene entre otras atribuciones formular, ejecutar y evaluar la política de la Ciudad de México en materia ambiental, de los Recursos Naturales y Desarrollo Rural Sustentable, así como convenir entre otros, con el Gobierno Federal, la realización conjunta y coordinada de acciones, para garantizar la protección de los recursos naturales.

2.8. Que la **Lic. Julia Álvarez Icaza Ramírez**, Secretaria del Medio Ambiente, acredita su personalidad, mediante Nombramiento expedido por la Jefa de Gobierno de la Ciudad de México, y cuenta con las capacidades para suscribir el presente Instrumento, de conformidad con los artículos 16 fracción X, 18, 20, fracción IX y 35, fracciones XXVII, XXXVI y XXXVIII de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 6º, fracción II, 7º fracción I y 10º de la Ley Ambiental de la Ciudad de México; y 2, fracción XVII del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México.

2.9. Que para todos los efectos de este convenio señala como domicilio legal, el ubicado en Plaza de la Constitución número 1, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, Código Postal 06000, Ciudad de México.

FUNDAMENTACIÓN

Con base en lo antes expuesto y con fundamento en lo establecido en los artículos 4, 25, 26, 27, fracción XX; 40, 42, fracción I; 43, 90, 116, fracción VII; y 121, fracción I de la "**CONSTITUCIÓN**"; 2º, fracción I; 9, 14, 16, 17, 17 Bis, 26 y 35, fracción XIV de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal; 33, 34, 35 y 36 de la Ley de Planeación; 1, 10, fracciones IV y V; 25, fracción VI; 75, fracción II, segundo párrafo; 78, 82, 83, 85, 110 y 111 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 175, 176 y demás relativos de su Reglamento; 1, 3, fracción XIV; 4, 5, 7, 19, 23, 27, 28 y demás relativos de la Ley de Desarrollo Rural Sustentable; 1, 7 y demás relativos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 1, 5, 9, 11 y demás relativos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 2, 5, fracciones I y XX, 10, 7, 17, 20, 46, 47 y 48 del Reglamento Interior de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural; artículos 43, 44 y 122, apartado A, Bases I, III y V de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 32, apartado A, numeral 1 y C, numeral 1, Inciso B) y 33 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 2, 4, 7, 10 y 12 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; las "**PARTES**" celebran el presente Convenio de Coordinación, conforme a las siguientes.

CLÁUSULAS

OBJETO Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

PRIMERA. El presente Convenio tiene por objeto establecer las bases de coordinación entre las "**PARTES**", con el fin de llevar a cabo proyectos, estrategias y acciones conjuntas para el Desarrollo Rural Sustentable, Productividad Agropecuaria y Seguridad Alimentaria en general; así como, las demás iniciativas que en materia de desarrollo agroalimentario se presenten en lo particular, para impulsar a dicho sector en la Ciudad de México.

ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN

SEGUNDA. Las "**PARTES**" con el fin de implementar el objeto del presente Convenio, se comprometen a trabajar de manera coordinada y en su caso, a conjuntar apoyos y/o inversiones en las actividades siguientes:

I. Propiciar la planeación del desarrollo rural sustentable, con la participación de las Alcaldías, los sectores social y privado, a través de sus organizaciones sociales y económicas legalmente reconocidas, sistemas producto y demás formas de participación que emanen de los diversos agentes de la sociedad rural;

II. Concurrir de acuerdo con la disponibilidad presupuestal con apoyos adicionales, que en cada caso requieran los productores, para el debido cumplimiento de los proyectos o programas de fomento, especiales o de riesgos, con objeto de: corregir faltantes de los productos básicos destinados a satisfacer necesidades nacionales, de la Ciudad de México y sus Alcaldías; así como lo concerniente a la sanidad vegetal, animal, acuícola y a la inocuidad agroalimentaria;

III. Fomentar la productividad en regiones con limitantes naturales para la producción, pero con ventajas comparativas que justifiquen la producción bajo condiciones controladas; promoviendo la diversificación productiva y favoreciendo las prácticas sustentables de las culturas tradicionales; aunado a las actividades relacionadas con Organismos Genéticamente Modificados;

IV. Promover las condiciones para la integración y difusión de información económica, agroalimentaria y de desarrollo rural sustentable que apoye la toma de decisiones; facilitando el acceso y la participación de los productores en su generación;

V. Promover y coordinar acciones para vigilar el cumplimiento de las medidas adoptadas en materia de sanidad vegetal, animal y acuícola, así como en la movilización nacional e internacional de mercancías reguladas y en los sistemas de reducción de riesgos de contaminación en la producción primaria de origen vegetal, pecuario, acuícola y pesquero;

VI. Vincular, de manera prioritaria, la investigación científica y desarrollo tecnológico con los programas de reconversión productiva de las unidades económicas y las regiones, para aumentar sus ventajas competitivas y mejorar los ingresos de las familias rurales;

VII. Participar en acciones tanto de capacitación, asistencia técnica y extensionismo como de acreditación de éstas, que fortalezcan: el crecimiento y desarrollo de capacidades; la organización de las personas que viven en el sector rural; mejoren el desempeño de sus actividades agropecuarias, acuícolas, pesqueras, de desarrollo rural sustentable y la vigilancia en el cumplimiento de la normatividad en materia ambiental y de bioseguridad, con el apoyo de Alcaldías, organismos auxiliares, instituciones educativas y demás particulares;

VIII. Fortalecer las capacidades técnicas y administrativas de las unidades económicas agropecuarias, pesqueras y acuícolas para que mejoren sus procesos productivos y organizativos, a través de servicios profesionales de extensión e innovación, la asistencia, capacitación, desarrollo de capacidades, demostraciones de campo, entre otras, y

IX. Proporcionar a los productores y agentes de la sociedad rural, conocimientos para acceder y participar activamente en los mecanismos relativos a la organización, la tecnología, administración, comercialización, transformación, industrialización, créditos, seguros, garantías, capital de riesgo y financiamiento, con el propósito de contribuir a elevar el nivel educativo, tecnológico y de capacidades en el medio rural.

Las anteriores actividades, son indicadas en forma enunciativa, sin perjuicio de que las **"PARTES"** acuerden otras que contribuyan al cumplimiento del objeto del presente Convenio.

APORTACIÓN DE RECURSOS

TERCERA. Para el cumplimiento del objeto, las **"PARTES"** acuerdan que con el fin de establecer las bases de asignación y ejercicio de los apoyos previstos en el **"DPEF"** del ejercicio presupuestal correspondiente, podrán realizar una aportación conjunta, lo que se establecerá en los Anexos Técnicos de Ejecución que consideren necesario suscribir en cada ejercicio fiscal.

En los citados Anexos Técnicos de Ejecución, las **"PARTES"** tendrán que establecer el calendario con las fechas en que se efectuarán las ministraciones de los recursos acordados, las cuales deberán de garantizar su aplicación oportuna, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 82, fracción III de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; y 224, fracción I; de su Reglamento.

No obstante, la aportación federal se encontrará sujeta a la suficiencia presupuestal establecida en el **"DPEF"** del ejercicio presupuestal correspondiente, y la aportación del **"GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO"** dependerá de la suficiencia presupuestal prevista en el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Ciudad de México del Ejercicio Fiscal que corresponda.

En caso de que **"AGRICULTURA"** y el **"GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO"** realicen aportaciones adicionales a los componentes de los Programas de **"AGRICULTURA"**, no implica la obligación de la contraparte de efectuar aportación alguna, en ese sentido se sujetarán a los criterios de las Reglas de Operación de los Programas de **"AGRICULTURA"**, en adelante las **"REGLAS"**, que se encuentren vigentes y demás disposiciones aplicables.

Las aportaciones de **"AGRICULTURA"** y el **"GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO"** que realicen a los componentes de los Programas de **"AGRICULTURA"** que se efectúen al Fideicomiso Fondo de Fomento Agropecuario del Distrito Federal, en lo subsecuente el **"FOFADF"**, serán con el propósito de que su dispersión se realice directamente a los beneficiarios, Organismos Auxiliares o instancias relacionadas, en un plazo que no exceda de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente en que el **"FOFADF"** cuente con la disponibilidad de dichos recursos y/o expedientes integrados te completos.

Asimismo, el **"FOFADF"**, informará al **"GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO"** y a **"AGRICULTURA"**, respecto de cuantas solicitudes fueron recibidas por cada uno de los componentes, y cuantas, de estas, fueron debidamente atendidas; para el supuesto de que uno o varios de los componentes no tuviesen la demanda proyectada, las **"PARTES"** acordarán en el Comité Técnico del **"FOFADF"** el destino de los recursos que no hubiesen sido ejercidos, previo el cumplimiento de la normatividad aplicable.

Por otra parte, en el supuesto de que al último día del periodo indicado en el calendario de ministración de recursos de los Anexos Técnicos de Ejecución, el **"FOFADF"** no hubiera pagado a los beneficiarios por lo menos el 70% (setenta por ciento) de las ministraciones ya radicadas, y que el **"GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO"** no hubiera

depositado la aportación convenida, las **"PARTES"** podrán acordar la reasignación los recursos pendientes de ministrar para la atención de otras prioridades, previo el cumplimiento de la normatividad aplicable.

El **"GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO"** podrá aportar y operar en el **"FOFADF"** sin obligación de la contraparte de efectuar aportación alguna, sus programas estatales con ello evitando la duplicidad en la entrega de apoyos, en ese sentido se sujetarán a los criterios de las Reglas de Operación de los Programas del Gobierno de la Ciudad de México, en lo sucesivo las **"REGLAS DE OPERACIÓN CDMX"** y demás disposiciones.

Las **"PARTES"** se comprometen a trabajar de manera coordinada para cumplir los objetivos y metas de producción y productividad que se establezcan en el Plan Nacional de Desarrollo 2025-2030 y en el Programa Sectorial de Agricultura y Desarrollo Rural.

INSTRUMENTOS DE COORDINACIÓN

CUARTA. Las **"PARTES"** se comprometen a formalizar los Anexos Técnicos de Ejecución que consideren necesarios bajo los siguientes supuestos:

a) Anexos Técnicos de Ejecución anuales, de acuerdo con la distribución de los recursos convenidos para la Ciudad de México y estén considerados en el **"DPEF"** del ejercicio presupuestal correspondiente.

En éstos Anexos Técnicos de Ejecución, las **"PARTES"** deberán precisar:

I. Los montos de los recursos públicos que se comprometen a aportar;

II. La calendarización de entrega de los recursos públicos acordados;

III. Los objetivos y metas que se pretenden alcanzar mediante la aplicación de los recursos públicos convenidos; y

IV. Los instrumentos y mecanismos de control operativo y financiero que permitan el eficaz cumplimiento de las actividades convenidas.

b) Anexos Técnicos de Ejecución Específicos celebrados de forma plurianual, con el objeto de establecer acciones de coordinación entre las partes vinculadas a la planeación para el Desarrollo Rural Sustentable, en los cuales no se realizarán aportación de recursos entre las **"PARTES"**.

En éstos Anexos Técnicos de Ejecución, las **"PARTES"** deberán precisar:

I. Los objetivos, acciones, metas, calendario de actividades y mecanismos de seguimiento y evaluación.

II. La entrega de un informe anual con el avance de las acciones y metas y un informe final del cumplimiento de las acciones y metas derivadas del citado instrumento.

c) Anexos Técnicos de Ejecución Específicos para ejecutar acciones de los Programas Estatales, en donde se establecerán los objetivos y metas a los que las **"PARTES"** se sujetarán en el ámbito de su competencia y que realizarán con base en el presupuesto previsto en el Presupuesto de Egresos para la Ciudad de México para cada ejercicio fiscal.

Las **"PARTES"** convienen en aplicar según corresponda con el Anexo Técnico de Ejecución, la mecánica operativa descrita en las Reglas de Operación de los Programas de **"AGRICULTURA"** vigentes en el año fiscal de que se trate, en lo sucesivo las **"REGLAS"**, lo dispuesto en el presente instrumento de coordinación, así como la normatividad aplicable.

ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS CONVENIDOS CONCURRENTES

QUINTA. Para que **"AGRICULTURA"** efectúe su primera o única ministración de los recursos a su cargo, establecidos en los Anexos Técnicos de Ejecución, el **"GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO"** previamente deberá realizar la aportación de los recursos a su cargo en los términos en que se indique en dichos instrumentos, en caso contrario **"AGRICULTURA"** determinará la aplicación de las ministraciones subsecuentes.

Efectuada la primera aportación de los recursos federales y del **"GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO"** que se indique en los Anexos Técnicos de Ejecución, para que **"AGRICULTURA"** pueda realizar las ministraciones subsecuentes, el **"FOFADF"** deberá de haber ejercido y pagado al menos el 70% (setenta por ciento) de las aportaciones en función de cada programa y componente, así como haber cumplido las metas correspondientes a dicho porcentaje, mismas que serán establecidas en los Anexos Técnicos de Ejecución respectivos.

Para efectos de la comprobación del ejercicio y fiscalización de los recursos presupuestales que las **"PARTES"** destinen para los programas componentes materia de los Anexos Técnicos de Ejecución que suscriban, éstos deberán ser depositados en las cuenta(s) o subcuenta(s), exclusiva(s) y específica(s) del **"FOFADF"** que se establezca para su administración cada ejercicio fiscal.

Asimismo, al cierre de cada ejercicio fiscal el **"GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MEXICO"**, a través del **"FOFADF"**, informará a **"AGRICULTURA"** el resultado de la ejecución de los recursos presupuestales que se indiquen en los Anexos Técnicos de Ejecución.

En el supuesto de que el **"GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO"** no acredite el ejercicio y pago de los recursos federales transferidos al **"FOFADF"**, quedará obligado a la devolución de los mismos en los términos que se indican en la Cláusula Decimoctava del presente instrumento.

PROGRAMAS CON RECURSOS CONCURRENTES

SEXTA. Las **"PARTES"** acuerdan que con el fin de fortalecer la federalización y transparencia de los recursos públicos del **"GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO"**, en cumplimiento de la planeación agropecuaria y pesquera, efectuada por **"AGRICULTURA"**, ejercerán acciones encaminadas a desarrollar programas con recursos concurrentes, en términos de las **"REGLAS DE OPERACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE AGRICULTURA"**.

El **"GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO"** se compromete a impulsar que el Consejo Estatal de Desarrollo Rural Sustentable en la Ciudad de México, establezca los Sistemas Producto de mayor interés para el desarrollo de la Entidad y que serán los prioritariamente apoyados.

NATURALEZA DE LOS RECURSOS FEDERALES

SÉPTIMA. Para el caso de los recursos que **"AGRICULTURA"** transfiera al **"GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO"**, a través del **"FOFADF"**, conforme los Anexos Técnicos de Ejecución según corresponda, no pierden el carácter federal, aun cuando sean transferidos por el **"FOFADF"** a los beneficiarios de los programas y componentes, dado que estarán sujetos en todo momento a las disposiciones federales que regulan su aplicación, control, ejercicio y comprobación.

SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES

OCTAVA. Para la supervisión y seguimiento, de las obligaciones a cargo de los beneficiarios, el **"GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO"** se compromete a que en cada ejercicio fiscal recabará, validará y presentará ante la **"REPRESENTACION"**, la documentación comprobatoria del gasto y ejercicio de los apoyos otorgados a los beneficiarios, la cual deberá de cumplir con los requisitos fiscales de la legislación en la materia; así como la información de los avances físicos financieros de los apoyos otorgados, conforme a las disposiciones previstas en las **"REGLAS"**.

CIERRE Y CONCLUSIÓN DEL ANEXO TÉCNICO DE EJECUCIÓN ESPECÍFICO.

NOVENA. - El **"GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO"** se compromete que previo al cierre y conclusión de los Anexos Técnicos de Ejecución que suscriba con **"AGRICULTURA"** al amparo del presente convenio, entregará un informe anual con el avance de las acciones y metas y un informe final del cumplimiento de las acciones y metas conforme en el citado anexo técnico.

COORDINACIÓN PARA LA ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE APOYOS

DÉCIMA. - Las "**PARTES**" convienen en instalar ventanillas de recepción en la Ciudad de México, con el fin de orientar a la población objetivo en la presentación y recepción de las solicitudes de apoyo con respecto a los programas y proyectos cuyo ámbito de ejecución corresponda a la circunscripción territorial en dicha entidad federativa.

Asimismo, acuerdan que dichas ventanillas deberán contar con el "**SISTEMA DE INFORMACIÓN**", que incorpora a las personas físicas y morales beneficiarios y usuarios de los programas y servicios, autorizado por "**AGRICULTURA**" y "**REPRESENTACION**", las oficinas de los Distritos de Desarrollo Rural (DDR) y los Centros de Apoyo al Desarrollo Rural Sustentable (CADER) de "**AGRICULTURA**", ubicadas en la Ciudad de México.

En este contexto, las "**PARTES**" convienen en constituir la Unidad Técnica de la Ciudad de México como organismo auxiliar del "**FOFADF**", la cual será integrada de forma paritaria por funcionarios de la "**REPRESENTACION**" y de la Ciudad de México, para alinear, calificar y emitir el dictamen técnico de los proyectos presentados y registrados, conforme a los requisitos de elegibilidad y criterios de selección previstos en las "**REGLAS**" y la normatividad aplicable que emita "**AGRICULTURA**"; sin embargo, para el caso de no existir consenso deberá de tomarse en cuenta la opinión definitiva del titular de "**REPRESENTACION**" de "**AGRICULTURA**" en la entidad federativa.

OBLIGACIONES DE "AGRICULTURA"

DÉCIMO PRIMERA. Para el eficaz cumplimiento del presente Convenio "**AGRICULTURA**" se compromete a:

I. Fomentar reuniones mensuales tanto del Consejo Estatal, como de los Consejos Distritales y por Alcaldía, todos para el Desarrollo Rural Sustentable;

II. Emitir a través de las unidades responsables o autoridades administrativas que determine, la normatividad, los lineamientos normativos, técnicos y administrativos necesarios para el ejercicio de los recursos federales aportados;

III. Proporcionar asesoría técnica y colaborar con el personal que el "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**" designe y responsabilice de realizar las estrategias y actividades comprendidas en este Convenio;

IV. Transferir o aportar, en la modalidad que se determine, los recursos presupuestales federales que se convengan en los Anexos Técnicos de Ejecución, así como, compartir la información que se derive, en su caso, de la operación de los mismos;

V. Suspende durante el tiempo que comprendan las campañas electorales y hasta la conclusión de la respectiva jornada comicial, la difusión en los medios de comunicación social de toda propaganda gubernamental que emita o corresponda a su competencia, salvo por los casos de excepción que expresamente establece la "**CONSTITUCIÓN**";

VI. En términos del contenido del artículo 134 de la "**CONSTITUCIÓN**" se compromete a que la propaganda, bajo cualquier modalidad de comunicación social, que difunda deberá tener carácter institucional y fines informativos, educativos o de orientación social. En ningún caso ésta incluirá nombres, imágenes, voces o símbolos que impliquen su promoción;

VII. Asimismo, se compromete a que, en la entrega de los recursos, no se hará alusión a funcionarios públicos, partidos políticos y/o candidatos, que impliquen su promoción;

VIII. Vigilar que los recursos que se convengan en los Anexos Técnicos de Ejecución no permanezcan ociosos y que se destinen para los fines autorizados;

IX. Reportar trimestralmente en su página de Internet, el avance de los recursos ejercidos y pagados por el "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**" a través del "**FOFADF**", así como los saldos, y

X. En general, dar cumplimiento con lo dispuesto en el presente instrumento, en los Anexos Técnicos de Ejecución, y demás normatividad aplicable.

OBLIGACIONES DEL "GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO":

DECIMOSEGUNDA. Para el eficaz cumplimiento del presente Convenio, el "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**" se obliga por sí y en su carácter de fideicomitente del "**FOFADF**" a:

I. Fomentar reuniones mensuales tanto del Consejo Estatal, como de los Consejos Distritales y Alcaldías, todos para el Desarrollo Rural Sustentable;

II. Convocar al "**FOFADF**" en forma ordinaria al menos trimestralmente, y de forma extraordinaria, las necesarias;

III. Ejecutar de manera oportuna los recursos referidos en los Anexos Técnicos de Ejecución;

IV. Realizar la aportación de los recursos a su cargo, de conformidad a lo establecido en los Anexos Técnicos de Ejecución y en la normatividad aplicable;

V. Administrar bajo su absoluta responsabilidad los recursos federales que "**AGRICULTURA**" le transfiera a través del "**FOFADF**";

VI. Aplicar exclusivamente para el cumplimiento de los objetivos y metas que se establezcan en los Anexos Técnicos de Ejecución, los recursos federales que "**AGRICULTURA**" le transfiera a través del "**FOFADF**";

VII. Llevar a cabo todas las acciones tendientes a la verificación y comprobación de la correcta aplicación de los recursos presupuestales que "**AGRICULTURA**" le transfiera a través del "**FOFADF**";

VIII. Entregar trimestralmente, durante cada ejercicio fiscal, a "**AGRICULTURA**" a través de la "**REPRESENTACION**", los avances los recursos ejercidos y pagados por el "**FOFADF**"; así como los saldos;

IX. Entregar a "**AGRICULTURA**" a través de la "**REPRESENTACION**", a más tardar el último día hábil del primer trimestre de cada ejercicio fiscal, la planeación de las acciones a desarrollar durante dicha anualidad, incorporando, en su caso, las opiniones del Consejo Estatal para el Desarrollo Rural Sustentable;

X. Utilizar el "**SISTEMA DE INFORMACIÓN**", como mecanismo de registro y seguimiento en la atención de solicitudes de los apoyos que habrán de otorgarse; dicha información deberá mantenerse actualizada de manera permanente, por ser considerada como la fuente oficial para el flujo de información en los avances físico-financieros;

XI. Cumplir con la normatividad, los lineamientos normativos, técnicos y administrativos que "**AGRICULTURA**" emita para el ejercicio de los recursos federales aportados; y en caso, participar en la emisión de los mismos cuando "**AGRICULTURA**" así se lo requiera;

XII. Homologar los conceptos y montos de apoyo de todos los programas que aplique, con el propósito de evitar la duplicidad y competencia con los programas de "**AGRICULTURA**";

XIII. Presentar oportunamente información que les sea requerida sobre el cumplimiento del objeto del presente Convenio y de los Anexos Técnicos de Ejecución que se suscriban;

XIV. Como miembro propietario y/o suplente del "**FOFADF**", deberá asistir a las sesiones del Comité de dicho Fideicomiso, de conformidad a lo dispuesto en el contrato de Fideicomiso de Administración;

XV. Suspendir durante el tiempo que comprendan las campañas electorales y hasta la conclusión de la respectiva jornada comicial, la difusión en los medios de comunicación social de toda propaganda gubernamental que emita o corresponda a su competencia. Salvo por los casos de excepción que expresamente establece la "**CONSTITUCIÓN**";

XVI. En términos del contenido del artículo 134 de la "**CONSTITUCIÓN**", se compromete a que la propaganda, bajo cualquier modalidad de comunicación social, que difunda deberá tener carácter institucional y fines informativos, educativos o de orientación social. En ningún caso ésta incluirá nombres, imágenes, voces o símbolos que impliquen su promoción;

XVII. Asimismo, se compromete a que en la entrega de los recursos, no se hará alusión a funcionarios públicos, partidos políticos y/o candidatos, que impliquen su promoción;

XVIII. Publicar listados de beneficiarios conforme a lo previsto en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, el "**DPEF**", las "**REGLAS**" y demás normatividad aplicable en la materia;

XIX. Remitir a "**AGRICULTURA**" a más tardar el último día hábil del mes de noviembre del ejercicio fiscal correspondiente, los listados de beneficiarios, identificando a las personas físicas con clave o número de registro que le será asignado por el "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**" y en el caso de las personas morales con la clave de registro federal de contribuyentes. En ambos casos deberá incluir actividad productiva; ciclo agrícola; eslabón de la cadena de valor, concepto de apoyo y monto fiscal otorgado. Asimismo, deberá presentar la información desagregada por sexo, grupo de edad, región del país, entidad federativa, Alcaldía, y localidad; y la correspondiente a los criterios y/o las memorias de cálculo mediante los cuales se determinaron los beneficiarios;

XX. Brindar las facilidades y apoyos que sean necesarios al personal de la Auditoría Superior de la Federación y demás instancias fiscalizadoras, para efectuar las revisiones que consideren necesarias de acuerdo a sus programas de trabajo; así como cumplir y atender los requerimientos de información que estas les realicen en relación al presente Convenio y a los Anexos Técnicos de Ejecución, en términos de lo dispuesto en el artículo 47 de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Federación y demás disposiciones aplicables;

XXI. Instruir al fiduciario del "**FOFADF**" para que transparente y rinda cuentas sobre el manejo de los recursos públicos federales que "**AGRICULTURA**" aporte al fideicomiso; así como para que proporcione los informes que permitan su vigilancia y fiscalización, así como para que otorgue las facilidades al personal de la Auditoría Superior de la Federación y demás instancias fiscalizadoras, para realizar las auditorías y visitas de inspección que consideren necesarias;

XXII. Contar con la autorización de "**AGRICULTURA**", en el caso de los contratos de sustitución y/o modificación fiduciaria, respetando en todo momento el "**DPEF**" del ejercicio fiscal correspondiente, las "**REGLAS**" y las disposiciones en la materia;

XXIII. Reportar durante cada ejercicio fiscal de manera trimestral en su página de Internet, el avance de los recursos ejercidos y pagados por el "**FOFADF**", así como los saldos;

XXIV. Presentar al cierre del ejercicio fiscal el finiquito de las acciones materia de los Anexos Técnicos de Ejecución, de conformidad con la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento;

XXV. Instaurar los Procedimientos Administrativos de Cancelación que correspondan a los beneficiarios a fin de reintegrar a la Tesorería de la Federación los recursos convenidos y aprobados, que no hayan sido utilizados para lo que fueron autorizados.

XXVI. En general, dar cumplimiento con lo dispuesto en el presente instrumento, en los Anexos Técnico de Ejecución, y demás normatividad aplicable.

REPRESENTANTES DE LAS "PARTES"

DECIMOTERCERA. Para la adecuada ejecución de las actividades previstas en el presente Convenio y el logro de su objeto, las "**PARTES**", en el ámbito de sus respectivas competencias, acuerdan designar como representantes a los Servidores Públicos que se indican a continuación:

Por "**AGRICULTURA**", a la persona Titular de la Dirección de Oficina de Representación en la Ciudad de México al momento de celebración de los Anexos Técnicos de Ejecución; precisando que a la firma del presente instrumento dicho cargo lo ostenta el **Ing. Juan Abel Vera Martínez**.

Por el "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**", a la Titular de la Secretaría del Medio Ambiente al momento de celebración de los Anexos Técnicos de Ejecución; precisando que a la firma del presente instrumento dicho cargo lo ostenta la **Lic. Julia Álvarez Icaza Ramírez**.

Los representantes de las "**PARTES**", serán los encargados de dar y supervisar el estricto cumplimiento del objeto del presente Convenio y los Anexos Técnicos de Ejecución que se deriven de este, así como realizar la evaluación periódica de los alcances y resultados de acciones conjuntas de este instrumento jurídico y, en su caso, acordar y promover las medidas que se requieran al efecto.

Por otra parte, serán los responsables de suscribir los Anexos Técnicos de Ejecución y los instrumentos modificatorios a los mismos, con sujeción al cumplimiento de las disposiciones jurídicas y presupuestales aplicables.

CONCORDANCIA EN MATERIA DE DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE

DECIMOCUARTA. A fin de que la Ciudad de México, cuente con los instrumentos que contribuyan a la planeación para el desarrollo rural sustentable, el "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**" conviene con "**AGRICULTURA**" en implementar las acciones de política de desarrollo rural sustentable y se comprometan con pleno respeto a la soberanía del "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**" a que su política se encuentre en concordancia con Programa Sectorial y en su caso, del Programa Especial Concurrente para Desarrollo Rural Sustentable 2025-2030.

PLANEACIÓN DEL DESARROLLO RURAL SUSTENTABLE

DECIMOQUINTA. - El "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**" procurará que en la formulación de la política de desarrollo rural sustentable de su entidad, se prevea una visión de largo plazo para atender las actividades de coordinación señaladas en la Cláusula Segunda de este Convenio, así como la formulación de instrumentos que permitan su evaluación y actualización y la participación incluyente de los sectores público, privado y social.

COORDINACIÓN EN MATERIAS ESPECÍFICAS

DECIMOSEXTA. Sin perjuicio de lo establecido en la Cláusula Tercera, las "**PARTES**" podrán suscribir los Anexos Técnicos de Ejecución Específicos que consideren oportunos para el cumplimiento del objeto del presente instrumento con relación a las materias que a continuación se indican, las cuales no son limitativas:

I. Salud Animal: Con el objeto de que el "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**" colabore con "**AGRICULTURA**" en el desempeño de sus atribuciones en la ejecución y operación de establecimientos y prestación de servicios públicos y de buenas prácticas pecuarias de bienes de origen animal, conforme a lo dispuesto en la Ley Federal de Sanidad Animal;

II. Sanidad Vegetal: Con el objeto de que el "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**" colabore con "**AGRICULTURA**" en el desempeño de sus atribuciones en la ejecución y operación de obras y prestación de servicios públicos, conforme a lo dispuesto en la Ley Federal de, Sanidad Vegetal;

III. Inocuidad Agroalimentaria: Con el objeto de que el "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**" colabore con "**AGRICULTURA**" en las acciones encaminadas a la promoción y regulación de los Sistemas de Reducción de Riesgos de Contaminación en la producción primaria de productos de origen vegetal y animal, en las empresas de acuerdo con las políticas y actividades que persiguen dicho fin.

IV. Inspección de la Movilización Nacional: Con el objeto de que el "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**" colabore con "**AGRICULTURA**" en las acciones encaminadas a la movilización de mercancías de origen agropecuario, acuícola y pesquero para la inspección y cumplimiento de la normatividad federal en materia sanitaria;

V. Pesca y Acuicultura Sustentables: Con el objeto de que el "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**", asuma las funciones previstas en la Ley General de Pesca y Acuicultura Sustentables; participe coordinadamente en las acciones previstas en el Programa Integral de Inspección y Vigilancia Pesquera, y Acuícola para el Combate a la Pesca ilegal, o colabore en las acciones orientadas a: sanidad acuícola, ordenamiento pesquero y fomento acuícola;

VI. Producción, Certificación y Comercio de Semillas y Material Vegetativo: Con el objeto de fomentar y promover el uso de semillas de calidad y material vegetativo, la investigación en materia de semillas, así como, la realización de acciones para la vigilancia del cumplimiento de la Ley Federal de Producción, Certificación y Comercio de Semillas;

VII, Bioseguridad: Con el objeto de establecer la colaboración concurrente en el monitoreo de los riesgos que pudieran ocasionar las actividades de liberación de organismos genéticamente modificados al ambiente conforme a la Ley de Bioseguridad de Organismos Genéticamente Modificados;

VIII. Productos Orgánicos: Con el objeto de promover la producción agropecuaria y alimentaria bajo métodos orgánicos, coadyuvar a la conservación de la biodiversidad y al mejoramiento de la calidad de los recursos naturales; entre otras;

IX. Información Estadística y Estudios: Con el objeto de que las "**PARTES**" colaboren en el ámbito de sus atribuciones en la captación, integración, procesamiento, validación, análisis y difusión de la información de mercados nacionales e internacionales, relativos a la producción y comercialización, inventarios existentes, expectativas de producción nacional e internacional y precios de productos agropecuarios estratégicos.

Para lo cual, las "**PARTES**" en el ámbito de sus atribuciones emitirán los Lineamientos y Criterios correspondientes que en su caso sean necesarios para la consecución de metas y entregables de los proyectos de monitoreo e integración de información agropecuaria y aplicaciones geoespaciales;

X. Cambio Climático: Con el objeto de contar con mecanismos de intercambio de información que faciliten la coordinación para la planeación agrícola que permitan el impulso, la adopción de una agricultura sostenible y resiliente ante los efectos adversos del cambio climático y contribuyan a mantener o incrementar la productividad, el abasto suficiente y el acceso de alimentos para la población.

XI. Atención a Desastres Naturales: Con el objeto de proteger y apoyar en coparticipación con el "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**" a productores de bajos ingresos afectados en sus actividades productivas agrícolas, pecuarias, pesqueras y acuícolas por la presencia de desastres naturales a través del otorgamiento de asesoría en la contratación de esquemas de seguro agropecuario, pesquero o acuícola catastrófico.

Toda vez que la coparticipación para la atención de desastres naturales entre "**AGRICULTURA**" y el "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**" se encuentra condicionada a que estos se verifiquen, y dada la mecánica operativa para la debida atención de sus efectos, es que se considera jurídicamente oportuno que puedan celebrarse durante un mismo ejercicio fiscal diversos Anexos Técnicos al amparo del presente instrumento, tomando en consideración en todo momento el "**DPEF**" del ejercicio fiscal correspondiente, las "**REGLAS**" y la normatividad vigentes en la materia, instrumentos que serán diversos a los Anexos Técnicos de Ejecución que se indican en la Cláusula Cuarta.

EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE AGRICULTURA

DECIMOSÉPTIMA.- Con el propósito de dar cumplimiento a lo establecido en los artículos 134 de la "**CONSTITUCIÓN**"; 78, 85, 110 y 111 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, referentes a la evaluación de los programas sujetos a "**REGLAS**", y en el "**DPEF**" del ejercicio presupuestal correspondiente, el "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**", conjuntamente con la "**REPRESENTACIÓN**" deberán definir en el seno del Comité Técnico Estatal de Evaluación o de la institución que se determine, en su carácter de organismo auxiliar, las acciones y estrategias necesarias para dar cumplimiento a los lineamientos que en materia de evaluación emita "**AGRICULTURA**".

REINTEGRO DE LOS RECURSOS FEDERALES

DECIMOCTAVA. El "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**" se compromete a reintegrar a la Tesorería de la Federación sin excepción alguna, los recursos de origen federal que "**AGRICULTURA**" le hubiera transferido en el marco de este Convenio y de los Anexos Técnicos de Ejecución, así como los rendimientos financieros que se hubieran generado, y que no se encuentren efectivamente devengados al 31 de diciembre del ejercicio fiscal que corresponda, en los términos de los artículos 54 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, y 85, 174, 175 y 176 de su Reglamento.

COORDINACION CON LOS DISTRITOS DE DESARROLLO RURAL

DECIMONOVENA. Para la operación de los programas y actividades materia de este Convenio, la coordinación de los Distritos de Desarrollo Rural con el "**GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO**", se dará en los niveles necesarios para el logro de las metas establecidas.

DE LAS RELACIONES LABORALES

VIGÉSIMA. El personal de cada una de las "**PARTES**" que sea designado para la realización de cualquier actividad relacionada con este Convenio, permanecerá en forma absoluta bajo la dirección y dependencia de la entidad con la cual tiene establecida su relación laboral, mercantil, civil, administrativa o cualquier otra, por lo que no se creará una subordinación de ninguna especie con la parte opuesta, ni operará la figura jurídica de patrón sustituto o solidario; lo anterior, con independencia de estar prestando sus servicios fuera de las instalaciones de la entidad por la que fue contratada o realizar labores de supervisión de los trabajos que se realicen.

DE LAS MODIFICACIONES

VIGESIMOPRIMERA. Las situaciones no previstas en el presente Convenio y, en su caso, las modificaciones o adiciones que se realicen, serán pactadas de común acuerdo entre las "**PARTES**", y se harán constar por escrito mediante la celebración del Convenio Modificatorio respectivo, el cual surtirá los efectos a que haya lugar, a partir del momento de su suscripción, mismo que formará parte integrante del presente instrumento.

INTERPRETACIÓN, JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA

VIGESIMOSEGUNDA. Las "**PARTES**" manifiestan que las obligaciones y derechos contenidos en este instrumento jurídico, son producto de la buena fe, por lo que realizarán todas las acciones necesarias para su debido cumplimiento; en ese sentido, manifiestan su conformidad para interpretar, en el ámbito de sus respectivas competencias, y resolver de común acuerdo, todo lo relativo a la ejecución y cumplimiento del presente Convenio, así como a sujetar todo lo no previsto en el mismo a lo dispuesto en la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, su Reglamento, así como a las demás disposiciones jurídicas aplicables.

De las controversias que surjan con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente Convenio conocerán los tribunales federales competentes en la Ciudad de México, de conformidad con el artículo 104 fracción V de la "**CONSTITUCIÓN**".

VIGENCIA

VIGESIMOTERCERA. El presente Convenio entrará en vigor el día de su firma y tendrá vigencia hasta el 30 de septiembre de 2030.

PUBLICACIÓN Y DIFUSIÓN

VIGESIMOCUARTA. En cumplimiento de las disposiciones contenidas en el artículo 36 de la Ley de Planeación, el presente Convenio de Coordinación será publicado en el Diario Oficial de la Federación y en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, así como en las páginas institucionales de las "**PARTES**", a través del sistema electrónico Internet.

Enteradas las "**PARTES**" de sus términos y alcances legales del presente Convenio de Coordinación, lo firman por quintuplicado en la Ciudad de México, a los 31 días del mes de marzo de 2025.

**POR "AGRICULTURA" SECRETARIO DE
AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL**

(Firma)

DR. JULIO ANTONIO BERDEGUÉ SACRISTÁN

**POR EL "GOBIERNO DE LA CIUDAD DE
MÉXICO" LA JEFA DE GOBIERNO**

(Firma)

LIC. CLARA MARINA BRUGADA MOLINA

**SUBSECRETARIO DE AGRICULTURA Y
DESARROLLO RURAL**

(Firma)

LIC. LEONEL EFRAÍN COTA MONTAÑO**EL SECRETARIO DE GOBIERNO**

(Firma)

C. CÉSAR ARNULFO CRAVIOTO ROMERO**COORDINADOR GENERAL DE OPERACIÓN
TERRITORIAL**

(Firma)

C. MARTÍN RAÚL SALGADO VÁZQUEZ**LA SECRETARIA DEL MEDIO AMBIENTE**

(Firma)

LIC. JULIA ÁLVAREZ ICAZA RAMÍREZ**DIRECTOR DE LA OFICINA DE
REPRESENTACIÓN DE “AGRICULTURA” EN LA
CIUDAD DE MÉXICO**

(Firma)

ING. JUAN ABEL VERA MARTÍNEZ

SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

COMISARIO GENERAL, LICENCIADO PABLO VÁZQUEZ CAMACHO, Secretario de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México, con fundamento en los artículos 21, párrafo noveno y 123, apartado B, fracción XIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 8, apartado D, numeral 3 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 16, fracción XVI y último párrafo y 20, fracción IX de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 7, 10 y 16 de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México; 3, fracción I, 6 y 18 de la Ley Orgánica de la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México; 5 y 23 del Reglamento de Uniformes, Condecoraciones, Insignias, Divisas y Equipo de la Policía de Proximidad de la Ciudad de México; 6 y 8, fracciones II y III del Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México y,

CONSIDERANDO

Que es atribución de la Secretaría de Seguridad Ciudadana realizar en el ámbito territorial de la Ciudad de México las acciones que garanticen el derecho a la seguridad ciudadana, dirigidas a salvaguardar la vida, la integridad y el patrimonio de las personas frente a riesgos y amenazas; la prevención y contención de las violencias, de los delitos e infracciones y el combate a la delincuencia, para preservar y fortalecer el estado de Derecho, las libertades, la paz y el orden públicos.

Que la Constitución Política de la Ciudad de México garantiza el acceso de toda persona, grupo o comunidad a gozar de los derechos culturales y el derecho irrestricto de acceso a la cultura, por lo que, las autoridades, en el ámbito de sus respectivas competencias favorecerán la promoción y el estímulo al desarrollo de la cultura y las artes.

Que la actuación de las instituciones de seguridad pública se rige por los principios de legalidad, objetividad, eficiencia, profesionalismo, honradez y respeto a los derechos humanos reconocidos en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Que son parte de las obligaciones de las y los integrantes de la Policía de Proximidad, conducirse con dedicación, disciplina y respeto a los derechos humanos, abstenerse de realizar conductas que contravengan los principios constitucionales y legales que rigen la actuación policial, así como portar el uniforme correspondiente, condecoraciones, insignias y divisas de acuerdo con su jerarquía, especialidad o servicio, exclusivamente durante el desempeño de sus funciones, conforme a los Reglamentos en la materia y demás normativa aplicable.

Que corresponde a la Subsecretaría de Participación Ciudadana y Prevención del Delito de esta Dependencia, establecer mecanismos institucionales de coordinación con los Gobiernos Federal, Estatales, Municipales y con las Alcaldías, a fin de realizar acciones en materia de participación ciudadana, prevención del delito, así como coordinar y vigilar que se otorguen los servicios de carácter cultural, social y deportivo.

Que con fecha 22 de julio de 2014, fue expedido el Acuerdo 32/2014 por el que se establecen los Lineamientos para el funcionamiento de los Grupos Musicales, conformados por servidores públicos de la Secretaría de Seguridad Pública del Distrito Federal, con la finalidad de regular la organización, coordinación y administración de las mencionadas agrupaciones musicales.

Que derivado de las diversas reformas al marco jurídico que rige la actuación de esta Dependencia, así como de la modificación de su estructura orgánica, es necesario actualizar los procedimientos para la conformación de las diversas agrupaciones musicales que intervienen en diversos eventos culturales en representación de la Secretaría, así como para contribuir a la transparencia y la efectiva coordinación y planificación de los eventos en los cuales participen.

Que, en virtud de lo anterior, he tenido a bien expedir el siguiente:

ACUERDO 25/2025 POR EL QUE SE EXPIDEN LOS LINEAMIENTOS PARA LA CONFORMACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS GRUPOS MUSICALES DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

PRIMERO. El presente Acuerdo tiene por objeto expedir los Lineamientos para la conformación y funcionamiento de los Grupos Musicales de la Secretaría de Seguridad Ciudadana.

SEGUNDO. Corresponderá a la Subsecretaría de Participación Ciudadana y Prevención del Delito, realizar a través de la Dirección Ejecutiva de Salud y Bienestar Social, la coordinación y dirección de los presentes Lineamientos, así como su implementación y vigilancia, bajo responsabilidad directa de la Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva.

TERCERO. Los presentes Lineamientos son de observancia obligatoria para el personal policial y de la rama administrativa de la Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva, dependiente de la Dirección Ejecutiva de Salud y Bienestar Social, así como para aquellos que conformen los Grupos Musicales.

La interpretación de los Lineamientos será competencia de la Dirección Ejecutiva de Salud y Bienestar Social, a través de la Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva, a quien corresponderá instrumentar las acciones que correspondan para su difusión y eficiente aplicación.

CAPÍTULO II CONFORMACIÓN DE LOS GRUPOS MUSICALES

CUARTO. Todos los integrantes de los Grupos Musicales de la Secretaría deberán contar con conocimientos y aptitudes musicales indispensables para participar ejecutando algunos de los instrumentos musicales o como cantantes, acorde al género del Grupo Musical al que pertenezcan, a fin de dar cumplimiento a los principios de profesionalismo, integridad, eficacia y eficiencia que deben regir el servicio público.

QUINTO. La Dirección Ejecutiva de Salud y Bienestar Social, a través de la Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva, emitirá y llevará a cabo la difusión al exterior de la Secretaría (escuelas de música, orquestas e instituciones afines etc.), de las Convocatorias con las Bases para la inscripción y selección, con el propósito de encontrar a los candidatos que cumplan con el perfil necesario cuando existan lugares vacantes.

En las Bases de las Convocatorias que se emitan deberán precisarse los perfiles y conocimientos musicales de los aspirantes, las pruebas, horarios y sedes de las audiciones a realizar, así como los requisitos adicionales que deberán cumplir para participar.

De igual forma, se especificará que, como integrante de los Grupos Musicales, le será asignado un horario abierto, que incluye los fines de semana y días festivos, respetando sus derechos laborales, además que, como servidor público de la rama administrativa de la Secretaría de Seguridad Ciudadana, según las necesidades de la misma, podrá ser reasignado del servicio, empleo, cargo o comisión en las diversas Unidades Administrativas.

SEXTO. Para la selección de los lugares vacantes, la Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva instalará un grupo técnico que se integrará al menos, por tres personas con amplia trayectoria musical externas a la Secretaría de Seguridad Ciudadana, quienes serán propuestas por instituciones del sector público o social especializadas en música. Dicho grupo técnico elegirá de entre las y los concursantes, quienes se integrarán a los Grupos Musicales, con base en la capacidad técnica de ejecución y destreza, así como de su experiencia en agrupaciones musicales.

Corresponderá a la Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva determinar, con la previa autorización de Dirección Ejecutiva de Salud y Bienestar Social, la selección de los candidatos que se integrarán a los Grupos Musicales, con base en la valoración de los resultados de las audiciones que lleve a cabo el grupo técnico respectivo. Dicha instancia podrá declarar desierta la selección de nuevos integrantes a los Grupos Musicales, en caso de que, como resultado de las audiciones realizadas, se determine que ninguno de los aspirantes cumple con los perfiles requeridos.

SÉPTIMO. La Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva, previa autorización de la Dirección Ejecutiva de Salud y Bienestar Social, designará un representante musical, quien además de desempeñar su función musical en la agrupación, realizará las actividades siguientes:

- a) Establecer coordinación con la Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva, así como con las y los integrantes del Grupo Musical al que esté asignado para los ensayos y el cumplimiento de los servicios musicales, conforme a la programación aprobada, a fin de asegurar la adecuada presentación del grupo.
- b) Informar oportunamente a la Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva de cualquier eventualidad que se presente en el marco de las presentaciones musicales, a fin de estar en posibilidad de realizar las acciones que correspondan.
- c) Organizar a los integrantes del Grupo Musical para su adecuado desempeño, antes, durante y después de los servicios musicales.

Los Servidores Públicos que conformen los Grupos Musicales de la Secretaría, según las necesidades de la misma, podrán ser reasignados del servicio, empleo, cargo o comisión a las diversas Unidades Administrativas, Administrativas Policiales y de Apoyo, Técnico Operativo Policial, para que desempeñen funciones operativas o administrativas según sea el caso.

CAPÍTULO III SOLICITUD Y PROGRAMACIÓN DE LOS SERVICIOS MUSICALES

OCTAVO. Para solicitar la participación de los Grupos Musicales de la Secretaría, las entidades de la administración pública, deberán realizar la solicitud mediante oficio y, en el caso de particulares, mediante escrito suscrito por un representante debidamente acreditado, dirigido a la persona titular de la Secretaría de Seguridad Ciudadana, con copia a la persona titular Subsecretaría de Participación Ciudadana y Prevención del Delito.

NOVENO. La Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva será la responsable de atender las solicitudes de servicios musicales, verificar la autenticidad de la información de las solicitudes, así como la disponibilidad de fechas y horarios para la programación de las presentaciones.

Para lo anterior, establecerá comunicación con los solicitantes y revisará la disponibilidad de fechas de los Grupos Musicales, así como para dar a conocer y verificar el cumplimiento de las condiciones y requerimientos mínimos para la presentación de los mismos, para que, de ser viable, se programe y confirme el otorgamiento del servicio, lo cual deberá sujetarse a lo siguiente:

- a) La solicitud de un servicio musical debe realizarse con mínimo 15 días de anticipación al día del evento, y su confirmación estará sujeta a la disponibilidad de agenda. En la solicitud deberá especificarse el domicilio exacto donde se llevará a cabo el evento, mismo que bajo ninguna circunstancia podrá ser modificado, sin autorización previa por parte de la Dirección Ejecutiva de Salud y Bienestar Social. En caso contrario, la participación del Grupo Musical será cancelada.
- b) Los horarios de los servicios musicales serán de lunes a viernes de 08:00 a 19:00 horas; sábados y domingos de 09:00 a 17:00 horas. De manera excepcional, la Dirección Ejecutiva de Salud y Bienestar Social podrá autorizar que se realicen presentaciones en un horario extraordinario.
- c) La duración del servicio musical es de una hora y, por cada evento se otorgará únicamente un servicio.
- e) El repertorio musical de los grupos deberá apegarse a los valores y principios de la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México.
- f) Los servicios musicales se brindan en beneficio de la ciudadanía, por lo que no serán otorgados en el marco de reuniones o fiestas particulares, así como en eventos o celebraciones donde exista el cobro por la entrada de los asistentes.
- g) Durante las presentaciones de los Grupos Musicales de la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México, será responsabilidad del solicitante procurar un ambiente cordial, libre de violencia y se evitará el consumo de sustancias psicoactivas.
- h) Las presentaciones deberán desarrollarse en un punto específico de la sede del evento, por lo que los Grupos Musicales no realizarán ningún tipo de recorrido o traslado a lo largo de la misma.

i) Los servicios musicales se brindan con un aforo mínimo de 30 personas, a fin de garantizar el adecuado manejo de los recursos públicos.

j) La cancelación de un servicio musical por parte del solicitante, deberá realizarse mínimo con 12 horas de anticipación.

k) Cuando por eventos de caso fortuito o fuerza mayor se imposibilite el otorgamiento del servicio musical, la Dirección Ejecutiva de Salud y Bienestar Social podrá cancelar la presentación en cualquier momento, sin que esto implique responsabilidad alguna para la Secretaría de Seguridad Ciudadana.

CAPÍTULO IV DE LA LOGÍSTICA

DÉCIMO. La Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva deberá coordinar el traslado de los Grupos Musicales, al domicilio exacto de la sede del evento, conforme a lo especificado en la solicitud autorizada.

Los requerimientos técnicos para las presentaciones de los Grupos Musicales son los siguientes:

Grupo Musical	Mobiliario y Requerimientos técnicos
Banda Sinfónica	<ul style="list-style-type: none"> • 40 sillas para los músicos. • Consola de audio, 8 micrófonos ambientales de pedestal. • Carpa para cubrir el palco, de 8 mts. x 10mts. • Templete o espacio de 8 mts. x 10 mts.
Banda Sinaloense	<ul style="list-style-type: none"> • Consola de audio, 8 micrófonos ambientales con pedestal y 2 inalámbricos. • Carpa para cubrir el palco de 6 mts. x 8 mts. • Templete o espacio de 5 mts. x 5 mts.
Danzonera Pegaso	<ul style="list-style-type: none"> • Consola de audio con 3 entradas: guitarra, bajo y piano. • 8 micrófonos ambientales con pedestal y 2 inalámbricos. • 2 bocinas. • 1 monitor. • Carpa para cubrir el palco de 6 mts. x 8 mts. • Templete o espacio de 5 mts. x 5 mts.
Mariachi Los Generales	<ul style="list-style-type: none"> • Consola de audio, 8 micrófonos ambientales con pedestal y 2 inalámbricos. • Carpa para cubrir el palco de 6 mts. x 8 mts. • Templete o espacio de 4 mts. x 4 mts.
Mariachi Los Comisarios de Anáhuac	<ul style="list-style-type: none"> • Consola de audio, 4 micrófonos ambientales con pedestal y 2 inalámbricos. • Carpa para cubrir el palco de 6 mts. x 8 mts. • Templete o espacio de 4 mts. x 4 mts.
Orquesta Metropolitana	<ul style="list-style-type: none"> • Consola con 10 entradas. • 7 micrófonos con pedestal y 3 inalámbricos. • 2 bocinas. • Carpa para cubrir el palco de 6 mts. x 8 mts. • Templete o espacio de 5 mts. x 5 mts.
	Eventos con más de 200 personas <ul style="list-style-type: none"> • Consola con 16 canales para mezclar. • 10 micrófonos con bases y cables. • 2 cajas directas para teclados. • 1 línea para bajo eléctrico. • 3 bocinas. • 3 monitores. • Carpa para cubrir el palco de 6 mts. x 8 mts. • Templete o espacio de 5 mts. x 5 mts.

DÉCIMO PRIMERO. Se contará con transporte oficial para el traslado de las y los integrantes de los Grupos Musicales para el otorgamiento de los servicios, por lo que deberá asegurarse el acceso y espacio de estacionamiento para el transporte oficial, cuyas medidas son de 12 metros de largo, 3 metros de ancho y 3 metros de alto.

En caso de alguna eventualidad que impida el uso del transporte oficial, la Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva, informará al representante del grupo musical, a fin de identificar alternativas de traslado. Las y los integrantes de los Grupos Musicales abordarán las unidades vehiculares oficiales de los lugares o bases asignadas y partirán en el horario establecido conforme a la programación autorizada.

Las unidades vehiculares oficiales no realizarán paradas intermedias hasta llegar a su destino y de regreso.

Únicamente está autorizado el abordaje de personal de la Secretaría en las unidades vehiculares oficiales, por lo que no podrán trasladarse a personas ajenas a la institución. Una vez finalizado el servicio, los integrantes de los Grupos Musicales deberán verificar que traigan consigo sus pertenencias personales y dejar, en condiciones óptimas de limpieza y orden, el vehículo donde fueron trasladados.

DÉCIMO SEGUNDO. En caso de que los solicitantes no confirmen el cumplimiento de las condiciones necesarias requeridas para los Grupos Musicales, la participación será cancelada.

En cada servicio musical se designará un enlace de la Dirección Ejecutiva de Salud y Bienestar Social o de la Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva, a quien corresponderá dar el acompañamiento al grupo musical, tomar registro de asistencia al personal del grupo, completar el formato “Lineamientos y Requerimientos para la Prestación de Servicios Musicales de la Secretaría de Seguridad Ciudadana” (FO-SSC-04-DESBS-84 V1.24) y, deberá informar en tiempo real sobre el desarrollo de la presentación.

CAPÍTULO V DE LOS SERVICIOS MUSICALES

DÉCIMO TERCERO. La Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva notificará la programación de los servicios a las y los integrantes de los Grupos Musicales con un mínimo de 24 horas de anticipación, con excepción de aquellos que se autoricen de forma urgente.

DÉCIMO CUARTO. Al arribar a la sede para la presentación, la persona servidora pública que funja como representante de los Grupos Musicales respectivos, deberá coordinar con los solicitantes los detalles logísticos del servicio, para que, en caso de que no se cumplan las condiciones y requerimientos técnicos mínimos definidos en el ordinal DÉCIMO de los presentes Lineamientos, el enlace designado verifique con su superior lo precedente.

DÉCIMO QUINTO. La cancelación de los servicios musicales será responsabilidad exclusiva de la Dirección Ejecutiva de Salud y Bienestar Social.

Las presentaciones autorizadas para los Grupos Musicales de la Secretaría son gratuitas, por lo que las y los servidores públicos que los conforman no están autorizados a recibir ningún tipo de gratificación monetaria o en especie.

DÉCIMO SEXTO. Las y los integrantes de los Grupos Musicales de la Dependencia deberán presentarse, con el instrumento musical correspondiente, a los servicios que les sean asignados mediante la programación aprobada por la Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva.

Las y los integrantes de los Grupos Musicales deberán apegarse a los principios constitucionales que rigen la actuación policial, así como a las disposiciones específicas del Servicio Profesional de Carrera de la Policía de Proximidad de la Ciudad de México, además de los valores éticos y normas a que deben sujetarse las y los servidores públicos de la administración pública de la Ciudad de México.

DÉCIMO SÉPTIMO. Únicamente las y los integrantes de los Grupos Musicales que pertenezcan a la Policía de Proximidad, están autorizados a portar el uniforme institucional, con estricto apego a lo dispuesto en el Reglamento de Uniformes, Condecoraciones, Insignias, Divisas y Equipo de la Policía de Proximidad de la Ciudad de México y, en el caso de los Grupos Musicales que porten el uniforme de gala, deberán hacerlo conforme al Manual de Uniformes respectivo.

DÉCIMO OCTAVO. Las agrupaciones y personal de la rama administrativa que no utilicen el uniforme de gala, deberán presentarse con vestimenta homogénea que represente los valores de la Secretaría: el atuendo masculino constará de saco, pantalón, camisa, corbata y calzado bien lustrado y, el atuendo femenino, de saco, pantalón o falda a la altura de la rodilla, camisa y calzado femenino de piso o de tacón cuadrado bien lustrado.

DÉCIMO NOVENO. Durante los servicios musicales, las y los integrantes de los Grupos Musicales deberán abstenerse de participar en cualquier tipo de expresiones proselitistas, por lo que se prohíbe involucrarlos en expresiones públicas de agradecimiento o promociones de personalidades de políticas, así como el uso de distintivos alusivos a partidos o expresiones de índole políticas.

Así mismo, durante las presentaciones, las y los integrantes de los Grupos Musicales deberán abstenerse del uso de dispositivos móviles. Bajo ninguna circunstancia las y los integrantes de los Grupos Musicales podrán aceptar, consumir o transportar bebidas alcohólicas o cualquier tipo de sustancia psicoactiva.

CAPÍTULO VI DE LAS RESPONSABILIDADES

VIGÉSIMO. Las presentaciones y ensayos de los Grupos Musicales serán considerados parte de su jornada laboral. La Dirección de Promoción Cultural, Social y Deportiva programará los ensayos con base en el número de presentaciones musicales semanales que le sean asignadas a cada Grupo Musical, mismas que estarán sujetas a la demanda de los solicitantes. La sede principal de los ensayos serán las instalaciones del Museo de la Policía.

Las y los integrantes de los Grupos Musicales deberán firmar su asistencia, previo al inicio de los ensayos y presentaciones musicales, así como al término de los mismos, mismos que se llevarán a cabo, dentro de su jornada laboral. Dichas listas serán retiradas al dar inicio los servicios, por lo que, en caso de no realizar el registro respectivo, será considerada como inasistencia a la citada jornada laboral.

VIGÉSIMO PRIMERO. Por lo que hace al personal policial, se atenderán las disposiciones previstas en la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública, Ley del Sistema de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México, Reglamento del Servicio Profesional de Carrera de la Policía de Proximidad de la Ciudad de México, y demás normativa aplicable.

VIGÉSIMO SEGUNDO. La inobservancia de los presentes Lineamientos y las faltas derivadas de su implementación será motivo de vista al Órgano Interno de Control y, en lo conducente, de la Dirección General de Asuntos Internos, esto tomando en consideración que los grupos musicales están conformados tanto por personal operativo como administrativo.

CAPÍTULO SISTEMA DE DATOS PERSONALES

VIGÉSIMO TERCERO. La Dirección Ejecutiva de Salud y Bienestar Social deberá conformar un Sistema de Datos Personales y dar a conocer el Aviso de Privacidad correspondiente, en el cual se especificará el uso y finalidades de la información que se recabe, las áreas responsables y los usuarios del tratamiento de los datos personales, así como las autoridades a las que podrán ser transferidos, de conformidad con la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México y demás normatividad vigente en la materia, lo cual deberá hacerse de conocimiento de las personas cuyos datos sean recabados.

TRANSITORIOS

PRIMERO. Publíquese en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

SEGUNDO. El presente Acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su publicación.

TERCERO. Se instruye a la Subsecretaría de Participación Ciudadana y Prevención del Delito a realizar, a través de la Dirección Ejecutiva de Salud y Bienestar Social, las acciones conducentes para la implementación del presente Acuerdo y sus Lineamientos.

CUARTO. Se dejan sin efectos, el “ACUERDO 28/2011 POR EL QUE SE AUTORIZA LA PORTACIÓN DE UNIFORMES E INSIGNIAS DE LA POLICÍA DEL DISTRITO FEDERAL A LOS INTEGRANTES DE LOS GRUPOS ARTÍSTICOS DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA Y DE LAS POLICÍAS COMPLEMENTARIAS DEL DISTRITO FEDERAL”, de fecha 31 de octubre de 2011; “ACUERDO DEL SUPERINTENDENTE GENERAL DR. MANUEL MONDRAGÓN Y KALB”, de fecha 18 de noviembre de 2011; “ACUERDO DEL SUPERINTENDENTE GENERAL DR. MANUEL MONDRAGÓN Y KALB” de fecha 21 de febrero de 2012, y “ACUERDO 32/2014 POR EL QUE SE ESTABLECEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS GRUPOS MUSICALES, CONFORMADOS POR SERVIDORES PÚBLICOS DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL, de fecha 22 de julio de 2014.

Dado en la Ciudad de México el 02 de abril de 2025.

**EL SECRETARIO DE SEGURIDAD CIUDADANA
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

(Firma)

**COMISARIO GENERAL
LICENCIADO PABLO VÁZQUEZ CAMACHO**

ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA

ÁNGEL AUGUSTO TAMARIZ SÁNCHEZ, Titular de la Agencia Digital de Innovación Pública de la Ciudad de México, con fundamento por lo dispuesto en los artículos 2, 3, fracciones I y II, 8 párrafo tercero, 11, fracción I, 14 y 17 último párrafo de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 1, 2, 7, 8, 12, 14 fracción XXX de la Ley de Operación e Innovación Digital para la Ciudad de México; 1, 2, 3 fracción III, 6, 273, 277, 278 numeral 1 y 279 fracción XXIX del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 20 del Código de Ética de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México; la Guía para la elaboración del Código de Conducta en la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México y 11 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México.

CONSIDERANDO

Que de conformidad con lo establecido en el artículo 3, numeral 2, inciso b) de la Constitución Política de la Ciudad de México, entre otros principios, se asume que la rectoría del ejercicio de la función pública es apegada a la ética, la austeridad, la racionalidad, la transparencia, la apertura, la responsabilidad, la participación ciudadana y la rendición de cuentas con control de la gestión y evaluación, en los términos que fije la ley; así como, en el artículo 60, numeral 1, párrafo cuarto, se determina de observancia obligatoria en el ejercicio y asignación de los recursos de la Ciudad que realicen las personas servidoras públicas los principios de austeridad, moderación, honradez, eficiencia, eficacia, economía, transparencia, racionalidad y rendición de cuentas.

Que la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México establece en su artículo 7 que, las Personas Servidoras Públicas observarán en el desempeño de su empleo, cargo o comisión, los principios de transparencia y no discriminación, así como los de disciplina, legalidad, objetividad, profesionalismo, honradez, lealtad, imparcialidad, integridad, rendición de cuentas, eficacia y eficiencia que rigen el servicio público.

Que con fecha **28 de agosto de 2024**, se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el “Código de Ética de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México” (Código de Ética), que tiene por objeto establecer los principios, valores, reglas de integridad y compromisos que deben ser conocidos y aplicados por todas las personas servidoras públicas, para propiciar ambientes laborales adecuados, fomentar su actuación ética y responsable, y erradicar conductas que representen actos de corrupción; así también, establecer las obligaciones y mecanismos institucionales para la implementación del Código de Ética, así como las instancias para denunciar su incumplimiento.

Que el Código de Ética establece en su artículo 20, entre otras obligaciones institucionales para los entes públicos, las relativas a Constituir Comités de Ética y emitir un Código de Conducta.

Que con fecha **28 de agosto de 2024**, se publicaron los “Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los comités de ética de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México”, con el objetivo de establecer mecanismos para el fortalecimiento de la materia de ética pública y prevención de la actuación bajo conflictos de intereses, a fin de evitar conductas contrarias a las disposiciones que rigen el ejercicio del servicio público.

Que para efectos de la emisión de los Códigos de Conducta, en fecha **15 de octubre de 2024**, se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México la “Guía para la elaboración del código de conducta en la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México”, con el objetivo de establecer el contenido y criterios mínimos para la elaboración de los códigos de conducta de las dependencias, órganos desconcentrados y entidades de la Administración Pública, así como alcaldías de la Ciudad de México, para orientar su elaboración por parte de los Comités de Ética.

Que con fecha 14 de marzo de 2025 se instaló el Comité de Ética de la Agencia Digital de Innovación Pública, lo anterior para dar debido cumplimiento a lo establecido en el “Código de Ética de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México” y “Lineamientos Generales para la integración y funcionamiento de los comités de ética de la Administración Pública y Alcaldías de la Ciudad de México”

Que el **Comité de Ética de la Agencia Digital de Innovación Pública** en su sesión ordinaria de fecha el 9 de abril de 2025, estableció una **Comisión redactora** para elaborar el **Código de Conducta**, y una vez finalizado el proyecto correspondiente, lo puso a consideración del Comité de Ética, el cual una vez avalado, remitió para su aprobación al **Órgano Interno de Control de la Jefatura de Gobierno**.

Que con fecha **12 de mayo de 2025** mediante oficio SCG/OICJG/0428/2025 el Órgano Interno de Control de la Jefatura de Gobierno de la Ciudad de México tuvo a bien aprobar el Código de Conducta de la Agencia Digital de Innovación Pública para que previo proceso de formalización del instrumento al interior de la Agencia Digital de Innovación Pública se sometiera a suscripción y emisión del Titular de la Agencia Digital de Innovación Pública.

Que en virtud de lo expuesto, se emite el siguiente:

AVISO POR EL QUE SE DA A CONOCER EL CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA.

ÚNICO. Se da a conocer, en su versión digital, el “CÓDIGO DE CONDUCTA DE LA AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA”, contenido como anexo del presente aviso, el cual se encuentra adjunto al ejemplar de la Gaceta Oficial, y es parte integral del mismo.

TRANSITORIOS

PRIMERO. Publíquese en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

SEGUNDO. El presente Aviso entrará en vigor al día siguiente de su publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

TERCERO. Se deja sin efectos el Código de Conducta para la Agencia Digital de Innovación Pública, publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el 08 de mayo de 2019.

Ciudad de México, a los 29 días de mayo de dos mil veinticinco

(Firma)

**ÁNGEL AUGUSTO TAMARIZ SÁNCHEZ
TITULAR DE LA AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA
DE LA CIUDAD DE MÉXICO**

AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA

MTRO. ÁNGEL AUGUSTO TAMARIZ SÁNCHEZ, Titular de la Agencia Digital de Innovación Pública de la Ciudad de México, con fundamento por lo dispuesto en los artículos 2, 3, fracciones I y II, 8 párrafo tercero, 11, fracción I, 14 y 17 último párrafo de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 1, 2, 5, 6, 7, 8, 11, 14 fracción I, 15, 16 y 17 fracción XXI de la Ley de Operación e Innovación Digital para la Ciudad de México; 1, 3 fracción III, 6 último párrafo, 273, 277, 278 numeral 1 y 279 fracción I del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 11 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México, CUARTO, DÉCIMO SEGUNDO y SEGUNDO TRANSITORIO de la Política de Gestión de Datos de la Ciudad de México, y

CONSIDERANDO

Que la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, reconoce el carácter pluricultural de la Nación, sustentada originalmente en sus pueblos indígenas, afirmando que la conciencia de su identidad indígena deberá ser criterio fundamental para determinar a quiénes se aplican las disposiciones sobre pueblos indígenas; además en su artículo 2o apartado A, fracción IV reconoce y garantiza el derecho de los pueblos indígenas a preservar y enriquecer sus lenguas, conocimientos y todos los elementos que constituyan su cultura e identidad.

Que el Convenio 169 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), en el numeral 2 del artículo 1, reconoce la conciencia de su identidad indígena o tribal, misma que deberá considerarse un criterio fundamental para la identificación de los pueblos indígenas; asimismo, en el inciso b) numeral 2 del artículo 2 establece la responsabilidad de los gobiernos en promover la plena efectividad de los derechos sociales, económicos y culturales de esos pueblos, respetando su identidad social y cultural.

Que la Ley General de Derechos Lingüísticos de los Pueblos Indígenas, establece en su artículo 7o que las lenguas indígenas son igual de válidas que el español para cualquier asunto o trámite de carácter público o privado, y que es el Estado el responsable de garantizarlo.

Que el artículo 2 de la Constitución Política de la Ciudad de México, establece que la Ciudad de México tiene una composición plurilingüe, pluriétnica y pluricultural sustentada entre otros, en sus pueblos y barrios originarios, históricamente asentados en su territorio y en sus comunidades indígenas residentes.

Que el artículo 11, apartado A de la Constitución Política de la Ciudad de México, establece que la Ciudad de México garantizará la atención prioritaria para el pleno ejercicio de los derechos de las personas que debido a la desigualdad estructural enfrentan discriminación, exclusión, maltrato, abuso, violencia y mayores obstáculos para el pleno ejercicio de sus derechos y libertades fundamentales; asimismo en el apartado O del mismo artículo, se establece que se protegen los derechos reconocidos a las personas de identidad indígena que habiten o estén de tránsito en la Ciudad de México. Las autoridades adoptarán las medidas necesarias para impedir la discriminación y garantizar el trato igualitario progresivo y culturalmente pertinente.

Que el artículo 57 de la Constitución Política de la Ciudad de México, establece que en la Ciudad de México los sujetos de los derechos de los pueblos indígenas son los pueblos y barrios originarios históricamente asentados en sus territorios y las comunidades indígenas residentes.

Que el 20 de diciembre de 2019, fue publicada en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la Ley de Derechos de los Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes de la Ciudad de México, la cual tiene por objeto reconocer, proteger, promover y garantizar los derechos colectivos e individuales de los pueblos indígenas y sus integrantes; definir a los sujetos titulares de derechos; así como establecer sus principios de interpretación y medidas de implementación.

Que el artículo 12 numerales 1, 2 y 3 de la Ley de Derechos de los Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes en la Ciudad de México, establece que los pueblos, barrios, comunidades y personas indígenas tienen derecho a la información y datos desagregados por condición étnica, respecto a su composición demográfica, estadísticas vitales e indicadores de situación económica, salud, social y cultural, como parte del derecho humano a la información; que las autoridades del Gobierno de la Ciudad de México adoptarán medidas para la generación de estadísticas y datos desglosados

por pertenencia étnica, en cumplimiento del principio de Ciudad pluriétnica y pluricultural; y, que la Agencia Digital de Innovación Pública y el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva establecerán las medidas eficaces para asegurar que los sujetos obligados incorporen sistemáticamente la dimensión étnica en los registros administrativos, formatos de trámites y estadísticas correspondientes.

Que el 31 de diciembre de 2018, fue publicada en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la Ley de Operación e Innovación Digital para la Ciudad de México, la cual tiene por objeto establecer las normas generales, disposiciones, principios, bases, procedimientos e instrumentos rectores relacionados con la gestión de datos, el gobierno abierto, el gobierno digital, la gobernanza tecnológica, la gobernanza de la conectividad y la gestión de la infraestructura en las materias que la propia ley regula en la Ciudad de México, garantizando en todo momento el derecho a la buena administración consagrado en la Constitución Política de la Ciudad de México.

Que de conformidad con lo establecido en el artículo 11 de la referida Ley de Operación e Innovación Digital, la Agencia tiene como objetivo diseñar, coordinar, supervisar y evaluar las políticas relacionadas con la gestión de datos, el gobierno abierto, el gobierno digital, la gobernanza tecnológica y la gobernanza de la conectividad y la gestión de la infraestructura del Gobierno de la Ciudad de México.

Que el artículo 17 fracción XXI de la Ley de Operación e Innovación Digital de la Ciudad de México, establece que es facultad de la Agencia Digital de Innovación Pública diseñar los estándares de homologación de información, procesamiento y sistemas web para su explotación de conformidad con las políticas en materia de protección de datos, seguridad y privacidad.

Que el 05 de noviembre de 2020, fue publicado en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, el Acuerdo por el que se emite la Política de Gestión de Datos de la Ciudad de México, la cual tiene por objeto establecer las reglas y criterios para la gestión y uso de los datos generados por los Entes de la Administración Pública de la Ciudad de México, en el ámbito de sus respectivas competencias, con la finalidad de facilitar y procurar su aprovechamiento para la toma de decisiones y generación de políticas públicas. Asimismo, establece en su numeral CUARTO, que la Agencia Digital de Innovación Pública de la Ciudad de México emitirá lineamientos y estándares técnicos para la implementación de dicha Política, por lo que vigilará su ejecución y cumplimiento.

Que la Política de Gestión de Datos de la Ciudad de México, en su numeral DÉCIMO SEGUNDO establece que la Agencia Digital de Innovación Pública emitirá lineamientos, mejores prácticas y/o estándares, por cada uno de los componentes de la gestión de datos según corresponda, con el propósito de que los datos sean aprovechados al máximo, señalando que como elementos mínimos e iniciales de la gestión de datos, los Entes Públicos deberán, siempre que sea aplicable, generar, recolectar y almacenar los datos desagregados por sexo, género, condición de habla de lengua indígena, autoadscripción indígena, discapacidad y todas aquellas desagregaciones que promuevan, mediante los datos, la visibilización de aquellos grupos en situación de vulnerabilidad y que son prioritarios para el gobierno de la Ciudad, como es el caso también de los datos sobre autoadscripción a pueblos originarios.

Que con el propósito de atender el deber que tienen los Entes Públicos para generar, recolectar y almacenar datos desagregados que promuevan, la visibilización de aquellos grupos en situación de vulnerabilidad y que son prioritarios para el gobierno de la Ciudad; la Agencia Digital de Innovación Pública emitió Lineamientos Técnicos para la Desagregación Homologada de datos recabados de Personas pertenecientes a los Pueblos y Comunidades Indígenas según su autoadscripción y condición de habla de lengua indígena, los cuales fueron publicados el 18 de mayo de 2021, en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

Que los referidos Lineamientos tienen por objeto, entre otros, establecer las bases para que las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades y Alcaldías de la Ciudad de México, registren de manera homologada la información que, conforme a sus atribuciones, recaben de personas pertenecientes a los pueblos y comunidades indígenas que permita facilitar su procesamiento para coadyuvar en el reconocimiento del derecho a la autoadscripción indígena y condición de habla de lengua indígena;

Que la visibilización de la diversidad cultural de la población de la Ciudad de México no se acota sólo a la pertinencia de comunidades indígenas sino a la población perteneciente a pueblos y barrios originarios de la Ciudad y que el reconocimiento de éstos es un principio necesario para el ejercicio de los derechos de los pueblos originarios y comunidades indígenas.

Que la Ley de Derechos de los Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes en la Ciudad de México, establece que los pueblos, barrios, comunidades y personas indígenas tienen derecho a la información y datos desagregados respecto a su composición demográfica, situación económica, salud, social y cultural, como parte del derecho humano a la información.

Que la incorporación del dato sobre autoadscripción de pueblos originarios como parte de la dimensión de pertinencia cultural; en registros administrativos, formatos de trámites y estadísticas; constituye una medida indispensable a fin de identificar y mejorar la atención y servicios públicos de esa población para erradicar la invisibilización histórica, combatir la discriminación y promover un trato igualitario y culturalmente pertinente.

Por lo anterior, a fin de cumplir con el objetivo de la Agencia Digital de Innovación Pública de la Ciudad de México, en materia de homologación de la información prevista en la Ley de Operación e Innovación Digital y la Política de Gestión de Datos de la Ciudad de México, se tiene a bien emitir el siguiente:

AVISO POR EL QUE SE MODIFICAN Y ADICIONAN LAS DISPOSICIONES ESTABLECIDAS EN EL “AVISO POR EL QUE SE DAN A CONOCER LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS PARA LA DESAGREGACIÓN HOMOLOGADA DE DATOS RECABADOS DE PERSONAS PERTENECIENTES A LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS SEGÚN SU AUTOADSCRIPCIÓN Y CONDICIÓN DE HABLA DE LENGUA INDÍGENA”.

ÚNICO.- Se modifica: el título de los Lineamientos, los ordinales PRIMERO, en sus fracciones I, II, III y V; SEGUNDO en su fracción III, TERCERO, CUARTO, QUINTO; y se adicionan: las fracciones X y XI del ordinal SEGUNDO, los ordinales DÉCIMO y DÉCIMO PRIMERO, recorriéndose los actuales ordinales para quedar como DECIMO SEGUNDO y DÉCIMO TERCERO. Asimismo, se modifica el título del Anexo, su primer párrafo, el numeral 2 en la parte concerniente al recuadro, numeral 5 en la parte concerniente a recuadro, se adicionan numerales 7, 8 y 9; lo anterior para quedar como sigue:

AVISO POR EL QUE SE DAN A CONOCER LOS LINEAMIENTOS TÉCNICOS PARA LA DESAGREGACIÓN HOMOLOGADA DE DATOS RECABADOS DE PERSONAS PERTENECIENTES A LOS PUEBLOS ORIGINARIOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS RESIDENTES DE LA CIUDAD DE MÉXICO SEGÚN SU AUTOADSCRIPCIÓN Y CONDICIÓN DE HABLA DE LENGUA INDÍGENA.

PRIMERO (...)

I. Establecer las bases para que las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades y Alcaldías de la Ciudad de México, registren de manera homologada la información que, conforme a sus atribuciones, recaben de personas pertenecientes a los pueblos originarios y comunidades indígenas residentes que permita facilitar su procesamiento para coadyuvar en el reconocimiento del derecho a la autoadscripción indígena y condición de habla de lengua indígena;

II. Establecer los criterios y pautas de desagregación de los datos recabados de personas pertenecientes a los pueblos originarios y comunidades indígenas residentes de la Ciudad de México;

III. Definir los catálogos de datos de referencia que deben utilizar las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades y Alcaldías de la Ciudad de México, al momento de registrar datos de personas pertenecientes a los pueblos originarios y comunidades indígenas residentes en las respectivas bases de datos y/o conjuntos de datos;

IV. (...)

V. Visibilizar, mediante la desagregación pertinente de los datos, a las personas pertenecientes a los pueblos originarios y comunidades indígenas residentes de la Ciudad de México para diseñar políticas públicas de atención prioritaria, no discriminación y trato igualitario.

SEGUNDO. (...)

(...)

III. Autoadscripción indígena: Acto voluntario de las personas que, teniendo un vínculo cultural, histórico, político, lingüístico o de otro tipo, deciden identificarse como miembros de una comunidad indígena o de un pueblo o barrio originario, y por tanto, conservan las instituciones sociales, económicas, culturales y políticas del mismo;

(...)

X. Pueblos originarios: Aquellos que descienden de poblaciones asentadas en el territorio actual de la Ciudad de México desde antes de la colonización y del establecimiento de las fronteras actuales, que conservan sus propias instituciones sociales, económicas, culturales y políticas, sistemas normativos propios, tradición histórica, territorialidad y cosmovisión, o parte de ellas; cuentan con autoridades tradicionales históricamente electas de acuerdo con sistemas normativos propios; y tienen conciencia de su identidad colectiva como pueblo originario.

XI. Las comunidades indígenas residentes: son una unidad social, económica y cultural de personas que forman parte de pueblos indígenas de otras regiones del país, que se han asentado en la Ciudad de México y que en forma comunitaria reproducen total o parcialmente sus instituciones y tradiciones.

TERCERO. La Administración Pública y las Alcaldías, deberán incluir en sus instrumentos de recolección de datos, la variable de pertenencia a pueblos originarios y/o comunidades indígenas residentes, tanto por condición de hablante de alguna lengua indígena como por autoadscripción indígena o de pertenencia a un pueblo originario; de conformidad con las disposiciones de los presentes Lineamientos y su Anexo.

CUARTO. La pertenencia a un pueblo indígena o pueblo originario corresponde al conjunto mínimo básico de atributos de identificación de la persona, siendo tan relevante como edad, sexo o nacionalidad. Por tal motivo, la Administración Pública y las Alcaldías que recaben datos, deberán registrar de manera obligatoria la información relacionada con la condición de habla de lengua indígena y/o autoadscripción indígena o de pertenencia por identidad a algún pueblo originario, observando la normativa en materia de protección de datos personales.

QUINTO. Para garantizar su certeza y confiabilidad, los campos relativos a la pertenencia a comunidades indígenas tanto por autoadscripción indígena como por condición de hablante de alguna lengua indígena; o de pertenencia a pueblos originarios, deberán estar presentes en todos los instrumentos de recolección de datos.

SEXTO. (...)

SÉPTIMO. (...)

OCTAVO. (...)

NOVENO. (...)

DÉCIMO. Para visibilizar a las personas de pueblos originarios de la Ciudad de México, los Entes Públicos deberán incluir la pregunta “¿Se considera perteneciente a un pueblo originario de la Ciudad de México?”, donde las posibles respuestas para la ciudadanía sean:

I. Sí

II. No

III. No sabe/No responde

Para facilitar el procesamiento y homologación de los datos, éstos deben ser registrados en una base de datos o conjunto de datos utilizando “PERTE_PO” como etiqueta del campo. Es importante recalcar que esta etiqueta no debe tener espacios ni caracteres especiales como acentos. Asimismo, las respuestas deben ser representadas en las bases de datos o conjuntos de datos resultantes con las siguientes claves:

I. Sí = 1

II. No = 3

III. No sabe/No responde = 8

Si respondió “Sí” en la pregunta “¿Pertenece a un pueblo originario de la Ciudad de México?”, entonces se debe preguntar: “¿Nombre del pueblo originario?, donde las posibles respuestas son aquellas enlistadas en los siguientes Avisos: Aviso por el que se da a conocer la procedencia de la inscripción de 50 pueblos originarios en el Sistema de Registro y Documentación de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes de la Ciudad de México en el Aviso por el que se da a conocer la procedencia de la inscripción de 5 pueblos originarios en el Sistema de Registro y documentación de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes de la Ciudad de México y su Nota Aclaratoria; en el Aviso por el que se da a conocer la procedencia de inscripción de tres comunidades indígenas residentes en la Ciudad de México, en el Sistema de Registro y Documentación de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes de la Ciudad de México; y en el Aviso por el que se da a conocer la procedencia de la inscripción de 1 pueblo originario en el Sistema de Registro y Documentación de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes de la Ciudad de México, publicados en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México en fechas 11 de mayo de 2023, 05 de agosto de 2024, 25 de agosto de 2024 y 02 de octubre de 2024, respectivamente; y deberán ser registradas en la respectiva base de datos o conjunto de datos con los nombres correspondientes.

Para facilitar el procesamiento y homologación de datos, estos deberán ser registrados en una base de datos o conjunto de datos utilizando “NOM_PO” como etiqueta del campo. La etiqueta no debe tener espacios ni caracteres especiales como acentos.

DÉCIMO PRIMERO. En el caso de que la persona refiera un nombre distinto a los enlistados en los Avisos por los que se dan a conocer la procedencia de la inscripción de 56 pueblos originarios y 5 comunidades indígenas residentes en la Ciudad de México, señalados en el ordinario que antecede; y en aras de captar esta información, se deberá también registrar la respuesta OTRO y especificar el nombre del pueblo que refiera, de la forma siguiente:
OTRO PUEBLO (Especificar) _____

Para facilitar el procesamiento y homologación de los datos, éstos deben ser registrados en una base de datos o conjunto de datos utilizando “OTRO_NOM” como etiqueta del campo. La etiqueta no debe tener espacios ni caracteres especiales como acentos.

DÉCIMO SEGUNDO. Para los casos en que ya existan instrumentos de recolección de datos que incluyan los campos aquí mencionados, pero no estén registrados en las respectivas bases y/o conjuntos de datos de la manera anteriormente descrita, la Administración Pública y las Alcaldías deberán hacer las modificaciones correspondientes, tanto en los instrumentos de recolección de datos, así como en la codificación de las bases y/o conjuntos de datos.

DÉCIMO TERCERO. La interpretación de los presentes Lineamientos corresponderá a la Secretaría de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes, así como a la Agencia Digital de Innovación Pública, dentro de sus respectivas competencias.

TRANSITORIOS

PRIMERO. Publíquese el presente Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

SEGUNDO. Los presentes Lineamientos entrarán en vigor al siguiente día hábil de su publicación en Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

TERCERO. Las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Entidades y Alcaldías de la Ciudad de México, deberán adaptar sus instrumentos de recolección de datos, bases de datos y/o conjuntos de datos conforme a las disposiciones de los presentes Lineamientos y de su anexo a más tardar 60 días hábiles después de su publicación.

Dado en la Ciudad de México, a los 29 días del mes de mayo del año dos mil veinticinco

(Firma)

ÁNGEL AUGUSTO TAMARIZ SÁNCHEZ
TITULAR DE LA AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

ANEXO

Catálogos de datos de referencia para la desagregación homologada de datos recabados de personas pertenecientes a los pueblos **originarios** y comunidades indígenas residentes de la Ciudad de México, según su autoadscripción y condición de habla de lengua indígena.

A continuación, se presentan los catálogos de datos de referencia que deben ser utilizados como guía para la desagregación homologada de datos recabados de personas pertenecientes a los pueblos originarios y comunidades indígenas residentes de la Ciudad de México, según su autoadscripción y/o condición de habla de lengua indígena en formatos, bases de datos y/o conjuntos de datos.

1. (...)

2. (...)

Respuestas posibles	Codificación en el conjunto o base de datos
Catálogo de Clasificación de Lenguas Indígenas 2020 del INEGI	https://inegi.org.mx/contenidos/productos/prod_serv/contenidos/espanol/bvinegi/productos/nueva_estruc/702825198701.pdf
No aplica	NA

3. (...)

4. (...)

5. (...)

Respuestas posibles	Codificación en el conjunto o base de datos
Catálogo de Clasificación de Lenguas Indígenas 2020 del INEGI	https://inegi.org.mx/contenidos/productos/prod_serv/contenidos/espanol/bvinegi/productos/nueva_estruc/702825198701.pdf
No aplica	NA

6. (...)

7. Catálogo de datos de referencia: pertenencia a un pueblo originario

Atributo que se registra: “¿Se considera perteneciente a un pueblo originario de la Ciudad de México?”,

Etiqueta mnemónica: PERTE_PO

Respuestas posibles	Codificación en el conjunto o base de datos
Sí	1
No	3
No sabe	8

8. Catálogo de datos de referencia: nombres de pueblo originario

Atributo que se registra: nombre del pueblo originario

Etiqueta mnemónica: “NOM_PO”

Respuestas posibles	Codificación en el conjunto o base de datos
Avisos por el que se dan a conocer la procedencia de la inscripción en el Sistema de Registro y documentación de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes de la Ciudad de México de un total de 56	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/229f9259cb41a9f935f77f2fd0b1b6a1.pdf https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/183feb6604e7f2e361fd8daf6c4e71bc.pdf

pueblos originarios y 5 comunidades indígenas residentes	https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/029cac27a1049450360eb486c2e53c9c.pdf https://data.consejeria.cdmx.gob.mx/portal_old/uploads/gacetas/aa9cac9ad13b209125f260cf1612f42a.pdf
No aplica	NA

9. Catálogo de datos de referencia: otros nombres de pueblos de la ciudad**Atributo que se registra: Otro nombre de pueblos de la ciudad****Etiqueta mnemónica: “OTRO_NOM”**

Respuestas posibles	Codificación en el conjunto o base de datos
Otro	0

ALCALDÍAS

ALCALDÍA TLALPAN

Mtra. Gabriela Osorio Hernández; Alcaldesa del Órgano Político Administrativo en Tlalpan, con fundamento en los artículos 122, Apartado A, Fracción VI de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 52 numerales 1 y 4, 53 Apartado A numerales 1, 2 y 12, Apartado B numeral 1 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 6 Fracción XIV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 11 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México; 9, 16, 20, 21, 29, 30, 31 Fracciones I y III y 35 Fracción I de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 Fracción III, 11 y 51 último párrafo de la Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México; 31, 32, 48, 51, 52, 53, 54, 56, 57, 60, 67, 68, y 69 de la Ley del Derecho al Bienestar e Igualdad Social para la Ciudad de México, 4, 28, 31 y 34 del Reglamento de la Comisión Coordinadora del Sistema General de Bienestar Social; Ley de Evaluación de la Ciudad de México y,

CONSIDERANDO

Que con fecha 26 de diciembre de 2024 en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México número 1514 Bis, fue publicado el “Acuerdo por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Operación de Acciones Sociales para el ejercicio 2025”, por el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva de la Ciudad de México, emito el siguiente:

Que con fecha 24 de marzo de 2025, se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México No. 1573, el Aviso mediante el cual se dan a conocer los Lineamientos de operación de la acción social denominada “Apoyo a las festividades de los pueblos originarios de Tlalpan, 2025”;

Que con la finalidad de otorgar mayor certeza, se realizan algunas adecuaciones, por lo que emito la siguiente:

NOTA ACLARATORIA AL AVISO MEDIANTE EL CUAL SE DAN A CONOCER LOS LINEAMIENTOS DE OPERACIÓN DE LA ACCIÓN SOCIAL DENOMINADA “APOYO A LAS FESTIVIDADES DE LOS PUEBLOS ORIGINARIOS DE TLALPAN, 2025”, PUBLICADO EL DÍA 24 DE MARZO DE 2025, EN LA GACETA OFICIAL NÚMERO 1573

Página 30, CONSIDERANDO;

DICE:

CONSIDERANDO

Que con fecha 26 de diciembre de 2024 en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México numero 1514 Bis, fue publicado el “Acuerdo por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Programación de Acciones Sociales para el ejercicio 2025”, por el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva de la Ciudad de México, emito el siguiente:

DEBE DECIR:

CONSIDERANDO

Que con fecha 26 de diciembre de 2024 en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México número 1514 Bis, fue publicado el “Acuerdo por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la Operación de Acciones Sociales para el ejercicio 2025”, por el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva de la Ciudad de México, emito el siguiente:

Página 34, Numeral 8.1, Segundo Párrafo;

DICE:

El monto total del apoyo para cada uno de los once pueblos será de \$252,000.00 (doscientos cincuenta y dos mil pesos 00/100 M.N.), el cual será entregado en tres ministraciones, cada una de \$83,000.00 (ochenta y tres mil pesos 00/100 M.N.) en los meses de septiembre, octubre y diciembre de 2025, a las autoridades representativas de los pueblos. Dado que el recurso se otorgará en tres ministraciones, solo podrá accederse al recurso siguiente (segunda y tercera ministración) una vez que se haya comprobado el gasto del recurso previo, mediante los reportes financieros debidamente detallados y requisitados que la Coordinación de Cultura determine. Las autoridades representativas de los pueblos serán las encargadas del correcto ejercicio del recurso.

DEBE DECIR:

El monto total del apoyo para cada uno de los once pueblos será de \$249,000.00 (doscientos cuarenta y nueve mil pesos 00/100 M.N.), el cual será entregado en tres ministraciones, cada una de \$83,000.00 (ochenta y tres mil pesos 00/100 M.N.) en los meses de agosto, octubre y diciembre de 2025, a las autoridades representativas de los pueblos. Dado que el recurso se otorgará en tres ministraciones, solo podrá accederse al recurso siguiente (segunda y tercera ministración) una vez que se haya comprobado el gasto del recurso previo, mediante los reportes financieros debidamente detallados y requisitados que la Coordinación de Cultura determine. Las autoridades representativas de los pueblos serán las encargadas del correcto ejercicio del recurso.

Página 34, Numeral 8.2;

DICE:

8.2. Programación Presupuestal.

Concepto	Cantidad	Monto mensual	Periodo	Ministraciones	Monto unitario anual	Monto anual	% del presupuesto total
Apoyo económico para cada pueblo	11	\$83,000.00	Septiembre Octubre Diciembre	3	\$249,000	\$2,739,000.00	93.96 %
Persona facilitadora de Servicios Auxiliares	5	\$7,000.00	Septiembre Octubre Noviembre Diciembre	4	\$28,000.00	\$140,000.00	4.8 %
Persona facilitadora de Servicios Coordinadora Administrativa	1	\$9,000.00	Septiembre Octubre Noviembre Diciembre	4	\$36,000.00	\$36,000.00	1.23 %
Total:						\$2,915,000.00	100%

DEBE DECIR:

8.2. Programación Presupuestal.

Concepto	Cantidad	Monto mensual	Periodo	Ministraciones	Monto unitario anual	Monto anual	% del presupuesto total
Apoyo económico para cada pueblo	11	\$83,000.00	Agosto Octubre Diciembre	3	\$249,000.00	\$2,739,000.00	93.96 %
Persona facilitadora de Servicios Auxiliares	5	\$7,000.00	Septiembre-Diciembre	4	\$28,000.00	\$140,000.00	4.8 %
Persona facilitadora de Servicios Coordinadora Administrativa	1	\$9,000.00	Septiembre-Diciembre	4	\$36,000.00	\$36,000.00	1.23 %
Total:						\$2,915,000.00	100%

Página 35, Numeral 8.3;

DICE:

8.3. La forma en que se erogará el presupuesto es la siguiente:

Calendario presupuestal.

Concepto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
Apoyo económico para los once Pueblos Originarios de Tlalpan	\$913,000	\$913,000		\$913,000	\$2,772,000
Apoyo económico para las cinco personas facilitadoras de Servicios Auxiliares	\$28,000	\$28,000	\$28,000	\$28,000	\$140,000
Apoyo económico para una persona facilitadora de servicios Coordinadora Administrativa	\$9,000	\$9,000	\$9,000	\$9,000	\$36,000
Total:	\$913,037	\$913,037	\$37,000	\$913,037	\$2,915,000

DEBE DICIR:**8.3. La forma en que se erogará el presupuesto es la siguiente:****Calendario presupuestal.**

Concepto	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total
Apoyo económico para los once Pueblos Originarios de Tlalpan	\$913,000	\$0	\$913,000	\$0	\$913,000	\$2,739,000
Apoyo económico para las cinco personas facilitadoras de Servicios Auxiliares	\$0	\$28,000	\$28,000	\$28,000	\$28,000	\$140,000
Apoyo económico para una persona facilitadora de servicios Coordinadora Administrativa	\$0	\$9,000	\$9,000	\$9,000	\$9,000	\$36,000
Total:	\$913,000	\$37,000	\$950,000	\$37,000	\$950,000	\$2,915,000

Página 35, Numeral 9;

DICE:**9. Temporalidad.****9.1. Fecha de inicio.**

Esta acción social iniciará su operación en septiembre de 2025.

DEBE DECIR**9. Temporalidad.****9.1. Fecha de inicio.**

Esta acción social iniciará su operación en agosto de 2025.

TRANSITORIOS

PRIMERO. Publíquese la presente Nota en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

SEGUNDO. La presente Nota entrará en vigor el día de su publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

TERCERO. Los casos no previstos y las situaciones de controversia serán resueltos por la Dirección General de Derechos Culturales y Educativos, Ciencia y Tecnología.

CUARTO. Atendiendo el principio de máxima publicidad, la presente Nota y los lineamientos de operación también pueden ser consultadas sin costo alguno, en la página www.tlalpan.cdmx.gob.mx.

Alcaldía Tlalpan el día 03 de junio de 2025

(Firma)

MTRA. GABRIELA OSORIO HERNÁNDEZ
ALCALDESA DEL ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO EN TLALPAN

ALCALDÍA TLALPAN

Mtra. Gabriel Osorio Hernández, Alcaldesa del Órgano Político Administrativo en Tlalpan, con fundamento en los artículos 122, apartado A, Fracción VI de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 52 numerales 1 y 4, 53 Apartado A numerales 1, 2 y 12, Apartado B numeral 1 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 6 Fracción XIV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; 11 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México; 9, 16, 20, 21, 29, 30, 31 Fracciones I y III y 35 Fracción I de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México; 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 Fracción III, 11 y 51 último párrafo de la Ley del Sistema de Planeación del Desarrollo de la Ciudad de México; 31, 32, 48, 51, 52, 53, 54, 56, 57, 60, 67, 68, y 69 de la Ley del Derecho al Bienestar e Igualdad Social para la Ciudad de México; 4, 28, 31 y 34 del Reglamento de la Comisión Coordinadora del Sistema General de Bienestar Social; y,

CONSIDERANDO

Que con fecha 26 de diciembre de 2024 en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México No. 1514 Bis fue publicado el Acuerdo por el cual se dan a conocer los Lineamientos para la elaboración de las Reglas de operación de los programas sociales para el ejercicio 2025 por el Instituto de Planeación Democrática y Prospectiva de la Ciudad de México.

Que con fecha 19 de marzo de 2025, se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México No. 1570, el Aviso mediante el cual se dan a conocer las Reglas de operación del programa social denominado “Apoyos para el bienestar 2025”.

Que con la finalidad de otorgar mayor certeza en la operación y ejecución del programa social, se realizan algunas adecuaciones a las Reglas de Operación del programa “Apoyos para el bienestar 2025”, por lo que emito la siguiente:

NOTA ACLARATORIA AL AVISO MEDIANTE EL CUAL SE DAN A CONOCER LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL PROGRAMA SOCIAL “APOYOS PARA EL BIENESTAR 2025”, PUBLICADO EL DÍA 19 DE MARZO DE 2025, EN LA GACETA OFICIAL NÚMERO 1570

Página 61, Numeral 1.3;

DICE:

1.3. Unidad Administrativa involucradas en la instrumentación del Programa Social.

- Las Dirección de Atención a Grupos Prioritarios, siendo el área operativa la responsable directa del programa social la Jefatura de Unidad Departamental de Centros de Desarrollo Comunitario Integral.

DEBE DECIR:

1.3. Unidades Administrativas involucradas en la instrumentación del Programa Social.

- La Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva coordina el Programa.
- La Dirección de Atención a Grupos Prioritarios es el área responsable de la operación directa del programa social.
- La Dirección de Finanzas entrega apoyos.

Página 66, Numeral 7.2;

DICE:

7.2. La forma en que se erogará **el presupuesto**, incluyendo montos por rubro, número de ministraciones, frecuencia y periodicidad será de la siguiente manera.

El presupuesto será ejercido en apoyos económico a personas beneficiarias y para personas beneficiarias facilitadoras de servicios.

En el caso de las personas beneficiarias directas se otorgará el apoyo hasta de 230 personas, el apoyo se contabilizará, a partir de los \$3,000 (Tres mil pesos 00/100 M.N.) y no podrá ser mayor a los \$10,000 (Diez mil pesos 00/100 M.N.). El monto se asignará de acuerdo al análisis de la situación emergente, las necesidades a cubrir, el estudio de cada caso y los comprobantes documentales presentados, el porcentaje de recurso asignado para estos apoyos es del % 76.17 del total del programa social.

SITUACIÓN	MONTO A ENTREGAR	IMPORTE	PORCENTAJE DEL PRESUPUESTO TOTAL
Situación emergente 1 (Gastos médicos y de salud emergentes: Apoyo para gastos de material quirúrgico, prótesis, medicamentos especializados, pruebas o análisis clínicos, productos ortopédicos)	Desde \$3,000 (Tres mil pesos 00/100 M.N.) hasta \$10,000 (Diez mil pesos 00/100 M.N.)	\$840,000.00 (ochocientos cuarenta mil pesos 00/100 M.N.)	50.57%
Situación emergente 2. (Gastos que requieran de atención inmediata por algún imprevisto como gastos funerarios, víctimas de algún delito)	Desde \$3,000 (Tres mil pesos 00/100 M.N.) hasta \$10,000 (Diez mil pesos 00/100 M.N.)	\$431,000.00 (cuatrocientos treinta y un mil pesos 00/100 M.N.)	25.95%
TOTAL		\$1, 271,000.00 (Un millón doscientos setenta y un mil pesos 00/100 M.N.)	76.52%

DEBE DECIR:

7.2. La forma en que se erogará el presupuesto, incluyendo montos por rubro, número de ministraciones, frecuencia y periodicidad será de la siguiente manera:

El presupuesto será ejercido en apoyos económicos a personas beneficiarias y para personas beneficiarias facilitadoras de servicios.

En el caso de las personas beneficiarias directas se otorgará el apoyo hasta de 230 personas, el apoyo se contabilizará, a partir de los \$3,000 (Tres mil pesos 00/100 M.N.) y no podrá ser mayor a los \$10,000 (Diez mil pesos 00/100 M.N.). El monto se asignará de acuerdo al análisis de la situación emergente, las necesidades a cubrir, el estudio de cada caso y los comprobantes documentales presentados, el porcentaje de recurso asignado para estos apoyos es del 76.52% del total del programa social.

SITUACIÓN	MONTO A ENTREGAR	IMPORTE	PORCENTAJE DEL PRESUPUESTO TOTAL
Situación emergente 1 (Gastos médicos y de salud emergentes: Apoyo para gastos de material quirúrgico, prótesis, medicamentos especializados, pruebas o análisis clínicos, productos ortopédicos)	Desde \$3,000 (Tres mil pesos 00/100 M.N.) hasta \$10,000 (Diez mil pesos 00/100 M.N.)	\$840,000.00 (ochocientos cuarenta mil pesos 00/100 M.N.)	50.57%
Situación emergente 2. (Gastos que requieran de atención inmediata por algún imprevisto como gastos funerarios, víctimas de algún delito)	Desde \$3,000 (Tres mil pesos 00/100 M.N.) hasta \$10,000 (Diez mil pesos 00/100 M.N.)	\$431,000.00 (cuatrocientos treinta y un mil pesos 00/100 M.N.)	25.95%
TOTAL		\$1, 271,000.00 (Un millón doscientos setenta y un mil pesos 00/100 M.N.)	76.52%

Dada la particularidad de las situaciones que atiende este programa social, no se puede establecer con precisión el número de beneficiarios por mes, esto debido al tipo de ayuda y el monto que solicita el beneficiario, para la atención de las situaciones de emergencia 1 y 2, del rango del monto mínimo y máximo de aprobación por beneficiario, se considera el

número de beneficiarios de la siguiente forma, así como los montos aproximados a otorgar conforme a las situaciones previstas:

Marzo			Abril		
Situación emergente	Beneficiarios	Monto	Situación emergente	Beneficiarios	Monto
1	Hasta 12	Hasta \$90,000.00	1	Hasta 15	Hasta \$80,000.00
2	Hasta 2	Hasta \$10,000.00	2	Hasta 8	Hasta \$50,000.00
Total	Hasta 14	Hasta \$100,000.00	Total	Hasta 23	Hasta \$130,000.00
Mayo			Junio		
Situación emergente	Beneficiarios	Monto	Situación emergente	Beneficiarios	Monto
1	Hasta 15	Hasta \$80,000.00	1	Hasta 15	Hasta \$80,000.00
2	Hasta 8	Hasta \$50,000.00	2	Hasta 8	Hasta \$50,000.00
Total	Hasta 23	Hasta \$130,000.00	Total	Hasta 23	Hasta \$130,000.00
Julio			Agosto		
Situación emergente	Beneficiarios	Monto	Situación emergente	Beneficiarios	Monto
1	Hasta 15	Hasta \$80,000.00	1	Hasta 15	Hasta \$80,000.00
2	Hasta 8	Hasta \$50,000.00	2	Hasta 8	Hasta \$50,000.00
Total	Hasta 23	Hasta \$130,000.00	Total	Hasta 23	Hasta \$130,000.00
Septiembre			Octubre		
Situación emergente	Beneficiarios	Monto	Situación emergente	Beneficiarios	Monto
1	Hasta 18	Hasta \$100,000.00	1	Hasta 18	Hasta \$100,000.00
2	Hasta 10	Hasta \$50,000.00	2	Hasta 10	Hasta \$50,000.00
Total	Hasta 28	Hasta \$150,000.00	Total	Hasta 28	Hasta \$150,000.00
Noviembre			Diciembre		
Situación emergente	Beneficiarios	Monto	Situación emergente	Beneficiarios	Monto
1	Hasta 18	Hasta \$100,000.00	1	Hasta 10	Hasta \$50,000.00
2	Hasta 10	Hasta \$50,000.00	2	Hasta 7	Hasta \$21,000.00
Total	Hasta 28	Hasta \$150,000.00	Total	Hasta 17	Hasta \$71,000.00
TOTAL					
Situación emergente	Beneficiarios	Monto			
1	Hasta 151	Hasta \$840,000.00			
2	Hasta 79	Hasta \$431,000.00			
Total	Hasta 230	Hasta \$1,271,000.00			

De no ejercer parte del recurso estimado en los meses señalados, se ejercerá en los meses subsecuentes, esto con la finalidad de atender la demanda ciudadana y no dejar de apoyar a la población que lo requiera, con lo cual se observa el derecho de acceso al programa social y sus beneficios.

De esta forma, lo que se pretende es que, a través de un apoyo económico, las personas que se encuentran en una situación de emergencia social puedan disminuir los cambios sustantivos en las condiciones de vida como consecuencia de una situación emergente, garantizando así, una atención oportuna que coadyuve a evitar un detrimento socioeconómico que impacte en la ciudadana o el ciudadano y su círculo social más próximo y, de esta forma, contribuir en el fortalecimiento de los derechos sociales y humanos.

**Página 67, Numeral 7.3, Calendario Presupuestal;
7.3.**

DICE:

Calendario presupuestal.

MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	
\$139,000.00	\$169,000.00	\$169,000.00	\$169,000.00	\$169,000.00	
AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	Total
\$169,000.00	\$189,000.00	\$189,000.00	\$189,000.00	\$110,000.00	\$1,661,000.00

DEBE DECIR:

Calendario presupuestal.

Los montos aproximados establecidos en este programa social se desglosan a continuación:

Categoría	MZO	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	% DEL PRESUPUESTO TOTAL
Monto mensual para Facilitadores	\$39,000.00	\$39,000.00	\$39,000.00	\$39,000.00	\$39,000.00	\$39,000.00	\$39,000.00	\$39,000.00	\$39,000.00	\$39,000.00	\$390,000.00	23.48%
Monto mensual para Beneficiarios (situaciones emergentes)	\$100,000.00	\$130,000.00	\$130,000.00	\$130,000.00	\$130,000.00	\$130,000.00	\$150,000.00	\$150,000.00	\$150,000.00	\$71,000.00	\$1,271,000.00	76.52%
Total mensual	\$139,000.00	\$169,000.00	\$169,000.00	\$169,000.00	\$169,000.00	\$169,000.00	\$189,000.00	\$189,000.00	\$189,000.00	\$110,000.00	\$1,661,000.00	100%

Página 67, Numeral 8.1.3;

DICE:

8.1.3. Las personas interesadas en solicitar información sobre este Programa Social podrán acudir a las oficinas de la Jefatura de Unidad Departamental de Atención a Centros de Desarrollo Comunitario Integral, ubicada en Calle Morelos número 27, Col. Tlalpan Centro, en un horario de lunes a viernes de las 09:00 a 14:00 horas y de las 15:00 a las 18:00 horas.

DEBE DECIR:

8.1.3. Las personas interesadas en solicitar información sobre este Programa Social podrán acudir a las oficinas de la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios, ubicada en Calle Morelos número 27, Col. Tlalpan Centro, en un horario de lunes a viernes de las 09:00 a 14:00 horas y de las 15:00 a las 18:00 horas.

Página 68, Numeral 8.3.4;

DICE:

8.3.4. Las personas interesadas en formar parte de este programa podrán consultar y solicitar información sobre los requisitos y procedimientos de participación, de lunes a viernes, en un horario de 10:00 a 16:00 horas, en las oficinas de la Jefatura de Unidad Departamental de Centros de Desarrollo Comunitario Integral, calle José María Morelos No. 27 Planta

Baja, Col. Tlalpan Centro, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México, o bien de manera telefónica en el número 55 548 31500 extensión 5929, en donde podrán aclarar sus dudas.

DEBE DECIR:

8.3.4. Las personas interesadas en formar parte de este programa podrán consultar y solicitar información sobre los requisitos y procedimientos de participación, de lunes a viernes, en un horario de 10:00 a 16:00 horas, en las oficinas de la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios, calle José María Morelos No. 27 Planta Baja, Col. Tlalpan Centro, Alcaldía Tlalpan, C.P. 14000, Ciudad de México, o bien de manera telefónica en el número 55 548 31500 extensión 5924, en donde podrán aclarar sus dudas.

Página 70, Numeral 8.3.16, Primer Párrafo;

DICE:

8.3.16. En caso de que la solicitud de acceso al presente programa social haya sido denegada, podrá acudir con previa cita a las oficinas de la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios y a la Jefatura de atención a Centros de Desarrollo Comunitario Integral, ubicada en José María Morelos No. 27 Planta Baja, Col. Tlalpan Centro, C.P. 14000, Alcaldía Tlalpan, Ciudad de México, en un horario de lunes a viernes de las 10:00 a las 16:00 horas., para solicitar la información o aclaración correspondiente.

DEBE DECIR:

8.3.16. En caso de que la solicitud de acceso al presente programa social haya sido denegada, podrá acudir con previa cita a las oficinas de la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios, ubicada en José María Morelos No. 27 Planta Baja, Col. Tlalpan Centro, C.P. 14000, Alcaldía Tlalpan, Ciudad de México, en un horario de lunes a viernes de las 10:00 a las 16:00 horas., para solicitar la información o aclaración correspondiente.

Página 71 y 72, Numeral 10.1;

DICE:

10.1. Operación.

Actividades, acciones y gestiones que debe realizar la persona beneficiaria:

Terminado el registro de las personas solicitantes y recepción de documentos y aplicado el estudio social, la Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva determinarán quienes cumplen con los requisitos y cuentan con la documentación completa, de conformidad con los criterios señalados. Posteriormente, las personas solicitantes podrán consultar el estatus de su solicitud de acceso al programa social en la página oficial de la Alcaldía Tlalpan: <https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx>.

La JUD de atención de Centros de Desarrollo Comunitario Integral es Unidad Administrativa que les indicará a las personas beneficiarias el lugar, fecha y horario precisos en los que se les entregarán las ayudas económicas y, en caso de no acudir, se entregará notificación escrita en el domicilio de la persona beneficiaria, informando sobre la fecha límite para la obtención del beneficio económico.

DEBE DECIR:

10.1. Operación.

Actividades, acciones y gestiones que debe realizar la persona beneficiaria:

Terminado el registro de las personas solicitantes y recepción de documentos y aplicado el estudio social, la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios determinará quienes cumplen con los requisitos y cuentan con la documentación completa, de conformidad con los criterios señalados. Posteriormente, las personas solicitantes podrán consultar el estatus de su solicitud de acceso al programa social en la Calle Morelos número 27, Col. Tlalpan Centro, en un horario de lunes a viernes de las 09:00 a 14:00 horas y de las 15:00 a las 18:00 horas.

La Dirección de Atención a Grupos Prioritarios es la Unidad Administrativa que les indicará a las personas beneficiarias el lugar, fecha y horario precisos en los que se les entregarán las ayudas económicas y, en caso de no acudir, se entregará notificación escrita en el domicilio de la persona beneficiaria, informando sobre la fecha límite para la obtención del beneficio económico.

Página 72, Numeral 10.1.1.**DICE:**

10.1.1. Las unidades administrativas responsables de la implementación del programa y los tiempos en que cada una de sus etapas será realizada, son los siguientes:

Etapas	Unidad Administrativa Responsable
Publicación de reglas y mecanismos de operación	Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva
Registro y recepción de documentos	Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva, JUD de atención de Centros de Desarrollo Comunitario Integral
Realización de entrevista para estudio social	Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva, JUD de atención de Centros de Desarrollo Comunitario Integral
Selección de personas beneficiarias	Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva, JUD de atención de Centros de Desarrollo Comunitario Integral
Consulta y publicación de resultados de personas beneficiarias	Página de la Alcaldía
Entrega de apoyo económico	Dirección de Recursos Financieros y Presupuestales

DEBE DECIR:

10.1.1. Las unidades administrativas responsables de la implementación del programa y los tiempos en que cada una de sus etapas será realizada, son los siguientes:

Etapas	Unidad Administrativa Responsable
Publicación de reglas de operación	Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva
Registro y recepción de documentos	Dirección de Atención a Grupos Prioritarios
Realización de entrevista para estudio social	Dirección de Atención a Grupos Prioritarios
Selección de personas beneficiarias	Dirección de Atención a Grupos Prioritarios y la Dirección General de Bienestar e Igualdad Sustantiva
Consulta y publicación de resultados de personas beneficiarias	Página de la Alcaldía
Entrega de apoyo económico	Dirección de Finanzas

TRANSITORIOS

PRIMERO. Publíquese la presente Nota en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

SEGUNDO. La presente Nota entrará en vigor el día de su publicación.

TERCERO. Atendiendo el principio de máxima publicidad, la presente Nota y las reglas de operación también podrán ser consultadas sin costo alguno, en la página (<https://www.tlalpan.cdmx.gob.mx>).

Ciudad de México, a 03 de junio de 2025.

(Firma)

MTRA. GABRIELA OSORIO HERNÁNDEZ
ALCALDESA DEL ÓRGANO POLÍTICO ADMINISTRATIVO EN TLALPAN

EMPRESAS DE PARTICIPACIÓN ESTATAL

SERVICIOS METROPOLITANOS S.A. DE C.V.

CARLOS MACKINLAY GROHMANN, Director General de Servicios Metropolitanos, S.A. de C.V., entidad de la Administración Pública de la Ciudad de México, en términos de lo dispuesto por el artículo 33 de la Constitución Política de la Ciudad de México, así como en los artículos 2, 11 fracción II, 12, 13 y 74 fracciones I y XI de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México, artículo 7 de la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México, así como a las atribuciones conferidas por los Estatutos Sociales de Servicios Metropolitanos, S.A. de C.V., en las fracciones I, IV y XIV, del estatuto Vigésimo Séptimo y con fundamento en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, en sus artículos 36, 37 fracciones I y II, así como en los artículos 69 y 70, de los Lineamientos Generales sobre Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, y

CONSIDERANDOS

PRIMERO. Que el 10 de abril de 2018, fue publicada en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México la cual es de orden público y de observancia general en la Ciudad de México, en materia de protección de datos personales en posesión de sujetos obligados y tiene por objeto establecer las bases, principios y procedimientos para garantizar el derecho que tiene toda persona al tratamiento lícito de sus datos personales, a la protección de los mismos, así como al ejercicio de los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de sus datos personales en posesión de sujetos obligados.

Por su parte la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, en su artículo 3, fracción XXIX, define a los Sistema de Datos Personales como el conjunto organizado de archivos, registros, ficheros, bases o banco de datos personales en posesión de los Sujetos Obligados, cualquiera que sea la forma o modalidad de su creación, almacenamiento, organización y acceso.

De conformidad con lo que establece el artículo 9, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, el responsable del tratamiento de Datos Personales debe observar los principios de calidad, confidencialidad, consentimiento, finalidad, información, lealtad, licitud, proporcionalidad, transparencia y temporalidad.

Que en términos del artículo 36, de Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, el Titular de los Sujetos Obligados en su función de Responsable del tratamiento de datos personales, conforme a su respectivo ámbito de competencia, determinará la Creación, Modificación o Supresión de los Sistemas de Datos Personales.

Que de acuerdo a lo estipulado en el artículo 37, fracción I, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, cada sujeto obligado publicará en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el Aviso relativo a la Creación, Modificación o Supresión de sus sistemas de datos personales, dicho Aviso deberá indicar las ligas electrónicas donde se podrán consultar los Acuerdos.

Que el artículo 37, en su fracción II, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México en complemento con el 70, de los Lineamientos Generales sobre Protección Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, establecen el contenido mínimo de los Acuerdos de Creación y Modificación de los Sistemas de Datos Personales.

Que en cumplimiento al artículo 69, tercer párrafo, de los Lineamientos Generales sobre Protección Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, toda modificación sólo podrá efectuarse mediante la publicación de un aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, en el cual se indique la liga electrónica donde se podrá consultar el acuerdo de modificación respectivo, en términos de lo establecido en el artículo 37, fracción I, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México. Dicha publicación deberá dictarse preferentemente previo a que se implemente la modificación del sistema de datos personales por parte del sujeto obligado.

Que artículo 69, en su último párrafo, de los Lineamientos Generales sobre Protección Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, establece que el responsable deberá notificar al Instituto respecto a la creación del sistema de datos personales, dentro de los diez días hábiles siguientes a la publicación del aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, y conforme a lo establecido en el artículo 37, fracción I, de la Ley de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, realizar la actualización respectiva del sistema en el Registro Electrónico de Sistemas de Datos Personales.

De conformidad con el artículo 23, fracción XIII, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, señala que el Responsable para cumplir con el tratamiento lícito, transparente y responsable de los datos personales, tendrá el deber de registrar ante el INFOCDMX los Sistemas de Datos Personales, así como la modificación o supresión de los mismos.

SEGUNDO. De conformidad a los artículos 36 y 37, fracción I, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, con fecha 27 de mayo de 2025, se realiza la publicación del **AVISO POR EL CUAL SE DA A CONOCER EL “ACUERDO POR EL QUE SE MODIFICAN LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES DE SERVICIOS METROPOLITANOS S.A. DE C.V.”** en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

Por los anteriores considerandos se emite el presente:

ACUERDO POR EL QUE SE MODIFICAN LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES DE SERVICIOS METROPOLITANOS S.A. DE C.V.

PRIMERO. Se modifica el sistema de datos personales **COMERCIALIZACIÓN DE LA REDENSIFICACIÓN EN LA RECONSTRUCCIÓN DE LA CIUDAD DE MÉXICO** en los siguientes rubros para quedar como se establece a continuación:

Denominación: Comercialización de la Redensificación en la Reconstrucción de la Ciudad de México.

Finalidad o finalidades y usos previstos:

Llevar a cabo el registro del proceso de comercialización de clientes Potenciales interesados en la compra de Unidades Privativas derivadas de la Redensificación, así como la elaboración de contratos y protocolización de los mismos, que serán usados para almacenamiento y consulta a los participantes.

Normativa aplicable:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Constitución Política de la Ciudad de México.
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
- Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Lineamientos Generales sobre Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
- Ley de Archivos de la Ciudad de México.
- Ley Para la Reconstrucción Integral de la Ciudad de México.
- Plan Integral para la Reconstrucción de la Ciudad de México.
- Lineamientos Generales del Plan de Ventas y Preventas para la Comercialización de Unidades Privativas producto de la Redensificación.

Transferencias:

- Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México.
- Auditoría Superior de la Ciudad de México.
- Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Órganos Internos de Control.
- Órganos Jurisdiccionales Locales y Federales.
- Colwell Banker Star.

Personas físicas o grupos de personas sobre las que se recaben o traten datos personales: Personas físicas o representantes de las personas morales interesados en la compra de Unidades Privativas.

Estructura Básica del Sistema de Datos Personales y la descripción de los tipos de datos incluidos:

Datos identificativos: Nombre, RFC, CURP, teléfono particular, domicilio, nacionalidad, clave de elector, sexo, edad, fecha de nacimiento, firma, fotografía.

Datos electrónicos: Correo electrónico no oficial.

Modo de tratamiento: Mixto.

Instancias Responsables del tratamiento del sistema de datos personales:

La responsable del tratamiento del sistema de datos personales es Servicios Metropolitanos S.A de C.V. a través de la Dirección Inmobiliaria y de Comercialización.

Usuarios:

Subdirección de Comercialización y Administración Inmobiliaria

Jefatura de Unidad Departamental de Comercialización

Jefatura de Unidad Departamental Administrativa y de Análisis de

Mercado Personal de honorarios

Encargados: no aplica.

Áreas ante las que podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) y procedimiento a través del cual se podrán ejercer los derechos ARCO:

El titular de los datos personales, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, de sus datos personales (derechos ARCO), así como la revocación del consentimiento como lo establece la normativa, directamente ante la Unidad de Transparencia de Servicios Metropolitanos S.A de C.V, ubicada en Avenida Fray Servando Teresa de Mier 77, primer piso, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc C.P. 06080, Ciudad de México, con número telefónico 55 5661-6244 ext. 128, en el correo electrónico ut.servimet@gmail.com, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>), o bien mediante el número de TEL INFO 55 5636 4636.

Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia, enviar un correo electrónico a la dirección antes señalada o comunicarse al TEL-INFO (55 56364636).

Nivel de seguridad y mecanismos de protección:

Nivel de seguridad aplicable: Media.

Medidas de Seguridad: Administrativas, físicas y técnicas.

SEGUNDO. Se modifica el sistema de datos personales **CONTRATOS, CONVENIOS, ADMINISTRACIÓN Y COMPRAVENTA DE INMUEBLES PROPIOS Y DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO** en los siguientes rubros para quedar como sigue:

Denominación: “Contratos, Convenios, Administración y Compraventa de Inmuebles propios y del Gobierno de la Ciudad de México”.

Finalidad o finalidades y usos previstos: Generar bases de datos para almacenamiento y consulta de las personas físicas o representantes de personas morales que lleven a cabo contratos de compra-venta, de arrendamiento, contratos de comodato, usufructo o cualquier tipo que sea requerido.

Normativa aplicable:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Constitución Política de la Ciudad de México.
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
- Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Lineamientos Generales sobre Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.

- Ley de Archivos de la Ciudad de México.
- Manual Administrativo de Servicios Metropolitanos, S.A. de C.V.
- Código Civil para el Distrito Federal.
- Ley del Diario Oficial de la Federación.

Transferencias:

- Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México.
- Auditoría Superior de la Ciudad de México.
- Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Secretaría de Contraloría General de la Ciudad de México.
- Órganos Jurisdiccionales Locales y Federales.

Personas físicas o grupos de personas sobre las que se recaben o traten datos personales:

Personas físicas o representantes de personas morales interesadas o en proceso de arrendamiento y/o compraventa de Bienes Inmuebles propiedad de Servicios Metropolitanos S.A. de C.V.

Estructura Básica del Sistema de Datos Personales y la descripción de los tipos de datos incluidos:

- Datos identificativos: Nombre, RFC, CURP, teléfono particular, domicilio, nacionalidad, clave de elector, sexo, edad, fecha de nacimiento, firma, fotografía.
- Datos electrónicos: Correo electrónico no oficial.
- Datos Patrimoniales: Bienes muebles o inmuebles.
- Datos de tránsito y movimientos migratorios: estatus migratorio.

Modo de tratamiento: Mixto.

Instancias Responsables del tratamiento del sistema de datos personales:

La responsable del tratamiento del sistema de datos personales es Servicios Metropolitanos S.A de C.V. a través de la Dirección Inmobiliaria y de Comercialización.

Usuarios:

Subdirección de Comercialización y Administración Inmobiliaria
Jefatura de Unidad Departamental de Comercialización
Jefatura de Unidad Departamental Administrativa y de Análisis de Mercado Personal
de honorarios

Encargados: no aplica.

Áreas ante las que podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) y procedimiento a través del cual se podrán ejercer los derechos ARCO:

El titular de los datos personales, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, de sus datos personales (derechos ARCO), así como la revocación del consentimiento como lo establece la normativa, directamente ante la Unidad de Transparencia de Servicios Metropolitanos S.A de C.V, ubicada en Avenida Fray Servando Teresa de Mier 77, primer piso, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc C.P. 06080, Ciudad de México, con número telefónico 55 5661-6244 ext. 128, en el correo electrónico ut.servimet@gmail.com, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>), o bien mediante el número de TEL INFO 55 5636 4636.

Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia, enviar un correo electrónico a la dirección antes señalada o comunicarse al TEL-INFO (55 56364636).

Nivel de seguridad y mecanismos de protección:

Nivel de seguridad aplicable: medio.

Medidas de Seguridad: Administrativas, Físicas y Técnicas.

TERCERO. Se modifica el sistema de datos personales **ACCIONES LEGALES PARA RECUPERAR ADEUDOS Y DEFENSA JURÍDICA DE LA ENTIDAD** en los siguientes rubros para quedar como sigue:

Denominación:

- Acciones Legales Para Recuperar Adeudos y Defensa Jurídica de la Entidad.

Finalidad o finalidades y usos previstos:

- Iniciar acciones legales para recuperar adeudos y realizar la correcta defensa jurídica de la entidad. Por lo que, los datos personales son proporcionados por los interesados de forma personal, o bien se tiene conocimiento de dichos datos a través de las demandas por las cuales se notifica que somos parte de un juicio o proceso legal.

Normativa aplicable:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Constitución Política de la Ciudad de México.
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
- Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Ley de Notariado para la Ciudad de México.
- Ley Registral para la Ciudad de México.
- Ley de Archivos de la Ciudad de México.
- Ley de Obras Públicas de la Ciudad de México.
- Ley Registral para la Ciudad de México.
- Código Fiscal de la Ciudad de México.
- Código Penal para el Distrito Federal.
- Código de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal.
- Código Civil para el Distrito Federal.
- Lineamientos Generales sobre Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
- Acuerdo por el que se emite la Declaratoria de Vigencia del Código Nacional de Procedimientos Civiles y Familiares en la Ciudad de México.

Transferencias:

- Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México.
- Auditoría Superior de la Ciudad de México.
- Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Secretaría de Contraloría General de la Ciudad de México.
- Órganos Jurisdiccionales Locales y Federales.

Personas físicas o grupos de personas sobre las que se recaben o traten datos personales:

- Los datos personales recabados son aquellos que las propias instancias jurisdiccionales nos otorgan a través de las demandas que se notifican de las cuales somos parte, derivados de los juicios interpuestos por particulares, empresas y extrabajadores de la Entidad.

Estructura Básica del Sistema de Datos Personales y la descripción de los tipos de datos incluidos:

- Datos identificativos: Nombre, RFC, domicilio, firma.
- Datos electrónicos: Correo electrónico no oficial.
- Datos académicos: Cédula profesional.

Modo de tratamiento:

- Mixto.

Instancias Responsables del tratamiento del sistema de datos personales:

- La instancia competente para el tratamiento de Datos Personales es la Coordinación de Asuntos Jurídicos de Servicios Metropolitanos, S.A. de C.V.

Usuarios:

- Coordinador/a de Asuntos Jurídicos
- Jefe de la Unidad de Procesos Jurídicos
- Jefe de la Unidad de lo Contencioso
- Personal de Honorarios:
Candy Angélica Castro Reséndiz y José Antonio Guerrero Paredes

Encargado:

No aplica.

Áreas ante las que podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) y procedimiento a través del cual se podrán ejercer los derechos ARCO:

El titular de los datos personales, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, de sus datos personales (derechos ARCO), así como la revocación del consentimiento como lo establece la normativa, directamente ante la Unidad de Transparencia de Servicios Metropolitanos S.A de C.V, ubicada en Avenida Fray Servando Teresa de Mier 77, primer piso, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc C.P. 06080, Ciudad de México, con número telefónico 55 5661-6244 ext. 128, en el correo electrónico ut.servimet@gmail.com, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>), o bien mediante el número de TEL INFO 55 5636 4636.

Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia, enviar un correo electrónico a la dirección antes señalada o comunicarse al TEL-INFO (55 56364636).

Nivel de seguridad y mecanismos de protección:

- Medio.

Medidas de Seguridad:

- Administrativas, Físicas y Técnicas.

CUARTO. Se modifica el sistema de datos personales **GESTIONES PARA LA REGULARIZACIÓN DE INMUEBLES** en los siguientes rubros para quedar como sigue:

Denominación: Gestiones para la Regularización de Inmuebles.

Finalidad o finalidades y usos previstos:

- Garantizar la legalidad de una propiedad, otorgando certeza jurídica y facilitando la venta o renta de los inmuebles propiedad de la Entidad.

Normativa aplicable:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Constitución Política de la Ciudad de México.
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
- Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Ley de Notariado para la Ciudad de México.
- Ley Registral para la Ciudad de México.
- Ley de Archivos de la Ciudad de México.
- Ley de Obras Públicas de la Ciudad de México.
- Lineamientos Generales sobre Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.

Transferencias:

- Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México.
- Auditoría Superior de la Ciudad de México.

- Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Secretaría de Contraloría General de la Ciudad de México.
- Órganos Jurisdiccionales Locales y Federales.
- Dirección General de Patrimonio Inmobiliario de la Ciudad de México.
- Consejería Jurídica y de Servicios Legales de la Ciudad de México.
- Notarías de la Ciudad de México.

Personas físicas o grupos de personas sobre las que se recaben o traten datos personales:

- Personas físicas y representantes de personas morales interesadas en la regularización de sus inmuebles y/o bien interesada en la compra de algún inmueble propiedad de la Entidad o del Gobierno de la Ciudad de México, fungiendo la Paraestatal como Agente Inmobiliario.

Estructura Básica del Sistema de Datos Personales y la descripción de los tipos de datos incluidos:

- Datos identificativos: Nombre.

Modo de tratamiento: Mixto.

Instancias Responsables del tratamiento del sistema de datos personales:

- La instancia competente para el tratamiento de Datos Personales es la Coordinación de Asuntos Jurídicos de Servicios Metropolitanos, S.A. de C.V.

Usuarios:

- Coordinador/a de Asuntos Jurídicos
- Jefe de la Unidad de Procesos Jurídicos
- Jefe de la Unidad de lo Contencioso
- Personal de Honorarios:

Heidi Rosalba Ruiz Nieto y María Gisela Trejo Espinosa.

Encargado:

- No aplica.

Áreas ante las que podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) y procedimiento a través del cual se podrán ejercer los derechos ARCO:

- El titular de los datos personales, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, de sus datos personales (derechos ARCO), así como la revocación del consentimiento como lo establece la normativa, directamente ante la Unidad de Transparencia de Servicios Metropolitanos S.A de C.V, ubicada en Avenida Fray Servando Teresa de Mier 77, primer piso, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc C.P. 06080, Ciudad de México, con número telefónico 55 5661-6244 ext. 128, en el correo electrónico ut.servimet@gmail.com, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>), o bien mediante el número de TEL INFO 55 5636 4636.
- Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia, enviar un correo electrónico a la dirección antes señalada o comunicarse al TEL-INFO (55 56364636).

Nivel de seguridad y mecanismos de protección:

- Nivel de seguridad aplicable: Medio.
- Medidas de Seguridad: Administrativas, Físicas y Técnicas.

QUINTO. Se modifica el sistema de datos personales **ADMINISTRACIÓN DE CAPITAL HUMANO** en los siguientes rubros para quedar como sigue:

Denominación: Administración de Capital Humano.

Finalidad o finalidades y usos previstos:

Conjunto de métodos y procedimientos para la integración de la documentación original generada por los mismos que forman parte de su expediente, al igual que la aplicación de capacitaciones, prestaciones y programas que resulten en beneficio del personal. (Estructura-Honorarios).

Normativa aplicable:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Constitución Política de la Ciudad de México.
- Ley Federal del Trabajo.
- Ley del Seguro Social.
- Ley del Infonavit.
- Ley del Impuesto sobre la Renta.
- Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
- Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Ley de Archivos de la Ciudad de México.
- Ley de Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México.
- Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México.
- Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México.
- Reglamento de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México.
- Reglamento de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Código Fiscal de la Federación.
- Circular uno 2024, Normatividad en Materia de Administración de Recursos.
- Lineamientos Generales sobre Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
- Circular Uno 2019 “Normatividad en Materia de Administración de Recursos”.

Transferencias:

- Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México.
- Auditoría Superior de la Ciudad de México.
- Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Órganos Internos de Control y Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México.
- Órganos Jurisdiccionales Locales y Federales.
- Secretaría de Administración y Finanzas.

Personas físicas sobre las que se recaben o traten datos personales:

Personas físicas que se incorporan a laborar en la Entidad denominada Servicios Metropolitanos, S.A. de C.V.

Estructura Básica del Sistema de Datos Personales y la descripción de los tipos de datos incluidos:

Datos identificativos: Clave de elector, Nacionalidad, Fotografía, Firma, Número identificador (OCR), Género, Número de pasaporte, Matrícula del Servicio Militar Nacional, Nombre, Domicilio, Edad, Folio nacional (INE), Fecha de nacimiento, CURP, Estado civil y Teléfono particular.

- Formato de solicitud de empleo totalmente requisitada.
- Copia certificada del Acta de Nacimiento.
- Currículum vitae.
- R.F.C.
- Cédula de identificación fiscal.
- Documento que acredite el nivel máximo de estudios.
- Comprobante de domicilio reciente.
- Cartas de Manifestación.
- Constancia de no inhabilitación que emite la SCGCDMX.

- Constancia de no inhabilitación expedida por la SFP.

Datos electrónicos: Correo electrónico no oficial.

Modo de tratamiento: Físico.

Instancias Responsables del tratamiento del sistema de datos personales:

La responsable del tratamiento del sistema de datos personales es Servicios Metropolitanos S.A de C.V. a través de la Dirección de Administración y Finanzas.

Usuarios:

- Dirección General.
- Dirección Inmobiliaria y Comercialización.
- Dirección de Proyectos.
- Coordinación de Asuntos Jurídicos.
- Subdirección de la Unidad de Transparencia.
- Subdirección de Finanzas.
- Subdirección de Administración de Capital Humano Y Recursos Humanos.
- Subdirección de Sistemas de Información y Tecnología.
- Personal de Honorarios Asimilados a Salarios.

Encargados: No aplica.

Áreas ante las que podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) y procedimiento a través del cual se podrán ejercer los derechos ARCO:

El titular de los datos personales, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, de sus datos personales (derechos ARCO), así como la revocación del consentimiento como lo establece la normativa, directamente ante la Unidad de Transparencia de Servicios Metropolitanos S.A de C.V., ubicada en Avenida Fray Servando Teresa de Mier 77 Colonia Centro, primer piso, Alcaldía Cuauhtémoc C.P. 06080, Ciudad de México, con número telefónico 55 5661-6244 ext. 128, en el correo electrónico ut.servimet@gmail.com, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>), o bien mediante el número de TEL INFO 55 5636 4636.

Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia, enviar un correo electrónico a la dirección antes señalada o comunicarse al TEL-INFO (55 56364636).

Nivel de seguridad y mecanismos de protección:

Nivel de seguridad aplicable: Alto.

Medidas de Seguridad: Administrativas, Físicas y Técnicas

SEXTO. Se modifica el sistema de datos personales **PROVEEDORES SERVIMET** en los siguientes rubros para quedar como sigue:

Denominación: Proveedores de Servicios Metropolitanos S.A de C.V.

Finalidad o finalidades y usos previstos:

Al obtener documentación de las personas físicas y morales proveedoras de la entidad, nos proporcionan datos personales, financieros, académicos y de situación migratoria de sus representantes como participantes en las contrataciones que se realizan o realizaron, los cuales son utilizados para la formalización de contratos y sus respectivos pagos.

Normativa aplicable:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Constitución Política de la Ciudad de México.
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.

- Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Ley de Archivos de la Ciudad de México.
- Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México.
- Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal (hoy Ciudad de México).
- Reglamento para la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal (hoy Ciudad de México).
- Circular Uno 2019 “Normatividad en Materia de Administración de Recursos”.
- Circular Uno 2024 “Normatividad en Materia de Administración de Recursos”.
- Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México.
- Código Fiscal de la Ciudad de México.
- Reglamento de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México.
- Lineamientos Generales sobre Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
- Reglamento de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México.

Transferencias:

- Secretaría de Administración y Finanzas.
- Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México.
- Auditoría Superior de la Ciudad de México.
- Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Secretaría de Contraloría General de la Ciudad de México.
- Órganos Jurisdiccionales Locales y Federales.

Personas físicas o grupos de personas sobre las que se recaben o traten datos personales:

Personas Físicas o Morales con las que Servicios Metropolitanos, S.A. de C.V., que adquieran, arrienden o presten un servicio a esta.

Estructura Básica del Sistema de Datos Personales y la descripción de los tipos de datos incluidos:

Datos Identificativos: Clave de elector, Nacionalidad, Fotografía, Firma, Número identificador (OCR), Género, Número de pasaporte, Matrícula del Servicio Militar Nacional, Nombre, Domicilio, Edad, Folio nacional (INE), Fecha de nacimiento, CURP, Estado civil y Teléfono particular.

- Datos Académicos: Cédula profesional.
- Datos Patrimoniales: Fianzas.
- Datos electrónicos: Correo electrónico no oficial.
- Datos Biométricos: Huellas dactilares.
- Datos de tránsito y movimientos migratorios: Información migratoria de las personas, es decir toda aquella relacionada con la entrada o salida de nuestro país, así como los datos demográficos y legales.

Modo de tratamiento: Físico.

Instancias Responsables del tratamiento del sistema de datos personales:

La responsable del tratamiento del sistema de datos personales es Servicios Metropolitanos, S.A. de C.V. a través de la Dirección de Administración y Finanzas.

Usuarios: Dirección General, Coordinación de Asuntos Jurídicos, Dirección Inmobiliaria y Comercialización, Dirección de Proyectos, Subdirección de la Unidad de Transparencia, Subdirección de Finanzas, Subdirección de Administración de Capital Humano y Recursos Humanos, Subdirección de Sistemas de Información y Tecnología, Personas de Honorarios.

Encargados: No aplica

Áreas ante las que podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) y procedimiento a través del cual se podrán ejercer los derechos ARCO:

El titular de los datos personales, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, de sus datos personales (derechos ARCO), así como la revocación del consentimiento como lo establece la normativa, directamente ante la Unidad de Transparencia de Servicios Metropolitanos S.A de C.V, ubicada en Avenida Fray Servando Teresa de Mier 77, primero piso, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc C.P. 06080, Ciudad de México, con número telefónico 55 5661-6244 ext. 128, en el correo electrónico ut.servimet@gmail.com, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>), o bien mediante el número de TEL INFO 55 5636 4636.

Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia, enviar un correo electrónico a la dirección antes señalada o comunicarse al TEL-INFO (55 56364636).

Nivel de seguridad y mecanismos de protección:

Nivel de seguridad aplicable: Alto.

Medidas de Seguridad: Administrativas, Físicas y Técnicas.

SÉPTIMO. Se modifica el sistema de datos personales **DESARROLLADORES INMOBILIARIOS SOLICITANTES DE LA NORMA GENERAL DE ORDENACIÓN NÚMERO 26** en los siguientes rubros para quedar como sigue:

Denominación: Desarrolladores Inmobiliarios Solicitantes de la Norma General de Ordenación Número 26.

Finalidad o finalidades y usos previstos:

Las acciones o tratamiento que se efectúan son con la finalidad de realizar la debida evaluación para aplicar en estos proyectos la Norma General de Ordenación Número 26, así como la generación de una carpeta de registro del proyecto.

Normativa aplicable:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Constitución Política de la Ciudad de México.
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
- Lineamientos Generales sobre Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
- Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Transferencias:

- Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México.
- Auditoría Superior de la Ciudad de México.
- Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Secretaría de Contraloría General de la Ciudad de México.
- Órganos Jurisdiccionales Locales y Federales.

Personas físicas o grupos de personas sobre las que se recaben o traten datos personales:

Las personas sobre las que se pretenden obtener datos de carácter personal son representantes legales de la desarrolladora inmobiliaria que ingresa los proyectos arquitectónicos. La información es entregada por los representantes legales de la desarrolladora inmobiliaria que ingresa los proyectos arquitectónicos.

Estructura Básica del Sistema de Datos Personales y la descripción de los tipos de datos incluidos:

- Datos identificativos: Nombre, RFC, CURP, teléfono particular, domicilio, nacionalidad, clave de elector, sexo, edad, fecha de nacimiento, firma, fotografía.
- Datos electrónicos: Correo electrónico no oficial.
- Datos académicos: Cédula profesional.
- Datos patrimoniales: Bienes muebles e inmuebles, servicios contratados y fianzas.

Modo de tratamiento: Mixto.

Instancias Responsables del tratamiento del sistema de datos personales:

La responsable del tratamiento del sistema de datos personales es Servicios Metropolitanos S.A de C.V. a través de la Dirección de Proyectos.

Usuarios: Subdirección de Evaluación y Seguimiento de Proyectos Personal de honorarios.

Encargados: No aplica.

Áreas ante las que podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) y procedimiento a través del cual se podrán ejercer los derechos ARCO:

El titular de los datos personales, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, de sus datos personales (derechos ARCO), así como la revocación del consentimiento como lo establece la normativa, directamente ante la Unidad de Transparencia de Servicios Metropolitanos S.A de C.V, ubicada en Avenida Fray Servando Teresa de Mier 77 Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc C.P. 06080, Ciudad de México, con número telefónico 55 5661-6244 ext. 128, en el correo electrónico ut.servimet@gmail.com, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>), o bien mediante el número de TEL INFO 55 5636 4636.

Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia, enviar un correo electrónico a la dirección antes señalada o comunicarse al TEL-INFO (55 56364636).

Nivel de seguridad y mecanismos de protección:

Nivel de seguridad aplicable: Media.

Medidas de Seguridad: Administrativas, físicas y técnicas.

OCTAVO. Se modifica el sistema de datos personales **EMPRESAS PROVEEDORAS DE SERVICIOS DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INMUEBLES** en los siguientes rubros para quedar como sigue:

Denominación: Empresas Proveedoras de Servicios de Conservación y Mantenimiento de Inmuebles.

Finalidad o finalidades y usos previstos:

Las acciones o tratamiento que se efectúan son con la finalidad de celebrar contratos de prestación de servicios para los trabajos de conservación y mantenimiento de inmuebles, la información se utiliza para la elaboración de contratos e integración de su carpeta de información.

Normativa aplicable:

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Constitución Política de la Ciudad de México.
- Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
- Lineamientos Generales sobre Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México.
- Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.

Transferencias:

- Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México.
- Auditoría Superior de la Ciudad de México.
- Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México.
- Secretaría de Contraloría General de la Ciudad de México.
- Órganos Jurisdiccionales Locales y Federales.

Personas físicas o grupos de personas sobre las que se recaben o traten datos personales:

Las personas sobre las que se requiere obtener datos de carácter personal es la persona Representante legal de la empresa de mantenimiento. Los datos personales se recaban de forma directa, a través del representante legal de la empresa de mantenimiento.

Estructura Básica del Sistema de Datos Personales y la descripción de los tipos de datos incluidos:

- Datos identificativos: Nombre, RFC, CURP, teléfono particular, domicilio, nacionalidad, clave de elector, sexo, edad, fecha de nacimiento, firma, fotografía.
- Datos electrónicos: Correo electrónico no oficial.
- Datos académicos: Cédula profesional.
- Datos patrimoniales: Bienes muebles e inmuebles, servicios contratados y fianzas.

Modo de tratamiento: Mixto.

Instancias Responsables del tratamiento del sistema de datos personales:

La responsable del tratamiento del sistema de datos personales es Servicios Metropolitanos S.A de C.V. a través de la Dirección de Proyectos.

Usuarios: Subdirección de Gestión de Proyectos Estratégicos.

Personal de honorarios adscritos a la Dirección de Proyectos.

Encargados: No aplica.

Áreas ante las que podrán ejercerse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) y procedimiento a través del cual se podrán ejercer los derechos ARCO:

El titular de los datos personales, podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, de sus datos personales (derechos ARCO), así como la revocación del consentimiento como lo establece la normativa, directamente ante la Unidad de Transparencia de Servicios Metropolitanos S.A de C.V, ubicada en Avenida Fray Servando Teresa de Mier 77 Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc C.P. 06080, Ciudad de México, con número telefónico 55 5661-6244 ext. 128, en el correo electrónico ut.servimet@gmail.com, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>), o bien mediante el número de TEL INFO 55 5636 4636.

Nivel de seguridad y mecanismos de protección:

Nivel de seguridad aplicable: Media.

Medidas de Seguridad: Administrativas, físicas y técnicas.

TRANSITORIOS

PRIMERO. Publíquese el presente acuerdo a través de un Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

SEGUNDO. Se instruye a los Responsables de los Sistemas de Datos Personales en términos del artículo 2 fracción XIV del Lineamientos Generales de Datos local, para que realicen las modificaciones de los sistemas de datos personales, en el Registro Electrónico de Sistemas de Datos Personales a cargo del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, en términos del artículo 38 de la Ley de Datos local y 73 de los Lineamientos de Datos local.

TERCERO. Se instruye al Enlace de Datos Personales para que notifique al Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México la publicación del presente Acuerdo de Modificación de los sistemas de datos personales de conformidad con el artículo 69 de los Lineamientos de Datos local; así como el nivel de seguridad aplicable de en términos del artículo 25 último párrafo de la Ley de Datos local (EN EL CASO DE SER APLICABLE), dentro de los diez días hábiles siguientes a su publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

CUARTO. El presente Acuerdo dejará sin efectos al anterior y entrará en vigor, una vez publicado el AVISO POR EL CUAL SE DA A CONOCER EL “ACUERDO POR EL QUE SE MODIFICAN LOS SISTEMAS DE DATOS PERSONALES DE SERVICIOS METROPOLITANOS S.A. DE C.V.” en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

Ciudad de México, a 02 de junio de 2025.

(Firma)

CARLOS MACKINLAY GROHMANN
DIRECTOR GENERAL
SERVICIOS METROPOLITANOS S.A. DE C.V.

ORGANISMOS AUTÓNOMOS

FISCALÍA GENERAL DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

BERTHA MARÍA ALCALDE LUJÁN, TITULAR DE LA FISCALÍA GENERAL DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO, con fundamento en los artículos 21 y 122, Apartado A, fracción VII y X de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 44, Apartado A, numeral 1, y Apartado B, numeral 1, incisos b) y k), y 46, Apartado A, inciso c) y Apartado B, numeral 1 de la Constitución Política de la Ciudad de México; 2, 4, 6, 35 fracciones VII, IX y XXI, y 64 fracciones III y IV de la Ley Orgánica de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México; y

C O N S I D E R A N D O

Que la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México es un organismo público constitucional autónomo, de carácter especializado e imparcial, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, así como de autonomía técnica, presupuestal y de gestión plena; con capacidad para decidir sobre el ejercicio de su presupuesto y para determinar su organización interna, encargado de la investigación de los delitos, la persecución de los imputados y el ejercicio de la acción penal ante los tribunales competentes, cuya persona Titular cuenta, entre otras, con atribuciones para expedir las reglas y disposiciones necesarias para la administración eficiente de los recursos materiales y humanos; así como para establecer la normatividad interna que rija el funcionamiento de la Institución.

Que la Fiscalía General de Justicia, para el cumplimiento de sus objetivos institucionales, cuenta con atribuciones para determinar el despliegue territorial de la operación sustantiva del Ministerio Público, cuya distribución, tamaño, recursos y temporalidad serán establecidos conforme al Plan de Política Criminal de la propia Fiscalía General, aplicando criterios de enfoque diferenciado y de género, en atención a las características del fenómeno delictivo, de conformidad con lo establecido por los artículos 21 y 22 fracción IV de la Ley Orgánica de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México.

Que el artículo 33 de la Ley Orgánica de la Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México establece el principio de indivisibilidad del Ministerio Público, por lo que sus facultades las ejercerá la persona Titular de la Fiscalía por sí o a través de las Coordinaciones Generales, Fiscalías Especializadas, Órganos, Supervisiones Generales, Fiscalías, Fiscales o las personas Agentes del Ministerio Público y Unidades Operativas y Administrativas competentes.

Que la persona Titular de esta Fiscalía General de Justicia de la Ciudad de México, cuenta con la facultad exclusiva de establecer y organizar mediante acuerdo la existencia de unidades administrativas, unidades operativas y fiscalías, así como establecer las medidas, registros, protocolos y controles para gestionar y normar sus facultades, en términos de los artículos 33, 35, fracción VII, 48, fracciones X y XIII, y 63 de la misma Ley.

Que mediante Acuerdo número A/005/2005 del Procurador General de Justicia del Distrito Federal, por el que se ordena el cambio de denominación de las Agencias del Ministerio Público 46ª, 47ª, 48ª, 49ª, 5ª y Turno Sede de la Fiscalía Central de Investigación para Delitos Sexuales, publicado el 14 de septiembre de 2005 en la Gaceta Oficial del entonces Distrito Federal, se modificó la denominación de la Agencia del Ministerio Público 49ª Central de Investigación para Delitos Sexuales, para quedar en lo sucesivo como Agencia del Ministerio Público número FDS-4 para Delitos Sexuales.

Por lo anterior, he tenido a bien expedir el siguiente:

AVISO FGJCDMX/10/2025, POR EL QUE SE DETERMINA EL CESE DE LAS FUNCIONES DE LA AGENCIA DEL MINISTERIO PÚBLICO NÚMERO FDS-4 PARA DELITOS SEXUALES, ADSCRITA A LA FISCALÍA DE INVESTIGACIÓN DE DELITOS SEXUALES, DEPENDIENTE DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE INVESTIGACIÓN DE DELITOS DE GÉNERO Y ATENCIÓN A VÍCTIMAS, DE LA FISCALÍA GENERAL DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Artículo Único. Se determina el cese de las funciones de la Agencia del Ministerio Público número FDS-4 para Delitos Sexuales, adscrita a la Fiscalía de Investigación de Delitos Sexuales, ubicada en Cerrada de los Cien Metros, s/n, colonia Nueva Vallejo, Alcaldía Gustavo A. Madero, Ciudad de México, a partir de la entrada en vigor del presente Aviso.

TRANSITORIOS

PRIMERO. Publíquese el presente Aviso en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

SEGUNDO. El presente Aviso entrará en vigor al día siguiente de su publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México.

TERCERO. Se derogan el inciso d) del artículo Primero y el inciso d) del artículo Segundo del Acuerdo número A/005/2005 del Procurador General de Justicia del Distrito Federal, publicado el 14 de septiembre de 2005 en la Gaceta Oficial del entonces Distrito Federal.

CUARTO. Los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros de la Agencia del Ministerio Público número FDS-4 para Delitos Sexuales, se reincorporarán a la Fiscalía de Investigación de Delitos Sexuales, para su reasignación de conformidad con las necesidades del servicio.

QUINTO. La Coordinación General de Administración y Coordinación General de Investigación de Delitos de Género y Atención a Víctimas realizarán las gestiones pertinentes, en el ámbito de sus respectivas competencias, para el cumplimiento del presente Aviso.

SEXTO. La Dirección General de Tecnología y Sistemas Informáticos deberá llevar a cabo los ajustes necesarios en el Sistema de Interoperatividad de Actuaciones Procedimentales de la Fiscalía General (FSIAP), para concluir el uso de la nomenclatura correspondiente a la Agencia del Ministerio Público número FDS-4 para Delitos Sexuales.

Ciudad de México, 30 de mayo de 2025.

(Firma)

BERTHA MARÍA ALCALDE LUJÁN
FISCAL GENERAL DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

INSTITUTO ELECTORAL

Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México, por el que se aprueba la modificación a la integración de las Comisiones encargadas del procedimiento de entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente de las elecciones federales o locales en las Direcciones Distritales 16 y 18 [IECM/ACU-CG-065/2025].

Antecedentes:

- I. El 5 de febrero de 2017 se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México (Gaceta Oficial) la Constitución Política de la Ciudad de México (Constitución Local).
- II. El 7 de junio de 2017 se publicó en la Gaceta Oficial el Decreto por el que se abrogó el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal y se expidieron el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México (Código) y la Ley Procesal Electoral de la Ciudad de México (Ley Procesal).
- III. El 15 de septiembre de 2024 se publicó en el Diario Oficial de la Federación (Diario Oficial) el Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (Constitución Federal) en materia de reforma al Poder Judicial de la Federación, el cual entró en vigor al día siguiente de su publicación. En este Decreto se establece, entre otras cuestiones, la elección popular de las personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.

El artículo OCTAVO Transitorio del Decreto en cita dispone que las entidades federativas tendrán un plazo de 180 días naturales a partir de su entrada en vigor para realizar las adecuaciones a sus constituciones locales. Adicionalmente, señala que la renovación de la totalidad de cargos en la elección de los Poderes Judiciales locales deberá concluir en la elección federal ordinaria del año 2027, en los términos y modalidades que estos determinen. En cualquier caso, las elecciones locales deberán coincidir con la fecha de la elección extraordinaria del año 2025 o con la elección ordinaria del año 2027, con excepción de los cargos vacantes, los retiros programados y las personas juzgadoras que hayan manifestado su intención de participar en el proceso electivo de 2025.

- IV. El 23 de septiembre de 2024, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral (Instituto Nacional) emitió los siguientes Acuerdos:
 - INE/CG2240/2024 declaró el inicio del Proceso Electoral Extraordinario 2024-2025.
 - INE/CG2242/2024 por el que se creó la Comisión Temporal del Proceso Electoral Extraordinario del Poder Judicial de la Federación 2024-2025.
- V. El 14 de octubre de 2024, se publicó en el Diario Oficial, el Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (Ley General), en materia de elección de personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.
- VI. El 21 de noviembre de 2024, el Consejo General del Instituto Nacional emitió los siguientes acuerdos:
 - INE/CG2358/2024, por el que aprobó el Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como la Metodología de Seguimiento, a propuesta de la Junta General Ejecutiva.
 - INE/CG2362/2024, por el que aprobó el Marco Geográfico Electoral que se utilizará en el proceso electoral extraordinario 2024-2025, referente a la elección de personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.
- VII. El 23 de diciembre de 2024 se publicó en la Gaceta Oficial, el Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Local, el Código y la Ley Procesal, en materia de reforma al Poder Judicial de la Ciudad de México, acorde a la reforma Constitucional Federal del 15 de septiembre de 2024.

En el artículo Transitorio SEGUNDO, párrafo primero de la Constitución Local, señala que el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 dará inicio el día de la entrada en vigor del citado decreto.

Asimismo, el artículo TERCERO Transitorio, párrafo primero del Decreto a la Constitución Local establece que el Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Instituto Electoral) podrá emitir los acuerdos que estime necesarios para la organización, desarrollo, cómputo y vigilancia del proceso electoral, a fin de garantizar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales aplicables, observando los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad y paridad de género. Las consejerías del Poder Legislativo y las representaciones de los partidos políticos ante el Consejo General no podrán participar en las acciones, actividades y sesiones relacionadas a este proceso.

- VIII.** El 26 de diciembre de 2024, el Consejo General del Instituto Electoral celebró su Décima Quinta Sesión Extraordinaria, en la cual declaró formalmente el inicio del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025, cuya jornada electiva se realizará el 1 de junio de 2025.
- IX.** El 30 de diciembre de 2024 se publicó en la Gaceta Oficial la Convocatoria pública para integrar los listados de las personas candidatas que ocuparán los cargos de Magistradas y Magistrados del Tribunal de Disciplina Judicial; así como de las Magistradas y Magistrados, Juezas y Jueces del Poder Judicial Local (Convocatoria Pública).
- X.** El 21 de enero de 2025, mediante Acuerdo IECM/ACU-CG-014/2025, el Consejo General del Instituto Electoral aprobó la creación e integración de la Comisión Provisional para la Implementación y Seguimiento de los Trabajos que desarrollará el Instituto Electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial 2024-2025 (Comisión Provisional).
- XI.** El 22 de enero de 2025 quedó formalmente instalada la Comisión Provisional, presidida por el Consejero Electoral Ernesto Ramos Mega e integrada por las Consejeras Electorales Cecilia Aída Hernández Cruz, Sonia Pérez Pérez y María de los Ángeles Gil Sánchez.
- XII.** En la misma fecha, se publicó, en la Gaceta Oficial, el Acuerdo 003 que emitió la Comisión Especial del Congreso, con relación a la incorporación al listado de personas juezas y magistradas del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México que voluntariamente manifestaron su intención para participar en el proceso electoral extraordinario 2025.
- XIII.** El 30 de enero de 2025, el Consejo General del Instituto Nacional aprobó el Acuerdo INE/CG52/2025, por el que se emiten directrices generales para la organización de los procesos electorales de los Poderes Judiciales de las entidades federativas en el Proceso Extraordinario 2025.
- XIV.** El 30 de enero de 2025 el Consejo General del Instituto Electoral emitió los Acuerdos siguientes:
- IECM/ACU-CG-020/2025. Acuerdo por el que se aprobó la Convocatoria para la observación electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025, en cumplimiento a lo establecido por el Acuerdo INE/CG2467/2024 del Instituto Nacional.
 - IECM/ACU-CG-021/2025. Acuerdo por el que aprobó que Talleres Gráficos de México imprima las boletas electorales, documentación electoral y auxiliar que se utilizará en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- XV.** El 5 de febrero de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional aprobó los siguientes Acuerdos:
- INE/CG56/2025, mediante el cual se aprueban los Lineamientos para la Detección, Recolección, Entrega e Intercambio de Paquetes, Documentación y Materiales Electorales Recibidos en Órgano Electoral Distinto al Competente, en la Etapa de Resultados y Declaración de Validez del Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de Diversos Cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025.

- INE/CG57/2025, mediante el que se aprueba el Modelo de Casilla Seccional para el Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de Diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como el modelo de Casilla Seccional Única para Elecciones Concurrentes.

XVI. El 6 de febrero de 2025, se publicó en la Gaceta Oficial el Acuerdo 004 que emite la Comisión Especial, con relación a la modificación del listado de personas juezas y magistradas del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, debido a que diversas funcionarias y funcionarios judiciales manifestaron voluntariamente su declinación a la candidatura para participar en el Proceso Electoral Extraordinario 2025.

XVII. El 10 de febrero de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional aprobó los siguientes Acuerdos:

- INE/CG61/2025, por el que se aprueba el Plan Integral y los Calendarios de Coordinación de los Procesos Electorales Extraordinarios para la Elección de Diversos Cargos de los Poderes Judiciales de las Entidades Federativas 2024-2025.
- INE/CG62/2025, por el que se Ajusta el Marco Geográfico Electoral en el Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de Diversos Cargos de los Poderes Judiciales de la Federación 2024-2025.

XVIII. El 14 de febrero de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral aprobó el Acuerdo IECM/ACU-CG-022/2025, por el que se aprueba el Plan de Trabajo y Calendario del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025.

XIX. En la misma fecha, la Comisión Temporal del Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024- 2025 del Instituto Nacional mediante Acuerdo INE/CTPEEPJF/004/2025 aprobó los Formatos Únicos de la boleta y demás documentación electoral de casilla seccional, así como de los materiales electorales, para las elecciones de los Poderes Judiciales Locales 2024-2025.

XX. El 6 de marzo de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional emitió los siguientes Acuerdos:

- INE/CG204/2025, por el que se aprueba el Marco Geográfico Electoral para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025.
- INE/CG210/2025, por el que se aprueban los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los Cómputos Distritales, de Entidad Federativa Circunscripción Plurinominal y Nacionales del Proceso Electoral Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como el diseño y la impresión de la documentación electoral correspondiente.

XXI. El 18 de marzo de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral emitió los Acuerdos siguientes:

- IECM/ACU-CG-031/2025, por el que se aprueba la generación de los productos cartográficos correspondientes al Marco Geográfico Electoral y la distribución de cargos de las elecciones de Magistraturas y Juzgados en cada Distrito Judicial Electoral Local para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- IECM/ACU-CG-032/2025, por el que se aprueba el Dictamen Técnico que evalúa la viabilidad de instalar los Consejos Distritales en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- IECM/ACU-CG-034/2025, por el que se aprueban los modelos de boletas electorales, actas electorales y documentación auxiliar que se utilizarán en las casillas seccionales del Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México, así como diversas disposiciones sobre las bodegas distritales, conteo sellado y agrupamiento de boletas, y mecanismos de recolección.

- IECM/ACU-CG-035/2025, por el que se aprueba el Procedimiento para la asignación de las candidaturas a los cargos del Poder Judicial de la Ciudad de México para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 del Poder Judicial en la Ciudad de México.

XXII. El 31 de marzo de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral, mediante Acuerdo IECM/ACU-CG-043/2025, aprobó el Manual Operativo para la organización y desarrollo de las actividades en las Direcciones Distritales durante el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025.

XXIII. El 2 de abril de 2025, el Consejo General aprobó las versiones de las boletas electorales, así como la documentación electoral que será utilizada para el escrutinio y cómputo en las Direcciones Distritales y el Consejo General en el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025 en la Ciudad de México, a través de Acuerdo IECM/ACU-CG-047/2025.

XXIV. El 4 de abril de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral aprobó el Protocolo para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente en el marco Poder Judicial 2024-2025 (Protocolo), mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-050/2025.

En el Protocolo se establece que se aprobará la conformación de una Comisión que se encargará de recolectar, entregar e intercambiar los paquetes, documentación y/o materiales electorales entre el Instituto Nacional y el Instituto Electoral.

Para el caso del Instituto Electoral la integración de las comisiones será determinadas por la persona Titular del Órgano Desconcentrado con el apoyo de las personas del Servicio Profesional Electoral Nacional.

XXV. El 11 de abril de 2025, las 33 Direcciones Distritales en su reunión de trabajo ordinaria 01, determinaron la integración de las Comisiones encargadas del procedimiento de entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente de las elecciones federales o locales.

XXVI. El 24 de abril de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral, aprobó los Acuerdos:

- IECM/ACU-CG-057/2025, por el que se aprobó los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los cómputos, sumatoria, asignación de cargos, paridad de género, entrega de constancias de mayoría y declaratorias de validez para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025 y sus anexos.
- IECM/ACU-CG-058/2025, por el que se aprobó la integración de las Comisiones encargadas del procedimiento de entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente de las elecciones federales o locales en las 33 Direcciones Distritales.

XXVII. El 5 de mayo de 2025, la Dirección Distrital 18 mediante correo electrónico institucional DD18/CE/482/2025, informó que el C. José Emmanuel Granados Mancera, Técnico Especializado “C” de Participación Ciudadana, presentó su renuncia al cargo.

XXVIII. El 6 de mayo de 2025, la Dirección Distrital 16 mediante oficio IECM/DD16/152/2025 informó que el C. Alejandro Rivera Álvarez, Auxiliar Electoral, presentó su renuncia al cargo.

XXIX. El 9 de mayo de 2025, las Direcciones Distritales 16 y 18 en su tercera reunión de trabajo, segunda ordinaria, determinaron la modificación a la integración de las Comisiones encargada del procedimiento de entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente de las elecciones federales o locales, aprobadas mediante acuerdo IECM/ACU-CG-058/2025.

- XXX.** El 22 de mayo de 2025, la Comisión Provisional, mediante el Acuerdo IECM/COPIPJ/29/2025, aprobó en su Cuarta Sesión Ordinaria someter a consideración de este Consejo General el presente Proyecto de Acuerdo.

Considerandos:

1. Que el artículo 1º, párrafos segundo y tercero, de la Constitución Federal establece que las normas relativas a los derechos humanos se interpretarán de conformidad con la propia Constitución Federal y con los tratados internacionales en la materia, favoreciendo en todo tiempo la protección más amplia para las personas. Asimismo, todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad.
2. Que de conformidad con los artículos 41, párrafo tercero, Base V, Apartado C, numerales 4, 10 y 11 de la Constitución Federal; 98, numerales 1 y 2, 104, numeral 1, incisos f) y r) de la Ley General; 46, primer párrafo, inciso e) y 50, numeral 1 de la Constitución Local, así como 30, 31, 32 primer párrafo y 36 párrafos primero y tercero del Código, el Instituto Electoral es un organismo público local, de carácter permanente, autoridad en materia electoral, depositaria de la función estatal de organizar las elecciones en la Ciudad de México, así como los procesos de participación ciudadana, en los términos que establece la Constitución Federal, la Constitución Local, la Ley General y demás disposiciones aplicables; profesional en su desempeño, goza de autonomía presupuestal en su funcionamiento e independencia en sus decisiones, con personalidad jurídica y patrimonio propio, y cuenta con las atribuciones de contribuir al desarrollo y adecuado funcionamiento de la institucionalidad democrática y todas las no reservadas al Instituto Nacional.
3. Que el artículo 122, párrafo primero, Apartado A, fracción IV de la Constitución Federal, el ejercicio del Poder Judicial en la Ciudad de México se deposita en el Tribunal Superior de Justicia, el Tribunal de Disciplina Judicial, el órgano de administración judicial y los juzgados y tribunales que establezca la Constitución Local, la que garantizará la independencia de las magistraturas y personas juzgadoras. Las leyes establecerán las condiciones para su elección por voto libre, directo y secreto de la ciudadanía, conforme a las bases, procedimientos, términos, modalidades y requisitos que se establezcan.
4. Que de conformidad con los artículos 50, numeral 3, de la Constitución Local; 2, párrafo tercero, 34, fracciones I y II, y 472, del Código, para el debido cumplimiento de sus atribuciones, el Instituto Electoral es la autoridad responsable de la organización, desarrollo y cómputo de la elección de personas juzgadoras. Su actuación se rige por los principios rectores de certeza, legalidad, independencia, inclusión, imparcialidad, máxima publicidad, transparencia, rendición de cuentas, objetividad, paridad e interculturalidad, y deberá realizarse con perspectiva de género y enfoque de derechos humanos. Asimismo, el Instituto Electoral vela por la estricta observancia y cumplimiento de las disposiciones contenidas en el Código.
5. Que en términos del artículo 1, fracciones I, IV, VII y VIII, del Código, las disposiciones contenidas en dicho ordenamiento son de orden público y de observancia general para la ciudadanía que habita en la Ciudad de México, así como para las ciudadanas y ciudadanos originarios de esta que residen fuera del país y que ejerzan sus derechos político-electorales de conformidad con lo previsto en la Constitución Federal, la Constitución Local, las leyes y demás disposiciones aplicables. Estas disposiciones regulan, entre otros aspectos, los derechos y obligaciones político-electorales de la ciudadanía y de las personas originarias, así como de los pueblos, barrios y comunidades indígenas, todos ellos residentes en la Ciudad de México, para la elección de las personas magistradas y juzgadoras del Poder Judicial de la Ciudad de México a través del sufragio universal, efectivo, libre, secreto y directo. Asimismo, establecen acciones para el fortalecimiento de la educación cívica y formación de ciudadanía, además de la estructura y atribuciones del Instituto Electoral.
6. Que de acuerdo con el artículo 36, párrafo tercero, fracciones I, III, IV, VII, VIII, IX y X, del Código, el Instituto Electoral tiene entre sus fines y acciones: contribuir al desarrollo de la vida democrática; garantizar a la ciudadanía el ejercicio de los derechos político-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones; garantizar la celebración periódica, auténtica y pacífica de las elecciones para renovar a las personas integrantes del Poder Judicial; preservar la autenticidad y efectividad del sufragio; promover el voto, la participación ciudadana y la construcción de ciudadanía; difundir la cultura cívica democrática y de la participación ciudadana;

y contribuir al desarrollo y adecuado funcionamiento de la institucionalidad democrática dentro de su ámbito de atribuciones.

7. Que según lo previsto en el artículo 37, fracciones I, III, V y VI del Código, dentro de la estructura del Instituto Electoral se encuentran el Consejo General; los Órganos Ejecutivos: Secretaría Ejecutiva, Secretaría Administrativa, así como las respectivas Direcciones Ejecutivas; los Órganos Técnicos: Unidades Técnicas; y los Órganos Desconcentrados, entre los que se encuentran las Direcciones Distritales.
8. Que de acuerdo con los artículos 50, numeral 2, de la Constitución Local; 37, fracciones I y III; así como 41, párrafo primero, y 46, párrafo tercero, del Código, el Instituto Electoral cuenta con un Consejo General, que es su órgano superior de dirección. Este se integra por una persona consejera que preside y seis personas consejeras electorales con derecho a voz y voto. Sus decisiones se asumen de manera colegiada en sesión pública y por mayoría de votos.
9. Que el artículo 47, párrafos primero, segundo y tercero, del Código, dispone que el Consejo General funciona de manera permanente y en forma colegiada, mediante la celebración de sesiones públicas de carácter ordinario o extraordinario, urgente o solemne convocadas por la persona consejera presidenta. Sus determinaciones se asumen por mayoría de votos, salvo en los asuntos que expresamente requieran votación por mayoría calificada. Estas decisiones revisten la forma de acuerdo o resolución, según sea el caso, y se publicarán en la Gaceta Oficial cuando así lo establezca el propio Código y otros ordenamientos.
10. Que el artículo 50, fracciones I y XXXIV, y 473, fracciones II y III del Código, prevén entre las atribuciones del Consejo General la implementación de las acciones necesarias para que el Instituto Electoral pueda ejercer las atribuciones conferidas en la Constitución Federal, la Constitución Local, las Leyes Generales y el propio Código. Asimismo, establece que deberá aprobar los lineamientos o acuerdos necesarios para la organización, desarrollo y cómputo de la elección del Poder Judicial de la Ciudad de México, en términos de la normatividad federal y local, y en concordancia con las determinaciones que emita el Consejo General. Asimismo, corresponde al Consejo General emitir medidas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal aplicables al proceso de organización de la elección.
11. Que con base en lo dispuesto en los artículos 52, 53 y 69, del Código, el Consejo General cuenta con comisiones de carácter permanente y provisional, las cuales lo auxilian en el desempeño de sus atribuciones, el cumplimiento de sus obligaciones y la supervisión del adecuado desarrollo de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos. Estas comisiones se integran por la persona consejera presidenta y dos personas consejeras electorales, bajo el principio de paridad de género, y cuentan con derecho a voz y voto. El Consejo General, en todo momento, podrá integrar Comisiones Provisionales que considere necesarias para la realización de tareas específicas dentro de un determinado periodo de tiempo. Las representaciones de los partidos políticos y las personas candidatas sin partido no integrarán las Comisiones en las que se traten asuntos relacionados con los cargos de elección del Poder Judicial de la Ciudad de México.
12. Que en términos de lo previsto en el artículo 84 del Código, el titular de la Secretaría Ejecutiva tiene a su cargo coordinar, supervisar y dar seguimiento al cumplimiento de los programas y atribuciones de las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas y Direcciones Distritales.
13. Que de acuerdo con los artículos 110, fracción I y 111, primer párrafo, del Código, en cada uno de los Distritos Electorales en que se divide la Ciudad de México, el Instituto Electoral contará con un órgano desconcentrado permanente denominado Dirección Distrital.
14. Que el artículo 112 del referido Código dispone que las Direcciones Distritales se integrarán de manera permanente por una o un Titular de Órgano Desconcentrado, una o un Subcoordinador de Organización Electoral, Educación Cívica y Participación Ciudadana, una o un Secretario de Órgano Desconcentrado y dos Técnicos de Órgano Desconcentrado (Actualmente Asistencia Técnica de Órgano Desconcentrado) conforme a la actualización del Catálogo de cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional, aprobado por la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional INE/JGE133/2023.

15. Que de conformidad con el artículo 113, fracciones I y XIV, y 473, último párrafo, del Código, las Direcciones Distritales del Instituto Electoral coordinarán, dentro del ámbito de su competencia territorial, la ejecución de los programas y actividades relativos a la organización y desarrollo de la elección de los cargos que integran el Poder Judicial de la Ciudad de México y realizarán el cómputo electoral, conforme a lo previsto en la Constitución Local, el Código y los acuerdos emitidos por el Consejo General.
16. Que el artículo 141 del Código establece que son servidores públicos del Instituto Electoral, los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos al mismo, así como el personal de la Rama Administrativa. Todo el personal del Instituto Electoral, tanto el adscrito al Servicio Profesional Electoral Nacional, como el de la Rama Administrativa y el de carácter Eventual tendrá que cumplir puntualmente y en la forma en que definan los órganos superiores de dirección con las tareas y las acciones que les correspondan en el marco de los procesos electorales, los procedimientos de participación ciudadana y las actividades de educación cívica y construcción de ciudadanía a cargo de dicha autoridad.
17. Que el artículo 462 del Código dispone que las personas juzgadoras integrantes del Poder Judicial de la Ciudad de México serán electas por mayoría relativa y voto libre, directo y secreto de la ciudadanía. Esto deberá realizarse conforme a las bases, procedimientos, requisitos y periodos que establecen la Constitución Federal, la Ley General, la Constitución Local y el Código, así como la normativa que emitan el Instituto Nacional y el Instituto Electoral.

La elección ordinaria de las personas juzgadoras se llevará a cabo el primer domingo del mes de junio del año que corresponda, de manera concurrente con el proceso electoral federal. El Instituto Nacional y el Instituto Electoral, en el ámbito de sus competencias, serán las autoridades responsables de la organización del proceso electivo, la jornada electoral y los cómputos de los resultados.
18. Que acorde con el artículo 463 párrafo segundo del Código, en caso de ausencia de disposición expresa, se aplicará supletoriamente lo dispuesto para los procesos electorales dentro del mismo Código.
19. Que el artículo 464 del Código señala que el proceso electoral de las personas juzgadoras del Poder Judicial en la Ciudad de México es el conjunto de actos ordenados por la Constitución Federal, la Ley General, la Constitución Local, el Código y las normas que emita el Instituto Electoral. Dicho proceso es realizado por las autoridades electorales, los Poderes Públicos de la Ciudad de México y la ciudadanía, con el objeto de garantizar la renovación periódica de las personas juzgadoras.
20. Que, en términos del artículo 465 del Código, el proceso de elección de las magistradas y magistrados, juezas y jueces integrantes del Poder Judicial de la Ciudad de México, electos por el voto secreto y directo de la ciudadanía (Personas Juzgadoras), comprende las siguientes etapas:
 - a) **Preparación de la elección:** inicia con la primera sesión que celebre el Consejo General para tales efectos y concluye al iniciarse la jornada electoral.
 - b) **Convocatoria y postulación de candidaturas:** inicia con la publicación de la convocatoria que emita el Congreso de la Ciudad de México para integrar los listados de candidaturas a los cargos de elección popular del Poder Judicial y concluye con la remisión, por parte de dicho órgano, del listado de candidaturas y los expedientes respectivos al Instituto Electoral.
 - c) **Jornada Electoral:** inicia a las 08:00 horas del primer domingo de junio del año que corresponda y concluye con la entrega de los paquetes electorales a los órganos desconcentrados del Instituto Electoral.
 - d) **Cómputos y sumatoria:** inicia con la remisión de la documentación y los expedientes electorales a los órganos desconcentrados del Instituto Electoral y concluye con la sumatoria de los cómputos de la elección realizada por el Consejo General.
 - e) **Asignación de cargos:** inicia con la identificación por el Instituto Electoral de las candidaturas que hayan obtenido el mayor número de votos y la asignación de estas en cada cargo, en función de su especialización por materia y alternando entre mujeres y hombres, y concluye con la entrega por el

Instituto Electoral de las constancias de mayoría a las candidaturas que resulten ganadoras y la emisión de la declaración de validez respectiva.

f) **Entrega de constancias de mayoría, calificación y declaratoria de validez de la elección:** inicia al resolverse el último medio de impugnación que se hubiese interpuesto en contra de las elecciones respectivas o cuando se tenga constancia de que no se presentó ninguno y concluye con la aprobación, por parte del Tribunal Electoral, del dictamen que contenga el cómputo final de la elección.

21. Que el artículo 472 del Código establece que el Instituto Electoral es la autoridad responsable de la organización, desarrollo y cómputo de la elección de personas juzgadoras. En el cumplimiento de sus atribuciones, garantizará la observancia de los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad, así como la paridad de género.
22. Que el artículo 473, fracción II y IV del Código establece que, el Consejo General de este Instituto Electoral, aprobará los lineamientos o acuerdos necesarios para llevar a cabo la organización, desarrollo y cómputo de la elección, en términos de la normativa federal y local, y en concordancia con las determinaciones que emita el Consejo General; y realizar los cómputos de la elección, respectivamente.
23. Que el artículo 473, último párrafo establece que, las Direcciones Distritales del Instituto Electoral coordinarán, en su ámbito territorial, la organización y desarrollo de la elección de los cargos que integran el Poder Judicial de la Ciudad de México y realizarán el cómputo, conforme a lo previsto en la Constitución Local, el Código y los acuerdos emitidos por el Consejo General.
24. Que los artículos 474, tercer párrafo, y 496 del Código señalan que el Instituto Electoral podrá determinar la instalación y funcionamiento de los Consejos Distritales siempre que sea necesario conforme a las actividades vinculadas a la organización de la elección y, en su caso, emitir las determinaciones correspondientes, garantizando (sean instalados, o no) el desarrollo de la recepción de paquetes electorales y cómputos que realicen los órganos desconcentrados.
25. Que el artículo 511 del Código establece que el cómputo distrital de una elección es la suma que realiza el Consejo Distrital o personal de la Dirección Distrital, de las boletas correspondiente a los votos emitidos a favor de las candidaturas, votos nulos y boletas sobrantes. El cómputo se realizará de manera pública, para lo cual el Instituto Electoral implementará las acciones necesarias para su difusión, que se llevará a cabo en los Órganos Desconcentrados o Consejos Distritales del Instituto Electoral, de conformidad con lo previsto en el Código y los criterios emitidos por el Consejo General.
26. Que conforme al artículo 512 del Código los Consejos Distritales u Órganos Desconcentrados realizarán el cómputo de las boletas que contengan las votaciones de las elecciones de las personas juzgadoras, a partir de la llegada del primer paquete y concluirá hasta que se reciba y compute el último paquete, de forma ininterrumpida. El resguardo de los paquetes electorales se realizará conforme a lo dispuesto en el Código.
27. Que el artículo 513 del Código establece que, concluidos los cómputos de cada elección, el Consejo Distrital o Dirección Distrital publicará los resultados obtenidos en cada elección. Una vez que se haya computado la totalidad de las elecciones, los Consejos Distritales o Direcciones Distritales, remitirán al Consejo General los resultados obtenidos para que proceda a realizar la sumatoria por tipo de elección.
28. Que los artículos 514 y 515 del Código establecen que una vez que el Consejo General realice la sumatoria final, procederá a asignar los cargos por materia de especialización entre las candidaturas que hayan obtenido el mayor número de votos, observando la paridad de género y publicará los resultados de la elección, y entregará de las constancias de mayoría a las candidaturas que resulten ganadoras y emitirá la declaración de validez respectiva.
29. Que el artículo transitorio CUARTO del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Código, en materia de reforma al Poder Judicial de la Ciudad de México, establece que el Consejo General del Instituto Electoral emitirá las determinaciones, acuerdos y resoluciones, así como la normativa necesaria, en el ámbito de sus atribuciones, para llevar a cabo el Proceso Electoral Local Extraordinario 2025.

30. Que derivado de lo anterior y de la aprobación del Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral, por el que se aprueba el Dictamen Técnico que evalúa la viabilidad de instalar los Consejos Distritales en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 para la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México, y de conformidad con el Protocolo para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibido en órgano electoral distinto al competente (Protocolo), aprobado por el Instituto Electoral, en el cual se establece que la integración de las comisiones serán determinadas por la persona Titular del Órgano Desconcentrado con el apoyo de las personas del Servicio Profesional Electoral Nacional SPEN a partir de la conformación del número suficiente de Comisiones para atender cada distrito electoral federal concurrente.
31. Que conforme a lo señalado en el Protocolo se deberá designar al Enlace de Comunicación que será la persona encargada de dar aviso inmediato al órgano competente y al órgano receptor, en caso de presentarse una entrega distinta al órgano competente, su período de designación será del 1 al 20 de junio de 2025.
- Además, se deberá designar a la persona Responsable de Traslado que será la persona encargada de trasladar los paquetes, documentación o materiales electorales entre órgano receptor y órgano competente para su intercambio, cuyo período de designación será del 1 al 20 de junio de 2025.
- Los medios de traslado serán los vehículos asignados a la dirección distrital y el medio de comunicación el Sistema Informático para la Implementación del Protocolo de Intercambio de Documentación Electoral (PIDE).
32. Que conforme a lo señalado en el Protocolo las comisiones se aprobaron con el objeto de asegurar que tanto el Instituto Nacional y el Instituto Electoral cuenten con la documentación electoral necesaria para garantizar el adecuado y oportuno cómputo de los resultados de las elecciones federales y locales en los órganos competentes.
33. Que derivado de las renunciaciones presentadas en las Direcciones Distritales 16 y 18 del personal que integraba las Comisiones encargadas del procedimiento de entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente de las elecciones federales o locales, en la tercera reunión de trabajo segunda ordinaria, llevada a cabo el 09 de mayo de 2025, determinaron la modificación de las personas, conforme a los Anexos del presente Acuerdo:

Por lo antes expuesto y fundado, el Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México emite el siguiente:

Acuerdo:

PRIMERO Se aprueba la modificación a la integración de la Comisión encargada del procedimiento de entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente de las elecciones federales o locales en las Direcciones Distritales 16 y 18.

SEGUNDO. El presente Acuerdo y sus Anexos entrarán en vigor al momento de su aprobación.

TERCERO. Los asuntos no previstos derivados de la aprobación del presente Acuerdo serán resueltos por la Comisión Provisional para la Implementación y Seguimiento de los Trabajos que Desarrollará el Instituto Electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial 2024-2025.

CUARTO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que haga del conocimiento el presente Acuerdo y sus Anexos a las Direcciones Distritales 16 y 18.

QUINTO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que, a través de la Dirección de Vinculación con Organismos Externos de este Instituto Electoral, notifique al Instituto Nacional Electoral la adopción del presente Acuerdo y sus Anexos.

SEXTO. Remítase el presente Acuerdo y sus Anexos a la Gaceta Oficial de la Ciudad de México para su publicación.

SÉPTIMO. Publíquese el presente Acuerdo y sus Anexos en los estrados de oficinas centrales, en los estrados electrónicos y, para mayor difusión, en los estrados de las oficinas de las Direcciones Distritales 16 y 18 de este Instituto Electoral.

OCTAVO. Publíquese el presente Acuerdo y sus Anexos en la página de Internet www.iecm.mx; realícense las adecuaciones procedentes en virtud de la determinación asumida por el Consejo General en el apartado de Transparencia de la citada página electrónica, y difúndase el mismo en las redes sociales en las que este Instituto participa.

Así lo aprobaron por unanimidad de votos de las Consejeras y el Consejero Electorales del Instituto Electoral de la Ciudad de México, en la Quinta Sesión Ordinaria del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025 celebrada el treinta de mayo de dos mil veinticinco, firmando al calce la Consejera Presidenta y el Secretario del Consejo General, quien da fe de lo actuado, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 77, fracción VII y 79, fracción V, del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México.

Mtra. Patricia Avendaño Durán
Consejera Presidenta

Mtro. Bernardo Núñez Yedra
Secretario del Consejo General

El presente documento cuenta con firma electrónica la cual posee validez jurídica, de conformidad con lo previsto en el Acuerdo IECM/ACU-CG-122/2020.

HOJA DE FIRMAS

Documento firmado por: CN= Bernardo Núñez Yedra
Certificado: 38000002B2DD9189BD374055E40000000002B2
Sello Digital: V+f3hepVFXBr8Ri+QW1ZSlmIFMxmHZqmKw/5LY5m1P0=
Fecha de Firma: 31/05/2025 11:31:15 a. m.

Documento firmado por: CN= Patricia Avendaño Durán
Certificado: 38000002FCEC747BED816BAE700000000002FC
Sello Digital: OcLvREx/KLnaF0LgxYDqR4Cs/5wpaoY6kRtBU4VyZ4I=
Fecha de Firma: 31/05/2025 01:09:52 p. m.

El presente Acuerdo contiene un Anexo Digital, el cual forma parte integral del mismo.

INSTITUTO ELECTORAL

Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México, por el que se aprueban los espacios propuestos para operar los Grupos de Trabajo y las Sedes Alternas para, en su caso, llevar a cabo el cómputo distrital en cada una de las 33 Direcciones Distritales para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México. [IECM/ACU-CG-066/2025]

Antecedentes:

- I. El 5 de febrero de 2017 se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México (Gaceta Oficial) la Constitución Política de la Ciudad de México (Constitución Local).
- II. El 7 de junio de 2017 se publicó en la Gaceta Oficial el Decreto por el que se abrogó el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal y se expidieron el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México (Código) y la Ley Procesal Electoral de la Ciudad de México (Ley Procesal).
- III. El 15 de septiembre de 2024 se publicó en el Diario Oficial de la Federación (Diario Oficial) el Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (Constitución Federal) en materia de reforma al Poder Judicial de la Federación, el cual entró en vigor al día siguiente de su publicación. En este Decreto se establece, entre otras cuestiones, la elección popular de las personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.

El artículo OCTAVO Transitorio del decreto en cita dispone que las entidades federativas tendrán un plazo de 180 días naturales a partir de su entrada en vigor para realizar las adecuaciones a sus constituciones locales. Adicionalmente, señala que la renovación de la totalidad de cargos en la elección de los Poderes Judiciales locales deberá concluir en la elección federal ordinaria del año 2027, en los términos y modalidades que estos determinen. En cualquier caso, las elecciones locales deberán coincidir con la fecha de la elección extraordinaria del año 2025 o con la elección ordinaria del año 2027, con excepción de los cargos vacantes, los retiros programados y las personas juzgadoras que hayan manifestado su intención de participar en el proceso electivo de 2025.
- IV. El 23 de septiembre de 2024, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral (Instituto Nacional) emitió los siguientes acuerdos:
 - INE/CG2240/2024 declaró el Inicio del Proceso Electoral Extraordinario 2024-2025.
 - INE/CG2242/2024 por el que se crea la Comisión Temporal del Proceso Electoral Extraordinario del Poder Judicial de la Federación 2024-2025.
- V. El 14 de octubre de 2024, se publicó en el Diario Oficial, el Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (Ley General), en materia de elección de personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.
- VI. El 21 de noviembre de 2024, el Consejo General del Instituto Nacional emitió los siguientes acuerdos:
 - INE/CG2358/2024, por el que aprobó el Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como la Metodología de Seguimiento, a propuesta de la Junta General Ejecutiva.
 - INE/CG2362/2024, por el que aprobó el Marco Geográfico Electoral que se utilizará en el proceso electoral extraordinario 2024-2025, referente a la elección de personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.
- VII. El 23 de diciembre de 2024 se publicó en la Gaceta Oficial el Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Local, el Código y la Ley Procesal en materia de reforma al Poder Judicial de la Ciudad de México, acorde con la reforma constitucional federal del 15 de septiembre de

2024. En el artículo Transitorio SEGUNDO, párrafo primero, de la Constitución Local se señala que el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 dará inicio el día de la entrada en vigor del citado decreto.

Asimismo, el artículo TERCERO Transitorio, párrafo primero del Decreto a la Constitución Local establece que el Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Instituto Electoral) podrá emitir los acuerdos que estime necesarios para la organización, desarrollo, cómputo y vigilancia del proceso electoral, a fin de garantizar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales aplicables, observando los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad y paridad de género. Las consejerías del Poder Legislativo y las representaciones de los partidos políticos ante el Consejo General no podrán participar en las acciones, actividades y sesiones relacionadas a este proceso.

- VIII.** El 26 de diciembre de 2024, el Consejo General del Instituto Electoral celebró su Décima Quinta Sesión Extraordinaria, en la cual declaró formalmente el inicio del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025, cuya jornada electiva se realizará el 1 de junio de 2025.
- IX.** El 30 de diciembre de 2024 se publicó en la Gaceta Oficial la Convocatoria pública para integrar los listados de las personas candidatas que ocuparán los cargos de Magistradas y Magistrados del Tribunal de Disciplina Judicial, así como de Magistradas y Magistrados, Juezas y Jueces del Poder Judicial Local (Convocatoria Pública).
- X.** El 21 de enero de 2025, mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-014/2025, el Consejo General del Instituto Electoral aprobó la creación e integración de la Comisión Provisional para la Implementación y Seguimiento de los Trabajos que Desarrollará el Instituto Electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial 2024-2025 (Comisión Provisional).
- XI.** El 22 de enero de 2025 quedó formalmente instalada la Comisión Provisional, presidida por el Consejero Electoral Ernesto Ramos Mega e integrada por las Consejeras Electorales Cecilia Aída Hernández Cruz, Sonia Pérez Pérez y María de los Ángeles Gil Sánchez.
- XII.** En la misma fecha, se publicó, en la Gaceta Oficial, el Acuerdo 003 que emitió la Comisión Especial del Congreso, con relación a la incorporación al listado de personas juezas y magistradas del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México que voluntariamente manifestaron su intención para participar en el proceso electoral extraordinario 2025.
- XIII.** El 30 de enero de 2025, el Consejo General del Instituto Nacional aprobó el Acuerdo INE/CG52/2025, por el que se emiten directrices generales para la organización de los procesos electorales de los Poderes Judiciales de las entidades federativas en el Proceso Extraordinario 2025.
- XIV.** El 30 de enero de 2025 el Consejo General del Instituto Electoral emitió los Acuerdos siguientes:
- IECM/ACU-CG-020/2025. Acuerdo por el que se aprobó la Convocatoria para la observación electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025, en cumplimiento a lo establecido por el Acuerdo INE/CG2467/2024 del Instituto Nacional.
 - IECM/ACU-CG-021/2025. Acuerdo por el que aprobó que Talleres Gráficos de México imprima las boletas electorales, documentación electoral y auxiliar que se utilizará en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- XV.** El 5 de febrero de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional aprobó los siguientes Acuerdos:
- INE/CG56/2025, mediante el cual se aprueban los Lineamientos para la Detección, Recolección, Entrega e Intercambio de Paquetes, Documentación y Materiales Electorales Recibidos en Órgano Electoral Distinto al Competente, en la Etapa de Resultados y Declaración de Validez del Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de Diversos Cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025

- INE/CG57/2025, mediante el que se aprueba el Modelo de Casilla Seccional para el Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de Diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como el modelo de Casilla Seccional Única para Elecciones Concurrentes.

XVI. El 6 de febrero de 2025, se publicó en la Gaceta Oficial el Acuerdo 004 que emite la Comisión Especial, con relación a la modificación del listado de personas juezas y magistradas del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, debido a que diversas funcionarias y funcionarios judiciales manifestaron voluntariamente su declinación a la candidatura para participar en el Proceso Electoral Extraordinario 2025.

XVII. El 10 de febrero de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional aprobó los siguientes Acuerdos:

- INE/CG61/2025, por el que se aprueba el Plan Integral y los Calendarios de Coordinación de los Procesos Electorales Extraordinarios para la Elección de Diversos Cargos de los Poderes Judiciales de las Entidades Federativas 2024-2025.
- INE/CG62/2025, por el que se Ajusta el Marco Geográfico Electoral en el Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de Diversos Cargos de los Poderes Judiciales de la Federación 2024-2025.

XVIII. El 14 de febrero de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral aprobó el Acuerdo IECM/ACU-CG-022/2025, por el que se aprueba el Plan de Trabajo y Calendario del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025.

XIX. En la misma fecha, la Comisión Temporal del Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025 del Instituto Nacional mediante Acuerdo INE/CTPEEPJF/004/2025 aprobó los Formatos Únicos de la boleta y demás documentación electoral de casilla seccional, así como de los materiales electorales, para las elecciones de los Poderes Judiciales Locales 2024-2025.

XX. El 6 de marzo de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional emitió los siguientes Acuerdos:

- INE/CG204/2025, por el que se aprueba el Marco Geográfico Electoral para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025.
- INE/CG210/2025, por el que se aprueban los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los Cómputos Distritales, de Entidad Federativa Circunscripción Plurinominal y Nacionales del Proceso Electoral Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como el diseño y la impresión de la documentación electoral correspondiente.

XXI. El 18 de marzo de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral emitió los Acuerdos siguientes:

- IECM/ACU-CG-031/2025, por el que se aprueba la generación de los productos cartográficos correspondientes al Marco Geográfico Electoral y la distribución de cargos de las elecciones de Magistraturas y Juzgados en cada Distrito Judicial Electoral Local para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- IECM/ACU-CG-032/2025, por el que se aprueba el Dictamen Técnico que evalúa la viabilidad de instalar los Consejos Distritales en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- IECM/ACU-CG-034/2025, por el que se aprueban los modelos de boletas electorales, actas electorales y documentación auxiliar que se utilizarán en las casillas seccionales del Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México, así como diversas disposiciones sobre las bodegas distritales, conteo sellado y agrupamiento de boletas, y mecanismos de recolección.

- IECM/ACU-CG-035/2025, por el que se aprueba el Procedimiento para la asignación de las candidaturas a los cargos del Poder Judicial de la Ciudad de México para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 del Poder Judicial en la Ciudad de México.

XXII. El 31 de marzo de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral, mediante Acuerdo IECM/ACU-CG-043/2025, aprobó el Manual Operativo para la organización y desarrollo de las actividades en las Direcciones Distritales durante el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025.

XXIII. El 2 de abril de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral, mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-047/2025, aprobó las versiones de las boletas electorales, así como la documentación electoral que será utilizada para el escrutinio y cómputo en las Direcciones Distritales y el Consejo General en el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025 en la Ciudad de México.

XXIV. El 4 de abril de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-050/2025, aprobó el Protocolo para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente en el marco Poder Judicial 2024-2025.

XXV. El 24 de abril de 2025 el Consejo General del Instituto Electoral aprobó diversos Acuerdos en materia de Voto Anticipado de las personas en estado de postración y las cuidadoras primarias, en el marco del Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México, entre ellos:

- Acuerdo IECM/ACU-CG-053/2025, por el que se aprobó el Dictamen técnico que evalúa la viabilidad de implementar la modalidad de Voto Anticipado para las personas en estado de postración y las personas cuidadoras primarias, para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- Acuerdo IECM/ACU-CG-054/2025, por el que se aprobó el Modelo de Operación para la implementación del Voto Anticipado para la ciudadanía en estado de postración y personas cuidadoras primarias en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial de la Ciudad de México y, en su caso, las elecciones extraordinarias que de éste deriven.
- Acuerdo IECM/ACU-CG-055/2025, por el que se aprobó las boletas electorales, así como la documentación electoral y auxiliar para el Voto Anticipado de las personas que por alguna limitación física o discapacidad no podrán acudir a la casilla el día de la Jornada Electoral, así como para las personas cuidadoras primarias de ellas en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.

XXVI. En la misma fecha, el Consejo General del Instituto Electoral mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-057/2025, aprobó los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los cómputos, sumatoria, asignación de cargos, paridad de género, entrega de constancias de mayoría y declaratorias de validez para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025 y sus anexos.

XXVII. Entre el 26 de abril y el 08 de mayo de 2025 las personas Titulares de Órgano Desconcentrado de las Direcciones Distritales 2, 17, 18, 19 y 21, gestionaron el préstamo, de manera temporal y gratuita, los lugares que fueron propuestos y aprobados en el Proceso Electoral Local Ordinario 2023-2024 para habilitar las sedes alternas.

XXVIII. El 09 de mayo de 2025, las 33 Direcciones Distritales en su tercera reunión de trabajo, segunda ordinaria, determinaron los espacios propuestos para operar los Grupos de Trabajo, así como las Direcciones Distritales 2, 17, 18, 19 y 21, las Sedes Alternas, en su caso, para llevar a cabo el cómputo distrital.

XXIX. El 22 de mayo de 2025, la Comisión Provisional, mediante el Acuerdo IECM/COPIJ/30/2025, aprobó en su Cuarta Sesión Ordinaria someter a consideración de este Consejo General del Instituto Electoral el presente proyecto de Acuerdo y su Anexo.

- XXX.** El 26 de mayo de 2025, la Dirección Distrital 02 llevó a cabo una reunión de trabajo urgente, mediante la cual determinó realizar un ajuste a los espacios determinados para la instalación de los grupos de trabajo.

Considerandos:

1. Que el artículo 1º, párrafos segundo y tercero, de la Constitución Federal establece que las normas relativas a los derechos humanos se interpretarán de conformidad con la propia Constitución Federal y con los tratados internacionales en la materia, favoreciendo en todo tiempo la protección más amplia para las personas. Asimismo, todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad.
2. Que de conformidad con los artículos 41, párrafo tercero, Base V, Apartado C, numerales 4, 10 y 11 de la Constitución Federal; 98, numerales 1 y 2, 104, numeral 1, incisos f) y r) de la Ley General; 46, primer párrafo, inciso e) y 50, numeral 1 de la Constitución Local, así como 30, 31, 32 primer párrafo y 36 párrafos primero y tercero del Código, el Instituto Electoral es un organismo público local, de carácter permanente, autoridad en materia electoral, depositaria de la función estatal de organizar las elecciones en la Ciudad de México, así como los procesos de participación ciudadana, en los términos que establece la Constitución Federal, la Constitución Local, la Ley General y demás disposiciones aplicables; profesional en su desempeño, goza de autonomía presupuestal en su funcionamiento e independencia en sus decisiones, con personalidad jurídica y patrimonio propio, y cuenta con las atribuciones de contribuir al desarrollo y adecuado funcionamiento de la institucionalidad democrática y todas las no reservadas al Instituto Nacional.
3. Que el artículo 122, párrafo primero, Apartado A, fracción IV de la Constitución Federal, el ejercicio del Poder Judicial en la Ciudad de México se deposita en el Tribunal Superior de Justicia, el Tribunal de Disciplina Judicial, el órgano de administración judicial y los juzgados y tribunales que establezca la Constitución Local, la que garantizará la independencia de las magistraturas y personas juzgadoras. Las leyes establecerán las condiciones para su elección por voto libre, directo y secreto de la ciudadanía, conforme a las bases, procedimientos, términos, modalidades y requisitos que se establezcan.
4. Que de conformidad con los artículos 50, numeral 3, de la Constitución Local; 2, párrafo tercero, 34, fracciones I y II, y 472, del Código, para el debido cumplimiento de sus atribuciones, el Instituto Electoral es la autoridad responsable de la organización, desarrollo y cómputo de la elección de personas juzgadoras. Su actuación se rige por los principios rectores de certeza, legalidad, independencia, inclusión, imparcialidad, máxima publicidad, transparencia, rendición de cuentas, objetividad, paridad e interculturalidad, y deberá realizarse con perspectiva de género y enfoque de derechos humanos. Asimismo, el Instituto Electoral vela por la estricta observancia y cumplimiento de las disposiciones contenidas en el Código.
5. Que en términos del artículo 1, fracciones I, IV, VII y VIII, del Código, las disposiciones contenidas en dicho ordenamiento son de orden público y de observancia general para la ciudadanía que habita en la Ciudad de México, así como para las ciudadanas y ciudadanos originarios de esta que residen fuera del país y que ejerzan sus derechos político-electorales de conformidad con lo previsto en la Constitución Federal, la Constitución Local, las leyes y demás disposiciones aplicables. Estas disposiciones regulan, entre otros aspectos, los derechos y obligaciones político-electorales de la ciudadanía y de las personas originarias, así como de los pueblos, barrios y comunidades indígenas, todos ellos residentes en la Ciudad de México, para la elección de las personas magistradas y juzgadoras del Poder Judicial de la Ciudad de México a través del sufragio universal, efectivo, libre, secreto y directo. Asimismo, establecen acciones para el fortalecimiento de la educación cívica y formación de ciudadanía, además de la estructura y atribuciones del Instituto Electoral.
6. Que de acuerdo con el artículo 36, párrafo tercero, fracciones I, III, IV, VII, VIII, IX y X del Código, el Instituto Electoral tiene entre sus fines y acciones: contribuir al desarrollo de la vida democrática; garantizar a la ciudadanía el ejercicio de los derechos político-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones; garantizar la celebración periódica, auténtica y pacífica de las elecciones para renovar a las personas integrantes del Poder Judicial; preservar la autenticidad y efectividad del sufragio; promover el voto, la participación ciudadana y la construcción de ciudadanía; difundir la cultura cívica democrática y de la participación ciudadana;

y contribuir al desarrollo y adecuado funcionamiento de la institucionalidad democrática dentro de su ámbito de atribuciones.

7. Que según lo previsto en el artículo 37, fracciones I, III, V y VI del Código, dentro de la estructura del Instituto Electoral se encuentran el Consejo General; los Órganos Ejecutivos: Secretaría Ejecutiva, Secretaría Administrativa, así como las respectivas Direcciones Ejecutivas; los Órganos Técnicos: Unidades Técnicas; y los Órganos Desconcentrados, entre los que se encuentran las Direcciones Distritales.
8. Que de acuerdo con los artículos 50, numeral 2, de la Constitución Local; 37, fracciones I y III; así como 41, párrafo primero, y 46, párrafo quinto, del Código, el Instituto Electoral cuenta con un Consejo General, que es su órgano superior de dirección. Este se integra por una persona consejera que preside y seis personas consejeras electorales con derecho a voz y voto. Sus decisiones se asumen de manera colegiada en sesión pública y por mayoría de votos.
9. Que el artículo 47, párrafos primero, segundo y tercero, del Código, dispone que el Consejo General funciona de manera permanente y en forma colegiada, mediante la celebración de sesiones públicas de carácter ordinario o extraordinario, urgente o solemne convocadas por la persona consejera presidenta. Sus determinaciones se asumen por mayoría de votos, salvo en los asuntos que expresamente requieran votación por mayoría calificada. Estas decisiones revisten la forma de acuerdo o resolución, según sea el caso, y se publicarán en la Gaceta Oficial cuando así lo establezca el propio Código y otros ordenamientos.
10. Que el artículo 50, fracciones I y XXXIV, y 473, fracciones II y III del Código, prevén entre las atribuciones del Consejo General la implementación de las acciones necesarias para que el Instituto Electoral pueda ejercer las atribuciones conferidas en la Constitución Federal, la Constitución Local, las Leyes Generales y el propio Código. Asimismo, establece que deberá aprobar los lineamientos o acuerdos necesarios para la organización, desarrollo y cómputo de la elección del Poder Judicial de la Ciudad de México, en términos de la normatividad federal y local, y en concordancia con las determinaciones que emita el Consejo General. Asimismo, corresponde al Consejo General emitir medidas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal aplicables al proceso de organización de la elección.
11. Que con base en lo dispuesto en los artículos 52, 53 y 69, del Código, el Consejo General cuenta con comisiones de carácter permanente y provisional, las cuales lo auxilian en el desempeño de sus atribuciones, el cumplimiento de sus obligaciones y la supervisión del adecuado desarrollo de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos. Estas comisiones se integran por la persona consejera presidenta y dos personas consejeras electorales, bajo el principio de paridad de género, y cuentan con derecho a voz y voto. El Consejo General, en todo momento, podrá integrar Comisiones Provisionales que considere necesarias para la realización de tareas específicas dentro de un determinado periodo de tiempo. Las representaciones de los partidos políticos y las personas candidatas sin partido no integrarán las Comisiones en las que se traten asuntos relacionados con los cargos de elección del Poder Judicial de la Ciudad de México.
12. Que en términos de lo previsto en el artículo 84 del Código, el titular de la Secretaría Ejecutiva tiene a su cargo coordinar, supervisar y dar seguimiento al cumplimiento de los programas y atribuciones de las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas y Direcciones Distritales.
13. Que de acuerdo con los artículos 110, fracción I, 111, primer párrafo, del Código, en cada uno de los Distritos Electorales en que se divide la Ciudad de México, el Instituto Electoral contará con un órgano desconcentrado permanente denominado Dirección Distrital.
14. Que el artículo 112 del referido Código dispone que las Direcciones Distritales se integrarán de manera permanente por una o un Titular de Órgano Desconcentrado, una o un Subcoordinador de Organización Electoral, Educación Cívica y Participación Ciudadana, una o un Secretario de Órgano Desconcentrado y dos Técnicos de Órgano Desconcentrado (Actualmente Asistencia Técnica de Órgano Desconcentrado) conforme a la actualización del Catálogo de cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional, aprobado por la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional INE/JGE133/2023.

15. Que de conformidad con el artículo 113, fracciones I y XIV, y 473, último párrafo, del Código, las Direcciones Distritales del Instituto Electoral coordinarán, dentro del ámbito de su competencia territorial, la ejecución de los programas y actividades relativos a la organización y desarrollo de la elección de los cargos que integran el Poder Judicial de la Ciudad de México y realizarán el cómputo electoral, conforme a lo previsto en la Constitución Local, el Código y los acuerdos emitidos por el Consejo General.
16. Que el artículo 141 del Código establece que son servidores públicos del Instituto Electoral, los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos al mismo, así como el personal de la Rama Administrativa. Todo el personal del Instituto Electoral, tanto el adscrito al Servicio Profesional Electoral Nacional, como el de la Rama Administrativa y el de carácter Eventual tendrá que cumplir puntualmente y en la forma en que definan los órganos superiores de dirección con las tareas y las acciones que les correspondan en el marco de los procesos electorales, los procedimientos de participación ciudadana y las actividades de educación cívica y construcción de ciudadanía a cargo de dicha autoridad.
17. Que con fundamento al artículo 428 del Código, las Direcciones Distritales contarán con el personal de apoyo suficiente que los auxiliará en los trabajos a realizar previo, durante y posterior a la jornada electoral, de conformidad con la normatividad que emita el Consejo General.
18. Que el artículo 462 del Código dispone que las personas juzgadoras integrantes del Poder Judicial de la Ciudad de México serán electas por mayoría relativa y voto libre, directo y secreto de la ciudadanía. Esto deberá realizarse conforme a las bases, procedimientos, requisitos y periodos que establecen la Constitución Federal, la Ley General, la Constitución Local y el Código, así como la normativa que emitan el Instituto Nacional y el Instituto Electoral.
19. La elección ordinaria de las personas juzgadoras se llevará a cabo el primer domingo del mes de junio del año que corresponda, de manera concurrente con el proceso electoral federal. El Instituto Nacional y el Instituto Electoral, en el ámbito de sus competencias, serán las autoridades responsables de la organización del proceso electivo, la jornada electoral y los cómputos de los resultados.
20. Que el artículo 464 del Código señala que el proceso electoral de las personas juzgadoras del Poder Judicial en la Ciudad de México es el conjunto de actos ordenados por la Constitución Federal, la Ley General, la Constitución Local, el Código y las normas que emita el Instituto Electoral. Dicho proceso es realizado por las autoridades electorales, los Poderes Públicos de la Ciudad de México y la ciudadanía, con el objeto de garantizar la renovación periódica de las personas juzgadoras.
21. Que, en términos del artículo 465 del Código, el proceso de elección de las magistradas y magistrados, juezas y jueces integrantes del Poder Judicial de la Ciudad de México, electos por el voto secreto y directo de la ciudadanía (Personas Juzgadoras), comprende las siguientes etapas:
 - a) **Preparación de la elección:** inicia con la primera sesión que celebre el Consejo General para tales efectos y concluye al iniciarse la jornada electoral.
 - b) **Convocatoria y postulación de candidaturas:** inicia con la publicación de la convocatoria que emita el Congreso de la Ciudad de México para integrar los listados de candidaturas a los cargos de elección popular del Poder Judicial y concluye con la remisión, por parte de dicho órgano, del listado de candidaturas y los expedientes respectivos al Instituto Electoral.
 - c) **Jornada Electoral:** inicia a las 08:00 horas del primer domingo de junio del año que corresponda y concluye con la entrega de los paquetes electorales a los órganos desconcentrados del Instituto Electoral.
 - d) **Cómputos y sumatoria:** inicia con la remisión de la documentación y los expedientes electorales a los órganos desconcentrados del Instituto Electoral y concluye con la sumatoria de los cómputos de la elección realizada por el Consejo General.
 - e) **Asignación de cargos:** inicia con la identificación por el Instituto Electoral de las candidaturas que hayan obtenido el mayor número de votos y la asignación de estas en cada cargo, en función de su

especialización por materia y alternando entre mujeres y hombres, y concluye con la entrega por el Instituto Electoral de las constancias de mayoría a las candidaturas que resulten ganadoras y la emisión de la declaración de validez respectiva.

f) **Entrega de constancias de mayoría, calificación y declaratoria de validez de la elección:** inicia al resolverse el último medio de impugnación que se hubiese interpuesto en contra de las elecciones respectivas o cuando se tenga constancia de que no se presentó ninguno y concluye con la aprobación, por parte del Tribunal Electoral, del dictamen que contenga el cómputo final de la elección.

22. Que el artículo 472 del Código prevé que el Instituto Electoral es la autoridad responsable de la organización, desarrollo y cómputo de la elección de personas juzgadoras de la Ciudad de México, por lo que, en cumplimiento de sus atribuciones, garantizará la observancia de los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad, así como de paridad de género.
23. Que los artículos 474, tercer párrafo, y 496 del Código señalan que el Instituto Electoral podrá determinar la instalación y funcionamiento de los Consejos Distritales siempre que sea necesario conforme a las actividades vinculadas a la organización de la elección y, en su caso, emitir las determinaciones correspondientes, garantizando (sean instalados, o no) el desarrollo de la recepción de paquetes electorales y cómputos que realicen los órganos desconcentrados.
24. Que el artículo 511 del Código establece que el cómputo distrital de una elección es la suma que realiza el Consejo Distrital o personal de la Dirección Distrital, de las boletas correspondiente a los votos emitidos a favor de las candidaturas, votos nulos y boletas sobrantes. El cómputo se realizará de manera pública, para lo cual el Instituto Electoral implementará las acciones necesarias para su difusión, que se llevará a cabo en los Órganos Desconcentrados o Consejos Distritales del Instituto Electoral, de conformidad con lo previsto en el Código y los criterios emitidos por el Consejo General.
25. Que conforme al artículo 512 del Código los Consejos Distritales u Órganos Desconcentrados realizarán el cómputo de las boletas que contengan las votaciones de las elecciones de las personas juzgadoras, a partir de la llegada del primer paquete y concluirá hasta que se reciba y compute el último paquete, de forma ininterrumpida. El resguardo de los paquetes electorales se realizará conforme a lo dispuesto en el Código.
26. Que el artículo 513 del Código establece que concluidos los cómputos de cada elección, el Consejo Distrital o Dirección Distrital publicará los resultados obtenidos en cada elección. Una vez que se haya computado la totalidad de las elecciones, los Consejos Distritales o Direcciones Distritales, remitirán al Consejo General los resultados obtenidos para que proceda a realizar la sumatoria por tipo de elección.
27. Que los artículos 514 y 515 del Código establecen que una vez que el Consejo General realice la sumatoria final, procederá a asignar los cargos por materia de especialización entre las candidaturas que hayan obtenido el mayor número de votos, observando la paridad de género y publicará los resultados de la elección, y entregará de las constancias de mayoría a las candidaturas que resulten ganadoras y emitirá la declaración de validez respectiva.
28. Que el artículo transitorio CUARTO del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Código, en materia de reforma al Poder Judicial de la Ciudad de México, establece que el Consejo General del Instituto Electoral emitirá las determinaciones, acuerdos y resoluciones, así como la normativa necesaria, en el ámbito de sus atribuciones, para llevar a cabo el Proceso Electoral Local Extraordinario 2025.
29. Que derivado de lo anterior y de la aprobación del Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral, por el que se aprueba el Dictamen Técnico que evalúa la viabilidad de instalar los Consejos Distritales en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 para la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México, así como en cumplimiento a los apartados 2.1 Determinación de los espacios para realizar los Cómputos Distritales y 2.3 Sede Alterna, en su caso, para llevar a cabo el Cómputo Distrital de los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los cómputos locales, declaratorias de validez y entrega de constancias de mayoría para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025, las 33 Direcciones Distritales previeron los espacios que serán habilitados para instalar los Grupos de Trabajo, cada uno

de ellos con cuatro puntos de Escrutinio y Cómputo, al interior o anexos al inmueble de las sedes distritales, así como las Sedes Alternas, en su caso, para llevar a cabo el Cómputo Distrital.

30. En lo que respecta a los espacios que se podrán habilitar son:

- Sala del Consejo;
- Oficinas de las personas: Titular, Subcoordinadora, Secretaria, en su caso, Asistencia Técnica; y
- En su caso, espacios de trabajo al interior del inmueble, así como patios, terrazas o jardines, y estacionamiento de la sede distrital.

En ningún caso podrá habilitarse la bodega electoral para instalar los Grupos de Trabajo ni Puntos de Escrutinio y Cómputo.

Deberán tomarse en consideración las características del inmueble de cada Dirección Distrital, cada espacio propuesto se deberán prever los espacios que serán habilitados para instalar dos Grupos de Trabajo y cada uno de ellos con cuatro puntos de escrutinio y cómputo en la medida de lo posible, deberá tener una superficie de 15 M2 como base para su instalación, así como disponer de las conexiones eléctricas necesarias para los equipos de cómputo.

31. Que las 33 Direcciones Distritales en reunión de trabajo llevada a cabo el 09 de mayo de 2025, determinaron los lugares para la instalación de los Grupos de Trabajo que llevarán a cabo el Cómputo Distrital, asimismo la Dirección Distrital 02, el 26 de mayo de 2025, en reunión de trabajo urgente, determinó realizar ajustes a los espacios para la instalación de los grupos de trabajo, mismos que se detallan en el **Anexo 1** que forma parte integral del presente Acuerdo.

32. Que en relación con las Sedes Alternas los Lineamientos establecen que cada una de ellas estará ubicada dentro de una zona; para ello se agruparon diversos distritos para conformar un total de cinco zonas. Los distritos que convergen en cada una de las zonas se señalan a continuación:

No.	Zona	Distritos que agrupa
1	Norte	1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 13
2	Nororiental	10, 11, 12, 15, 17, 22
3	Surponiente	18, 20, 23, 32, 33
4	Oriente	21, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31
5	Sur	7, 8, 14, 16, 19, 25

33. Que los Lineamientos establecen que para la determinación de la sede alterna se privilegiará el uso de los locales ocupados por escuelas, instalaciones o anexos de oficinas públicas, auditorios y deportivos públicos, que garanticen condiciones de seguridad para el desarrollo de los trabajos y el resguardo de los Paquetes; y que permitan la instalación del mobiliario y equipamiento para el correcto desarrollo de los cómputos distritales en Grupos de Trabajo. En la sede alterna se destinará un área específica para el resguardo de los Paquetes, la cual deberá contar con condiciones de seguridad, espacio y funcionalidad.

34. Que las personas Titulares de Órgano Desconcentrado de las Direcciones Distritales 2, 17, 18, 19 y 21, gestionaron el préstamo, de manera temporal y gratuita, de los lugares que fueron propuestos y aprobados en el pasado Proceso Electoral que se señalan a continuación:

- Centro de Juventud, Arte y Cultura (Futurama) (DD 2).
Calle Otavalo Número 7 ó 15, esquina Av. Instituto Politécnico Nacional, colonia Lindavista, CP 07708, demarcación Gustavo A. Madero.
- Salón del Comité Olímpico Internacional (COI) (DD 17).
Avenida División del Norte Número 2233, esquina Avenida Río Churubusco, colonia General Pedro María Anaya, CP. 033400, demarcación Benito Juárez (entrada por calle Trípoli).

- Salón de Usos Múltiples de la Alcaldía Álvaro Obregón (DD 18).
Prolongación Calle 10 Sin Número, Esquina con Calle Canarias, colonia Tolteca, C.P. 01150, Demarcación Álvaro Obregón.
 - Centro Cultural Iztapalapa (DD 21).
Calle Combate de Celaya Sin Número, entre súper manzana 4 y 5, U.H. Vicente Guerrero, C.P. 09200, Demarcación Iztapalapa.
 - Instituto Electoral de la Ciudad de México (DD 19).
Calle Huizaches Número 25, Colonia Rancho los Colorines, C.P. 14386, Demarcación Tlalpan.
35. Que las sedes alternas propuestas cuentan con los espacios necesarios para el caso de llegar a instalar diversos Grupos de Trabajo y llevar a cabo las labores de los cómputos, resguardar material y documentación electoral en una bodega dentro del mismo inmueble.
36. Que las Direcciones Distritales 2, 17, 18, 19 y 21, en ejercicio de sus atribuciones y de las gestiones realizadas, en la misma reunión de trabajo llevada a cabo el 09 de mayo determinaron los espacios para habilitar las Sedes Alternas, las cuales se detallan en el **Anexo 2** que forma parte integral del presente Acuerdo.

Por lo antes expuesto y fundado, el Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México emite el siguiente:

Acuerdo:

PRIMERO. Se aprueban se aprueban los espacios propuestos para operar los Grupos de Trabajo y las Sedes Alternas para, en su caso, llevar a cabo el cómputo distrital en cada una de las 33 Direcciones Distritales para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México, que se detallan en los dos Anexos que forman parte integral del presente Acuerdo.

SEGUNDO. El presente Acuerdo y sus Anexos entrarán en vigor al momento de su aprobación.

TERCERO. Los asuntos no previstos que deriven de la aprobación del presente Acuerdo serán resueltos por la Comisión Provisional para la Implementación y Seguimiento de los Trabajos que Desarrollará el Instituto Electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial 2024-2025.

CUARTO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que haga del conocimiento de todo el personal del Instituto Electoral de la Ciudad de México el presente Acuerdo y sus Anexos, mediante Circular.

QUINTO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que, a través de la Dirección de Vinculación con Organismos Externos de este Instituto Electoral, notifique al Instituto Nacional Electoral la adopción del presente Acuerdo y sus Anexos.

SEXTO. Remítase el presente Acuerdo y sus Anexos a la Gaceta Oficial de la Ciudad de México para su publicación.

SÉPTIMO. Publíquese el presente Acuerdo y sus Anexos en los estrados de oficinas centrales, en los estrados electrónicos y, para mayor difusión, en los estrados de las oficinas de las treinta y tres Direcciones Distritales de este Instituto Electoral.

OCTAVO. Publíquese el presente Acuerdo y sus Anexos en la página de Internet www.iecm.mx; realícense las adecuaciones procedentes en virtud de la determinación asumida por el Consejo General en el apartado de Transparencia de la citada página electrónica, y difúndase el mismo en las redes sociales en las que este Instituto participa.

Así lo aprobaron por unanimidad de votos de las Consejeras y el Consejero Electorales del Instituto Electoral de la Ciudad de México, en la Quinta Sesión Ordinaria del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025 celebrada el treinta de mayo de dos mil veinticinco, firmando al calce la Consejera Presidenta y el Secretario del Consejo General, quien da fe de lo actuado, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 77, fracción VII y 79, fracción V, del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México.

Mtra. Patricia Avendaño Durán
Consejera Presidenta

Mtro. Bernardo Núñez Yedra
Secretario del Consejo General

El presente documento cuenta con firma electrónica la cual posee validez jurídica, de conformidad con lo previsto en el Acuerdo IECM/ACU-CG-122/2020.

HOJA DE FIRMAS

Documento firmado por: CN= Bernardo Núñez Yedra
Certificado: 38000002B2DD9189BD374055E40000000002B2
Sello Digital: 7sOcpfJe1s9N6cjuwqq5qtkDJRzSOv58uw8n0OrJ+bs=
Fecha de Firma: 31/05/2025 11:31:15 a. m.

Documento firmado por: CN= Patricia Avendaño Durán
Certificado: 38000002FCEC747BED816BAE700000000002FC
Sello Digital: mI+TtFVou4r8XqTZ/XmV9/6CQkzHgFz+oCnMSjdBCAw=
Fecha de Firma: 31/05/2025 01:12:01 p. m.

El presente Acuerdo contiene un Anexo Digital, el cual forma parte integral del mismo.

INSTITUTO ELECTORAL

Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México, por el que se aprueba la modificación a la integración de las Comisiones encargadas del procedimiento de entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente de las elecciones federales o locales en las Direcciones Distritales 02 y 11. [IECM/ACU-CG-067/2025]

Antecedentes:

- I. El 5 de febrero de 2017 se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México (Gaceta Oficial) la Constitución Política de la Ciudad de México (Constitución Local).
- II. El 7 de junio de 2017 se publicó en la Gaceta Oficial el Decreto por el que se abrogó el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal y se expidieron el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México (Código) y la Ley Procesal Electoral de la Ciudad de México (Ley Procesal).
- III. El 15 de septiembre de 2024 se publicó en el Diario Oficial de la Federación (Diario Oficial) el Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (Constitución Federal) en materia de reforma al Poder Judicial de la Federación, el cual entró en vigor al día siguiente de su publicación. En este Decreto se establece, entre otras cuestiones, la elección popular de las personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.

El artículo OCTAVO Transitorio del Decreto en cita dispone que las entidades federativas tendrán un plazo de 180 días naturales a partir de su entrada en vigor para realizar las adecuaciones a sus constituciones locales. Adicionalmente, señala que la renovación de la totalidad de cargos en la elección de los Poderes Judiciales locales deberá concluir en la elección federal ordinaria del año 2027, en los términos y modalidades que estos determinen. En cualquier caso, las elecciones locales deberán coincidir con la fecha de la elección extraordinaria del año 2025 o con la elección ordinaria del año 2027, con excepción de los cargos vacantes, los retiros programados y las personas juzgadoras que hayan manifestado su intención de participar en el proceso electivo de 2025.

- IV. El 23 de septiembre de 2024 el Consejo General del Instituto Nacional Electoral (Instituto Nacional) emitió los siguientes Acuerdos:
 - INE/CG2240/2024 declaró el inicio del Proceso Electoral Extraordinario 2024-2025.
 - INE/CG2242/2024 por el que se creó la Comisión Temporal del Proceso Electoral Extraordinario del Poder Judicial de la Federación 2024-2025.
- V. El 14 de octubre de 2024 se publicó en el Diario Oficial, el Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (Ley General), en materia de elección de personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.
- VI. El 21 de noviembre de 2024 el Consejo General del Instituto Nacional emitió los siguientes Acuerdos:
 - INE/CG2358/2024, por el que aprobó el Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como la Metodología de Seguimiento, a propuesta de la Junta General Ejecutiva.
 - INE/CG2362/2024, por el que aprobó el Marco Geográfico Electoral que se utilizará en el proceso electoral extraordinario 2024-2025, referente a la elección de personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.

- VII.** El 23 de diciembre de 2024 se publicó en la Gaceta Oficial el Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Local, el Código y la Ley Procesal, en materia de reforma al Poder Judicial de la Ciudad de México, acorde a la reforma Constitucional Federal del 15 de septiembre de 2024. En el artículo Transitorio SEGUNDO, párrafo primero de la Constitución Local, señala que el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 dará inicio el día de la entrada en vigor del citado decreto.
- Asimismo, el artículo TERCERO Transitorio, párrafo primero del Decreto a la Constitución Local establece que el Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Instituto Electoral) podrá emitir los acuerdos que estime necesarios para la organización, desarrollo, cómputo y vigilancia del proceso electoral, a fin de garantizar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales aplicables, observando los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad y paridad de género. Las consejerías del Poder Legislativo y las representaciones de los partidos políticos ante el Consejo General no podrán participar en las acciones, actividades y sesiones relacionadas a este proceso.
- VIII.** El 26 de diciembre de 2024 el Consejo General del Instituto Electoral celebró su Décima Quinta Sesión Extraordinaria, en la cual declaró formalmente el inicio del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025, cuya jornada electiva se realizará el 1 de junio de 2025.
- IX.** El 30 de diciembre de 2024 se publicó en la Gaceta Oficial la Convocatoria pública para integrar los listados de las personas candidatas que ocuparán los cargos de Magistradas y Magistrados del Tribunal de Disciplina Judicial; así como de las Magistradas y Magistrados, Juezas y Jueces del Poder Judicial Local (Convocatoria Pública).
- X.** El 21 de enero de 2025 mediante Acuerdo IECM/ACU-CG-014/2025, el Consejo General del Instituto Electoral aprobó la creación e integración de la Comisión Provisional para la Implementación y Seguimiento de los Trabajos que desarrollará el Instituto Electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial 2024-2025 (Comisión Provisional).
- XI.** El 22 de enero de 2025 quedó formalmente instalada la Comisión Provisional, presidida por el Consejero Electoral Ernesto Ramos Mega e integrada por las Consejeras Electorales Cecilia Aída Hernández Cruz, Sonia Pérez Pérez y María de los Ángeles Gil Sánchez.
- XII.** En la misma fecha, se publicó, en la Gaceta Oficial, el Acuerdo 003 que emitió la Comisión Especial del Congreso, con relación a la incorporación al listado de personas juezas y magistradas del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México que voluntariamente manifestaron su intención para participar en el proceso electoral extraordinario 2025.
- XIII.** El 30 de enero de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional aprobó el Acuerdo INE/CG52/2025, por el que se emiten directrices generales para la organización de los procesos electorales de los Poderes Judiciales de las entidades federativas en el Proceso Extraordinario 2025.
- XIV.** El 30 de enero de 2025 el Consejo General del Instituto Electoral emitió los Acuerdos siguientes:
- IECM/ACU-CG-020/2025. Acuerdo por el que se aprobó la Convocatoria para la observación electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025, en cumplimiento a lo establecido por el Acuerdo INE /CG2467/2024 del Instituto Nacional.
 - IECM/ACU-CG-021/2025. Acuerdo por el que aprobó que Talleres Gráficos de México imprima las boletas electorales, documentación electoral y auxiliar que se utilizará en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- XV.** El 5 de febrero de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional aprobó los siguientes Acuerdos:
- INE/CG56/2025, mediante el cual se aprueban los Lineamientos para la Detección, Recolección, Entrega e Intercambio de Paquetes, Documentación y Materiales Electorales Recibidos en Órgano Electoral Distinto

al Competente, en la Etapa de Resultados y Declaración de Validez del Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de Diversos Cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025.

- INE/CG57/2025, mediante el que se aprueba el Modelo de Casilla Seccional para el Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de Diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como el modelo de Casilla Seccional Única para Elecciones Concurrentes.

XVI. El 6 de febrero de 2025 se publicó en la Gaceta Oficial el Acuerdo 004 que emite la Comisión Especial, con relación a la modificación del listado de personas juezas y magistradas del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, debido a que diversas funcionarias y funcionarios judiciales manifestaron voluntariamente su declinación a la candidatura para participar en el Proceso Electoral Extraordinario 2025.

XVII. El 10 de febrero de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional aprobó los siguientes Acuerdos:

- INE/CG61/2025, por el que se aprueba el Plan Integral y los Calendarios de Coordinación de los Procesos Electorales Extraordinarios para la Elección de Diversos Cargos de los Poderes Judiciales de las Entidades Federativas 2024-2025.
- INE/CG62/2025, por el que se Ajusta el Marco Geográfico Electoral en el Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de Diversos Cargos de los Poderes Judiciales de la Federación 2024-2025.

XVIII. El 14 de febrero de 2025 el Consejo General del Instituto Electoral aprobó el Acuerdo IECM/ACU-CG-022/2025, por el que se aprueba el Plan de Trabajo y Calendario del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025.

XIX. En la misma fecha, la Comisión Temporal del Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024- 2025 del Instituto Nacional mediante Acuerdo INE/CTPEEPJF/004/2025 aprobó los Formatos Únicos de la boleta y demás documentación electoral de casilla seccional, así como de los materiales electorales, para las elecciones de los Poderes Judiciales Locales 2024-2025.

XX. El 6 de marzo de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional emitió los siguientes Acuerdos:

- INE/CG204/2025, por el que se aprueba el Marco Geográfico Electoral para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025.
- INE/CG210/2025, por el que se aprueban los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los Cómputos Distritales, de Entidad Federativa Circunscripción Plurinominal y Nacionales del Proceso Electoral Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como el diseño y la impresión de la documentación electoral correspondiente.

XXI. El 18 de marzo de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral emitió los Acuerdos siguientes:

- IECM/ACU-CG-031/2025, por el que se aprueba la generación de los productos cartográficos correspondientes al Marco Geográfico Electoral y la distribución de cargos de las elecciones de Magistraturas y Juzgados en cada Distrito Judicial Electoral Local para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- IECM/ACU-CG-032/2025, por el que se aprueba el Dictamen Técnico que evalúa la viabilidad de instalar los Consejos Distritales en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- IECM/ACU-CG-034/2025, por el que se aprueban los modelos de boletas electorales, actas electorales y documentación auxiliar que se utilizarán en las casillas seccionales del Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México, así como diversas

disposiciones sobre las bodegas distritales, conteo sellado y agrupamiento de boletas, y mecanismos de recolección.

- IECM/ACU-CG-035/2025, por el que se aprueba el Procedimiento para la asignación de las candidaturas a los cargos del Poder Judicial de la Ciudad de México para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 del Poder Judicial en la Ciudad de México.

XXII. El 31 de marzo de 2025 el Consejo General del Instituto Electoral, mediante Acuerdo IECM/ACU-CG-043/2025, aprobó el Manual Operativo para la organización y desarrollo de las actividades en las Direcciones Distritales durante el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025.

XXIII. El 2 de abril de 2025 el Consejo General aprobó las versiones de las boletas electorales, así como la documentación electoral que será utilizada para el escrutinio y cómputo en las Direcciones Distritales y el Consejo General en el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025 en la Ciudad de México, a través de Acuerdo IECM/ACU-CG-047/2025.

XXIV. El 4 de abril de 2025 el Consejo General del Instituto Electoral aprobó el Protocolo para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente en el marco Poder Judicial 2024-2025 (Protocolo), mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-050/2025.

En el Protocolo se establece que se aprobará la conformación de una Comisión que se encargará de recolectar, entregar e intercambiar los paquetes, documentación y/o materiales electorales entre el Instituto Nacional y el Instituto Electoral.

Para el caso del Instituto Electoral la integración de las comisiones será determinadas por la persona Titular del Órgano Desconcentrado con el apoyo de las personas del Servicio Profesional Electoral Nacional.

XXV. El 11 de abril de 2025 las 33 Direcciones Distritales en su reunión de trabajo ordinaria 01, determinaron la integración de las Comisiones encargadas del procedimiento de entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente de las elecciones federales o locales.

XXVI. El 24 de abril de 2025 el Consejo General del Instituto Electoral, aprobó los Acuerdos:

- IECM/ACU-CG-057/2025, por el que se aprobó los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los cómputos, sumatoria, asignación de cargos, paridad de género, entrega de constancias de mayoría y declaratorias de validez para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025 y sus anexos.
- IECM/ACU-CG-058/2025, por el que se aprobó la integración de las Comisiones encargadas del procedimiento de entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente de las elecciones federales o locales en las 33 Direcciones Distritales.

XXVII. El 20 de mayo de 2025 la Dirección Distrital 02 mediante oficio IECM-DD02/131/2025, informó que el C. Guillermo Rodríguez Magaña, Auxiliar Electoral de Participación Ciudadana, presentó su renuncia a este Instituto el 30 de abril de 2025.

XXVIII. El 23 de mayo de 2025 la Dirección Distrital 02 en su Quinta reunión de trabajo, tercera extraordinaria, determinaron la modificación a la integración de las Comisiones encargada del procedimiento de entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente de las elecciones federales o locales, aprobadas mediante Acuerdo IECM/ACU-CG-058/2025.

- XXIX.** En la misma fecha la Dirección Distrital 11, remitió la Minuta de la Quinta reunión de trabajo, tercera extraordinaria mediante la cual informa que el C. Iván Chávez Hidalgo, quien ocupaba el cargo de Asistencia Técnica de Órgano Desconcentrado, fue comisionado a otra Dirección Distrital.
- XXX.** El 29 de mayo de 2025, la Comisión Provisional, mediante el Acuerdo IECM/COPIPJ/031/2025, aprobó en su Quinta Sesión Urgente someter a consideración de este Consejo General del Instituto Electoral el presente proyecto de Acuerdo.
- XXXI.** En la misma fecha, la Dirección Distrital 02 llevó a cabo una segunda reunión de trabajo urgente, mediante la cual realizó ajustes en la Determinación de la o las Comisiones para llevar a cabo el Procedimiento de entrega, intercambio o recepción de documentación electoral de las elecciones federales o locales en la Dirección Distrital 02.

Considerandos:

1. Que el artículo 1º, párrafos segundo y tercero, de la Constitución Federal establece que las normas relativas a los derechos humanos se interpretarán de conformidad con la propia Constitución Federal y con los tratados internacionales en la materia, favoreciendo en todo tiempo la protección más amplia para las personas. Asimismo, todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad.
2. Que de conformidad con los artículos 41, párrafo tercero, Base V, Apartado C, numerales 4, 10 y 11 de la Constitución Federal; 98, numerales 1 y 2, 104, numeral 1, incisos f) y r) de la Ley General; 46, primer párrafo, inciso e) y 50, numeral 1 de la Constitución Local, así como 30, 31, 32 primer párrafo y 36 párrafos primero y tercero del Código, el Instituto Electoral es un organismo público local, de carácter permanente, autoridad en materia electoral, depositaria de la función estatal de organizar las elecciones en la Ciudad de México, así como los procesos de participación ciudadana, en los términos que establece la Constitución Federal, la Constitución Local, la Ley General y demás disposiciones aplicables; profesional en su desempeño, goza de autonomía presupuestal en su funcionamiento e independencia en sus decisiones, con personalidad jurídica y patrimonio propio, y cuenta con las atribuciones de contribuir al desarrollo y adecuado funcionamiento de la institucionalidad democrática y todas las no reservadas al Instituto Nacional.
3. Que el artículo 122, párrafo primero, Apartado A, fracción IV de la Constitución Federal, el ejercicio del Poder Judicial en la Ciudad de México se deposita en el Tribunal Superior de Justicia, el Tribunal de Disciplina Judicial, el órgano de administración judicial y los juzgados y tribunales que establezca la Constitución Local, la que garantizará la independencia de las magistraturas y personas juzgadoras. Las leyes establecerán las condiciones para su elección por voto libre, directo y secreto de la ciudadanía, conforme a las bases, procedimientos, términos, modalidades y requisitos que se establezcan.
4. Que de conformidad con los artículos 50, numeral 3, de la Constitución Local; 2, párrafo tercero, 34, fracciones I y II, y 472, del Código, para el debido cumplimiento de sus atribuciones, el Instituto Electoral es la autoridad responsable de la organización, desarrollo y cómputo de la elección de personas juzgadoras. Su actuación se rige por los principios rectores de certeza, legalidad, independencia, inclusión, imparcialidad, máxima publicidad, transparencia, rendición de cuentas, objetividad, paridad e interculturalidad, y deberá realizarse con perspectiva de género y enfoque de derechos humanos. Asimismo, el Instituto Electoral vela por la estricta observancia y cumplimiento de las disposiciones contenidas en el Código.
5. Que en términos del artículo 1, fracciones I, IV, VII y VIII, del Código, las disposiciones contenidas en dicho ordenamiento son de orden público y de observancia general para la ciudadanía que habita en la Ciudad de México, así como para las ciudadanas y ciudadanos originarios de esta que residen fuera del país y que ejerzan sus derechos político-electorales de conformidad con lo previsto en la Constitución Federal, la Constitución Local, las leyes y demás disposiciones aplicables. Estas disposiciones regulan, entre otros aspectos, los derechos y obligaciones político-electorales de la ciudadanía y de las personas originarias, así como de los pueblos, barrios y comunidades indígenas, todos ellos residentes en la Ciudad de México, para la elección de las personas

magistradas y juzgadoras del Poder Judicial de la Ciudad de México a través del sufragio universal, efectivo, libre, secreto y directo. Asimismo, establecen acciones para el fortalecimiento de la educación cívica y formación de ciudadanía, además de la estructura y atribuciones del Instituto Electoral.

6. Que de acuerdo con el artículo 36, párrafo tercero, fracciones I, III, IV, VII, VIII, IX y X, del Código, el Instituto Electoral tiene entre sus fines y acciones: contribuir al desarrollo de la vida democrática; garantizar a la ciudadanía el ejercicio de los derechos político-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones; garantizar la celebración periódica, auténtica y pacífica de las elecciones para renovar a las personas integrantes del Poder Judicial; preservar la autenticidad y efectividad del sufragio; promover el voto, la participación ciudadana y la construcción de ciudadanía; difundir la cultura cívica democrática y de la participación ciudadana; y contribuir al desarrollo y adecuado funcionamiento de la institucionalidad democrática dentro de su ámbito de atribuciones.
7. Que según lo previsto en el artículo 37, fracciones I, III, V y VI del Código, dentro de la estructura del Instituto Electoral se encuentran el Consejo General; los Órganos Ejecutivos: Secretaría Ejecutiva, Secretaría Administrativa, así como las respectivas Direcciones Ejecutivas; los Órganos Técnicos: Unidades Técnicas; y los Órganos Desconcentrados, entre los que se encuentran las Direcciones Distritales.
8. Que de acuerdo con los artículos 50, numeral 2, de la Constitución Local; 37, fracciones I y III; así como 41, párrafo primero, y 46, párrafo tercero, del Código, el Instituto Electoral cuenta con un Consejo General, que es su órgano superior de dirección. Este se integra por una persona consejera que preside y seis personas consejeras electorales con derecho a voz y voto. Sus decisiones se asumen de manera colegiada en sesión pública y por mayoría de votos.
9. Que el artículo 47, párrafos primero, segundo y tercero, del Código, dispone que el Consejo General funciona de manera permanente y en forma colegiada, mediante la celebración de sesiones públicas de carácter ordinario o extraordinario, urgente o solemne convocadas por la persona consejera presidenta. Sus determinaciones se asumen por mayoría de votos, salvo en los asuntos que expresamente requieran votación por mayoría calificada. Estas decisiones revisten la forma de acuerdo o resolución, según sea el caso, y se publicarán en la Gaceta Oficial cuando así lo establezca el propio Código y otros ordenamientos.
10. Que el artículo 50, fracciones I y XXXIV, y 473, fracciones II y III del Código, prevén entre las atribuciones del Consejo General la implementación de las acciones necesarias para que el Instituto Electoral pueda ejercer las atribuciones conferidas en la Constitución Federal, la Constitución Local, las Leyes Generales y el propio Código. Asimismo, establece que deberá aprobar los lineamientos o acuerdos necesarios para la organización, desarrollo y cómputo de la elección del Poder Judicial de la Ciudad de México, en términos de la normatividad federal y local, y en concordancia con las determinaciones que emita el Consejo General. Asimismo, corresponde al Consejo General emitir medidas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal aplicables al proceso de organización de la elección.
11. Que con base en lo dispuesto en los artículos 52, 53 y 69, del Código, el Consejo General cuenta con comisiones de carácter permanente y provisional, las cuales lo auxilian en el desempeño de sus atribuciones, el cumplimiento de sus obligaciones y la supervisión del adecuado desarrollo de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos. Estas comisiones se integran por la persona consejera presidenta y dos personas consejeras electorales, bajo el principio de paridad de género, y cuentan con derecho a voz y voto. El Consejo General, en todo momento, podrá integrar Comisiones Provisionales que considere necesarias para la realización de tareas específicas dentro de un determinado periodo de tiempo. Las representaciones de los partidos políticos y las personas candidatas sin partido no integrarán las Comisiones en las que se traten asuntos relacionados con los cargos de elección del Poder Judicial de la Ciudad de México.
12. Que en términos de lo previsto en el artículo 84 del Código, el titular de la Secretaría Ejecutiva tiene a su cargo coordinar, supervisar y dar seguimiento al cumplimiento de los programas y atribuciones de las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas y Direcciones Distritales.

13. Que de acuerdo con los artículos 110, fracción I y 111, primer párrafo, del Código, en cada uno de los Distritos Electorales en que se divide la Ciudad de México, el Instituto Electoral contará con un órgano desconcentrado permanente denominado Dirección Distrital.
14. Que el artículo 112 del referido Código dispone que las Direcciones Distritales se integrarán de manera permanente por una o un Titular de Órgano Desconcentrado, una o un Subcoordinador de Organización Electoral, Educación Cívica y Participación Ciudadana, una o un Secretario de Órgano Desconcentrado y dos Técnicos de Órgano Desconcentrado (Actualmente Asistencia Técnica de Órgano Desconcentrado) conforme a la actualización del Catálogo de cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional, aprobado por la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional INE/JGE133/2023.
15. Que de conformidad con el artículo 113, fracciones I y XIV, y 473, último párrafo, del Código, las Direcciones Distritales del Instituto Electoral coordinarán, dentro del ámbito de su competencia territorial, la ejecución de los programas y actividades relativos a la organización y desarrollo de la elección de los cargos que integran el Poder Judicial de la Ciudad de México y realizarán el cómputo electoral, conforme a lo previsto en la Constitución Local, el Código y los acuerdos emitidos por el Consejo General.
16. Que el artículo 141 del Código establece que son servidores públicos del Instituto Electoral, los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos al mismo, así como el personal de la Rama Administrativa. Todo el personal del Instituto Electoral, tanto el adscrito al Servicio Profesional Electoral Nacional, como el de la Rama Administrativa y el de carácter Eventual tendrá que cumplir puntualmente y en la forma en que definan los órganos superiores de dirección con las tareas y las acciones que les correspondan en el marco de los procesos electorales, los procedimientos de participación ciudadana y las actividades de educación cívica y construcción de ciudadanía a cargo de dicha autoridad.
17. Que el artículo 462 del Código dispone que las personas juzgadoras integrantes del Poder Judicial de la Ciudad de México serán electas por mayoría relativa y voto libre, directo y secreto de la ciudadanía. Esto deberá realizarse conforme a las bases, procedimientos, requisitos y periodos que establecen la Constitución Federal, la Ley General, la Constitución Local y el Código, así como la normativa que emitan el Instituto Nacional y el Instituto Electoral.

La elección ordinaria de las personas juzgadoras se llevará a cabo el primer domingo del mes de junio del año que corresponda, de manera concurrente con el proceso electoral federal. El Instituto Nacional y el Instituto Electoral, en el ámbito de sus competencias, serán las autoridades responsables de la organización del proceso electivo, la jornada electoral y los cómputos de los resultados.
18. Que acorde con el artículo 463 párrafo segundo del Código, en caso de ausencia de disposición expresa, se aplicará supletoriamente lo dispuesto para los procesos electorales dentro del mismo Código.
19. Que el artículo 464 del Código señala que el proceso electoral de las personas juzgadoras del Poder Judicial en la Ciudad de México es el conjunto de actos ordenados por la Constitución Federal, la Ley General, la Constitución Local, el Código y las normas que emita el Instituto Electoral. Dicho proceso es realizado por las autoridades electorales, los Poderes Públicos de la Ciudad de México y la ciudadanía, con el objeto de garantizar la renovación periódica de las personas juzgadoras.
20. Que, en términos del artículo 465 del Código, el proceso de elección de las magistradas y magistrados, juezas y jueces integrantes del Poder Judicial de la Ciudad de México, electos por el voto secreto y directo de la ciudadanía (Personas Juzgadoras), comprende las siguientes etapas:
 - a) **Preparación de la elección:** inicia con la primera sesión que celebre el Consejo General para tales efectos y concluye al iniciarse la jornada electoral.
 - b) **Convocatoria y postulación de candidaturas:** inicia con la publicación de la convocatoria que emita el Congreso de la Ciudad de México para integrar los listados de candidaturas a los cargos de elección popular del Poder Judicial y concluye con la remisión, por parte de dicho órgano, del listado de candidaturas y los expedientes respectivos al Instituto Electoral.

- c) **Jornada Electoral:** inicia a las 08:00 horas del primer domingo de junio del año que corresponda y concluye con la entrega de los paquetes electorales a los órganos desconcentrados del Instituto Electoral.
 - d) **Cómputos y sumatoria:** inicia con la remisión de la documentación y los expedientes electorales a los órganos desconcentrados del Instituto Electoral y concluye con la sumatoria de los cómputos de la elección realizada por el Consejo General.
 - e) **Asignación de cargos:** inicia con la identificación por el Instituto Electoral de las candidaturas que hayan obtenido el mayor número de votos y la asignación de estas en cada cargo, en función de su especialización por materia y alternando entre mujeres y hombres, y concluye con la entrega por el Instituto Electoral de las constancias de mayoría a las candidaturas que resulten ganadoras y la emisión de la declaración de validez respectiva.
 - f) **Entrega de constancias de mayoría, calificación y declaratoria de validez de la elección:** inicia al resolverse el último medio de impugnación que se hubiese interpuesto en contra de las elecciones respectivas o cuando se tenga constancia de que no se presentó ninguno y concluye con la aprobación, por parte del Tribunal Electoral, del dictamen que contenga el cómputo final de la elección.
21. Que el artículo 472 del Código establece que el Instituto Electoral es la autoridad responsable de la organización, desarrollo y cómputo de la elección de personas juzgadoras. En el cumplimiento de sus atribuciones, garantizará la observancia de los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad, así como la paridad de género.
22. Que el artículo 473, fracción II y IV del Código establece que, el Consejo General de este Instituto Electoral, aprobará los lineamientos o acuerdos necesarios para llevar a cabo la organización, desarrollo y cómputo de la elección, en términos de la normativa federal y local, y en concordancia con las determinaciones que emita el Consejo General; y realizar los cómputos de la elección, respectivamente.
23. Que el artículo 473, último párrafo establece que, las Direcciones Distritales del Instituto Electoral coordinarán, en su ámbito territorial, la organización y desarrollo de la elección de los cargos que integran el Poder Judicial de la Ciudad de México y realizarán el cómputo, conforme a lo previsto en la Constitución Local, el Código y los acuerdos emitidos por el Consejo General.
24. Que los artículos 474, tercer párrafo, y 496 del Código señalan que el Instituto Electoral podrá determinar la instalación y funcionamiento de los Consejos Distritales siempre que sea necesario conforme a las actividades vinculadas a la organización de la elección y, en su caso, emitir las determinaciones correspondientes, garantizando (sean instalados, o no) el desarrollo de la recepción de paquetes electorales y cómputos que realicen los órganos desconcentrados.
25. Que el artículo 511 del Código establece que el cómputo distrital de una elección es la suma que realiza el Consejo Distrital o personal de la Dirección Distrital, de las boletas correspondiente a los votos emitidos a favor de las candidaturas, votos nulos y boletas sobrantes. El cómputo se realizará de manera pública, para lo cual el Instituto Electoral implementará las acciones necesarias para su difusión, que se llevará a cabo en los Órganos Desconcentrados o Consejos Distritales del Instituto Electoral, de conformidad con lo previsto en el Código y los criterios emitidos por el Consejo General.
26. Que conforme al artículo 512 del Código los Consejos Distritales u Órganos Desconcentrados realizarán el cómputo de las boletas que contengan las votaciones de las elecciones de las personas juzgadoras, a partir de la llegada del primer paquete y concluirá hasta que se reciba y compute el último paquete, de forma ininterrumpida. El resguardo de los paquetes electorales se realizará conforme a lo dispuesto en el Código.
27. Que el artículo 513 del Código establece que, concluidos los cómputos de cada elección, el Consejo Distrital o Dirección Distrital publicará los resultados obtenidos en cada elección. Una vez que se haya computado la totalidad de las elecciones, los Consejos Distritales o Direcciones Distritales, remitirán al Consejo General los resultados obtenidos para que proceda a realizar la sumatoria por tipo de elección.

28. Que los artículos 514 y 515 del Código establecen que una vez que el Consejo General realice la sumatoria final, procederá a asignar los cargos por materia de especialización entre las candidaturas que hayan obtenido el mayor número de votos, observando la paridad de género y publicará los resultados de la elección, y entregará de las constancias de mayoría a las candidaturas que resulten ganadoras y emitirá la declaración de validez respectiva.
29. Que el artículo transitorio CUARTO del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Código, en materia de reforma al Poder Judicial de la Ciudad de México, establece que el Consejo General del Instituto Electoral emitirá las determinaciones, acuerdos y resoluciones, así como la normativa necesaria, en el ámbito de sus atribuciones, para llevar a cabo el Proceso Electoral Local Extraordinario 2025.
30. Que derivado de lo anterior y de la aprobación del Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral, por el que se aprueba el Dictamen Técnico que evalúa la viabilidad de instalar los Consejos Distritales en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 para la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México, y de conformidad con el Protocolo para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibido en órgano electoral distinto al competente (Protocolo), aprobado por el Instituto Electoral, en el cual se establece que la integración de las comisiones serán determinadas por la persona Titular del Órgano Desconcentrado con el apoyo de las personas del Servicio Profesional Electoral Nacional SPEN a partir de la conformación del número suficiente de Comisiones para atender cada distrito electoral federal concurrente.
31. Que conforme a lo señalado en el Protocolo se deberá designar al Enlace de Comunicación que será la persona encargada de dar aviso inmediato al órgano competente y al órgano receptor, en caso de presentarse una entrega distinta al órgano competente, su período de designación será del 1 al 20 de junio de 2025.

Además, se deberá designar a la persona Responsable de Traslado que será la persona encargada de trasladar los paquetes, documentación o materiales electorales entre órgano receptor y órgano competente para su intercambio, cuyo período de designación será del 1 al 20 de junio de 2025.

Los medios de traslado serán los vehículos asignados a la dirección distrital y el medio de comunicación el Sistema Informático para la Implementación del Protocolo de Intercambio de Documentación Electoral (PIDE).
32. Que conforme a lo señalado en el Protocolo las comisiones se aprobaron con el objeto de asegurar que tanto el Instituto Nacional y el Instituto Electoral cuenten con la documentación electoral necesaria para garantizar el adecuado y oportuno cómputo de los resultados de las elecciones federales y locales en los órganos competentes.
33. Que derivado de la renuncia presentada en la Dirección Distrital 02 del personal que integraba las Comisiones encargadas del procedimiento de entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente de las elecciones federales o locales, en la quinta reunión de trabajo tercera extraordinaria, llevada a cabo el 23 de mayo de 2025, determinaron la modificación de las personas.
34. Que la Dirección Distrital 11 informó en su quinta reunión de trabajo, tercera extraordinaria que derivado de que el C. Iván Chávez Hidalgo, quien ocupaba el cargo de Asistencia Técnica de Órgano Desconcentrado, fue comisionado a otra Dirección Distrital y en su lugar fue nombrado el C. Eduardo Díaz Valadez, Supervisor de Grupo C, se requirió hacer ajustes a los temas del orden del día de la reunión, en la cual determinaron la modificación de las personas que integraba las Comisiones encargadas del procedimiento de entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente de las elecciones federales o locales, conforme al Anexo 2 del presente Acuerdo.
35. Que derivado de que, mediante correo electrónico DD2/786/CE/2025, la Dirección Distrital 2 informó de dos renuncias de personal eventual al cargo de auxiliar electoral, adscrito a esa Dirección Distrital, por lo que realizó ajustes en la Determinación de la o las Comisiones para llevar a cabo el Procedimiento de entrega, intercambio o recepción de documentación electoral de las elecciones federales o locales en la Dirección Distrital 02, conforme al Anexo 1 del presente Acuerdo.

Por lo antes expuesto y fundado, el Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México emite el siguiente:

Acuerdo

PRIMERO. Se aprueba la modificación a la integración de la Comisión encargada del procedimiento de entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente de las elecciones federales o locales en las Direcciones Distritales 02 y 11.

SEGUNDO. El presente Acuerdo y sus Anexos entrarán en vigor al momento de su aprobación.

TERCERO. Los asuntos no previstos derivados de la aprobación del presente Acuerdo serán resueltos por la Comisión Provisional para la Implementación y Seguimiento de los Trabajos que Desarrollará el Instituto Electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial 2024-2025.

CUARTO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que haga del conocimiento de todo el presente Acuerdo y sus Anexos a las Direcciones Distritales 02 y 11.

QUINTO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que, notifique al Instituto Nacional Electoral la adopción del presente Acuerdo y sus Anexos.

SEXTO. Remítase el presente Acuerdo y sus Anexos a la Gaceta Oficial de la Ciudad de México para su publicación.

SÉPTIMO. Publíquese el presente Acuerdo y sus Anexos en los estrados de oficinas centrales, en los estrados electrónicos y, para mayor difusión, en los estrados de las oficinas de las Direcciones Distritales 02 y 11 de este Instituto Electoral.

OCTAVO. Publíquese el presente Acuerdo y sus Anexos en la página de Internet www.iecm.mx; realícense las adecuaciones procedentes en virtud de la determinación asumida por el Consejo General en el apartado de Transparencia de la citada página electrónica, y difúndase el mismo en las redes sociales en las que este Instituto participa.

Así lo aprobaron por unanimidad de votos de las Consejeras y el Consejero Electorales del Instituto Electoral de la Ciudad de México, en la Décima Sesión Urgente del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025 celebrada el treinta de mayo de dos mil veinticinco, firmando al calce la Consejera Presidenta y el Secretario del Consejo General, quien da fe de lo actuado, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 77, fracción VII y 79, fracción V, del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México.

Mtra. Patricia Avendaño Durán
Consejera Presidenta

Mtro. Bernardo Núñez Yedra
Secretario del Consejo General

El presente documento cuenta con firma electrónica la cual posee validez jurídica, de conformidad con lo previsto en el Acuerdo IECM/ACU-CG-122/2020.

HOJA DE FIRMAS

Documento firmado por: CN= Bernardo Núñez Yedra
Certificado: 38000002B2DD9189BD374055E40000000002B2
Sello Digital: wfuwVawYTjpQn8ip/Iyg+xhlCHITMizyLZwO0fY2BXw=
Fecha de Firma: 31/05/2025 12:07:13 p. m.

Documento firmado por: CN= Patricia Avendaño Durán
Certificado: 38000002FCEC747BED816BAE700000000002FC
Sello Digital: SmZx2qJ6Ow5RKij2m17APc8M3awdGtCp0viF0OYfts=
Fecha de Firma: 31/05/2025 01:13:33 p. m.

El presente Acuerdo contiene un Anexo Digital, el cual forma parte integral del mismo.

INSTITUTO ELECTORAL

Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México, por el que se establece el procedimiento para la verificación del cumplimiento de los requisitos de elegibilidad de las candidaturas con mayor votación en los cargos sujetos a elección, previstos en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; y 21 bis del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México. [IECM/ACU-CG-068/2025]

Glosario:

Término	Definición
Código	Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México.
Comisión Especial del Congreso	Comisión Especial del Congreso de la Ciudad de México para integrar los listados de las personas candidatas que ocuparán los cargos de Magistradas y Magistrados del Tribunal de Disciplina Judicial, Magistradas y Magistrados, Juezas y Jueces del Poder Judicial de la Ciudad de México para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025.
Congreso	Congreso de la Ciudad de México.
Consejo General	Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México.
Constitución Federal	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
Constitución Local	Constitución Política de la Ciudad de México.
Convocatoria	Convocatoria pública para integrar los listados de las personas candidatas que ocuparán los cargos de Magistradas y Magistrados del Tribunal de Disciplina Judicial, Magistradas y Magistrados, Juezas y Jueces del Poder Judicial de la Ciudad de México.
Convención de Belém do Pará	Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer
DOF	Diario Oficial de la Federación.
Gaceta	Gaceta Oficial de la Ciudad de México.
INE	Instituto Nacional Electoral.
Instituto Electoral	Instituto Electoral de la Ciudad de México.
Ley General	Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.
Lineamientos	Lineamientos para la preparación y desarrollo de los cómputos, sumatoria, asignación de cargos, paridad de género, entrega de constancias de mayoría y declaratoria de validez para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025.
OPLE	Organismos Públicos Locales Electorales.
Personas juzgadoras	Las Magistradas y Magistrados, Jueces y Juezas, integrantes del Poder Judicial de la Ciudad de México, electas por el voto secreto y directo de la ciudadanía.
SCJN	Suprema Corte de Justicia de la Nación
TEPJF	Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

Antecedentes:

- I. El 29 de mayo de 2023 se publicó en el DOF, el Decreto por el que se reformaron y adicionaron los artículos 38 y 102 de la Constitución Federal, en materia de suspensión de derechos para ocupar cargo, empleo o comisión del servicio público.
- II. El 15 de septiembre de 2024 se publicó en el DOF, el Decreto por el que se reformaron, adicionaron y derogaron diversas disposiciones de la Constitución Federal, en materia de reforma al Poder Judicial. En el segundo párrafo del artículo OCTAVO Transitorio se estableció un plazo de ciento ochenta días naturales, contados a partir de su entrada en vigor, para que los Congresos locales adecuaran las constituciones y leyes reglamentarias en materia de los poderes judiciales de las entidades federativas, señalando que la renovación de la totalidad de los cargos de elección que integran dicho poder serán de manera progresiva y deberán concluir en la elección federal ordinaria

del año 2027, en los términos y modalidades que se determinen; y que, en cualquier caso, las elecciones locales deberán coincidir con la fecha de la elección extraordinaria del año 2025, la cual se realizará el 1 de junio de 2025.

- III.** El 14 de octubre de 2024 se publicó en el DOF, el Decreto por el que se reformaron y adicionaron diversas disposiciones de la Ley General en materia de elección de personas juzgadoras del Poder Judicial Federal.
- IV.** El 15 de octubre de 2024 se publicó en el DOF, el Decreto por el que se reformaron y adicionaron diversas disposiciones de la Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral.
- V.** El 23 de diciembre de 2024 se publicó en la Gaceta, el Decreto por el que se reformaron, adicionaron y derogaron diversas disposiciones de la Constitución Local, el Código y la Ley Procesal Electoral de la Ciudad de México, en materia de reforma al Poder Judicial de la Ciudad de México, en el cual se establecen diversas disposiciones en materia de elección popular para sus integrantes, cuyo artículo transitorio SEGUNDO señala que el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 daría inicio con la entrada en vigor del citado Decreto.
- VI.** El 26 de diciembre de 2024 el Consejo General celebró su Décima Quinta Sesión Extraordinaria, en la cual declaró formalmente el inicio formal del Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025, para la elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Ciudad de México, cuya jornada electiva se realizará el 1 de junio de 2025.
- VII.** El 30 de diciembre de 2024 se publicó en la Gaceta, la Convocatoria Pública para integrar los Listados de las personas candidatas que ocuparán los cargos del Tribunal de Disciplina Judicial, Magistradas y Magistrados, Juezas y Jueces del Poder Judicial de la Ciudad de México.
- VIII.** El 21 de enero de 2025¹ se publicó en la Gaceta una Fe de Erratas respecto del Listado de personas juzgadoras y magistradas del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México que voluntariamente manifestaron su intención para participar en el Proceso Electoral Extraordinario 2025.
- IX.** El 22 de enero se publicó en la Gaceta, el Acuerdo 003 que emitió la Comisión Especial con relación a la incorporación al listado de personas juezas y magistradas del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México que voluntariamente manifestaron su intención para participar en el proceso electoral extraordinario 2025 (Acuerdo 003).
- X.** El 6 de febrero se publicó en la Gaceta Oficial el Acuerdo 004 que emitió la Comisión Especial con relación a la modificación del listado de personas juezas y magistradas del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, en razón de que diversas funcionarias y funcionarios judiciales manifestaron voluntariamente su declinación a la candidatura para participar en el Proceso Electoral Extraordinario 2025 (Acuerdo 004).
- XI.** El 10 de febrero el Consejo General del INE emitió el Acuerdo INE/CG61/2025, por el que se aprobó el Plan Integral y los Calendarios de coordinación de los procesos electorales extraordinarios para la elección de diversos cargos de los Poderes Judiciales de las Entidades Federativas 2024-2025.
- XII.** El 14 de febrero el Consejo General emitió el Acuerdo IECM/ACU-CG-022/2025, por el que se aprobó el Plan de Trabajo y Calendario del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025.
- XIII.** El 28 de febrero se recibió en la Oficialía de Partes de este Instituto Electoral el oficio CCDMX/IIIL/CEPSJMCME2025/067/2025 signado por el Diputado Alberto Martínez Urincho, en su carácter de Presidente de la Comisión Especial del Congreso, mediante el cual remitió en sobre cerrado los Listados de las personas candidatas a ocupar los cargos de Magistradas y Magistrados del Tribunal de Disciplina Judicial, Magistradas, Magistrados, Juezas y Jueces del Poder Judicial de la Ciudad de México, aprobados por cada uno de los Poderes de la Ciudad de México, con relación a la Elección Extraordinaria del Año 2025, a efecto de

¹ A partir de ahora, todas las fechas corresponden a 2025, a excepción de aquellas señaladas expresamente.

continuar con las actividades institucionales que desarrollo esta autoridad electoral para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025.

Para tal efecto, la Oficialía Electoral de este Instituto Electoral instrumentó el Acta IECM/SEOE/OC/ACTA-010/2025, en la que se da constancia de la recepción de la documentación remitida por el Congreso.

- XIV.** El 4 de marzo, el Tribunal Electoral de la Ciudad de México resolvió el expediente TECDMX-JLDC-017/2025, relacionado con la viabilidad de que este Instituto Electoral se pronuncie respecto de las solicitudes de declinación, así como la urgencia en la tramitación y resolución de dichos asuntos.
- XV.** En la misma fecha, este Consejo General aprobó el Acuerdo IECM/ACU-CG-029/2025, por el cual se tuvo por recibido el Informe de la Secretaría Ejecutiva respecto a la información presentada por el Congreso, vinculada con los Listados de las candidaturas a los cargos que se elegirán en el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025.
- XVI.** El 18 de marzo el Consejo General emitió los siguientes Acuerdos:
- a) IECM/ACU-CG-031/2025, se aprobó la generación de los productos cartográficos correspondientes al Marco Geográfico Electoral y la distribución de cargos de las elecciones de Magistraturas y Juzgados en cada Distrito Judicial Electoral Local para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
 - b) IECM/ACU-CG-035/2025, se aprobó el Procedimiento para la asignación de las candidaturas a los cargos del Poder Judicial de la Ciudad de México para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 del Poder Judicial en la Ciudad de México.
 - c) IECM/ACU-CG-036/2025, se aprobaron los Lineamientos para garantizar la equidad en la contienda y el cumplimiento de las reglas de propaganda para la elección de personas juzgadoras del Poder Judicial de la Ciudad de México.
- XVII.** El 4 de abril el Consejo General aprobó mediante Acuerdo IECM/ACU-CG-050/2025, el Protocolo para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente en el marco del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025.
- XVIII.** El 24 de abril el Consejo General aprobó los siguientes Acuerdos:
- a) IECM/ACU-CG-053/2025, por el que se aprueba el Dictamen técnico que evalúa la viabilidad de implementar la modalidad de Voto Anticipado para las personas en estado de postración y las personas cuidadoras primarias, para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
 - b) IECM/ACU-CG-054/2025, por el que se aprueba el Modelo de Operación para la implementación del Voto Anticipado para la ciudadanía en estado de postración y personas cuidadoras primarias en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial de la Ciudad de México y, en su caso, las elecciones extraordinarias que de éste deriven.
 - c) IECM/ACU-CG-055/2025, por el que se aprueban las boletas electorales, así como la documentación electoral y auxiliar para el Voto Anticipado de las personas que por alguna limitación física o discapacidad no podrán acudir a la casilla el día de la Jornada Electoral, así como para las personas cuidadoras primarias de ellas en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.

- d) IECM/ACU-CG-057/2025, por el que se aprueban los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los cómputos, sumatoria, asignación de cargos, paridad de género, entrega de constancias de mayoría y declaratorias de validez para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025.

XIX. En la misma fecha, el Consejo General del INE aprobó el Acuerdo INE/CG382/2025, por el que se expidió el “Procedimiento a seguir para constatar que las personas candidatas a cargos en el Proceso Electoral Extraordinario del Poder Judicial de la Federación 2024-2025 no hayan incurrido en alguno de los supuestos establecidos en el artículo 38, fracciones V, VI y VII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos o del artículo 442 bis, en reacción con el 456, numeral 1, inciso c), fracción III de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales”.

XX. Del 12 al 21 de mayo se realizó la Jornada de Votación Anticipada para las personas en estado de postración y las personas cuidadoras primarias.

XXI. El 14 de mayo, la Sala Superior del TEPJF resolvió el juicio electoral SUP-JE-171/2025, en el que determinó confirmar, en lo que fue materia de impugnación, el Acuerdo INE/CG382/2025.

Considerandos:

1. Que el artículo 1º, párrafos segundo y tercero, de la Constitución Federal establece que las normas relativas a los derechos humanos se interpretarán de conformidad con la propia Constitución Federal y con los tratados internacionales en la materia, favoreciendo en todo tiempo la protección más amplia para las personas. Asimismo, todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos, de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad.
2. Que de conformidad con los artículos 41, párrafo tercero, Base V, apartados A y C, párrafo primero, numerales 9, 10 y 11 de la Constitución Federal; 3, inciso h), 98, numerales 1 y 2, 104, numeral 1, incisos ñ) y r) de la Ley General; 46, párrafo primero, inciso e), y 50 de la Constitución Local; 30, 31, 32 y 36, párrafo primero del Código, el Instituto Electoral es un organismo autónomo e imparcial, de carácter permanente, autoridad en materia electoral, profesional en su desempeño, que goza de autonomía presupuestaria en su funcionamiento e independencia en sus decisiones, tiene personalidad jurídica, patrimonio propio y ejerce las funciones que prevea la legislación local.
3. Que de conformidad con el artículo 38, fracción VII de la Constitución Federal, se establecen los supuestos por los que se actualiza la suspensión de derechos de la ciudadanía, por ende, no podrán ser registradas como candidatas las personas que se encuentren en las siguientes hipótesis:
 - I. Por tener sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra:
 - a) la vida y la integridad corporal;
 - b) la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual;
 - c) por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual;
 - d) por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos; y
 - e) Por ser declarada como persona deudora alimentaria morosa.
4. Que el artículo 41, párrafo tercero, Base V, párrafo primero de la Constitución Federal dispone que la organización de las elecciones es una función estatal que se realiza a través del INE y de los OPLE, que gozan de autonomía en su funcionamiento e independencia en sus decisiones.

5. Que los artículos 95 y 97 de la Constitución Federal señalan los requisitos necesarios para ocupar los cargos de persona Ministra de la SCJN, así como de magistraturas y juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.
6. Que el artículo 122, párrafo primero, Apartado A, fracción IV de la Constitución Federal, establece que el ejercicio del Poder Judicial en la Ciudad de México se deposita en el Tribunal Superior de Justicia, el Tribunal de Disciplina Judicial, el órgano de administración judicial y los juzgados y tribunales que establezca la Constitución Local, la cual garantizará la independencia de las Magistraturas y personas Juzgadoras. Las leyes establecerán las condiciones para su elección por voto libre, directo y secreto de la ciudadanía, conforme a las bases, procedimientos, términos, modalidades y requisitos que se establezcan.

En este contexto, la renovación de los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, así como las correspondientes a los poderes Ejecutivo, Legislativo, Judicial y de los Ayuntamientos en los estados de la Federación, y la Jefatura de Gobierno, diputadas y diputados al Congreso de la Ciudad de México, integrantes del Poder Judicial de la Ciudad de México y las personas titulares de las Alcaldías, se realizará mediante elecciones libres, auténticas y periódicas, mediante sufragio universal, libre, secreto y directo.

7. Que conforme a lo señalado en el artículo 35, Apartado C, numeral 3, párrafo tercero de la Constitución Local, así como en el artículo tercero transitorio del Decreto de Reforma a la Constitución Local, el Consejo General podrá emitir los Acuerdos y determinaciones que estime necesarios para la organización, desarrollo, cómputo y vigilancia, a fin de garantizar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales aplicables para los procesos electorales locales en materia de elección de las personas juzgadoras del Poder Judicial de la Ciudad de México, observando los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad y paridad de género.
8. Que los artículos 46, apartado A, inciso e) de la Constitución Local, así como 33 y 36, párrafo tercero del Código, establecen que se considera como órgano autónomo, entre otros, a este Instituto Electoral, al cual se le reconoce el carácter de organismo especializado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, con plena autonomía técnica y de gestión, con capacidad para decidir sobre el ejercicio de su presupuesto y para determinar su organización interna, de conformidad con lo previsto en las leyes correspondientes. Por lo que, sin vulnerar su autonomía, a las personas servidoras públicas que lo conforman les son de observancia obligatoria las disposiciones de la Ley de Austeridad relativas a la buena administración de los recursos públicos, con base en criterios de legalidad, honestidad, austeridad, eficiencia, eficacia, economía, racionalidad, resultados, transparencia, control, rendición de cuentas, con una perspectiva que fomente la igualdad de género y con un enfoque de respeto a los derechos humanos, objetividad, honradez y profesionalismo.
9. Que el artículo 35, Apartados B y C, numeral 1, inciso a), fracción I de la Constitución Local, señala que para ser personas juzgadoras del Poder Judicial local deberá cumplir con los requisitos previstos en la Constitución Federal y la normativa de la materia; además prevé que los poderes públicos establecerán los mecanismos públicos, abiertos, transparentes inclusivos, accesibles y paritarios de evaluación y selección que garanticen la participación de las personas interesadas que acrediten los requisitos establecidos en la Constitución Federal y demás normativa.
10. Que en términos de lo previsto en el artículo 35, Apartado C, numeral 2 de la Constitución Local, señala que el Congreso recibirá las postulaciones y remitirá los listados a este Instituto Electoral a más tardar el 12 de febrero del año de la elección que corresponda, a efecto de que organice el proceso electivo.
11. Que el artículo 35, Apartado C, numeral 8 de la Constitución Local, en concordancia con el artículo 476 del Código, establecen la prohibición para que los partidos políticos y las personas servidoras públicas lleven a cabo actos de proselitismo o se manifiesten públicamente a favor o en contra de alguna candidatura.
12. Que en el artículo 50, párrafos 1 y 4 de la Constitución Local, se establece que la organización, desarrollo y vigilancia de los procesos electorales para las elecciones de Jefatura de Gobierno, Diputaciones al Congreso, Alcaldías y personas magistradas y juzgadoras integrantes del Poder Judicial de la Ciudad de México, así como de los procesos de participación ciudadana en la Ciudad, se realizan a través del Instituto Electoral.

13. Que de conformidad con los artículos 50, numeral 3 de la Constitución Local; así como el artículo 2, párrafo tercero y 34, fracciones I y II del Código, para el debido cumplimiento de sus atribuciones, el Instituto Electoral rige su actuación en los principios de certeza, legalidad, independencia, inclusión, imparcialidad, máxima publicidad, transparencia, rendición de cuentas, objetividad, paridad, interculturalidad, y las realizará con perspectiva de género, inclusión y enfoque de derechos humanos; y vela por su estricta observancia y cumplimiento de las disposiciones electorales contenidas en el Código.
14. Que en términos de lo previsto en el artículo 1, párrafos primero y segundo, fracción VIII del Código, las disposiciones contenidas en dicho ordenamiento son de orden público y observancia general para la ciudadanía que habita en la Ciudad de México, para las ciudadanas y ciudadanos originarios de ésta que residen fuera del país y que ejerzan sus derechos político-electorales, de conformidad con lo previsto en la Constitución Federal, la Constitución Local, las leyes y las demás disposiciones aplicables. Asimismo, tienen por objeto regular, entre otras cosas, lo relativo a la estructura y atribuciones del Instituto Electoral.
15. Que, en apego al artículo 2, párrafos primero y segundo del Código, el Instituto Electoral está facultado para aplicar, en su ámbito competencial, las normas establecidas en el referido ordenamiento y para interpretarlas, atendiendo a los criterios gramatical, sistemático y funcional, así como a los derechos humanos reconocidos en la Constitución Federal, la Constitución Local y en los Tratados Internacionales. A falta de disposición expresa, se aplicarán los principios generales del derecho, de acuerdo con lo dispuesto en el último párrafo del artículo 14 de la Constitución Federal.
16. Que el artículo 8 del Código dispone que la democracia electoral en la Ciudad de México tiene como fines:
 - I. Garantizar el libre ejercicio de los derechos de la ciudadanía de votar y ser votada; así como garantizar el derecho al voto de las personas en prisión preventiva sin sentencia firme;
 - II. Ofrecer opciones políticas a la ciudadanía para elegir a sus representantes mediante procesos electorales;
 - III. Impulsar la participación de la ciudadanía en la toma de decisiones públicas;
 - IV. Fomentar una ciudadanía informada, crítica y participativa, dotada de valores democráticos;
 - V. Garantizar la igualdad de oportunidades, la paridad de género y el respeto a los derechos humanos de todas las personas en la postulación de candidaturas para la ocupación de los cargos de elección popular en los términos previstos por la Constitución Federal, la Ley General, la Constitución Local y el Código; y,
 - VI. Fomentar la participación de las niñas, niños, adolescentes y personas jóvenes, en la observación electoral y en la toma de las decisiones públicas como parte de su educación cívica.
17. Que el artículo 21 Bis del Código señala que, para ser persona juzgadora se requiere:
 - a) Que la persona candidata presente su declaración patrimonial en los tiempos y términos que determine el Instituto Electoral;
 - b) No estar inscrito en el Registro Nacional de Obligaciones Alimentarias, ni en el Registro de Personas Agresoras Sexuales que se encuentren vigentes en la Ciudad de México;
 - c) No estar inscrito en el Registro de Personas Sancionadas en materia de violencia política contra las mujeres en razón de género en la Ciudad de México, y
 - d) No haber sido condenado por el delito de violencia familiar y en cualquiera de sus modalidades.
18. Que de conformidad con el artículo 36, párrafo tercero del Código, los fines y acciones del Instituto Electoral se orientan a:

- a) Contribuir al desarrollo de la vida democrática;
 - b) Fortalecer el régimen de asociaciones políticas;
 - c) Garantizar a la ciudadanía el ejercicio de los derechos político-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones;
 - d) Garantizar el derecho al voto de las personas en prisión preventiva sin sentencia firme;
 - e) Garantizar la celebración periódica, auténtica y pacífica de las elecciones para renovar a los integrantes del Congreso de la Ciudad de México, Jefatura de Gobierno, Alcaldías y personas del Poder Judicial;
 - f) Garantizar el principio de paridad de género y el respeto a los derechos humanos de las mujeres en el ámbito político y electoral;
 - g) Garantizar la realización de los procesos electivos de los órganos de representación ciudadana e instrumentos de participación ciudadana, conforme a la Ley de Participación;
 - h) Preservar la autenticidad y efectividad del sufragio;
 - i) Promover el voto, la participación ciudadana y la construcción de ciudadanía;
 - j) Difundir la cultura cívica democrática y de la participación ciudadana;
 - k) Contribuir al desarrollo y adecuado funcionamiento de la institucionalidad democrática, en su ámbito de atribuciones; e
 - l) Impulsar la democracia digital abierta, basada en tecnologías de información y comunicación.
- 19.** Que en términos del artículo 37 del Código, el Instituto Electoral se integra por el Consejo General; Junta Administrativa; Órganos Ejecutivos, a saber: Secretaría Ejecutiva, Secretaría Administrativa y Direcciones Ejecutivas; Órgano con Autonomía Técnica y de Gestión, que corresponde al Órgano de Control Interno; Órganos Técnicos, a saber: Unidades Técnicas; Órganos Desconcentrados, que son las Direcciones Distritales; y las Mesas Directivas de Casilla.
- 20.** Que en términos de lo previsto en los artículos 41, párrafos primero, segundo y tercero; y 46, quinto párrafo del Código, el Instituto Electoral cuenta con un Consejo General, que es su órgano superior de dirección. Se integrará por una persona consejera que preside y seis personas consejeras electorales, con derecho a voz y voto; la persona titular de la Secretaría Ejecutiva y representantes de los partidos políticos, solo con derecho a voz; así como invitados permanentes con derecho a voz, una persona diputada de cada grupo parlamentario del Congreso. Durante los procesos electorales para la integración del Poder Judicial Local, los partidos políticos y los Grupos Parlamentarios del Congreso de la Ciudad de México no contarán con representantes ante el Consejo General.
- 21.** Que el artículo 47, párrafos primero y segundo del Código, dispone que el Consejo General funciona de manera permanente y en forma colegiada, mediante la celebración de sesiones públicas de carácter ordinario o extraordinario, convocadas por la persona consejera presidenta. Sus determinaciones se asumen por mayoría de votos, salvo los asuntos que expresamente requieran votación por mayoría calificada, y estas revisten la forma de Acuerdo o Resolución, según sea el caso.
- 22.** Que, de conformidad con el artículo 50, fracción XXXIV del Código, el Consejo General tiene, entre otras facultades, la de efectuar el cómputo total de la Jefatura de Gobierno, Diputaciones de representación proporcional, Alcaldías y Concejalías de representación proporcional y personas jugadoras del Poder Judicial de la Ciudad de México, así como otorgar las constancias respectivas.

23. Que, de conformidad con el artículo 464 del Código, el proceso electoral de las personas juzgadoras del Poder Judicial de la Ciudad de México es el conjunto de actos ordenados por la Constitución Federal, la Ley General, la Constitución Local y el Código, así como las normas que emita este Instituto Electoral, las autoridades electorales de los poderes públicos de la Ciudad de México y la ciudadanía en general, que tiene por objeto la renovación periódica de las personas juzgadoras.
24. Que en términos del artículo 465 del Código, el proceso de elección de las personas juzgadoras comprende las siguientes etapas:
- a) **Preparación de la elección:** inicia con la primera sesión que el Consejo General celebre para tales efectos y concluye al iniciarse la jornada electoral.
 - b) **Convocatoria y postulación de candidaturas:** inicia con la publicación de la convocatoria que emita el Congreso de la Ciudad de México para integrar los listados de las candidaturas a los cargos de elección popular del Poder Judicial y concluye con la remisión de dicho órgano del listado de candidaturas y los expedientes respectivos al Instituto Electoral.
 - c) **Jornada Electoral:** inicia a las 8:00 horas del primer domingo de junio del año que corresponda y concluye con la entrega de los paquetes electorales a los órganos desconcentrados del Instituto Electoral.
 - d) **Cómputos y sumatoria:** inicia con la remisión de la documentación y los expedientes electorales a los órganos desconcentrados del Instituto Electoral y concluye con la sumatoria de los cómputos de la elección que realice el Consejo General.
 - e) **Asignación de cargos:** inicia con la identificación por el Instituto Electoral de las candidaturas que hayan obtenido el mayor número de votación y la asignación de estas en cada cargo, en función de su especialización por materia y alternando entre mujeres y hombres, y concluye con la entrega por el Instituto Electoral de las constancias de mayoría a las candidaturas que resulten ganadoras y la emisión de la declaración de validez respectiva.
 - f) **Entrega de constancias de mayoría, calificación y declaratoria de validez de la elección:** inicia al resolverse el último medio de impugnación que se hubiese interpuesto en contra de las elecciones respectivas o cuando se tenga constancia de que no se presentó ninguno y concluye al aprobar el Tribunal Electoral el dictamen que contenga el cómputo final de la elección.
25. Que, conforme a lo dispuesto en los artículos 466 y 468 del Código, se prevé que el Congreso emitirá la Convocatoria para integrar el listado de candidaturas para la elección de las personas juzgadoras, toda vez que es derecho de la ciudadanía participar en igualdad de condiciones en los procesos de evaluación y selección de candidaturas para los cargos de elección del Poder Judicial, los cuales serán públicos, abiertos, transparentes, inclusivos y accesibles, y deberán garantizar la participación de todas las personas interesadas que cumplan con los requisitos, condiciones y términos que determine la Constitución Local, la ley de la materia y el Código.

Aunado a lo anterior, se prevé que cada poder de la Ciudad de México instale un Comité de Evaluación, a través de un mecanismo que se determine dentro de los treinta días naturales posteriores a la publicación de la Convocatoria que emita el Congreso. Dichos Comités emitirán las reglas para su funcionamiento y tendrán como atribuciones principales verificar el cumplimiento de los requisitos de las personas aspirantes; evaluar la idoneidad de las personas aspirantes; seleccionar los perfiles mejor calificados; llevar a cabo la insaculación para determinar a las personas que participarán como candidatas a los cargos de elección del Poder Judicial; y remitir al Pleno del Congreso las listas de personas candidatas a los cargos de elección del Poder Judicial.

Es oportuno señalar que la Convocatoria emitida por el Congreso señala que los Comités de Evaluación de cada poder público de esta entidad debían instalarse a más tardar el lunes 6 de enero de 2025, a efecto de realizar los trabajos para la integración del listado de candidaturas para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025.

26. Que el artículo 469, párrafo primero del Código señala que los listados aprobados por los poderes públicos de la Ciudad de México serán remitidos al Congreso en el mes de febrero del año de la elección que corresponda, en términos de la Convocatoria que se expida para tal efecto, acompañado de los expedientes que acrediten la elegibilidad e idoneidad de la personas postuladas; y en caso de que las autoridades no remitan las postulaciones al término previsto en la Convocatoria respectiva estarán impedidas para hacerlo posteriormente.
27. Que el artículo 470, párrafo segundo del Código prevé que el Congreso Local se limitará a integrar y remitir los listados y sus expedientes al Instituto Electoral a más tardar la segunda semana de marzo del año de la elección que corresponda, a efecto de que organice el proceso electivo.

Es importante señalar que, el Acuerdo INE/CG2498/2024 emitido por el Consejo General del INE señala que los OPLE debían recibir el listado de candidaturas de los cargos a renovarse en 2025, a más tardar el 20 de marzo de esta anualidad, a efecto de garantizar la adecuada organización del proceso electivo concurrente y el desahogo en tiempo y forma de las actividades que deben llevarse a cabo de manera conjunta entre la autoridad electoral nacional y las autoridades electorales de las entidades federativas.

28. Que el artículo 471, segundo párrafo del Código determina que, en caso de **fallecimiento, incapacidad, inhabilitación o declinación** de alguna de las personas postuladas, el poder público postulante está facultado para solicitar al Congreso su sustitución antes del inicio de la impresión de las boletas electorales, observando el procedimiento de insaculación pública sobre el listado de las personas finalistas que no fueron seleccionadas para la candidatura del cargo que se trate.
29. Que el artículo 472 del Código prevé que el Instituto Electoral es la autoridad responsable de la organización, desarrollo y cómputo de la elección de personas juzgadoras de la Ciudad de México por lo que, en cumplimiento a sus atribuciones, garantizará la observancia de los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad, así como paridad de género.
30. Que las fracciones X y XI del artículo 473 del Código, señala entre las atribuciones del Consejo General para la elección de los cargos del Poder Judicial de la Ciudad de México, el emitir los lineamientos para que se cumpla con el principio constitucional de paridad de género, y dictar los Acuerdos necesarios para hacer efectivas las atribuciones establecidas en el Código y las demás que establezcan las leyes.
31. Que en términos de lo previsto en el artículo 474 del Código, el Consejo General no podrá suspender o interrumpir los procesos o actividades relacionadas con la organización, desarrollo y cómputo de la elección de personas juzgadoras. Además de que el proceso electoral de personas juzgadoras no podrá suspenderse o interrumpirse derivado de acto o resolución de autoridad jurisdiccional.
32. Que de acuerdo con lo señalado en los artículos 487 y 488 del Código, las campañas electorales para la elección de las personas juzgadoras de la Ciudad de México son el conjunto de actividades llevadas a cabo por las candidatas y candidatos a juzgadoras y juzgadores para la obtención del voto por parte de la ciudadanía; dichos actos estarán dirigidos al electorado para promover sus candidaturas, sujetos a las reglas de propaganda y a los límites dispuestos por la Constitución Federal, la Ley General, la Constitución Local y el Código, los cuales tendrán una duración de 45 días improrrogables y deberán concluir tres días antes de la celebración de la jornada electoral. En el caso del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025, el periodo de campaña concurrió del 14 de abril al 28 de mayo de 2025.
33. Que, de conformidad con la Convocatoria Pública, así como los Acuerdo 003 y 004 de la Comisión Especial, se determinó la elección de 138 cargos a elegir para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025, empero, toda vez que no se presentó postulación alguna para el cargo de persona juzgadora para el Juzgado Civil Especializado en Extinción de Dominio, dicho cargo quedó desierto, por lo que se tiene un total de **137** cargos que se elegirán para el presente proceso electoral, los cuales corresponden:

- a) 5 Magistraturas del Tribunal de Disciplina Judicial, que se integrará por 3 mujeres y 2 hombres.

- b) 34 Magistraturas del Tribunal de Justicia de la Ciudad de México, que se integrará por 17 cargos de mujeres Magistradas y 17 cargos de hombres Magistrados.
- c) 98 Juzgados en la Ciudad de México, que se integrarán por 49 cargos de personas Juzgadoras mujeres y 49 cargos de personas Juzgadoras hombres.

Lo anterior, de conformidad con las tablas siguientes:

TRIBUNAL DE DISCIPLINA JUDICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO		
TOTAL DE CARGOS	MUJERES	HOMBRES
5	3	2
Gran Total	5	

MAGISTRATURAS EN LA CIUDAD DE MÉXICO			
MATERIA	TOTAL DE CARGOS	MUJERES	HOMBRES
Civil	12	6	6
Penal	10	4	6
Ejecución de Sanciones Penales	1	1	0
Familiar	7	4	3
Justicia para Adolescentes	4	2	2
Gran Total	34	17	17

JUZGADOS EN LA CIUDAD DE MÉXICO			
MATERIA	TOTAL DE CARGOS	MUJERES	HOMBRES
Civil	45	23	22
Mixto Civil / Tutela de Derechos Humanos	1	0	1
Mixto Penal / Tutela de Derechos Humanos	1	1	0
Penal	13	6	7
Ejecución de Sanciones Penales	5	3	2
Familiar Especializado en Adopción Nacional e Internacional	6	3	3
Familiar	22	11	11
Laboral	4	2	2
Justicia para Adolescentes	1	0	1
Civil especializado en extinción de domino	Desierta	Desierta	0
Gran Total	98	49	49

34. Que conforme a la Base V “Requisitos para cada tipo de cargo” de la Convocatoria, se prevén diversos requisitos que debían cumplir las personas interesadas en postularse a los cargos que se someterían a elección en el presente proceso comicial, entre los que destacan:

- a) Gozar de buena reputación, no haber sido condenado por delito que amerite pena corporal de más de un año de prisión; pero si se tratare de robo, fraude, falsificación, abuso de confianza y otro que lastime seriamente la buena fama en el concepto público, inhabilitará para el cargo, cualquiera que haya sido la pena y no haber sido condenado por el delito de violencia familiar en cualquiera de sus modalidades.
- b) No estar inscrito en el Registro Nacional de Obligaciones Alimentarias, ni en el Registro de Personas Agresoras Sexuales que se encuentren vigentes en la Ciudad de México; y

- c) No estar inscrito en el Registro de Personas Sancionadas en materia de violencia política contra las mujeres en razón de género en la Ciudad de México.

35. Que en términos de la Base IX “Cierre de la Convocatoria” numerales 2 y 5 de la Convocatoria se precisó que los Comités de Evaluación verificarían que las personas aspirantes que hayan concurrido a la citada convocatoria debían reunir los requisitos constitucionales de elegibilidad a través de la documentación que presentarán; y que dichos Comités calificarían la idoneidad de las personas postulantes, a fin de publicar el listado de las candidaturas que determinara cada Comité de Evaluación.
36. Que en la Base IX “Cierre de la Convocatoria” numeral 6, párrafo segundo de la Convocatoria, se prevé que, considerando que para este proceso comicial las personas juzgadoras en funciones podían participar, sin que fuese necesario someterse al proceso de evaluación de los poderes públicos, las mismas serían incorporadas de manera directa en las listas de candidaturas, en cuyo caso el Instituto Electoral verificará el cumplimiento de los requisitos de las mismas.
37. Que el pasado 28 de febrero, mediante oficio CCDCMX/IIIL/CEPSJMCME2025/067/2025 la Presidencia de la Comisión Especial del Congreso remitió a este Instituto Electoral los Listados de las personas candidatas a ocupar los cargos a elegir en el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025 por lo que, en términos de lo previsto en los artículos 35, Apartado C, numeral 3 de la Constitución Local; 469, 470, 472 y 473, fracción XI del Código, la Secretaría Ejecutiva en colaboración con la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas y Fiscalización y la Oficialía Electoral realizaron la integración de la información remitida, así como una revisión preliminar, instrumentando para ello el acta circunstanciada IECM/SEOE/OC/ACTA-011/2025 por parte de la Oficialía Electoral.
38. Que del resultado de la revisión preliminar que realizó esta autoridad electoral a la información presentada por el Congreso a través de su Comisión Especial, con fundamento en los artículos 84, 86, fracción I, 468, octavo párrafo, 469, párrafo primero, 470, párrafo segundo y 473, fracción XI del Código, así como la Base IX de la Convocatoria, y a través de Acuerdo IECM/ACU-CG-029/2025, este Consejo General instruyó a la Secretaría Ejecutiva para que solicitara a dicho órgano que subsanaran las omisiones y/o aclaración de los datos de las candidaturas postuladas que se preveían en los Listados remitidos; así como la presentación de la documentación faltante, como eran los expedientes de todas las personas postuladas.

De igual manera, en el citado Acuerdo se instruyó a la citada Secretaría Ejecutiva para que realizara los requerimientos y acciones necesarias con motivo de los escritos de declinación y/o aclaración de datos de las personas candidatas.

39. Que el apartado 5 de los Lineamientos, aprobados por este Consejo General a través de Acuerdo IECM/ACU-CG-057/2025, establece que la asignación de cargos para el Tribunal de Disciplina Judicial se realizará con base en el resultado de la votación obtenida en la circunscripción de la Ciudad de México, en tanto que la asignación de las Magistraturas y los Juzgados del Poder Judicial de la Ciudad de México, con base en la votación obtenida en cada Distrito Judicial Electoral Local.

El Consejo General realizará la asignación de los cargos dentro de los tres días siguientes a que concluya la sumatoria de los cómputos de la elección.

40. **Violencia de género como limitante para el ejercicio de derechos político-electorales.** Que el artículo 5 de la Convención de Belém do Pará prevé que toda mujer podrá ejercer libre y plenamente sus derechos civiles, políticos, económicos, sociales y culturales, y contará con la total protección de esos derechos consagrados en los instrumentos regionales e internacionales sobre derechos humanos. Los Estados Parte reconocen que la violencia contra la mujer impide y anula el ejercicio de esos derechos.

El artículo 7 de la misma Convención establece que los Estados Parte condenan todas las formas de violencia contra la mujer y convienen en adoptar, por todos los medios apropiados y sin dilaciones, políticas orientadas a prevenir, sancionar y erradicar dicha violencia, y llevar a cabo lo siguiente:

- Abstenerse de cualquier acción o práctica de violencia contra la mujer y velar porque las autoridades, sus funcionarios, personal y agentes e instituciones se comporten de conformidad con esta obligación;
- Actuar con la debida diligencia para prevenir, investigar y sancionar la violencia contra la mujer;
- Incluir en su legislación interna normas penales, civiles y administrativas, así como las de otra naturaleza que sean necesarias para prevenir, sancionar y erradicar la violencia contra la mujer y adoptar las medidas administrativas apropiadas que sean del caso;
- Adoptar medidas jurídicas para conminar al agresor a abstenerse de hostigar, intimidar, amenazar, dañar o poner en peligro la vida de la mujer de cualquier forma que atente contra su integridad o perjudique su propiedad; E. Tomar todas las medidas apropiadas, incluyendo medidas de tipo legislativo, para modificar o abolir leyes y reglamentos vigentes, o para modificar prácticas jurídicas o consuetudinarias que respalden la persistencia o la tolerancia de la violencia contra la mujer;
- Establecer procedimientos legales justos y eficaces para la mujer que haya sido sometida a violencia, que incluyan, entre otros, medidas de protección, un juicio oportuno y el acceso efectivo a tales procedimientos;
- Establecer los mecanismos judiciales y administrativos necesarios para asegurar que la mujer objeto de violencia tenga acceso efectivo a resarcimiento, reparación del daño u otros medios de compensación justos y eficaces; y
- Adoptar las disposiciones legislativas o de otra índole que sean necesarias para hacer efectiva la Convención.

Por su parte, la Ley General de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia, en su artículo 5, fracción IV, dispone que se entiende por violencia contra las mujeres cualquier acción u omisión, basada en su género, que les cause daño o sufrimiento psicológico, físico, patrimonial, económico, sexual o la muerte, tanto en el ámbito privado como en el público.

En este contexto, resulta fundamental que las autoridades electorales velen por cumplimiento de las disposiciones constitucionales en términos de lo establecido en el artículo 1 de la Carta Magna para garantizar que los derechos humanos reconocidos al interior del Estado Mexicano y en los Tratados Internacionales ratificados, observando en todo momento; observen con especial atención el cumplimiento de los principios de legalidad e imparcialidad, asegurando que los procesos de verificación relacionados con la postulación de candidaturas contribuyan efectivamente a salvaguardar los derechos político-electorales de las mujeres y a fortalecer la integridad democrática del proceso electoral.

En este contexto, resulta fundamental que las autoridades electorales observen con especial atención el cumplimiento de los principios de legalidad, imparcialidad y respeto a los derechos humanos, asegurando que los procesos de verificación relacionados con la postulación de candidaturas contribuyan efectivamente a salvaguardar los derechos político-electorales de las mujeres y a fortalecer la integridad democrática del proceso electoral.

41. Requisitos de elegibilidad. Que la fracción VII del artículo 38 de la Constitución Federal establecen lo siguiente:

“**Artículo 38.** Los derechos o prerrogativas de los ciudadanos se suspenderán:

...

VII. Por tener sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos.

Por ser declarada como persona deudora alimentaria morosa.

En los supuestos de esta fracción, la persona no podrá ser registrada como candidata para cualquier cargo de elección popular, ni ser nombrada para empleo, cargo o comisión en el servicio público...”.

Asimismo, el artículo 21 bis del Código, prevé lo siguiente:

“**Artículo 21 bis.** Para ser Persona Juzgadora se requiere:

I. Que la persona candidata presente su declaración patrimonial en los tiempos y términos que determine el Instituto Electoral;

II. No estar inscrito en el Registro Nacional de Obligaciones Alimentarias, ni en el Registro de Personas Agresoras Sexuales que se encuentren vigentes en la Ciudad de México;

III. No estar inscrito en el Registro de Personas Sancionadas en materia de violencia política contra las mujeres en razón de género en la Ciudad de México, y

IV. No haber sido condenado por el delito de violencia familiar y en cualquiera de sus Modalidades”.

42. **Verificación de requisitos negativos en la etapa de asignación de cargos.** Que la Sala Superior del TEPJF, al resolver el expediente SUP-JE-171/2025, reconoció que los requisitos de elegibilidad constituyen condiciones jurídicas que deben satisfacer las personas candidatas para participar válidamente en una contienda electoral y, en su caso, asumir un cargo de elección popular. Dichos requisitos comprenden tanto condiciones de carácter positivo, como edad, nacionalidad o residencia, como requisitos de carácter negativo, entre los que se encuentra no haber sido condenada mediante sentencia firme por la comisión intencional de determinados delitos, conforme al artículo 38 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

En esa misma resolución, la Sala Superior del TEPJF estableció que la verificación de estos requisitos puede realizarse en **dos momentos distintos**:

- **Primero**, al momento del registro de las candidaturas, y
- **Segundo**, en la etapa de asignación de cargos y calificación de la elección.

Esta posibilidad encuentra sustento en la Jurisprudencia 11/97, de rubro “**ELEGIBILIDAD DE CANDIDATOS. OPORTUNIDAD PARA SU ANÁLISIS E IMPUGNACIÓN**”², la cual reconoce expresamente estos dos momentos para el análisis de elegibilidad. Por su parte, la Tesis LXXVI/2001, de rubro “**ELEGIBILIDAD. CUANDO SE TRATA DE REQUISITOS DE CARÁCTER NEGATIVO, LA CARGA DE LA PRUEBA CORRESPONDE A QUIEN AFIRME NO SE SATISFACEN**”³ precisa que corresponde a quien alega la inelegibilidad aportar los elementos de convicción necesarios para desvirtuar la presunción de validez del registro.

De acuerdo con el marco constitucional, la verificación para la etapa de postulación se realizó por los Poderes Públicos de esta Ciudad, a través de los Comités de Evaluación instalados para tal efecto, y se realizó a fin de garantizar que las personas tuvieran la condición jurídica necesaria para adquirir el carácter de candidatura. En atención al principio de definitividad que rige los procesos electorales, la oportunidad para impugnar las determinaciones de los Comités de Evaluación y las postulaciones de los Poderes Públicos ha concluido.

² Disponible para consulta en <https://www.te.gob.mx/ius2021/#/11-97>

³ Disponible para consulta en <https://www.te.gob.mx/ius2021/#/LXXVI-2001>

Conforme a lo anterior, la autoridad jurisdiccional razona que la verificación de los requisitos de elegibilidad es constitucionalmente válida para su revisión, en dos momentos: i) la etapa de postulación, a través de los comités de evaluación y, ii) en la etapa de asignación y/o calificación y declaración de validez, a través de las autoridades administrativas electorales.

Así, la etapa de postulación responde a una condición jurídica necesaria para adquirir la candidatura al cargo de elección judicial, en tanto que, en la etapa de asignación y/o calificación, la verificación de los requisitos de elegibilidad son precondition para obtener la constancia de mayoría y asumir el cargo.

De ahí que, en esta etapa la autoridad administrativa sí puede llevar a cabo una revisión a los requisitos de elegibilidad.

En atención a lo establecido por el máximo órgano jurisdiccional, al resolver el expediente SUP-JE-171/2025, y a la Jurisprudencia 11/97, este Instituto Electoral tiene las atribuciones para que, en la etapa de asignación de cargos, realice la verificación de aquellas personas que hayan obtenido la mayor cantidad de votos en el proceso electoral y que, por ende, se encuentren en posibilidades de acceder a un cargo en el Poder Judicial de la Ciudad de México. Ante ello, la verificación de los requisitos se vuelve un elemento indispensable para garantizar los principios de legalidad y certeza.

Con base en estos criterios, la referida Sala Superior afirmó que tanto el INE como los organismos públicos locales electorales están constitucionalmente facultados para verificar que las personas candidatas electas cumplan con los requisitos de elegibilidad antes de la entrega de las constancias respectivas.

Por el contrario, la sentencia reconoce que el ejercicio de esta facultad debe obedecer a criterios de racionalidad, legalidad y debido proceso, y que su activación requiere la existencia de indicios, información fundada o elementos objetivos que justifiquen el inicio del análisis. En ese sentido, la intervención del Instituto Electoral debe observar los principios de imparcialidad, certeza, legalidad y respeto a los derechos político-electorales, evitando actos arbitrarios o desproporcionados que generen incertidumbre jurídica.

Así, el procedimiento de verificación en la etapa de asignación de cargos se concibe como un mecanismo subsidiario y excepcional para garantizar que ninguna persona incurra en supuestos de inelegibilidad previstos por la Constitución o la legislación aplicable, y que, en consecuencia, no acceda indebidamente al ejercicio de un cargo público mediante el sufragio.

Procedimiento de verificación en etapa de asignación. Conforme a lo razonado en los considerandos anteriores, este Instituto Electoral cuenta con la facultad constitucional y legal de verificar el cumplimiento de los requisitos de elegibilidad establecidos en el artículo 38 de la Constitución Federal y 21 bis del Código, particularmente durante la etapa de asignación de cargos, ello en concordancia de lo resuelto por la Sala Superior del TEPJF en la sentencia citada.

Es importante señalar que la verificación debe realizarse con base en criterios de legalidad, certeza, racionalidad y debido proceso, fundada en elementos objetivos, particularmente de aquellas candidaturas que hayan obtenido la mayoría de los votos y que se encuentren en posibilidad de ser electas para el cargo al que se postularon.

En ese marco, con base en las atribuciones constitucionales y legales con las que cuenta este Consejo General, considera necesario establecer un procedimiento para la revisión de los requisitos de elegibilidad previstos en el artículo 38, fracción VII de la Constitución Federal y 21 bis del Código.

Lo anterior, en razón de que, los citados requisitos constitucionales y legales establece que los derechos o prerrogativas de las personas ciudadanas se suspenden por tener sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos; por ser declarada, en resolución firme, como persona deudora alimentaria morosa.

En los supuestos de esta fracción, la persona es suspendida en sus derechos políticos y, en consecuencia, no puede ser registrada a una candidatura para contender por un cargo de elección popular, ni ser nombrada para empleo, cargo o comisión en el servicio público.

En efecto, en la exposición de motivos de la iniciativa que reformó y adicionó diversas disposiciones de la Constitución Federal, en materia de suspensión de derechos para ocupar cualquier empleo, cargo o comisión en el servicio público, conocida como “3 de 3 contra la violencia”, se justificó la adición de estas medidas en la Constitución toda vez que, dichos requisitos debían tener un efecto jurídico eficaz, y generar obligación por parte de quien aspira a una candidatura, para lo cual debía mostrar evidencias de no estar incumpliendo con ninguno de los supuestos mencionados.

Por lo tanto, se consideró que elevar a rango constitucional la medida “3 de 3 contra la violencia” y establecerla como un requisito para registrarse a una candidatura de elección popular, o ser nombrada para cualquier empleo o comisión en el servicio público, otorgaría certeza a las víctimas de violencia de género sobre la no elegibilidad de sus agresores, y representaría un avance significativo en la lucha por erradicar la violencia contra las mujeres.

Aunado a ello, conforme al estudio de fondo de la iniciativa que proponía la adición de la fracción VII del artículo 38 de la Constitución Federal -que es parte del Dictamen de la Comisión de Puntos Constitucionales de la LXV Legislatura de la Cámara de Diputados y Diputadas-, se dispuso que el derecho a que se respete, entre otros, la vida; salud; libertad, seguridad y normal desarrollo sexual; derecho de alimentos y los derechos político-electorales, de todas las persona son valores incardinados de forma explícita o implícita en el texto de la Constitución Federal y en los tratados internacionales.

Bajo esa lógica en dicha iniciativa se precisó que: “aunque no se tienen datos precisos sobre la frecuencia de la comisión de ilícitos que lesionan o violentan los bienes y valores enunciados, es evidente que una persona que los daña no debe ser depositaria de un cargo, empleo o comisión públicos, ni debe ser candidata para un cargo de elección popular, porque el servicio público, por su propia naturaleza representa una función que se ejerce a favor de toda persona y que debe respetar y realizar los bienes y valores que la Constitución reconoce”⁴.

En ese sentido, la reforma al artículo 38, fracción VII de la Constitución Federal, se establecieron los supuestos por los cuales una persona es suspendida en sus derechos políticos y, en consecuencia, no puede ser registrada a una candidatura para contender por un cargo de elección popular o ser nombrada para empleo, cargo o comisión en el servicio público, cuando se encuentre sentenciada de manera firme por la comisión de los delitos o por el incumplimiento de obligaciones alimentarias.

En ese orden de ideas, con la finalidad de revisar los requisitos de elegibilidad previstos en el artículo 38, fracción y VII de la Constitución Federal, en concordancia con el artículo 21 bis del Código, que deberán cumplir las candidaturas que hayan obtenido el mayor número de votos en el marco del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024 – 2025, este Consejo General emite el siguiente:

43. PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE ELEGIBILIDAD.

El siguiente procedimiento de verificación es aplicable exclusivamente a las personas candidatas que hayan obtenido la mayor cantidad de votos en cada una de las elecciones que conforman el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025, conforme a la distribución de cargos aprobada mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-031/2025.

Los requisitos por verificar en el presente procedimiento son los previstos en el artículo 38, fracción VII de la Constitución Federal; y 21 bis del Código; por lo que, este Instituto Electoral, en el marco de sus atribuciones, instrumentará en un plazo de seis días naturales el Procedimiento que a continuación se detalla:

⁴ Dictamen de la Comisión de Puntos Constitucionales, a las Iniciativas con Proyecto de Decreto que proponen modificar los artículos 38, 41, 55, 82, 95, 102 y 108 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de suspensión de derechos para ocupar cargo, empleo o comisión del servicio público.

I. Listado de candidaturas con mayor votación.

- a) Una vez concluidos los cómputos totales, a cargo del Consejo General, la Secretaría Ejecutiva en coordinación con la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística, elaborará a más tardar en veinticuatro horas, el listado de candidaturas que hayan obtenido la mayor votación por cada cargo sujeto de elección correspondientes al Tribunal de Disciplina Judicial de la Ciudad de México, Magistraturas y Juzgados del Poder Judicial de la Ciudad de México.

II. Formato bajo protesta de decir verdad.

- b) La Secretaría Ejecutiva remitirá a la Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas y Fiscalización el Listado de las candidaturas con mayor votación, por tipo de elección.
- c) La Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas y Fiscalización, de inmediato notificará de manera electrónica a las personas candidatas que obtuvieron la mayor cantidad de votos por cada cargo sujeto de elección para que, en el plazo máximo de veinticuatro horas siguientes a la notificación, suscriban y remitan a esta autoridad un formato bajo protesta de decir verdad, mediante el cual manifiesten que no se encuentran incurso en los supuestos previstos en los artículos 38, fracción VII de la Constitución Federal; y 21 bis del Código. Formato Anexo al presente Acuerdo, el cual forma parte integral de esta determinación.

El formato de cuenta deberá remitirse a través de la dirección de correo electrónico por el que le fue remitido, o a la cuenta de correo electrónico oficialiadepartes@iecm.mx, o bien, entregarlo de manera presencial en la oficina de oficialía de partes de este Instituto Electoral, ubicada en calle Huizaches, número 25, colonia Rancho los Colorines, alcaldía Tlalpan, Ciudad de México, que estará en operación las 24 horas del día.

El referido formato constituye la presunción de que la persona candidata cumple con los requisitos de elegibilidad previstos en los artículos 38, fracción VII de la Constitución Federal; y 21 bis del Código.

III. Requerimiento de verificación.

- d) La Secretaría Ejecutiva será la instancia facultada para solicitar, en un plazo no mayor a 24 horas siguientes a que cuente con el listado de las candidaturas que obtuvieron el mayor número de votos en cada cargo sujeto de elección, a las autoridades jurisdiccionales, administrativas o de procuración de justicia competentes federales o locales, la información necesaria a efecto de corroborar la proporcionada por las candidaturas señaladas, incluyendo aquellas que no hayan presentado el formato bajo protesta de decir verdad, a efecto de contar con elementos objetivos para determinar un posible incumplimiento de los requisitos de elegibilidad.

IV. Análisis de información.

- e) Integradas las constancias por cada candidatura, la Secretaría Ejecutiva realizará el análisis de cumplimiento de los requisitos de elegibilidad previstos en los artículos 38, fracción VII del de la Constitución Federal; y 21 bis del Código, lo cual se razonará en el acuerdo de asignación de las candidaturas con mayor votación, el cual se someterá a consideración del Consejo General para su aprobación.
- f) Si como resultado de la información recabada por esta autoridad, una candidatura resultara inelegible, esta circunstancia se hará constar en el acuerdo mencionado en el inciso anterior, y no se emitirá la constancia de mayoría a dicha candidatura.

- g) La determinación que emita el Consejo General será notificada personalmente a la persona que haya resultado inelegible, anexando los documentos de soporte correspondientes en copia certificada, a efecto de que pueda ejercer su derecho a la defensa mediante los medios de impugnación previstos en la Ley Procesal Electoral de la Ciudad de México.

V. No asignación en el cargo.

- h) En caso de que una candidatura resulte inelegible de conformidad con lo establecido en este procedimiento, no se emitirá la constancia de mayoría en su favor, y por consecuencia, no se realizará la asignación del cargo respectivo, dicha situación le será notificada al Congreso de la Ciudad de México y al Tribunal Electoral de la Ciudad de México para los efectos que resulten procedentes.

44. Asignación de cargos, entrega de constancias y declaración de validez. El Consejo General procederá a la asignación de cargos a las personas candidatas con mayor votación por cargo electivo en cada Distrito Judicial Electoral Local o en la Circunscripción correspondiente, según la materia jurisdiccional aplicable.

Esta etapa se realizará de conformidad con lo establecido en el Acuerdo IECM/ACU-CG-057/2025 relativo a los Lineamientos de cómputo, así como el Acuerdo que los modificó y que fue aprobado por el Consejo General en esta misma sesión, en concatenación con el procedimiento materia del presente Acuerdo.

En el Acuerdo que para tal efecto emita este órgano superior de dirección, se determinará la entrega de las constancias de mayoría y validez a las personas que cumplan con los requisitos legales y constitucionales, y se declarará la validez de la elección correspondiente en cada caso.

Dicho Acuerdo será notificado a los Poderes públicos de la Ciudad de México y al Tribunal Electoral de la Ciudad de México, para los efectos legales conducentes y en cumplimiento de lo previsto en la normativa electoral aplicable.

En caso de que alguna de las personas candidatas que haya obtenido la mayor votación en su Distrito Judicial Electoral Local o en la Circunscripción correspondiente, según la materia jurisdiccional aplicable, resulte inelegible conforme a los resultados del procedimiento de verificación, no se realizará la asignación para ese cargo.

Por lo antes expuesto y fundado, el Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México emite el siguiente:

Acuerdo

PRIMERO. Se aprueba el Procedimiento para la verificación del cumplimiento de los requisitos de elegibilidad y el formato de carta bajo protesta de decir verdad, señalado en el Considerando 43, intégrese el formato como Anexo, al ser parte integral del presente Acuerdo.

SEGUNDO. El presente Acuerdo y su Anexo entrarán en vigor al momento de su aprobación.

TERCERO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que, en coordinación con las áreas ejecutivas y técnicas competentes, implemente las acciones necesarias para la ejecución del Procedimiento aprobado en el presente Acuerdo.

CUARTO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que notifique este Acuerdo y su Anexo a las personas candidatas señaladas conforme al Procedimiento de verificación.

QUINTO. Remítase el presente Acuerdo y su Anexo a la Gaceta Oficial de la Ciudad de México para su publicación.

SEXTO. Publíquese el presente Acuerdo y su Anexo en los estrados de las oficinas centrales, en los estrados electrónicos y para mayor difusión, en los estrados de las oficinas de las treinta y tres Direcciones Distritales de este Instituto Electoral.

SÉPTIMO. Publíquese el presente Acuerdo y su Anexo en la página de Internet www.iecm.mx; realícense las adecuaciones procedentes en virtud de la determinación asumida por el Consejo General en el apartado de Transparencia de la citada página electrónica.

Así lo aprobaron por unanimidad de votos de las Consejeras y el Consejero Electorales del Instituto Electoral de la Ciudad de México, en la Décima Sesión Urgente del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025 celebrada el treinta de mayo de dos mil veinticinco, firmando al calce la Consejera Presidenta y el Secretario del Consejo General, quien da fe de lo actuado, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 77, fracción VII y 79, fracción V, del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México.

Mtra. Patricia Avendaño Durán
Consejera Presidenta

Mtro. Bernardo Núñez Yedra
Secretario del Consejo General

El presente documento cuenta con firma electrónica la cual posee validez jurídica, de conformidad con lo previsto en el Acuerdo IECM/ACU-CG-122/2020.

HOJA DE FIRMAS

Documento firmado por: CN= Bernardo Núñez Yedra
Certificado: 38000002B2DD9189BD374055E40000000002B2
Sello Digital: +fZHKVta8r+QmlA5hOBprnqGIDNxxcWHSSmTat8jagU=
Fecha de Firma: 31/05/2025 12:07:13 p. m.

Documento firmado por: CN= Patricia Avendaño Durán
Certificado: 38000002FCEC747BED816BAE700000000002FC
Sello Digital: jLnb8bckND0V2ux8Q5ka+ltaxzv5SVcwaazCcw18YTE=
Fecha de Firma: 31/05/2025 01:17:47 p. m.

El presente Acuerdo contiene un Anexo Digital, el cual forma parte integral del mismo.

INSTITUTO ELECTORAL

Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México, por el que se aprueba modificar los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los cómputos, sumatoria, asignación de cargos, paridad de género, entrega de constancias de mayoría y declaratorias de validez para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025, aprobados mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-057/2025. [IECM/ACU-CG-069/2025].

Antecedentes:

- I.** El 5 de febrero de 2017 se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México (Gaceta Oficial) la Constitución Política de la Ciudad de México (Constitución Local).
- II.** El 7 de junio de 2017 se publicó en la Gaceta Oficial el Decreto por el que se abrogó el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal y se expidieron el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México (Código) y la Ley Procesal Electoral de la Ciudad de México (Ley Procesal).
- III.** El 15 de septiembre de 2024 se publicó en el Diario Oficial de la Federación (Diario Oficial) el Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (Constitución Federal) en materia de reforma al Poder Judicial de la Federación, el cual entró en vigor al día siguiente de su publicación. En este Decreto se establece, entre otras cuestiones, la elección popular de las personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.

El artículo OCTAVO Transitorio del decreto en cita dispone que las entidades federativas tendrán un plazo de 180 días naturales a partir de su entrada en vigor para realizar las adecuaciones a sus constituciones locales. Adicionalmente, señala que la renovación de la totalidad de cargos en la elección de los Poderes Judiciales locales deberá concluir en la elección federal ordinaria del año 2027, en los términos y modalidades que estos determinen. En cualquier caso, las elecciones locales deberán coincidir con la fecha de la elección extraordinaria del año 2025 o con la elección ordinaria del año 2027, con excepción de los cargos vacantes, los retiros programados y las personas juzgadoras que hayan manifestado su intención de participar en el proceso electivo de 2025.
- IV.** El 23 de septiembre de 2024, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral (Instituto Nacional) emitió los siguientes Acuerdos:
 - INE/CG2240/2024 declaró el Inicio del Proceso Electoral Extraordinario 2024-2025.
 - INE/CG2242/2024 por el que se crea la Comisión Temporal del Proceso Electoral Extraordinario del Poder Judicial de la Federación 2024-2025.
- V.** El 14 de octubre de 2024, se publicó en el Diario Oficial, el Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (Ley General), en materia de elección de personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.
- VI.** El 21 de noviembre de 2024, el Consejo General del Instituto Nacional emitió los siguientes Acuerdos:
 - INE/CG2358/2024, por el que aprobó el Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como la Metodología de Seguimiento, a propuesta de la Junta General Ejecutiva.
 - INE/CG2362/2024, por el que aprobó el Marco Geográfico Electoral que se utilizará en el proceso electoral extraordinario 2024-2025, referente a la elección de personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.
- VII.** El 23 de diciembre de 2024 se publicó en la Gaceta Oficial el Decreto por el que se reforman, adicionan y

derogan diversas disposiciones de la Constitución Local, el Código y la Ley Procesal en materia de reforma al Poder Judicial de la Ciudad de México, acorde con la reforma constitucional federal del 15 de septiembre de 2024. En el artículo Transitorio SEGUNDO, párrafo primero, de la Constitución Local se señala que el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 iniciará el día de la entrada en vigor del citado decreto.

Asimismo, el artículo TERCERO Transitorio, párrafo primero del Decreto a la Constitución Local establece que el Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Instituto Electoral) podrá emitir los Acuerdos que estime necesarios para la organización, desarrollo, cómputo y vigilancia del proceso electoral, a fin de garantizar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales aplicables, observando los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad y paridad de género. Las consejerías del Poder Legislativo y las representaciones de los partidos políticos ante el Consejo General no podrán participar en las acciones, actividades y sesiones relacionadas a este proceso.

- VIII.** El 26 de diciembre de 2024, el Consejo General del Instituto Electoral celebró su Décima Quinta Sesión Extraordinaria, en la cual declaró formalmente el inicio del Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México, cuya jornada electoral se realizará el 1 de junio de 2025.
- IX.** El 30 de diciembre de 2024 se publicó en la Gaceta Oficial la Convocatoria pública para integrar los listados de las personas candidatas que ocuparán los cargos de Magistradas y Magistrados del Tribunal de Disciplina Judicial, así como de Magistradas y Magistrados, Juezas y Jueces del Poder Judicial Local (Convocatoria Pública).
- X.** El 21 de enero de 2025, mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-014/2025, el Consejo General del Instituto Electoral aprobó la creación e integración de la Comisión Provisional para la Implementación y Seguimiento de los Trabajos que Desarrollará el Instituto Electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial 2024-2025 (Comisión Provisional).
- XI.** El 22 de enero de 2025 quedó formalmente instalada la Comisión Provisional, presidida por el Consejero Electoral Ernesto Ramos Mega e integrada por las Consejeras Electorales Cecilia Aída Hernández Cruz, Sonia Pérez Pérez y María de los Ángeles Gil Sánchez.
- XII.** En la misma fecha, se publicó, en la Gaceta Oficial, el Acuerdo 003 que emitió la Comisión Especial del Congreso, relativo a la incorporación al listado de personas juezas y magistradas del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México que voluntariamente manifestaron su intención para participar en el proceso electoral extraordinario 2025.
- XIII.** El 30 de enero de 2025, el Consejo General del Instituto Nacional aprobó el Acuerdo INE/CG52/2025, por el que se emiten directrices generales para la organización de los procesos electorales de los Poderes Judiciales de las entidades federativas en el Proceso Extraordinario 2025.
- XIV.** El 30 de enero de 2025 el Consejo General del Instituto Electoral emitió los Acuerdos siguientes:
- IECM/ACU-CG-020/2025. Acuerdo por el que se aprobó la Convocatoria para la observación electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025, en cumplimiento a lo establecido por el Acuerdo INE/CG2467/2024 del Instituto Nacional.
 - IECM/ACU-CG-021/2025. Acuerdo por el que aprobó que Talleres Gráficos de México imprima las boletas electorales, documentación electoral y auxiliar que se utilizará en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- XV.** El 5 de febrero de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional aprobó los siguientes Acuerdos:
- INE/CG56/2025, mediante el cual se aprueban los Lineamientos para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al

competente, en la etapa de resultados y declaración de validez del Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025.

- INE/CG57/2025, mediante el que se aprueba el Modelo de Casilla Seccional para el Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de Diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como el modelo de Casilla Seccional Única para Elecciones Concurrentes.

XVI. El 6 de febrero de 2025, se publicó en la Gaceta Oficial el Acuerdo 004 que emite la Comisión Especial, con relación a la modificación del listado de personas juezas y magistradas del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, debido a que diversas funcionarias y funcionarios judiciales manifestaron voluntariamente su declinación a la candidatura para participar en el Proceso Electoral Extraordinario 2025.

XVII. El 10 de febrero de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional aprobó los siguientes Acuerdos:

- INE/CG61/2025, por el que se aprueba el Plan Integral y los Calendarios de Coordinación de los Procesos Electorales Extraordinarios para la Elección de Diversos Cargos de los Poderes Judiciales de las Entidades Federativas 2024-2025.
- INE/CG62/2025, por el que se Ajusta el Marco Geográfico Electoral en el Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de Diversos Cargos de los Poderes Judiciales de la Federación 2024-2025.

XVIII. El 14 de febrero de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral aprobó el Acuerdo IECM/ACU-CG-022/2025, por el que se aprueba el Plan de Trabajo y Calendario del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025.

XIX. En la misma fecha, la Comisión Temporal del Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025 del Instituto Nacional mediante Acuerdo INE/CTPEEPJF/004/2025 aprobó los Formatos Únicos de la boleta y demás documentación electoral de casilla seccional, así como de los materiales electorales, para las elecciones de los Poderes Judiciales Locales 2024-2025.

XX. El 6 de marzo de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional emitió los siguientes Acuerdos:

- INE/CG204/2025, por el que se aprueba el Marco Geográfico Electoral para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025.
- INE/CG210/2025, por el que se aprueban los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los Cómputos Distritales, de Entidad Federativa Circunscripción Plurinominal y Nacionales del Proceso Electoral Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como el diseño y la impresión de la documentación electoral correspondiente.

XXI. El 18 de marzo de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral emitió los Acuerdos siguientes:

- IECM/ACU-CG-031/2025, por el que se aprueba la generación de los productos cartográficos correspondientes al Marco Geográfico Electoral y la distribución de cargos de las elecciones de Magistraturas y Juzgados en cada Distrito Judicial Electoral Local para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- IECM/ACU-CG-032/2025, por el que se aprueba el Dictamen Técnico que evalúa la viabilidad de instalar los Consejos Distritales en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- IECM/ACU-CG-034/2025, por el que se aprueban los modelos de boletas electorales, actas electorales y documentación auxiliar que se utilizarán en las casillas seccionales del Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México, así como diversas disposiciones sobre

las bodegas distritales, conteo sellado y agrupamiento de boletas, y mecanismos de recolección.

- IECM/ACU-CG-035/2025, por el que se aprueba el Procedimiento para la asignación de las candidaturas a los cargos del Poder Judicial de la Ciudad de México para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 del Poder Judicial en la Ciudad de México.

XXII. El 31 de marzo de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral, mediante Acuerdo IECM/ACU-CG-043/2025, aprobó el Manual Operativo para la organización y desarrollo de las actividades en las Direcciones Distritales durante el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025.

XXIII. El 2 de abril de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral, mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-047/2025, aprobó las versiones de las boletas electorales, así como la documentación electoral que será utilizada para el escrutinio y cómputo en las Direcciones Distritales y el Consejo General en el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025 en la Ciudad de México.

XXIV. El 4 de abril de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-050/2025, aprobó el Protocolo para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente en el marco Poder Judicial 2024-2025.

XXV. El 24 de abril de 2025 el Consejo General del Instituto Electoral aprobó diversos Acuerdos en materia de Voto Anticipado de las personas en estado de postración y las cuidadoras primarias, en el marco del Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México, entre ellos:

- Acuerdo IECM/ACU-CG-053/2025, por el que se aprobó el Dictamen técnico que evalúa la viabilidad de implementar la modalidad de Voto Anticipado para las personas en estado de postración y las personas cuidadoras primarias, para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- Acuerdo IECM/ACU-CG-054/2025, por el que se aprobó el Modelo de Operación para la implementación del Voto Anticipado para la ciudadanía en estado de postración y personas cuidadoras primarias en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial de la Ciudad de México y, en su caso, las elecciones extraordinarias que de éste deriven.
- Acuerdo IECM/ACU-CG-055/2025, por el que se aprobaron las boletas electorales, así como la documentación electoral y auxiliar para el Voto Anticipado de las personas que por alguna limitación física o discapacidad no podrán acudir a la casilla el día de la Jornada Electoral, así como para las personas cuidadoras primarias de ellas en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.

XXVI. En la misma fecha, el Consejo General del Instituto Electoral mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-057/2025, aprobó los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los cómputos, sumatoria, asignación de cargos, paridad de género, entrega de constancias de mayoría y declaratorias de validez para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025 (Lineamientos) y sus anexos.

XXVII. El 2 de mayo de 2025, mediante la Circular No. 45 de la Secretaría Ejecutiva, el Secretario Ejecutivo del Instituto Electoral solicitó a las Personas Titulares de la Secretaría Administrativa, Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Electoral, remitir una relación de personas funcionarias públicas del Servicio Profesional Electoral Nacional, de la Rama Administrativa y/o eventuales adscritas a sus áreas, para apoyar en los trabajos de los cómputos distritales, en caso de alguna eventualidad.

XXVIII. El 23 de mayo de 2025 las 33 Direcciones Distritales, en su tercera reunión de Trabajo extraordinaria determinaron el Listado de las personas participantes que auxiliarán en el escrutinio y cómputo y en la asignación de funciones en la Dirección Distrital, así como del personal que conformará la lista de reserva.

- XXIX.** El 30 de mayo de 2025 el Consejo General del Instituto Electoral mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-066/2025, aprobó los espacios propuestos para operar los Grupos de Trabajo y las Sedes Alternas para, en su caso, llevar a cabo el cómputo distrital en cada una de las 33 Direcciones Distritales para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- XXX.** En la misma fecha, el Consejo General del Instituto Electoral mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-068/2025 aprobó establecer el procedimiento para la verificación del cumplimiento de los requisitos de elegibilidad de las candidaturas ganadoras previstos en los artículos 38, fracción VII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; y 21 bis, del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México.

Considerandos:

1. Que el artículo 1º, párrafos segundo y tercero, de la Constitución Federal establece que las normas relativas a los derechos humanos se interpretarán de conformidad con la propia Constitución Federal y con los tratados internacionales en la materia, favoreciendo en todo tiempo la protección más amplia para las personas. Asimismo, todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad.
2. Que de conformidad con los artículos 41, párrafo tercero, Base V, Apartado C, numerales 4, 10 y 11 de la Constitución Federal; 98, numerales 1 y 2, 104, numeral 1, incisos f) y r) de la Ley General; 46, primer párrafo, inciso e) y 50, numeral 1 de la Constitución Local, así como 30, 31, 32 primer párrafo y 36 párrafos primero y tercero del Código, el Instituto Electoral es un organismo público local, de carácter permanente, autoridad en materia electoral, depositaria de la función estatal de organizar las elecciones en la Ciudad de México, así como los procesos de participación ciudadana, en los términos que establece la Constitución Federal, la Constitución Local, la Ley General y demás disposiciones aplicables; profesional en su desempeño, goza de autonomía presupuestal en su funcionamiento e independencia en sus decisiones, con personalidad jurídica y patrimonio propio, y cuenta con las atribuciones de contribuir al desarrollo y adecuado funcionamiento de la institucionalidad democrática y todas las no reservadas al Instituto Nacional.
3. Que el artículo 122, párrafo primero, Apartado A, fracción IV de la Constitución Federal, el ejercicio del Poder Judicial en la Ciudad de México se deposita en el Tribunal Superior de Justicia, el Tribunal de Disciplina Judicial, el órgano de administración judicial y los juzgados y tribunales que establezca la Constitución Local, la que garantizará la independencia de las magistraturas y personas juzgadoras. Las leyes establecerán las condiciones para su elección por voto libre, directo y secreto de la ciudadanía, conforme a las bases, procedimientos, términos, modalidades y requisitos que se establezcan.
4. Que de conformidad con los artículos 50, numeral 3, de la Constitución Local; 2, párrafo tercero, 34, fracciones I y II, y 472, del Código, para el debido cumplimiento de sus atribuciones, el Instituto Electoral es la autoridad responsable de la organización, desarrollo y cómputo de la elección de personas juzgadoras. Su actuación se rige por los principios rectores de certeza, legalidad, independencia, inclusión, imparcialidad, máxima publicidad, transparencia, rendición de cuentas, objetividad, paridad e interculturalidad, y deberá realizarse con perspectiva de género y enfoque de derechos humanos. Asimismo, el Instituto Electoral vela por la estricta observancia y cumplimiento de las disposiciones contenidas en el Código.
5. Que en términos del artículo 1, fracciones I, IV, VII y VIII, del Código, las disposiciones contenidas en dicho ordenamiento son de orden público y de observancia general para la ciudadanía que habita en la Ciudad de México, así como para las ciudadanas y ciudadanos originarios de esta que residen fuera del país y que ejerzan sus derechos político-electorales de conformidad con lo previsto en la Constitución Federal, la Constitución Local, las leyes y demás disposiciones aplicables. Estas disposiciones regulan, entre otros aspectos, los derechos y obligaciones político-electorales de la ciudadanía y de las personas originarias, así como de los pueblos, barrios y comunidades indígenas, todos ellos residentes en la Ciudad de México, para la elección de las personas magistradas y juzgadoras del Poder Judicial de la Ciudad de México a través del sufragio universal, efectivo, libre, secreto y directo. Asimismo, establecen acciones para el fortalecimiento de la educación cívica y formación de ciudadanía, además de la estructura y atribuciones del Instituto Electoral.

6. Que de acuerdo con el artículo 36, párrafo tercero, fracciones I, III, IV, VII, VIII, IX y X del Código, el Instituto Electoral tiene entre sus fines y acciones: contribuir al desarrollo de la vida democrática; garantizar a la ciudadanía el ejercicio de los derechos político-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones; garantizar la celebración periódica, auténtica y pacífica de las elecciones para renovar a las personas integrantes del Poder Judicial; preservar la autenticidad y efectividad del sufragio; promover el voto, la participación ciudadana y la construcción de ciudadanía; difundir la cultura cívica democrática y de la participación ciudadana; y contribuir al desarrollo y adecuado funcionamiento de la institucionalidad democrática dentro de su ámbito de atribuciones.
7. Que según lo previsto en el artículo 37, fracciones I, III, V y VI del Código, dentro de la estructura del Instituto Electoral se encuentran el Consejo General; los Órganos Ejecutivos: Secretaría Ejecutiva, Secretaría Administrativa, así como las respectivas Direcciones Ejecutivas; los Órganos Técnicos: Unidades Técnicas; y los Órganos Desconcentrados, entre los que se encuentran las Direcciones Distritales.
8. Que de acuerdo con los artículos 50, numeral 2, de la Constitución Local; 37, fracciones I y III; así como 41, párrafo primero, y 46, párrafo quinto, del Código, el Instituto Electoral cuenta con un Consejo General, que es su órgano superior de dirección. Este se integra por una persona consejera que preside y seis personas consejeras electorales con derecho a voz y voto. Sus decisiones se asumen de manera colegiada en sesión pública y por mayoría de votos.
9. Que el artículo 47, párrafos primero, segundo y tercero, del Código, dispone que el Consejo General funciona de manera permanente y en forma colegiada, mediante la celebración de sesiones públicas de carácter ordinario o extraordinario, urgente o solemne convocadas por la persona consejera presidenta. Sus determinaciones se asumen por mayoría de votos, salvo en los asuntos que expresamente requieran votación por mayoría calificada. Estas decisiones revisten la forma de Acuerdo o Resolución, según sea el caso, y se publicarán en la Gaceta Oficial cuando así lo establezca el propio Código y otros ordenamientos.
10. Que el artículo 50, fracciones I y XXXIV, y 473, fracciones II y III del Código, prevén entre las atribuciones del Consejo General la implementación de las acciones necesarias para que el Instituto Electoral pueda ejercer las atribuciones conferidas en la Constitución Federal, la Constitución Local, las Leyes Generales y el propio Código. Asimismo, establece que deberá aprobar los lineamientos o Acuerdos necesarios para la organización, desarrollo y cómputo de la elección del Poder Judicial de la Ciudad de México, en términos de la normatividad federal y local, y en concordancia con las determinaciones que emita el Consejo General. Asimismo, corresponde al Consejo General emitir medidas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal aplicables al proceso de organización de la elección.
11. Que con base en lo dispuesto en los artículos 52, 53 y 69, del Código, el Consejo General cuenta con comisiones de carácter permanente y provisional, las cuales lo auxilian en el desempeño de sus atribuciones, el cumplimiento de sus obligaciones y la supervisión del adecuado desarrollo de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos. Estas comisiones se integran por la persona consejera presidenta y dos personas consejeras electorales, bajo el principio de paridad de género, y cuentan con derecho a voz y voto. El Consejo General, en todo momento, podrá integrar Comisiones Provisionales que considere necesarias para la realización de tareas específicas dentro de un determinado periodo de tiempo. Las representaciones de los partidos políticos y las personas candidatas sin partido no integrarán las Comisiones en las que se traten asuntos relacionados con los cargos de elección del Poder Judicial de la Ciudad de México.
12. Que en términos de lo previsto en el artículo 84 del Código, el titular de la Secretaría Ejecutiva tiene a su cargo coordinar, supervisar y dar seguimiento al cumplimiento de los programas y atribuciones de las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas y Direcciones Distritales.
13. Que de acuerdo con los artículos 110, fracción I, 111, primer párrafo, del Código, en cada uno de los Distritos Electorales en que se divide la Ciudad de México, el Instituto Electoral contará con un órgano desconcentrado permanente denominado Dirección Distrital.

14. Que el artículo 112 del referido Código dispone que las Direcciones Distritales se integrarán de manera permanente por una o un Titular de Órgano Desconcentrado, una o un Subcoordinador de Organización Electoral, Educación Cívica y Participación Ciudadana, una o un Secretario de Órgano Desconcentrado y dos personas Técnicas de Órgano Desconcentrado (Actualmente Asistencia Técnica de Órgano Desconcentrado) conforme al Catálogo de cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional, aprobado por la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional INE/JGE133/2023.
15. Que de conformidad con el artículo 113, fracciones I y XIV, y 473, último párrafo, del Código, las Direcciones Distritales del Instituto Electoral coordinarán, dentro del ámbito de su competencia territorial, la ejecución de los programas y actividades relativos a la organización y desarrollo de la elección de los cargos que integran el Poder Judicial de la Ciudad de México y realizarán el cómputo electoral, conforme a lo previsto en la Constitución Local, el Código y los Acuerdos emitidos por el Consejo General.
16. Que el artículo 141 del Código establece que son servidores públicos del Instituto Electoral, los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos al mismo, así como el personal de la Rama Administrativa. Todo el personal del Instituto Electoral, tanto el adscrito al Servicio Profesional Electoral Nacional, como el de la Rama Administrativa y el de carácter Eventual tendrá que cumplir puntualmente y en la forma en que definan los órganos superiores de dirección con las tareas y las acciones que les correspondan en el marco de los procesos electorales, los procedimientos de participación ciudadana y las actividades de educación cívica y construcción de ciudadanía a cargo de dicha autoridad.
17. Que con fundamento al artículo 428 del Código, las Direcciones Distritales contarán con el personal de apoyo suficiente que los auxiliará en los trabajos a realizar previo, durante y posterior a la jornada electoral, de conformidad con la normatividad que emita el Consejo General.
18. Que el artículo 462 del Código dispone que las personas juzgadoras integrantes del Poder Judicial de la Ciudad de México serán electas por mayoría relativa y voto libre, directo y secreto de la ciudadanía. Esto deberá realizarse conforme a las bases, procedimientos, requisitos y periodos que establecen la Constitución Federal, la Ley General, la Constitución Local y el Código, así como la normativa que emitan el Instituto Nacional y el Instituto Electoral.
19. La elección ordinaria de las personas juzgadoras se llevará a cabo el primer domingo del mes de junio del año que corresponda, de manera concurrente con el proceso electoral federal. El Instituto Nacional y el Instituto Electoral, en el ámbito de sus competencias, serán las autoridades responsables de la organización del proceso electivo, la jornada electoral y los cómputos de los resultados.
20. Que el artículo 464 del Código señala que el proceso electoral de las personas juzgadoras del Poder Judicial en la Ciudad de México es el conjunto de actos ordenados por la Constitución Federal, la Ley General, la Constitución Local, el Código y las normas que emita el Instituto Electoral. Dicho proceso es realizado por las autoridades electorales, los Poderes Públicos de la Ciudad de México y la ciudadanía, con el objeto de garantizar la renovación periódica de las personas juzgadoras.
21. Que, en términos del artículo 465 del Código, el proceso de elección de las magistradas y magistrados, juezas y jueces integrantes del Poder Judicial de la Ciudad de México, electos por el voto secreto y directo de la ciudadanía (Personas Juzgadoras), comprende las siguientes etapas:
 - a) **Preparación de la elección:** inicia con la primera sesión que celebre el Consejo General para tales efectos y concluye al iniciarse la jornada electoral.
 - b) **Convocatoria y postulación de candidaturas:** inicia con la publicación de la convocatoria que emita el Congreso de la Ciudad de México para integrar los listados de candidaturas a los cargos de elección popular del Poder Judicial y concluye con la remisión, por parte de dicho órgano, del listado de candidaturas y los expedientes respectivos al Instituto Electoral.

- c) **Jornada Electoral:** inicia a las 08:00 horas del primer domingo de junio del año que corresponda y concluye con la entrega de los paquetes electorales a los órganos desconcentrados del Instituto Electoral.
 - d) **Cómputos y sumatoria:** inicia con la remisión de la documentación y los expedientes electorales a los órganos desconcentrados del Instituto Electoral y concluye con la sumatoria de los cómputos de la elección realizada por el Consejo General.
 - e) **Asignación de cargos:** inicia con la identificación por el Instituto Electoral de las candidaturas que hayan obtenido el mayor número de votos y la asignación de estas en cada cargo, en función de su especialización por materia y alternando entre mujeres y hombres, y concluye con la entrega por el Instituto Electoral de las constancias de mayoría a las candidaturas que resulten ganadoras y la emisión de la declaración de validez respectiva.
 - f) **Entrega de constancias de mayoría, calificación y declaratoria de validez de la elección:** inicia al resolverse el último medio de impugnación que se hubiese interpuesto en contra de las elecciones respectivas o cuando se tenga constancia de que no se presentó ninguno y concluye con la aprobación, por parte del Tribunal Electoral, del dictamen que contenga el cómputo final de la elección.
22. Que el artículo 472 del Código prevé que el Instituto Electoral es la autoridad responsable de la organización, desarrollo y cómputo de la elección de personas juzgadoras de la Ciudad de México, por lo que, en cumplimiento de sus atribuciones, garantizará la observancia de los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad, así como de paridad de género.
23. Que los artículos 474, tercer párrafo, y 496 del Código señalan que el Instituto Electoral podrá determinar la instalación y funcionamiento de los Consejos Distritales siempre que sea necesario conforme a las actividades vinculadas a la organización de la elección y, en su caso, emitir las determinaciones correspondientes, garantizando (sean instalados, o no) el desarrollo de la recepción de paquetes electorales y cómputos que realicen los órganos desconcentrados.
24. Que el artículo 511 del Código establece que el cómputo distrital de una elección es la suma que realiza el Consejo Distrital o personal de la Dirección Distrital, de las boletas correspondiente a los votos emitidos a favor de las candidaturas, votos nulos y boletas sobrantes
- Asimismo, señala que el cómputo se realizará de manera pública, para lo cual el Instituto Electoral implementará las acciones necesarias para su difusión, que se llevará a cabo en los Órganos Desconcentrados o Consejos Distritales del Instituto Electoral, de conformidad con lo previsto en el Código y los criterios emitidos por el Consejo General.
25. Que, para dar cumplimiento a lo señalado en el párrafo anterior, los cómputos distritales que realicen las 33 Direcciones Distritales serán transmitidos a través del canal institucional oficial de YouTube: <https://www.youtube.com/user/InstitutoElectoralDF>, a partir de las 18:00 horas del 1 de junio de 2025.
26. Que conforme al artículo 512 del Código los Consejos Distritales u Órganos Desconcentrados realizarán el cómputo de las boletas que contengan las votaciones de las elecciones de las personas juzgadoras, a partir de la llegada del primer paquete y concluirá hasta que se reciba y compute el último paquete, de forma ininterrumpida. El resguardo de los paquetes electorales se realizará conforme a lo dispuesto en el Código.
27. Que en cumplimiento a lo señalado en el numeral 4.4 de los Lineamientos, el escrutinio y cómputo de la Votación Anticipada se realizará a las 18:00 horas en cada una de las 33 Direcciones Distritales.
28. Que el artículo 513 del Código establece que, concluidos los cómputos de cada elección, el Consejo Distrital o Dirección Distrital publicará los resultados obtenidos en cada elección. Una vez que se haya computado la totalidad de las elecciones, los Consejos Distritales o Direcciones Distritales, remitirán al Consejo General los resultados obtenidos para que proceda a realizar la sumatoria por tipo de elección.

29. Que los artículos 514 y 515 del Código establecen que, una vez que el Consejo General realice la sumatoria final, procederá a asignar los cargos por materia de especialización entre las candidaturas que hayan obtenido el mayor número de votos, observando la paridad de género y publicará los resultados de la elección y entregará las constancias de mayoría a las candidaturas que resulten ganadoras y emitirá la declaración de validez respectiva.
30. Que el artículo Transitorio CUARTO del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Código, en materia de reforma al Poder Judicial de la Ciudad de México, establece que el Consejo General del Instituto Electoral emitirá las determinaciones, Acuerdos y Resoluciones, así como la normativa necesaria, en el ámbito de sus atribuciones, para llevar a cabo el Proceso Electoral Local Extraordinario 2025.
31. Que derivado de la aprobación del Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral, por el que se aprueba el Dictamen Técnico que evalúa la viabilidad de instalar los Consejos Distritales en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 para la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México, y en cumplimiento al apartado 3.2 de los Lineamientos referente a los Participantes en Grupos de Trabajo, las 33 Direcciones Distritales determinarán los listados de las personas participantes que auxiliarán en el escrutinio y cómputo y en la asignación de funciones.
32. Que la persona Titular de Órgano Desconcentrado coordinará, vigilará y supervisará que las actividades que se desarrollen en los Grupos de Trabajo se realicen conforme a lo establecido en los Lineamientos y serán integrados conforme a lo siguiente:

GT-1ER. TURNO

GRUPO DE TRABAJO 1	GRUPO DE TRABAJO 2
<ul style="list-style-type: none"> • PERSONA SECRETARIA DE OD • OCHO AUXILIARES DE CONTEO • DOS AUXILIARES DE DOCUMENTACIÓN • DOS AUXILIARES DE CAPTURA • DOS AUXILIARES DE VERIFICACIÓN 	<ul style="list-style-type: none"> • PERSONA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE OD • OCHO AUXILIARES DE CONTEO • DOS AUXILIARES DE DOCUMENTACIÓN • DOS AUXILIARES DE CAPTURA • DOS AUXILIARES DE VERIFICACIÓN

GT-2DO. TURNO

GRUPO DE TRABAJO 1	GRUPO DE TRABAJO 2
<ul style="list-style-type: none"> • PERSONA SUBCOORDINADORA DE OD • OCHO AUXILIARES DE CONTEO • DOS AUXILIARES DE DOCUMENTACIÓN • DOS AUXILIARES DE CAPTURA • DOS AUXILIARES DE VERIFICACIÓN 	<ul style="list-style-type: none"> • PERSONA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE OD • OCHO AUXILIARES DE CONTEO • DOS AUXILIARES DE DOCUMENTACIÓN • DOS AUXILIARES DE CAPTURA • DOS AUXILIARES DE VERIFICACIÓN

33. Que conforme a lo señalado en el numeral 3.3, inciso b) de los Lineamientos la funcionaria/o del SPEN que preside el Grupo de Trabajo, instrumenta y coordina el desarrollo operativo de los Puntos de Escrutinio y Cómputo; resuelve las dudas que presenten las personas Auxiliares.
34. Que conforme a lo señalado en el numeral 4.1.1 de los Lineamientos, como medida extraordinaria, en caso de retraso evidente en los cómputos distritales la persona Titular de Órgano Desconcentrado informará a la Secretaría Ejecutiva, a través de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística, para que se refuerce al distrito con personal de la lista de reserva o personal de otra Dirección Distrital que hubiera concluido sus cómputos distritales.

35. Que los Lineamientos para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente, en la etapa de resultados y declaración de validez del Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, aprobados por el Instituto Nacional, en su apartado C.3.4 Apertura del o los paquetes locales, revisión y clasificación de las actas y boletas electorales de las elecciones federales en su inciso f) establece que si al interior de la bolsa del expediente de casilla no se encuentran actas o sobres que contengan boletas se procederá a abrir las bolsas para boletas sobrantes, para el total de votos válidos y para el total de votos nulos, únicamente de los paquetes electorales en los que visiblemente se identifiquen actas y boletas electorales locales, que hayan sido solicitados por el Consejo Distrital del Instituto Nacional.
36. Que el apartado 4.1 de los Lineamientos, en su numeral 6, inciso a) establece que los auxiliares de conteo “Abrirán la bolsa que contiene las boletas sobrantes y verificarán que NO se encuentren votos que se hayan extraído de la urna, en caso contrario se apartarán para que se incorporen a los votos sacados de la urna.”

En consideración de lo anterior, la persona Titular de Órgano Desconcentrado en las Direcciones Distritales deberá tomar la previsión para que las presidencias de los grupos de trabajo soliciten a las personas auxiliares de conteo abrir las bolsas de boletas sobrantes, únicamente, en los siguientes supuestos:

- 1) A solicitud expresa del Consejo Distrital del Instituto Nacional, para dar cumplimiento al Acuerdo IECM/ACU-CG-050/2025, del Instituto Electoral mediante el cual aprobó el Protocolo para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente, siempre y cuando, a simple vista, sin abrir la bolsa se identifique que en la ella se encuentren boletas sacadas de la urna.
- 2) En caso de que alguna persona auxiliar **identifique a simple vista sin abrir la bolsa de boletas no utilizadas** que en su interior contiene boletas sacadas de la urna y el número de boletas sacadas de la urna sea menor al número de personas electoras que votaron. Para tal caso, la persona Auxiliar informará a la presidencia del Grupo de Trabajo y esta, a su vez, a la Persona Titular de Órgano de Desconcentrado y, en caso de que la persona Titular de Órgano Desconcentrado confirme el hecho, se autorizará la apertura de la bolsa de boletas sobrantes.

En caso de presentarse uno o ambos supuestos, deberá asentarse en el Acta Circunstanciada del Cómputo Distrital dejando asentado que, independientemente de la causalidad por la que se efectúe la apertura de las bolsas de boletas sobrantes, el único fin es la búsqueda y extracción de las boletas sacadas de la urna que pudieran contener, por lo cual, las boletas sobrantes no serán objeto de ningún conteo ni manipulación adicional.

Así mismo, con la intención de asegurar la cadena de custodia de las boletas sobrantes y mantener su inutilización de estas, inmediatamente tras concluir la revisión de las bolsas de boletas sobrantes y la extracción de las boletas sacadas de la urna que pudieran contener, se procederá a reintroducir las boletas sobrantes flejándose nuevamente las bolsas con cinta de seguridad, anotando con plumón de tinta indeleble fecha y hora de la apertura, así como nombre y firma de quienes integran el Punto de Escrutinio y Cómputo, quedando tal hecho debidamente asentado en el acta circunstanciada que se levante para tal efecto.

37. Que, para prevenir un posible retraso en los cómputos distritales, de entre el personal aprobado para ser integrante de grupo de trabajo, la persona Titular de Órgano Desconcentrado podrá habilitar a las personas auxiliares de documentación, de captura y de verificación para integrar un quinto punto de escrutinio y cómputo, para lo cual los dos auxiliares determinados se desempeñarán como auxiliares de conteo en su grupo de trabajo respectivo.
38. Que de acuerdo con el IECM/ACU-CG-068/2025 este Consejo General deberá llevar a cabo la verificación del cumplimiento de los requisitos de elegibilidad de las personas candidatas que hayan obtenido la mayoría de votos en el ámbito de elección correspondiente, se estima conveniente modificar los apartados siguientes de los Lineamientos:
- i. Apartado 6. Entrega de constancia de mayoría y declaración de validez de las elecciones:

UBICACIÓN EN EL DOCUMENTO	DICE	DEBE DECIR
Pág. 67	Una vez realizada la designación correspondiente en sesión del CG se entregarán las constancias de mayoría a las candidaturas que resulten ganadoras y se emitirá la declaración de validez respectiva, de conformidad con lo establecido en la Convocatoria pública para integrar los listados de las personas candidatas que ocuparán los cargos de Magistradas y Magistrados del Tribunal de Disciplina Judicial, Magistradas y Magistrados, Juezas y Jueces del Poder Judicial de la Ciudad de México, emitida por el Congreso de la Ciudad de México	Una vez realizada la verificación del cumplimiento de los requisitos de elegibilidad se llevará a cabo la designación correspondiente en sesión del CG se entregarán las constancias de mayoría a las candidaturas que resulten ganadoras y se emitirá la declaración de validez respectiva, de conformidad con lo establecido en la Convocatoria pública para integrar los listados de las personas candidatas que ocuparán los cargos de Magistradas y Magistrados del Tribunal de Disciplina Judicial, Magistradas y Magistrados, Juezas y Jueces del Poder Judicial de la Ciudad de México, emitida por el Congreso de la Ciudad de México

ii. Apartado 7. Cronograma de actividades en materia de cómputos, designación, entrega de constancias y declaratorias de validez, página 69:

Dice:

O.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE DE SU EJECUCIÓN	PERIODO DE EJECUCIÓN	
			INICIO	TÉRMINO
7	ENTREGA DE LAS CONSTANCIAS DE MAYORÍA A LAS CANDIDATURAS QUE RESULTEN GANADORAS Y EMITIRÁ LA DECLARACIÓN DE VALIDEZ RESPECTIVA.	CG	19/06/2025	19/06/2025

Debe decir:

O.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE DE SU EJECUCIÓN	PERIODO DE EJECUCIÓN	
			INICIO	TÉRMINO
7	ENTREGA DE LAS CONSTANCIAS DE MAYORÍA A LAS CANDIDATURAS QUE RESULTEN GANADORAS Y EMITIRÁ LA DECLARACIÓN DE VALIDEZ RESPECTIVA.	CG	UNA VEZ QUE SE VERIFIQUEN LOS REQUISITOS DE ELEGIBILIDAD DE LAS CANDIDATURAS QUE RESULTEN GANADORAS	

39. Que se estima conveniente eliminar el numeral 26 del apartado 4.4 Cómputo Votación Anticipada de los Lineamientos:

UBICACIÓN EN EL DOCUMENTO	DICE	JUSTIFICACIÓN
Pág. 62	26. Con los resultados registrados en las AEC, se llenarán los carteles de resultados del VA de la elección de Personas Juzgadoras y se fijarán al exterior de la sede distrital.	Derivado de que no se encuentra previsto en la documentación electoral y auxiliar aprobada en los Acuerdos IECM/ACU-CG-034/2025 y IECM/ACU-CG-047/2025

Por lo antes expuesto y fundado, el Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México emite el siguiente:

Acuerdo:

PRIMERO. Se aprueba modificar los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los cómputos, sumatoria, asignación de cargos, paridad de género, entrega de constancias de mayoría y declaratorias de validez para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025, aprobados mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-057/2025, en los términos señalados en los Considerandos 36, 37, 38 y 39 del presente Acuerdo.

SEGUNDO. El presente Acuerdo entrará en vigor al momento de su aprobación.

TERCERO. Los asuntos no previstos objetos de este Acuerdo serán resueltos por la Comisión Provisional para la Implementación y Seguimiento de los Trabajos que Desarrollará el Instituto Electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial 2024-2025.

CUARTO. Remítase el presente Acuerdo a la Gaceta Oficial de la Ciudad de México para su publicación.

QUINTO. Publíquese el presente Acuerdo en los estrados de oficinas centrales, en los estrados electrónicos y, para mayor difusión, en los estrados de las oficinas de las treinta y tres Direcciones Distritales de este Instituto Electoral.

SEXTO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que haga del conocimiento de todo el personal del Instituto Electoral de la Ciudad de México el presente Acuerdo, mediante Circular.

SÉPTIMO. Publíquese el presente Acuerdo en la página de Internet www.iecm.mx; realícense las adecuaciones procedentes en virtud de la determinación asumida por el Consejo General en el apartado de Transparencia de la citada página electrónica, y difúndase el mismo en las redes sociales en las que este Instituto participa.

Así lo aprobaron por unanimidad de votos de las Consejeras y el Consejero Electorales del Instituto Electoral de la Ciudad de México, en la Décima Sesión Urgente del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025 celebrada el treinta de mayo de dos mil veinticinco, firmando al calce la Consejera Presidenta y el Secretario del Consejo General, quien da fe de lo actuado, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 77, fracción VII y 79, fracción V, del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México.

Mtra. Patricia Avendaño Durán
Consejera Presidenta

Mtro. Bernardo Núñez Yedra
Secretario del Consejo General

El presente documento cuenta con firma electrónica la cual posee validez jurídica, de conformidad con lo previsto en el Acuerdo IECM/ACU-CG-122/2020.

HOJA DE FIRMAS

Documento firmado por: CN= Bernardo Núñez Yedra
Certificado: 38000002B2DD9189BD374055E40000000002B2
Sello Digital: RIcN9I4MNbauy4XetsLufe+ARgGLnXW0IANP08jPhjo=
Fecha de Firma: 31/05/2025 12:07:13 p. m.

Documento firmado por: CN= Patricia Avendaño Durán
Certificado: 38000002FCEC747BED816BAE700000000002FC
Sello Digital: Ivqe/LJiVvMXj0eXa6iIas4589H4v5WEnA92USQ+mgQ=
Fecha de Firma: 31/05/2025 01:18:52 p. m.

INSTITUTO ELECTORAL

Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México, por el que se aprueban los listados de las personas participantes que auxiliarán en el escrutinio y cómputo y en la asignación de funciones, así como del personal que conformará la lista de reserva en las 33 Direcciones Distritales y de oficinas centrales que apoyarán en el cómputo distrital. [IECM/ACU-CG-070/2025]

Antecedentes:

- I. El 5 de febrero de 2017 se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México (Gaceta Oficial) la Constitución Política de la Ciudad de México (Constitución Local).
- II. El 7 de junio de 2017 se publicó en la Gaceta Oficial el Decreto por el que se abrogó el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Distrito Federal y se expidieron el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México (Código) y la Ley Procesal Electoral de la Ciudad de México (Ley Procesal).
- III. El 15 de septiembre de 2024 se publicó en el Diario Oficial de la Federación (Diario Oficial) el Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (Constitución Federal) en materia de reforma al Poder Judicial de la Federación, el cual entró en vigor al día siguiente de su publicación. En este Decreto se establece, entre otras cuestiones, la elección popular de las personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.

El artículo OCTAVO Transitorio del decreto en cita dispone que las entidades federativas tendrán un plazo de 180 días naturales a partir de su entrada en vigor para realizar las adecuaciones a sus constituciones locales. Adicionalmente, señala que la renovación de la totalidad de cargos en la elección de los Poderes Judiciales locales deberá concluir en la elección federal ordinaria del año 2027, en los términos y modalidades que estos determinen. En cualquier caso, las elecciones locales deberán coincidir con la fecha de la elección extraordinaria del año 2025 o con la elección ordinaria del año 2027, con excepción de los cargos vacantes, los retiros programados y las personas juzgadoras que hayan manifestado su intención de participar en el proceso electivo de 2025.
- IV. El 23 de septiembre de 2024, el Consejo General del Instituto Nacional Electoral (Instituto Nacional) emitió los siguientes acuerdos:
 - INE/CG2240/2024 declaró el Inicio del Proceso Electoral Extraordinario 2024-2025.
 - INE/CG2242/2024 por el que se crea la Comisión Temporal del Proceso Electoral Extraordinario del Poder Judicial de la Federación 2024-2025.
- V. El 14 de octubre de 2024, se publicó en el Diario Oficial, el Decreto por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales (Ley General), en materia de elección de personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.
- VI. El 21 de noviembre de 2024, el Consejo General del Instituto Nacional emitió los siguientes acuerdos:
 - INE/CG2358/2024, por el que aprobó el Plan Integral y Calendario del Proceso Electoral Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como la Metodología de Seguimiento, a propuesta de la Junta General Ejecutiva.
 - INE/CG2362/2024, por el que aprobó el Marco Geográfico Electoral que se utilizará en el proceso electoral extraordinario 2024-2025, referente a la elección de personas juzgadoras del Poder Judicial de la Federación.
- VII. El 23 de diciembre de 2024 se publicó en la Gaceta Oficial el Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Constitución Local, el Código y la Ley Procesal en materia de reforma al Poder Judicial de la Ciudad de México, acorde con la reforma constitucional federal del 15 de septiembre de 2024. En el artículo Transitorio SEGUNDO, párrafo primero, de la Constitución Local se señala que el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 dará inicio el día de la entrada en vigor del citado decreto.

Asimismo, el artículo TERCERO Transitorio, párrafo primero del Decreto a la Constitución Local establece que el Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México (Instituto Electoral) podrá emitir los acuerdos que estime necesarios para la organización, desarrollo, cómputo y vigilancia del proceso electoral, a fin de garantizar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales y legales aplicables, observando los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad, objetividad y paridad de género. Las consejerías del Poder Legislativo y las representaciones de los partidos políticos ante el Consejo General no podrán participar en las acciones, actividades y sesiones relacionadas a este proceso.

- VIII.** El 26 de diciembre de 2024, el Consejo General del Instituto Electoral celebró su Décima Quinta Sesión Extraordinaria, en la cual declaró formalmente el inicio del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025, cuya jornada electiva se realizará el 1 de junio de 2025.
- IX.** El 30 de diciembre de 2024 se publicó en la Gaceta Oficial la Convocatoria pública para integrar los listados de las personas candidatas que ocuparán los cargos de Magistradas y Magistrados del Tribunal de Disciplina Judicial, así como de Magistradas y Magistrados, Juezas y Jueces del Poder Judicial Local (Convocatoria Pública).
- X.** El 21 de enero de 2025, mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-014/2025, el Consejo General del Instituto Electoral aprobó la creación e integración de la Comisión Provisional para la Implementación y Seguimiento de los Trabajos que Desarrollará el Instituto Electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial 2024-2025 (Comisión Provisional).
- XI.** El 22 de enero de 2025 quedó formalmente instalada la Comisión Provisional, presidida por el Consejero Electoral Ernesto Ramos Mega e integrada por las Consejeras Electorales Cecilia Aída Hernández Cruz, Sonia Pérez Pérez y María de los Ángeles Gil Sánchez.
- XII.** En la misma fecha, se publicó, en la Gaceta Oficial, el Acuerdo 003 que emitió la Comisión Especial del Congreso, con relación a la incorporación al listado de personas juezas y magistradas del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México que voluntariamente manifestaron su intención para participar en el Proceso Electoral Extraordinario 2025.
- XIII.** El 30 de enero de 2025, el Consejo General del Instituto Nacional aprobó el Acuerdo INE/CG52/2025, por el que se emiten directrices generales para la organización de los procesos electorales de los Poderes Judiciales de las entidades federativas en el Proceso Extraordinario 2025.
- XIV.** El 30 de enero de 2025 el Consejo General del Instituto Electoral emitió los Acuerdos siguientes:
- IECM/ACU-CG-020/2025. Acuerdo por el que se aprobó la Convocatoria para la observación electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025, en cumplimiento a lo establecido por el Acuerdo INE/CG2467/2024 del Instituto Nacional.
 - IECM/ACU-CG-021/2025. Acuerdo por el que aprobó que Talleres Gráficos de México imprima las boletas electorales, documentación electoral y auxiliar que se utilizará en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- XV.** El 5 de febrero de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional aprobó los siguientes Acuerdos:
- INE/CG56/2025, mediante el cual se aprueban los Lineamientos para la Detección, Recolección, Entrega e Intercambio de Paquetes, Documentación y Materiales Electorales Recibidos en Órgano Electoral Distinto al Competente, en la Etapa de Resultados y Declaración de Validez del Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de Diversos Cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025.
 - INE/CG57/2025, mediante el que se aprueba el Modelo de Casilla Seccional para el Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de Diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como el modelo de Casilla Seccional Única para Elecciones Concurrentes.

- XVI.** El 6 de febrero de 2025, se publicó en la Gaceta Oficial el Acuerdo 004 que emite la Comisión Especial, con relación a la modificación del listado de personas juezas y magistradas del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, debido a que diversas funcionarias y funcionarios judiciales manifestaron voluntariamente su declinación a la candidatura para participar en el Proceso Electoral Extraordinario 2025.
- XVII.** El 10 de febrero de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional aprobó los siguientes Acuerdos:
- INE/CG61/2025, por el que se aprueba el Plan Integral y los Calendarios de Coordinación de los Procesos Electorales Extraordinarios para la Elección de Diversos Cargos de los Poderes Judiciales de las Entidades Federativas 2024-2025.
 - INE/CG62/2025, por el que se Ajusta el Marco Geográfico Electoral en el Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de Diversos Cargos de los Poderes Judiciales de la Federación 2024-2025.
- XVIII.** El 14 de febrero de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral aprobó el Acuerdo IECM/ACU-CG-022/2025, por el que se aprueba el Plan de Trabajo y Calendario del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025.
- XIX.** En la misma fecha, la Comisión Temporal del Proceso Electoral Extraordinario para la Elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025 del Instituto Nacional mediante Acuerdo INE/CTPEEPJF/004/2025 aprobó los Formatos Únicos de la boleta y demás documentación electoral de casilla seccional, así como de los materiales electorales, para las elecciones de los Poderes Judiciales Locales 2024-2025.
- XX.** El 6 de marzo de 2025 el Consejo General del Instituto Nacional emitió los siguientes Acuerdos:
- INE/CG204/2025, por el que se aprueba el Marco Geográfico Electoral para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025.
 - INE/CG210/2025, por el que se aprueban los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los Cómputos Distritales, de Entidad Federativa Circunscripción Plurinominal y Nacionales del Proceso Electoral Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial de la Federación 2024-2025, así como el diseño y la impresión de la documentación electoral correspondiente.
- XXI.** El 18 de marzo de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral emitió los Acuerdos siguientes:
- IECM/ACU-CG-031/2025, por el que se aprueba la generación de los productos cartográficos correspondientes al Marco Geográfico Electoral y la distribución de cargos de las elecciones de Magistraturas y Juzgados en cada Distrito Judicial Electoral Local para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
 - IECM/ACU-CG-032/2025, por el que se aprueba el Dictamen Técnico que evalúa la viabilidad de instalar los Consejos Distritales en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
 - IECM/ACU-CG-034/2025, por el que se aprueban los modelos de boletas electorales, actas electorales y documentación auxiliar que se utilizarán en las casillas seccionales del Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México, así como diversas disposiciones sobre las bodegas distritales, conteo sellado y agrupamiento de boletas, y mecanismos de recolección.
 - IECM/ACU-CG-035/2025, por el que se aprueba el Procedimiento para la asignación de las candidaturas a los cargos del Poder Judicial de la Ciudad de México para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 del Poder Judicial en la Ciudad de México.

- XXII.** El 31 de marzo de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral, mediante Acuerdo IECM/ACU-CG-043/2025, aprobó el Manual Operativo para la organización y desarrollo de las actividades en las Direcciones Distritales durante el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial de la Ciudad de México 2024-2025.
- XXIII.** El 2 de abril de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral, mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-047/2025, aprobó las versiones de las boletas electorales, así como la documentación electoral que será utilizada para el escrutinio y cómputo en las Direcciones Distritales y el Consejo General en el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025 en la Ciudad de México.
- XXIV.** El 4 de abril de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-050/2025, aprobó el Protocolo para la detección, recolección, entrega e intercambio de paquetes, documentación y materiales electorales recibidos en órgano electoral distinto al competente en el marco Poder Judicial 2024-2025.
- XXV.** El 24 de abril de 2025 el Consejo General del Instituto Electoral aprobó diversos Acuerdos en materia de Voto Anticipado de las personas en estado de postración y las cuidadoras primarias, en el marco del Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México, entre ellos:
- Acuerdo IECM/ACU-CG-053/2025, por el que se aprobó el Dictamen técnico que evalúa la viabilidad de implementar la modalidad de Voto Anticipado para las personas en estado de postración y las personas cuidadoras primarias, para el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
 - Acuerdo IECM/ACU-CG-054/2025, por el que se aprobó el Modelo de Operación para la implementación del Voto Anticipado para la ciudadanía en estado de postración y personas cuidadoras primarias en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial de la Ciudad de México y, en su caso, las elecciones extraordinarias que de éste deriven.
 - Acuerdo IECM/ACU-CG-055/2025, por el que se aprobó las boletas electorales, así como la documentación electoral y auxiliar para el Voto Anticipado de las personas que por alguna limitación física o discapacidad no podrán acudir a la casilla el día de la Jornada Electoral, así como para las personas cuidadoras primarias de ellas en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 de la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México.
- XXVI.** En la misma fecha, el Consejo General del Instituto Electoral mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-057/2025, aprobó los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los cómputos, sumatoria, asignación de cargos, paridad de género, entrega de constancias de mayoría y declaratorias de validez para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025 (Lineamientos) y sus anexos.
- XXVII.** El 02 de mayo de 2025, mediante Circular No. 45 de la Secretaría Ejecutiva se solicitó a las Personas Titulares de la Secretaría Administrativa, Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Electoral, que remitieran una relación de personas funcionarias públicas del Servicio Profesional Electoral Nacional, de la Rama Administrativa y/o eventuales adscritas a sus áreas, para que apoyen en los trabajos de los cómputos distritales, en caso de alguna eventualidad.
- XXVIII.** El 23 de mayo de 2025 las 33 Direcciones Distritales en su reunión de Trabajo extraordinaria 03 determinaron el Listado de las personas participantes que auxiliarán en el escrutinio y cómputo y en la asignación de funciones en la Dirección Distrital, así como del personal que conformará la lista de reserva.
- XXIX.** EL 27 de mayo de 2025, la Dirección Distrital 14 llevó a cabo una reunión de trabajo cuarta extraordinaria, mediante la cual determinó realizar ajustes a la Determinación de los listados de las personas participantes que auxiliarán en el escrutinio y cómputo y en la asignación de funciones en la Dirección Distrital 14, así como del personal que conformará la lista de reserva.
- XXX.** El 29 de mayo de 2025, la Comisión Provisional, mediante el Acuerdo IECM/COPIPJ/032/2025, aprobó en su

Quinta Sesión Urgente someter a consideración de este Consejo General del Instituto Electoral el presente proyecto de Acuerdo y sus Anexos.

- XXXI.** El 29 de mayo de 2025, la Dirección Distrital 26 llevó a cabo una cuarta reunión de trabajo extraordinaria, mediante la cual realizó ajustes a la Determinación de los listados de las personas participantes que auxiliarán en el escrutinio y cómputo y en la asignación de funciones en la Dirección Distrital 26, así como del personal que conformará la lista de reserva.
- XXXII.** El 30 de mayo de 2025, el Consejo General del Instituto Electoral aprobó modificar los Lineamientos para la preparación y desarrollo de los cómputos, sumatoria, asignación de cargos, paridad de género, entrega de constancias de mayoría y declaratorias de validez para el Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial en la Ciudad de México 2024-2025, aprobados mediante el Acuerdo IECM/ACU-CG-057/2025.

Considerandos:

1. Que el artículo 1º, párrafos segundo y tercero, de la Constitución Federal establece que las normas relativas a los derechos humanos se interpretarán de conformidad con la propia Constitución Federal y con los tratados internacionales en la materia, favoreciendo en todo tiempo la protección más amplia para las personas. Asimismo, todas las autoridades, en el ámbito de sus competencias, tienen la obligación de promover, respetar, proteger y garantizar los derechos humanos de conformidad con los principios de universalidad, interdependencia, indivisibilidad y progresividad.
2. Que de conformidad con los artículos 41, párrafo tercero, Base V, Apartado C, numerales 4, 10 y 11 de la Constitución Federal; 98, numerales 1 y 2, 104, numeral 1, incisos f) y r) de la Ley General; 46, primer párrafo, inciso e) y 50, numeral 1 de la Constitución Local, así como 30, 31, 32 primer párrafo y 36 párrafos primero y tercero del Código, el Instituto Electoral es un organismo público local, de carácter permanente, autoridad en materia electoral, depositaria de la función estatal de organizar las elecciones en la Ciudad de México, así como los procesos de participación ciudadana, en los términos que establece la Constitución Federal, la Constitución Local, la Ley General y demás disposiciones aplicables; profesional en su desempeño, goza de autonomía presupuestal en su funcionamiento e independencia en sus decisiones, con personalidad jurídica y patrimonio propio, y cuenta con las atribuciones de contribuir al desarrollo y adecuado funcionamiento de la institucionalidad democrática y todas las no reservadas al Instituto Nacional.
3. Que el artículo 122, párrafo primero, Apartado A, fracción IV de la Constitución Federal, el ejercicio del Poder Judicial en la Ciudad de México se deposita en el Tribunal Superior de Justicia, el Tribunal de Disciplina Judicial, el órgano de administración judicial y los juzgados y tribunales que establezca la Constitución Local, la que garantizará la independencia de las magistraturas y personas juzgadoras. Las leyes establecerán las condiciones para su elección por voto libre, directo y secreto de la ciudadanía, conforme a las bases, procedimientos, términos, modalidades y requisitos que se establezcan.
4. Que de conformidad con los artículos 50, numeral 3, de la Constitución Local; 2, párrafo tercero, 34, fracciones I y II, y 472, del Código, para el debido cumplimiento de sus atribuciones, el Instituto Electoral es la autoridad responsable de la organización, desarrollo y cómputo de la elección de personas juzgadoras. Su actuación se rige por los principios rectores de certeza, legalidad, independencia, inclusión, imparcialidad, máxima publicidad, transparencia, rendición de cuentas, objetividad, paridad e interculturalidad, y deberá realizarse con perspectiva de género y enfoque de derechos humanos. Asimismo, el Instituto Electoral vela por la estricta observancia y cumplimiento de las disposiciones contenidas en el Código.
5. Que en términos del artículo 1, fracciones I, IV, VII y VIII, del Código, las disposiciones contenidas en dicho ordenamiento son de orden público y de observancia general para la ciudadanía que habita en la Ciudad de México, así como para las ciudadanas y ciudadanos originarios de esta que residen fuera del país y que ejerzan sus derechos político-electorales de conformidad con lo previsto en la Constitución Federal, la Constitución Local, las leyes y demás disposiciones aplicables. Estas disposiciones regulan, entre otros aspectos, los derechos y obligaciones político-electorales de la ciudadanía y de las personas originarias, así como de los pueblos, barrios

y comunidades indígenas, todos ellos residentes en la Ciudad de México, para la elección de las personas magistradas y juzgadoras del Poder Judicial de la Ciudad de México a través del sufragio universal, efectivo, libre, secreto y directo. Asimismo, establecen acciones para el fortalecimiento de la educación cívica y formación de ciudadanía, además de la estructura y atribuciones del Instituto Electoral.

6. Que de acuerdo con el artículo 36, párrafo tercero, fracciones I, III, IV, VII, VIII, IX y X del Código, el Instituto Electoral tiene entre sus fines y acciones: contribuir al desarrollo de la vida democrática; garantizar a la ciudadanía el ejercicio de los derechos político-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones; garantizar la celebración periódica, auténtica y pacífica de las elecciones para renovar a las personas integrantes del Poder Judicial; preservar la autenticidad y efectividad del sufragio; promover el voto, la participación ciudadana y la construcción de ciudadanía; difundir la cultura cívica democrática y de la participación ciudadana; y contribuir al desarrollo y adecuado funcionamiento de la institucionalidad democrática dentro de su ámbito de atribuciones.
7. Que según lo previsto en el artículo 37, fracciones I, III, V y VI del Código, dentro de la estructura del Instituto Electoral se encuentran el Consejo General; los Órganos Ejecutivos: Secretaría Ejecutiva, Secretaría Administrativa, así como las respectivas Direcciones Ejecutivas; los Órganos Técnicos: Unidades Técnicas; y los Órganos Desconcentrados, entre los que se encuentran las Direcciones Distritales.
8. Que de acuerdo con los artículos 50, numeral 2, de la Constitución Local; 37, fracciones I y III; así como 41, párrafo primero, y 46, párrafo quinto, del Código, el Instituto Electoral cuenta con un Consejo General, que es su órgano superior de dirección. Este se integra por una persona consejera que preside y seis personas consejeras electorales con derecho a voz y voto. Sus decisiones se asumen de manera colegiada en sesión pública y por mayoría de votos.
9. Que el artículo 47, párrafos primero, segundo y tercero, del Código, dispone que el Consejo General funciona de manera permanente y en forma colegiada, mediante la celebración de sesiones públicas de carácter ordinario o extraordinario, urgente o solemne convocadas por la persona consejera presidenta. Sus determinaciones se asumen por mayoría de votos, salvo en los asuntos que expresamente requieran votación por mayoría calificada. Estas decisiones revisten la forma de acuerdo o resolución, según sea el caso, y se publicarán en la Gaceta Oficial cuando así lo establezca el propio Código y otros ordenamientos.
10. Que el artículo 50, fracciones I y XXXIV, y 473, fracciones II y III del Código, prevén entre las atribuciones del Consejo General la implementación de las acciones necesarias para que el Instituto Electoral pueda ejercer las atribuciones conferidas en la Constitución Federal, la Constitución Local, las Leyes Generales y el propio Código. Asimismo, establece que deberá aprobar los lineamientos o acuerdos necesarios para la organización, desarrollo y cómputo de la elección del Poder Judicial de la Ciudad de México, en términos de la normatividad federal y local, y en concordancia con las determinaciones que emita el Consejo General. Asimismo, corresponde al Consejo General emitir medidas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal aplicables al proceso de organización de la elección.
11. Que con base en lo dispuesto en los artículos 52, 53 y 69, del Código, el Consejo General cuenta con comisiones de carácter permanente y provisional, las cuales lo auxilian en el desempeño de sus atribuciones, el cumplimiento de sus obligaciones y la supervisión del adecuado desarrollo de las actividades de los órganos ejecutivos y técnicos. Estas comisiones se integran por la persona consejera presidenta y dos personas consejeras electorales, bajo el principio de paridad de género, y cuentan con derecho a voz y voto. El Consejo General, en todo momento, podrá integrar Comisiones Provisionales que considere necesarias para la realización de tareas específicas dentro de un determinado periodo de tiempo. Las representaciones de los partidos políticos y las personas candidatas sin partido no integrarán las Comisiones en las que se traten asuntos relacionados con los cargos de elección del Poder Judicial de la Ciudad de México.
12. Que en términos de lo previsto en el artículo 84 del Código, el titular de la Secretaría Ejecutiva tiene a su cargo coordinar, supervisar y dar seguimiento al cumplimiento de los programas y atribuciones de las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas y Direcciones Distritales.

13. Que de acuerdo con los artículos 110, fracción I, 111, primer párrafo, del Código, en cada uno de los Distritos Electorales en que se divide la Ciudad de México, el Instituto Electoral contará con un órgano desconcentrado permanente denominado Dirección Distrital.
14. Que el artículo 112 del referido Código dispone que las Direcciones Distritales se integrarán de manera permanente por una o un Titular de Órgano Desconcentrado, una o un Subcoordinador de Organización Electoral, Educación Cívica y Participación Ciudadana, una o un Secretario de Órgano Desconcentrado y dos Técnicos de Órgano Desconcentrado (Actualmente Asistencia Técnica de Órgano Desconcentrado) conforme a la actualización del Catálogo de cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional, aprobado por la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional INE/JGE133/2023.
15. Que de conformidad con el artículo 113, fracciones I y XIV, y 473, último párrafo, del Código, las Direcciones Distritales del Instituto Electoral coordinarán, dentro del ámbito de su competencia territorial, la ejecución de los programas y actividades relativos a la organización y desarrollo de la elección de los cargos que integran el Poder Judicial de la Ciudad de México y realizarán el cómputo electoral, conforme a lo previsto en la Constitución Local, el Código y los acuerdos emitidos por el Consejo General.
16. Que el artículo 141 del Código establece que son servidores públicos del Instituto Electoral, los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional adscritos al mismo, así como el personal de la Rama Administrativa. Todo el personal del Instituto Electoral, tanto el adscrito al Servicio Profesional Electoral Nacional, como el de la Rama Administrativa y el de carácter Eventual tendrá que cumplir puntualmente y en la forma en que definan los órganos superiores de dirección con las tareas y las acciones que les correspondan en el marco de los procesos electorales, los procedimientos de participación ciudadana y las actividades de educación cívica y construcción de ciudadanía a cargo de dicha autoridad.
17. Que con fundamento al artículo 428 del Código, las Direcciones Distritales contarán con el personal de apoyo suficiente que los auxiliará en los trabajos a realizar previo, durante y posterior a la jornada electoral, de conformidad con la normatividad que emita el Consejo General.
18. Que el artículo 462 del Código dispone que las personas juzgadoras integrantes del Poder Judicial de la Ciudad de México serán electas por mayoría relativa y voto libre, directo y secreto de la ciudadanía. Esto deberá realizarse conforme a las bases, procedimientos, requisitos y periodos que establecen la Constitución Federal, la Ley General, la Constitución Local y el Código, así como la normativa que emitan el Instituto Nacional y el Instituto Electoral.
19. La elección ordinaria de las personas juzgadoras se llevará a cabo el primer domingo del mes de junio del año que corresponda, de manera concurrente con el proceso electoral federal. El Instituto Nacional y el Instituto Electoral, en el ámbito de sus competencias, serán las autoridades responsables de la organización del proceso electivo, la jornada electoral y los cómputos de los resultados.
20. Que el artículo 464 del Código señala que el proceso electoral de las personas juzgadoras del Poder Judicial en la Ciudad de México es el conjunto de actos ordenados por la Constitución Federal, la Ley General, la Constitución Local, el Código y las normas que emita el Instituto Electoral. Dicho proceso es realizado por las autoridades electorales, los Poderes Públicos de la Ciudad de México y la ciudadanía, con el objeto de garantizar la renovación periódica de las personas juzgadoras.
21. Que, en términos del artículo 465 del Código, el proceso de elección de las magistradas y magistrados, juezas y jueces integrantes del Poder Judicial de la Ciudad de México, electos por el voto secreto y directo de la ciudadanía (Personas Juzgadoras), comprende las siguientes etapas:
 - a) **Preparación de la elección:** inicia con la primera sesión que celebre el Consejo General para tales efectos y concluye al iniciarse la jornada electoral.

- b) **Convocatoria y postulación de candidaturas:** inicia con la publicación de la convocatoria que emita el Congreso de la Ciudad de México para integrar los listados de candidaturas a los cargos de elección popular del Poder Judicial y concluye con la remisión, por parte de dicho órgano, del listado de candidaturas y los expedientes respectivos al Instituto Electoral.
 - c) **Jornada Electoral:** inicia a las 08:00 horas del primer domingo de junio del año que corresponda y concluye con la entrega de los paquetes electorales a los órganos desconcentrados del Instituto Electoral.
 - d) **Cómputos y sumatoria:** inicia con la remisión de la documentación y los expedientes electorales a los órganos desconcentrados del Instituto Electoral y concluye con la sumatoria de los cómputos de la elección realizada por el Consejo General.
 - e) **Asignación de cargos:** inicia con la identificación por el Instituto Electoral de las candidaturas que hayan obtenido el mayor número de votos y la asignación de estas en cada cargo, en función de su especialización por materia y alternando entre mujeres y hombres, y concluye con la entrega por el Instituto Electoral de las constancias de mayoría a las candidaturas que resulten ganadoras y la emisión de la declaración de validez respectiva.
 - f) **Entrega de constancias de mayoría, calificación y declaratoria de validez de la elección:** inicia al resolverse el último medio de impugnación que se hubiese interpuesto en contra de las elecciones respectivas o cuando se tenga constancia de que no se presentó ninguno y concluye con la aprobación, por parte del Tribunal Electoral, del dictamen que contenga el cómputo final de la elección.
22. Que el artículo 472 del Código prevé que el Instituto Electoral es la autoridad responsable de la organización, desarrollo y cómputo de la elección de personas juzgadoras de la Ciudad de México, por lo que, en cumplimiento de sus atribuciones, garantizará la observancia de los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad, así como de paridad de género.
23. Que los artículos 474, tercer párrafo, y 496 del Código señalan que el Instituto Electoral podrá determinar la instalación y funcionamiento de los Consejos Distritales siempre que sea necesario conforme a las actividades vinculadas a la organización de la elección y, en su caso, emitir las determinaciones correspondientes, garantizando (sean instalados, o no) el desarrollo de la recepción de paquetes electorales y cómputos que realicen los órganos desconcentrados.
24. Que el artículo 511 del Código establece que el cómputo distrital de una elección es la suma que realiza el Consejo Distrital o personal de la Dirección Distrital, de las boletas correspondiente a los votos emitidos a favor de las candidaturas, votos nulos y boletas sobrantes
- Asimismo, señala que el cómputo se realizará de manera pública, para lo cual el Instituto Electoral implementará las acciones necesarias para su difusión, que se llevará a cabo en los Órganos Desconcentrados o Consejos Distritales del Instituto Electoral, de conformidad con lo previsto en el Código y los criterios emitidos por el Consejo General.
25. Que para dar cumplimiento a lo señalado en el párrafo anterior, los cómputos distritales que realicen las 33 Direcciones Distritales serán transmitidos a través del canal oficial YouTube: <https://www.youtube.com/user/InstitutoElectoralDF> a partir de las 18:00 horas del 1 de junio de 2025.
26. Que conforme al artículo 512 del Código los Consejos Distritales u Órganos Desconcentrados realizarán el cómputo de las boletas que contengan las votaciones de las elecciones de las personas juzgadoras, a partir de la llegada del primer paquete y concluirá hasta que se reciba y compute el último paquete, de forma ininterrumpida. El resguardo de los paquetes electorales se realizará conforme a lo dispuesto en el Código.
27. Que en cumplimiento a lo señalado en el numeral 4.4 de los Lineamientos el escrutinio y cómputo de la Votación Anticipada se realizará a las 18:00 horas en cada una de las 33 Direcciones Distritales.

28. Que el artículo 513 del Código establece que, concluidos los cómputos de cada elección, el Consejo Distrital o Dirección Distrital publicará los resultados obtenidos en cada elección. Una vez que se haya computado la totalidad de las elecciones, los Consejos Distritales o Direcciones Distritales, remitirán al Consejo General los resultados obtenidos para que proceda a realizar la sumatoria por tipo de elección.
29. Que los artículos 514 y 515 del Código establecen que una vez que el Consejo General realice la sumatoria final, procederá a asignar los cargos por materia de especialización entre las candidaturas que hayan obtenido el mayor número de votos, observando la paridad de género y publicará los resultados de la elección, y entregará de las constancias de mayoría a las candidaturas que resulten ganadoras y emitirá la declaración de validez respectiva.
30. Que el artículo Transitorio CUARTO del Decreto por el que se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones del Código, en materia de reforma al Poder Judicial de la Ciudad de México, establece que el Consejo General del Instituto Electoral emitirá las determinaciones, acuerdos y resoluciones, así como la normativa necesaria, en el ámbito de sus atribuciones, para llevar a cabo el Proceso Electoral Local Extraordinario 2025.
31. Que derivado de lo anterior y de la aprobación del Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral, por el que se aprueba el Dictamen Técnico que evalúa la viabilidad de instalar los Consejos Distritales en el Proceso Electoral Local Extraordinario 2024-2025 para la Elección del Poder Judicial en la Ciudad de México, y en cumplimiento al apartado 3.2 Participantes en Grupos de Trabajo correspondiente a los Lineamientos, las 33 Direcciones Distritales determinaron los listados de las personas participantes que auxiliarán en el escrutinio y cómputo y en la asignación de funciones.
32. Que la persona Titular coordinará, vigilará y supervisará que las actividades que se desarrollen en los Grupos de Trabajo se realicen conforme a lo establecido en los Lineamientos y serán conformados conforme a lo siguiente:

GT-1ER. TURNO

GRUPO DE TRABAJO 1	GRUPO DE TRABAJO 2
<ul style="list-style-type: none"> ● PERSONA SECRETARIA DE OD ● OCHO AUXILIARES DE CONTEO ● DOS AUXILIARES DE DOCUMENTACIÓN ● DOS AUXILIARES DE CAPTURA ● DOS AUXILIARES DE VERIFICACIÓN 	<ul style="list-style-type: none"> ● PERSONA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE OD ● OCHO AUXILIARES DE CONTEO ● DOS AUXILIARES DE DOCUMENTACIÓN ● DOS AUXILIARES DE CAPTURA ● DOS AUXILIARES DE VERIFICACIÓN

GT-2DO. TURNO

GRUPO DE TRABAJO 1	GRUPO DE TRABAJO 2
<ul style="list-style-type: none"> ● PERSONA SUBCOORDINADORA DE OD ● OCHO AUXILIARES DE CONTEO ● DOS AUXILIARES DE DOCUMENTACIÓN ● DOS AUXILIARES DE CAPTURA ● DOS AUXILIARES DE VERIFICACIÓN 	<ul style="list-style-type: none"> ● PERSONA DE ASISTENCIA TÉCNICA DE OD ● OCHO AUXILIARES DE CONTEO ● DOS AUXILIARES DE DOCUMENTACIÓN ● DOS AUXILIARES DE CAPTURA ● DOS AUXILIARES DE VERIFICACIÓN

33. Que conforme al punto 3.4 Funciones de los Grupos de Trabajo de los Lineamientos las principales funciones de las personas integrantes de los Grupos de Trabajo serán las siguientes:
- Persona Titular:** Coordinará, vigilará y supervisará que las actividades que se desarrollen en los Grupos de Trabajo se realicen, sin integrar ninguno de ellos.
 - Funcionaria/o del SPEN:** Preside el Grupo de Trabajo, instrumenta y coordina el desarrollo operativo de los Puntos de Escrutinio y Cómputo; resuelve las dudas que presenten las personas Auxiliares.
 - Auxiliar de conteo.** (SEL, CAEL, Personal Eventual, Rama Administrativa): Apoya a la persona funcionaria Presidenta del Grupo de Trabajo en la verificación de la clasificación de votos realizada por el

funcionariado de las MDCS, y realiza el Conteo de los votos al mismo tiempo que va anotando los resultados en las Hojas de Operaciones por tipo de elección.

- d) Auxiliar de documentación.** (SEL, CAEL): Apoya en la apertura del Paquete y la extracción sucesiva de las bolsas que contienen las boletas sobrantes y las boletas sacadas de la urna por cada tipo de elección; extrae, separa y ordena los documentos diferentes a las bolsas; y dispone la documentación en sobres para su protección.

Durante el cómputo, apoya en extraer, separar y dejar por fuera de la caja paquete electoral los siguientes documentos y materiales:

- Expediente de casilla seccional;
- Hoja de Incidentes;
- Papelería y demás artículos de oficina;
- Lupa tipo Fresnel;
- En su caso, líquido indeleble y marcadora de credenciales, y
- La demás documentación que, en su caso, determine el Consejo General.

Estos documentos y materiales se clasificarán y ordenarán en cajas, bolsas o sobres para su protección y quedarán bajo el resguardo de la Persona Titular de Órgano Desconcentrado.

- e) Auxiliar de captura.** (Capturistas, SEL, CAEL, Personal Eventual): Captura los resultados asentados en las Hojas de Operaciones por tipo de elección, que le dicte la persona Auxiliar de verificación, en el módulo correspondiente del SICODID.
- f) Auxiliar de verificación.** (SEL, CAEL, Personal Eventual, Rama Administrativa): Apoya a la persona Auxiliar de captura y verifica que la información que se registró en el SICODID sea correcta.
- g) Auxiliar de traslado.** (SEL, CAEL, Personal Eventual): Recibe los Paquetes que le entregue el Auxiliar de control de bodega y lo traslada al Punto de Escrutinio y Cómputo correspondiente; una vez computados, reincorpora los Paquetes a la bodega electoral. Esta figura no formará parte de los Grupos de Trabajo toda vez que auxiliará a los dos Grupos de Trabajo y se deberá prever dos personas para cada turno.
- h) Auxiliar de control de Grupo de Trabajo.** (SEL, CAEL, Personal Eventual): Apoya a las personas funcionarias presidentas del Grupo de Trabajo en el registro de la entrada y salida de los Paquetes de cada uno de los Puntos de Escrutinio y Cómputo. Usando para ello la BITÁCORA DE ENTREGA/RECEPCIÓN DE PAQUETES ELECTORALES PARA ESCRUTINIO Y CÓMPUTO EN LOS GRUPOS DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL ____ DEL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO. Esta figura no formará parte de los Grupos de Trabajo toda vez que auxiliará a los dos Grupos de Trabajo y se deberá prever dos personas para cada turno.
- i) Auxiliar de control de bodega.** (Personas designadas para el acceso a la bodega electoral) Entrega los Paquetes a la persona Auxiliar de traslado, registra su salida; recibe y reincorpora los Paquetes y registra su llegada. Esta persona deberá llevar un estricto control, tanto de entrada como de salida de los Paquetes en la BITÁCORA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DE PAQUETES ELECTORALES EN LA BODEGA ELECTORAL DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL ____ DEL INSTITUTO ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO. Esta figura no formará parte de los Grupos de Trabajo toda vez que permanecerá dentro de la bodega y se deberá prever dos personas para cada turno.

Para coordinar las actividades descritas anteriormente se deberá designar a una Persona Eventual o SEL por cada turno adscrito a la DD, quien fungirá como Auxiliar de seguimiento, que será responsable de vigilar el avance en el desarrollo de los trabajos en los Grupos de Trabajo y que éste se lleve a cabo de conformidad con los plazos legales y las previsiones para su oportuna conclusión; de presentarse el supuesto de retraso, comunicará la situación a la persona Titular de Órgano Desconcentrado.

34. Que conforme a lo señalado en el numeral 4.1.1 de los Lineamientos como medida extraordinaria en caso de retraso evidente en los cómputos distritales la persona Titular de Órgano Desconcentrado informará a la Secretaría Ejecutiva a través de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Geoestadística para que se refuerce al distrito con personal de la lista de reserva o personal de otra Dirección Distrital que hubiera concluido sus cómputos distritales.
35. Que para evitar un retraso en los cómputos distritales la persona Titular de Órgano Desconcentrado podrá habilitar a las personas auxiliares de documentación, de captura y de verificación, integrantes del grupo de trabajo, como auxiliares de conteo.
36. Que en la reunión celebrada el 23 de mayo de 2025, las 33 Direcciones Distritales conformaron los listados de las personas participantes que auxiliarán en el escrutinio y cómputo y en la asignación de funciones en la Dirección Distrital, así como del personal que conformará la lista de reserva, mismos que se detallan en el Anexo del presente Acuerdo.
37. Que de conformidad con el punto **2.5 Designación de auxiliares para los cómputos distritales** de los Lineamientos, para asegurar el adecuado desarrollo de los cómputos distritales, además del personal adscrito a las Direcciones Distritales, se comisionará a personal del Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN), de la Rama Administrativa y personal Eventual adscrito a oficinas centrales, garantizándose la idoneidad del personal de apoyo que auxiliará en los Grupos de Trabajo para el escrutinio y cómputo, así como privilegiando que el personal del SPEN asuma las actividades de mayor responsabilidad en el Cómputo Distrital.
38. Que derivado de la Circular 45 de la Secretaría Ejecutiva, se llevó a cabo la capacitación al personal adscrito a las distintas áreas de oficinas centrales del 27 al 29 de mayo de 2025, que participará en los cómputos distritales, conformándose la lista de reserva para atender seis grupos de trabajo y una lista de reserva adicional de 10 personas, para el caso de que se presente cualquier eventualidad, mismo que se detalla en el Anexo del presente Acuerdo.
39. Que en caso de presentarse cualquier eventualidad durante los cómputos distritales que requiera efectuar la sustitución de alguna de las personas auxiliares, la persona Titular de Órgano Desconcentrado o Presidente del Grupo de Trabajo informará a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, a través de correo electrónico, justificando el motivo de tal necesidad, la sustitución se realizará con personal de la lista de reserva de la dirección distrital. En caso de no contar con lista de reserva, dicha situación se informará, para que se envíe personal de la lista de reserva de oficinas centrales. La persona designada como sustituta será notificada para su incorporación inmediata a las actividades que se desarrollan en el Órgano Desconcentrado.
40. Que derivado de la información remitida por la Dirección Distrital 27 y toda vez que es el único distrito que no cuenta con lista de reserva, además de ser el distrito con el menor número de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales Locales, resulta idóneo mandar a siete personas de la lista de reserva de oficinas centrales para que cubra las vacantes.

En este sentido las personas que cubrirán estas vacantes son:

No.	NOMBRE	CARGO
1	José Luis Jiménez Osorio	Asistente operativo
2	Jaqueline Hernández Escobedo	Asistente operativo
3	José Elías Polito Gutiérrez	Asistente operativo
4	Jonathan Alexis Meraz González	Asistente operativo
5	Jessica Estefanía Nápoles Díaz	Asistente operativo
6	Flor Canseco Sánchez	Asistente operativo
7	José Manuel Castelán Nolasco	Asistente operativo

41. Que en la reunión celebrada el 26 de mayo de 2025, la Dirección Distrital 14 determinó realizar ajustes a los listados de las personas participantes que auxiliarán en el escrutinio y cómputo y en la asignación de funciones en la Dirección Distrital, así como del personal que conformará la lista de reserva.

42. Que mediante el correo electrónico institucional DD26/CE/1121/2025, de fecha 29 de mayo de 2025, la Dirección Distrital 26 informó que llevaría a cabo una cuarta reunión de trabajo extraordinaria, en la cual realizó ajustes a la determinación de los listados de las personas participantes que auxiliarán en el escrutinio y cómputo y en la asignación de funciones en la Dirección Distrital 26, así como del personal que conformará la lista de reserva.

Por lo antes expuesto y fundado, el Consejo General del Instituto Electoral de la Ciudad de México emite el siguiente:

Acuerdo:

PRIMERO. Se aprueban los listados de las personas participantes que auxiliarán en el escrutinio y cómputo y en la asignación de funciones, así como del personal que conformará la lista de reserva en las 33 Direcciones Distritales y de oficinas centrales que apoyarán en el cómputo distrital, mismos que se detallan en el Anexo que forman parte integral del presente Acuerdo.

SEGUNDO. El presente Acuerdo y su Anexo entrará en vigor al momento de su aprobación.

TERCERO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para notificar el presente Acuerdo y su Anexo a las personas de la Lista de Reserva que se precisan en el Considerando 40 de esta determinación.

CUARTO. Se instruye a la Dirección Distrital 27 realizar la capacitación a las personas comisionadas que se precisan en el Considerando 40 del presente Acuerdo, respecto a las funciones específicas del cargo a desempeñar.

QUINTO. Los asuntos no previstos que deriven de la aprobación del presente Acuerdo serán resueltos por la Comisión Provisional para la Implementación y Seguimiento de los Trabajos que Desarrollará el Instituto Electoral en el Proceso Electoral Local Extraordinario para la elección de diversos cargos del Poder Judicial 2024-2025.

SEXTO. Se instruye a la Unidad Técnica de Comunicación Social se garantice la transmisión de los cómputos distritales a partir de las 18:00 horas del 1 de junio de 2025 y hasta su conclusión.

SÉPTIMO. Remítase el presente Acuerdo y su Anexo a la Gaceta Oficial de la Ciudad de México para su publicación.

OCTAVO. Se instruye a la Secretaría Ejecutiva para que haga del conocimiento de todo el personal del Instituto Electoral de la Ciudad de México el presente Acuerdo, mediante Circular.

NOVENO. Publíquese el presente Acuerdo y su Anexo en los estrados de oficinas centrales, en los estrados electrónicos y, para mayor difusión, en los estrados de las oficinas de las treinta y tres Direcciones Distritales de este Instituto Electoral.

DÉCIMO. Publíquese el presente Acuerdo y su Anexo en la página de Internet www.iecm.mx; realícense las adecuaciones procedentes en virtud de la determinación asumida por el Consejo General en el apartado de Transparencia de la citada página electrónica, y difúndase el mismo en las redes sociales en las que este Instituto participa.

Así lo aprobaron por unanimidad de votos de las Consejeras y el Consejero Electorales del Instituto Electoral de la Ciudad de México, en la Décima Sesión Urgente del Proceso Electoral Local Extraordinario del Poder Judicial 2024-2025 celebrada el treinta de mayo de dos mil veinticinco, firmando al calce la Consejera Presidenta y el Secretario del Consejo General, quien da fe de lo actuado, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 77, fracción VII y 79, fracción V, del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales de la Ciudad de México.

Mtra. Patricia Avendaño Durán
Consejera Presidenta

Mtro. Bernardo Núñez Yedra
Secretario del Consejo General

El presente documento cuenta con firma electrónica la cual posee validez jurídica, de conformidad con lo previsto en el Acuerdo IECM/ACU-CG-122/2020.

HOJA DE FIRMAS

Documento firmado por: CN= Bernardo Núñez Yedra
Certificado: 38000002B2DD9189BD374055E40000000002B2
Sello Digital: /uqIWS9F6ZZOMF05u1SQW/G1G8o6/2zeZ8zpxr7icNY=
Fecha de Firma: 31/05/2025 12:10:37 p. m.

Documento firmado por: CN= Patricia Avendaño Durán
Certificado: 38000002FCEC747BED816BAE700000000002FC
Sello Digital: Q5tOIgqV4ZOvennQ6Driae08uUWPOeXz4kbqFOU2Uhc=
Fecha de Firma: 31/05/2025 01:19:29 p. m.

El presente Acuerdo contiene un Anexo Digital, el cual forma parte integral del mismo.

PODER JUDICIAL

CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

AVISO PARA PUBLICACIÓN DE LIGA DE CONSULTA.

De conformidad con el Cuarto Transitorio del “Decreto por el que se Reforman Diversas Disposiciones de la Constitución Política de la Ciudad de México, en Materia de Reforma al Poder Judicial”, publicado el veintitrés de diciembre del año dos mil veinticuatro, en la Gaceta Oficial de esta Ciudad, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 217, párrafo segundo, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Ciudad de México, así como por el artículo 25 del Reglamento Interior del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México, en cumplimiento a lo ordenado en el **Acuerdo General 11-17/2025** emitido en fecha catorce de mayo del año dos mil veinticinco; se hace del conocimiento de las personas servidoras públicas del Poder Judicial de la Ciudad de México, así como de las personas justiciables, abogadas postulantes y público en general que, **este órgano colegiado determinó autorizar la publicación del acuerdo de mérito**, que se indica a continuación:

Acuerdo General 11-17/2025, de fecha catorce de mayo del año dos mil veinticinco y publicado en el Boletín Judicial del Poder Judicial de la Ciudad de México por Circular CJCDMX-14/2025 en fecha veintiuno de mayo del presente año.

Por el cual se aprobó el documento denominado: **“LINEAMIENTOS PARA LA REMISIÓN DE MULTAS IMPUESTAS POR EL PODER JUDICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO”**.

El cual puede ser consultado en la siguiente liga:

<https://www.poderjudicialcdmx.gob.mx/wp-content/uploads/Lineamientosparalaremisiondemultas.pdf>

Lic. Minerva Mas Mendoza.

Líder Coordinador de Proyectos “C”, adscrita a la Dirección Ejecutiva de Gestión Tecnológica del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.

Número telefónico: 5591564997 ext. 511055.

CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 62 FRACCIÓN V, DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO, LA LICENCIADA **A. BERENICE CRUZ GONZÁLEZ**, SECRETARIA GENERAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.-----

----- C E R T I F I C A -----

QUE LA INFORMACIÓN QUE CONTIENE LA PRESENTE FOJA, CONCUERDA CON LA PARTE CONDUCENTE DEL **ACUERDO GENERAL 11-17/2025**, EMITIDO EN FECHA CATORCE DE MAYO DEL AÑO DOS MIL VEINTICINCO, PARA SU PUBLICACIÓN EN LA GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO. SE EXPIDE LA PRESENTE, PARA LOS EFECTOS PROCEDENTES, A LOS VEINTISEIS DÍAS DEL MES DE MAYO DEL DOS MIL VEINTICINCO. – DOY FE.-----

(Firma)

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO

EN CUMPLIMIENTO AL ACUERDO VOLANTE V-51/2022, EMITIDO POR EL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO EN SESIÓN DE FECHA 03 DE OCTUBRE DE 2022.

LA DIRECTORA GENERAL DEL CENTRO DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL PODER JUDICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO, CONFORME AL ÚLTIMO PÁRRAFO DEL ARTÍCULO 43 DE LA LEY DE JUSTICIA ALTERNATIVA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA PARA EL DISTRITO FEDERAL, HA TENIDO A BIEN EXPEDIR EL SIGUIENTE:

AVISO, POR EL CUAL SE DA A CONOCER LA LISTA DE PERSONAS MEDIADORAS PRIVADAS QUE HAN OBTENIDO SU RENOVACIÓN DE CERTIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE REGISTRO POR EL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL PODER JUDICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO, CUYA VIGENCIA INICIA DEL 01 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL HABER SATISFECHOS LOS REQUISITOS PARA PODER EJERCER.

ACUERDO VOLANTE V-51/2022 VIGENCIA DEL 1 DE DICIEMBRE DE 2022 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025		
No.	NOMBRE	NO. DE REGISTRO
1	OCTAVIO PÉREZ ACOSTA	Mediador Privado No 212
2	LAURA SUSANA MONTES LECHUGA	Mediador Privado No 216

TRANSITORIO

ÚNICO: PUBLÍQUESE GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

Ciudad de México, a 21 de mayo de 2025

LA C. DIRECTORA GENERAL DEL CENTRO DE JUSTICIA ALTERNATIVA
DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL PODER JUDICIAL
DE LA CIUDAD DE MÉXICO

(Firma)

MTRA. ANA MARTHA ALVARADO RIQUELME

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

MAESTRO JOACIM BARRIENTOS ZAMUDIO, Secretario General de Acuerdos “I”, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 7 segundo párrafo de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa de la Ciudad de México, así como los numerales 21 de la Ley de Justicia Administrativa de la Ciudad de México, 11 fracción V y 15 fracciones I y X del Reglamento Interior que rige a este Tribunal, en cumplimiento al acuerdo tomado por el Pleno General de la Sala Superior de este Órgano Jurisdiccional, en sesión celebrada el día treinta de abril de dos mil veinticinco, se da a conocer el siguiente:

AVISO POR EL CUAL SE HACE DEL CONOCIMIENTO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE ESTE TRIBUNAL, ASÍ COMO AL PÚBLICO EN GENERAL, QUE EL DÍA DOS DE MAYO DE DOS MIL VEINTICINCO SERÁ INHÁBIL Y NO LABORABLE PARA LAS ÁREAS JURISDICCIONALES Y ADMINISTRATIVAS DE ESTE TRIBUNAL, POR LO QUE NO CORRERÁN LOS TÉRMINOS DE LEY.

Ciudad de México, a 30 de abril de 2025.

(Firma)

MAESTRO JOACIM BARRIENTOS ZAMUDIO
SECRETARIO GENERAL DE ACUERDOS “I”

CONVOCATORIAS DE LICITACIÓN Y FALLOS

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO
SECRETARÍA DE OBRAS Y SERVICIOS
DIRECCIÓN GENERAL DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y SERVICIOS TÉCNICOS
AVISO DE FALLOS DE LICITACIÓN

Mtra. Martha Eugenia Sánchez Membrillo, Directora General de Proyectos Estratégicos y Servicios Técnicos, en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 1 y 33 primer párrafo de la Constitución Política de la Ciudad de México; artículos 4, 16 fracción XIII y 38 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; asimismo, de conformidad con lo preceptuado en el artículo 34 de la Ley de Obras Públicas de la Ciudad de México; artículos 14 párrafo primero, 207 fracciones IV y V del Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México; así como, el “ACUERDO POR EL QUE SE DELEGA EN LOS TITULARES DE LAS SUBSECRETARÍAS, ÓRGANO DESCONCENTRADO, DIRECCIONES GENERALES, DE ÁREA, EN LA SECRETARÍA DE OBRAS Y SERVICIOS, LAS FACULTADES QUE SE INDICAN”, publicados en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México el 29 de marzo de 2019; se da a conocer la identidad de los ganadores del ejercicio fiscal 2025 concernientes a la Convocatoria Pública Nacional 001/2025. Dichas contrataciones son a base de precios unitarios por unidad de concepto de servicio realizado para llevar a cabo trabajos en materia de Obra Pública de los concursos con los siguientes números de identificación:

CONVOCATORIA 001/2025						
Número de Licitación	Descripción y ubicación de la obra	Empresa ganadora	Importe Incluye IVA	Fecha de inicio	Fecha de término	Lugar donde podrán consultarse las razones de asignación o rechazo.
DGPEST-LP-SRO-001-25	Estudios Geodésicos, Topográficos y Fotogramétricos para la Transformación de la Calzada de Tlalpan, en la Ciudad de México.	Consultoría Metropolitana de Ingeniería, S.A de C.V.	\$5,655,562.88	14 de abril de 2025	06 de julio de 2025	Dirección General de Proyectos Estratégicos y Servicios Técnicos.
DGPEST-LP-SRO-002-25	Estudios de Exploración Geotécnica y Geofísica de la Calzada de Tlalpan, en la Ciudad de México.	Geotecnia Aplicada a la Ingeniería Civil, S.A de C.V.	\$4,965,591.06	14 de abril de 2025	11 de agosto de 2025	Dirección General de Proyectos Estratégicos y Servicios Técnicos.

Las razones de asignación y de rechazo de las empresas participantes podrán ser consultadas en la Dirección General de Proyectos Estratégicos y Servicios Técnicos, sita Plaza de la Constitución 1, Piso 2, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, C.P. 06000, Ciudad de México.

Ciudad de México, a 04 de junio de 2025.
Directora General de Proyectos Estratégicos y Servicios Técnicos.
(Firma)
Mtra. Martha Eugenia Sánchez Membrillo.

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LA CIUDAD DE MÉXICO
OFICIALÍA MAYOR
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS MATERIALES, ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS

Licitación Pública Nacional
Convocatoria: 06

La Mtra. Mariana Morfín Cervera, Directora General de Recursos Materiales, Abastecimiento y Servicios de la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México, en cumplimiento a las disposiciones que establecen: el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículo 5to. de la Constitución Política de la Ciudad de México; y los artículos 26, 27 inciso a), 28, 30 fracción I, 32, 33, 43 y 63 fracción I de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal y 60 fracción III y XVII del Reglamento Interior de la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México, convoca a las personas físicas y morales interesadas a participar en la Licitación Pública Nacional número 30001066-008-2025, **“PARA EL SERVICIO DE IMPERMEABILIZACIÓN PARA DIVERSOS INMUEBLES DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LA CIUDAD DE MÉXICO”**, con la finalidad de conseguir los mejores precios y condiciones de entrega por parte de los proveedores, conforme a lo siguiente:

No. de licitación	Fecha de compra de bases		Junta de aclaraciones	Presentación y apertura de propuestas		Lectura de dictamen y emisión de fallo.
30001066-008-2025	10, 11 y 12 de junio de 2025		13 de junio de 2025	18 de junio de 2025		20 de junio de 2025
			11:00 HRS.	11:00 HRS.		11:00 HRS.
Partida No.	Sub partidas	Descripción	Cantidad Referencial		Unidad de medida	
			Mínima	Máxima		
ÚNICA	1	Demolición y retiro por medios manuales de impermeabilizante prefabricado en azotea, con acarreo horizontales y verticales y traslados del material producto de la demolición a tiros oficiales, incluye gastos por concepto de tiro.	1	17,559	M2	
	2	Impermeabilización en azotea (sistema prefabricado), auto adherible, libre de flama, previa, previa limpieza y preparación con sellado de la superficie, incluye: la aplicación de impercoat Primario S negro, calafateo con Dure Flex 540 P, colocación de manto prefabricado auto adherible Unitak Réflex de 1.50 mm. de espesor de alta resistencia a la tensión, rasgado a la elongación, a la intemperie y rayos UV, autorreparable, acabado de poli olefinas, color blanco reflejante, marca Imperquimia o similar	1	17,559	M2	
	3	Demolición por medios manuales de impermeabilizante acrílico con membrana de refuerzo, con acarreo horizontales y verticales y traslado del material producto de la demolición a tiros oficiales, incluye gastos por concepto de tiro.	1	17,559	M2	

	4	Impermeabilización en azotea previa limpieza y reparación con sellado de la superficie, incluye: la aplicación de Impercoat Primario S negro, tres capas de impermeabilizante asfáltico concentrado, fibratado impercoat vapor WET, dos membranas de impercoat refuerzo multidireccional 40, intercalado, acabado con recubrimiento impercoat DecoR con recubrimiento impercoat color rojo, marca Imperquimia o similar.	1	17,559	M2
--	---	--	---	--------	----

- 1.- Las bases de la licitación se encuentran disponibles para consulta y venta los días **10, 11 y 12 de junio de 2025**, en un horario de 10:00 a 13:00 horas en la Subdirección de Adquisiciones, sita en Avenida Arcos de Belén número 79, piso 4, Colonia Centro, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Código Postal 06070, Ciudad de México; teléfono 5242 5100 ext. 7898 y solo para consulta en la página de internet de la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México, www.ssc.cdmx.gob.mx
- 2.- El pago de bases tiene un costo de \$5,000.00 (Cinco mil pesos 00/100 M.N.). Los interesados en adquirir las bases deberán presentarse en el domicilio de la convocante, en un horario de 10:00 a 13:00 horas, para obtener una línea de captura con la cual podrán realizar el pago correspondiente mediante transferencia bancaria. Una vez efectuado el pago, deberán acudir a la Subdirección de Adquisiciones, en el mismo domicilio de la convocante, en un horario de 10:00 a 15:00 horas, en los días de venta de bases para obtener un recibo de entrega de bases, que le otorgará el derecho a participar. Es importante mencionar que no se entregarán las bases fuera de los horarios y días establecidos, incluso si se cuenta con un comprobante de pago realizado oportunamente en la institución bancaria. En caso de no obtener el recibo de entrega de bases, se considerará que estas no fueron adquiridas, y, por lo tanto, la persona física o moral no podrá participar.
- 3.- Los actos se realizarán en la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México, en la sala de juntas de la Dirección de Adquisiciones, Almacenes y Aseguramiento, ubicada en Avenida Arcos de Belén número 79, piso 4, Colonia Centro, Demarcación territorial Cuauhtémoc, Código Postal 06070 en la Ciudad de México, teléfono 5242 5100 ext. 7898.
- 4.- El presente procedimiento, no se realizará bajo la cobertura de algún tratado.
- 5.- El idioma en que deberá presentar la proposición será: español.
- 6.- La moneda en que se deberá cotizar la propuesta será en pesos mexicanos.
- 7.- Los plazos señalados en la convocatoria se computarán a partir de su publicación en la GOCDMX.
- 8.- Las condiciones de pago será conforme a bases; no se otorgará anticipo en esta Licitación.
- 9.- Lugar de realización del servicio será de acuerdo a lo establecido en las bases.
- 10.- Plazo de entrega de los servicios será de acuerdo a lo establecido en las bases.
- 11.- La contratación de la prestación del servicio objeto de esta Licitación Pública Nacional, se realizará por concepto de partida única, componiéndose de 4 subpartidas.
- 12.- Ninguna de las condiciones establecidas en las bases de Licitación, así como las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas.
- 13.- Para este procedimiento se determina que los servidores públicos responsables son: la Mtra. Mariana Morfín Cervera, Directora General de Recursos Materiales, Abastecimiento y Servicios; Lic. Marco Antonio Pérez Pérez, Director de Adquisiciones, Almacenes y Aseguramiento; la C.P. María Alejandra Escárcega Arellano, Subdirectora de Adquisiciones; el Lic. Luis Alejandro Méndez Zaragoza, Jefe de la Unidad Departamental de Compra de Bienes Generales y la L.C. María del Carmen Martínez Hernández, Jefa de la Unidad Departamental de Compra de Bienes Especializados.

CIUDAD DE MÉXICO, A 04 DE JUNIO DEL 2025

(Firma)

MTRA. MARIANA MORFÍN CERVERA
DIRECTORA GENERAL DE RECURSOS MATERIALES,
ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS

Servicio de Transportes Eléctricos de la Ciudad de México
Dirección Ejecutiva de Administración y Finanzas

Convocatoria STE-CDMX-LPN-004-2025

Licenciado Luis Alberto Espinoza Saucedo, Director Ejecutivo de Administración y Finanzas en el Servicio de Transportes Eléctricos (STE) de la Ciudad de México, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 26, 27 inciso a), 28, 30 fracción II, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 39 Bis, y 43 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, 39, fracción XII, del Estatuto Orgánico del Servicio de Transportes Eléctricos de la Ciudad de México y numeral 5.3 de la Circular Uno 2024, Normatividad en Materia de Administración de Recursos y el Acuerdo por el cual se habilitan días y horas inhábiles para realizar los procedimientos administrativos de licitación pública, invitación restringida a cuando menos tres proveedores, adjudicación directa y entrega-recepción de bienes en el almacén general del Servicio de Transporte Eléctricos (STE); se convoca a los interesados a participar en la Licitación Pública Nacional para la Adquisición de Material de Limpieza para Mantenimiento Material Rodante, Flota Vehicular e Infraestructura Eléctrica.

Número de Licitación Nacional	Costo de las Bases	Descripción	Unidad	Unidad de Medida
STE-CDMX-LPN-004-2025	\$10,000.00	1.Auto shampoo multiusos	13624	Litros
		2.Fibra de mano de uso rudo	4189	Pieza
		3.Desengrasante biodegradable concentrado	2850	Litros
Fecha Límite para adquirir Bases	Junta de Aclaración de Bases	Acto de Presentación y apertura de la propuesta	Acto de Fallo	
12 de junio de 2025	13 de junio de 2025 11:00 horas	17 de junio de 2025 11:00 horas	23 de junio de 2025 11:00 horas	

- Los servidores públicos responsables de la Licitación Pública Nacional son los CC. Luis Alberto Espinoza Saucedo, en su carácter de Director Ejecutivo de Administración y Finanzas y José Manuel Simón Clemente, Gerente de Recursos Materiales y Abastecimientos, Allan Manuel Santini Rogel, Subgerente de Compras y Control de Materiales todos en el Servicio de Transportes Eléctricos de la Ciudad de México, quienes conjunta o indistintamente presidirán y firmarán las actas que se levanten con motivo del desarrollo del presente procedimiento.
- Las bases de licitación se encontrarán disponibles para consulta en la página: <https://www.ste.cdmx.gob.mx>.
- Venta de bases: las bases estarán a la venta los días 10, 11 y 12 de junio del 2025, en el horario de 09:00 a 14:00 horas.
- La forma de pago será a través de transferencia interbancaria, depósito a la cuenta CLABE número **014180655077840651** del Banco Santander México, S.A. nombre del Servicio de Transportes Eléctricos de la Ciudad de México, por lo que deberán presentar en las oficinas de la Convocante; ubicada en Av. Municipio Libre No. 402, Piso 3, Col. San Andrés Tetepilco, Alcaldía Iztapalapa, C.P. 09440, Ciudad de México, teléfono 55-25-95-00-00, ext. 237 y 236; el original de la ficha de depósito respectiva, en el entendido que la fecha límite para la recepción de la ficha de depósito y entrega de bases será el día 12 de junio del 2025, hasta las 14:00 horas. Los interesados en participar deberán contar con la Constancia de Registro del Padrón de Proveedores de la Administración Pública de la Ciudad de México (Vigente).
- La documentación y las propuestas se presentarán en idioma español y en Moneda Nacional.
- No se otorgará anticipo. La Adjudicación se realizará mediante contrato y su vigencia será a partir de la adjudicación al 31 de diciembre de 2025.
- Los pagos se realizarán por la adquisición de los bienes, conforme a lo establecido en las Bases del Procedimiento.
- Las condiciones establecidas en las bases de licitación, no podrán ser negociadas por los licitantes.

Ciudad de México a 04 de junio de 2025
(Firma)
Lic. Luis Alberto Espinoza Saucedo
Director Ejecutivo de Administración y Finanzas

EDICTOS

“2025, AÑO DE LA MUJER INDÍGENA”

EDICTOS:

SPORT FITNESS, S.A. DE C.V., e ISAAC SHAPIRO KUDLER,

Que en los autos del expediente **446/2023**, relativo a las PROVIDENCIAS PRECAUTORIAS DE RETENCIÓN DE BIENES, promovidas por **BANCO SABADELL, SOCIEDAD ANÓNIMA, INSTITUCIÓN DE BANCA MÚLTIPLE**, dirigidas a **SPORT FITNESS, S.A. DE C.V., e ISAAC SHAPIRO KUDLER**, tramitado en el Juzgado Vigésimo Cuarto de lo Civil de Proceso Oral, el C. Juez ha dictado diversos proveídos que en su parte conducente dicen: ("...") En la Ciudad de México, a **siete de agosto de dos mil veintitrés**, el Secretario de Acuerdos "C", José Luis Ángeles Ortiz, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 81, fracción II, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Ciudad de México, **DA CUENTA** al C. Juez Vigésimo Cuarto de lo Civil de Proceso Oral de la Ciudad de México, con un **escrito inicial** y al que se acompañan documentos y copias simples, presentado en la Oficialía de Parte de este Juzgado el **tres de agosto de dos mil veintitrés**, acompañado del proyecto de acuerdo respectivo. CONSTE.

Ciudad de México, a veinte de abril de dos mil veintitrés. --- Con el escrito de cuenta, documentos y copias simples que se acompañan, fórmese expediente y registrese en el libro de gobierno con el número **446/2023**, que es el que le corresponde. - -- **Guárdese en el seguro del Juzgado los documentos exhibidos como base de la acción**, de conformidad con el artículo 81 fracción VIII de la Ley Orgánica del Poder Judicial de esta Ciudad. Y habiendo hecho el análisis del escrito inicial de demanda, así como de los documentos exhibidos con el mismo, y tomando en consideración que el artículo 1390 Bis 12 del Código de Comercio establece que: si la demanda fuere obscura o irregular, o no cumpliera con alguno de los requisitos a que se refiere el artículo 1390 Bis 11 del ordenamiento legal citado, el juez señalará con toda precisión, en qué consisten los defectos de la misma, en el proveído que al efecto dicte, lo que se hará por una sola ocasión; ante tales circunstancias, se **previene a la parte actora**, a fin de que: 1. Atendiendo a lo dispuesto en el artículo 1175 del Código de Comercio, fracción II, deberá expresar con toda precisión el valor de las prestaciones que se reclama, lo anterior, tomando en consideración lo manifestado en su apartado "EFECTOS" (sic), y "CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS PARA EL OTORGAMIENTO DE LA PROVIDENCIA PRECAUTORIA", cantidades las cuales no son congruentes, o bien manifieste lo que a su derecho corresponda. 2. Indique la acción jurídica que tramitará, una vez que sean ejecutadas las presentes providencias precautorias, de así corresponder. 3. A efecto de no dejar en estado de indefensión a la presunta parte demandada y tenga la plena certeza a partir de cuándo se le imputa su incumplimiento, deberá indicar la fecha exacta (día, mes y año) en que incurrió en mora. 4.

Manifieste, bajo protesta de decir verdad, las razones por las cuales tenga temor fundado de que los bienes consignados como garantía puedan ser ocultados, dilapidados, dispuestos o enajenados, en caso de que éstos sean insuficientes para garantizar el adeudo. 5. Presente copias simples del escrito por el cual desahogue la presente prevención, así como de los documentos que en su caso acompañen al mismo, los cuales deberán estar legibles y completos en su texto, a fin de integrar adecuadamente el (los) traslado (s) respectivos. Se hace constar, que todas las actuaciones judiciales del presente expediente han sido digitalizadas y obran en expediente digital, integrado fielmente como físico, gozando ambas versiones de los mismos efectos legales". **Notifíquese.** - Lo proveyó y firma el **Maestro en Derecho Andrés Martínez Guerrero, Juez Vigésimo Cuarto de lo Civil de Proceso Oral de la Ciudad de México**, ante el C. Secretario de Acuerdos "C", Licenciado José Luis Ángeles Ortiz, con quien actúa, autoriza y da fe. Doy fe. ("...") **Ciudad de México, a nueve de agosto de dos mil veintitrés.** --- Dada nueva cuenta con los autos en que se actúa y con la finalidad de adecuar las constancias de autos a la realidad y evitar posibles nulidades, resulta pertinente aclarar el auto de prevención respecto a la fecha, siendo la correcta: **"...Ciudad de México, ocho de agosto de dos mil veintitrés..."**, lo anterior, para todos los efectos legales a que haya lugar, debiendo formar parte integrante del proveído de referencia. Sirve de apoyo a lo anterior, la tesis que dice: **"PRINCIPIO DE CONGRUENCIA. QUE DEBE PREVALECER EN TODA RESOLUCIÓN JUDICIAL.** En todo procedimiento judicial debe cuidarse que se cumpla con el principio de congruencia al resolver la controversia planteada, que en esencia está referido a que la sentencia sea congruente no sólo consigo misma sino también con la litis, lo cual estriba en que al resolverse dicha controversia se haga atendiendo a lo planteado por las partes, sin omitir nada ni añadir cuestiones no hechas valer, ni contener consideraciones contrarias entre sí o con los puntos resolutivos. "Se hace constar, que todas las actuaciones judiciales del presente expediente han sido digitalizadas y obran en expediente digital, integrado fielmente como físico, gozando ambas versiones de los mismos efectos legales". - ("...") En la Ciudad de México, a **dieciséis de agosto de dos mil veintitrés**, el Secretario de Acuerdos "C", José Luis Ángeles Ortiz, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 81, fracción II y IV, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Ciudad de México, hace constar que el término de

tres días concedido a la parte actora para desahogar la prevención ordenada en autos atendiendo al acuerdo aclaratorio de nueve de agosto de dos mil veintitrés, transcurre **del quince al diecisiete, ambos de agosto de dos mil veintitrés**. Asimismo, **DA CUENTA** al C. Juez Vigésimo Cuarto de lo Civil de Proceso Oral en la Ciudad de México, con un **escrito** al que se anexan copias simples y dos traslados, presentado en la Oficialía de Partes de este Juzgado el **quince de agosto de dos mil veintitrés**, acompañado del proyecto de acuerdo respectivo. **CONSTE. Ciudad de México, a diecisiete de agosto de dos mil veintitrés.** - - Téngase por hecha la constancia y certificación que anteceden realizada por el Secretario de Acuerdos, para los efectos legales a que haya lugar.- -- Agréguese a sus autos, el escrito de la presunta parte actora por conducto de su apoderado, a quien se le tiene desahogando dentro del término legal, la prevención ordenada en proveído que antecede, en los términos que refiere, debiendo formar el escrito de cuenta, parte integrante del escrito inicial de demanda, para los efectos legales a que haya lugar, en consecuencia, se provee el escrito de cuenta en los siguientes términos:- - Se tiene presentada a **BANCO SABADELL, SOCIEDAD ANÓNIMA, INSTITUCIÓN DE BANCA MÚLTIPLE**, por conducto de su apoderado Jesús Rodrigo Salazar Rosas, personalidad que acredita y se le reconoce en términos del testimonio notarial ciento diez mil trescientos cinco, de veintiuno de julio de dos mil veintidós, pasada ante la fe del titular de la notaría pública noventa y ocho de la Ciudad de México; promoviendo **PROVIDENCIAS PRECAUTORIAS DE RETENCIÓN DE BIENES**, de **SPORT FITNESS, S.A. DE C.V., e ISAAC SHAPIRO KUDLER**, hasta por la cantidad de **\$1'794,444.38 (un millón setecientos noventa y cuatro mil cuatrocientos cuarenta y cuatro pesos 38/100 m.n.)**, como lo acredita con el contrato de apertura de crédito simple de diecisiete de junio de dos mil diecinueve, así como los tres convenio modificatorios y estado de cuenta con cifras al treinta y uno de mayo de dos mil veintitrés que se exhiben, por lo que, con fundamento en los artículos 1168, fracción II, inciso b), 1175, 1177, 1178 y demás relativos y aplicables del Código de Comercio, **se admiten a trámite la retención de cuentas bancarias que solicita.** Lo anterior, en observancia a la Jurisprudencia_PC.I.C. J/85 C, publicada en la Gaceta del Semanario Judicial de la Federación, Décima Época, Libro 62, enero de 2019, Tomo II, página 1220, cuyo rubro y texto refiere: **MEDIDA DE ASEGURAMIENTO EN MATERIA MERCANTIL. LA IDENTIFICACIÓN DEL NÚMERO DE CUENTA Y DE LA INSTITUCIÓN BANCARIA NO CONSTITUYE UN REQUISITO PARA LA PROCEDENCIA DEL EMBARGO DE CUENTAS BANCARIAS COMO PROVIDENCIA PRECAUTORIA, Y PUEDE SOLICITARSE DE FORMA GENÉRICA AL JUEZ MERCANTIL PARA QUE LA OTORGUE.** ("...") Los artículos 1168 y 1175 a 1178 del Código de Comercio regulan las providencias precautorias, previas al juicio, tratándose de acciones personales, consistentes en la retención de bienes, las cuales son aplicables al embargo de dinero depositado en cuentas bancarias y de las que se advierten los siguientes requisitos: 1. Que la persona contra quien se pida no tuviere otros bienes que aquellos en los que se ha de practicar la diligencia; 2. Al tratarse de dinero en depósito en instituciones de crédito, presumirá el riesgo de que los mismos sean dispuestos, ocultados o dilapidados, salvo que el afectado con la medida garantice el monto del adeudo; 3. Se pruebe la existencia de un crédito líquido y exigible; 4. Se exprese el valor de las prestaciones; 5. Se manifieste bajo protesta de decir verdad que el deudor no tiene otros bienes conocidos que aquellos en los que se ha de practicar la diligencia; 6. Se garanticen los daños y perjuicios que pueda ocasionar la medida precautoria al deudor; 7. La retención de bienes se registrará, en lo que le resulte aplicable, por lo dispuesto para los juicios ejecutivos mercantiles, y; 8. No se requiere citar a la persona contra quien ésta se pida. Derivado de lo anterior, no existe razón legal para condicionar la procedencia de la medida a que se exija al solicitante la identificación de las cuentas cuyos fondos se pretenden retener ni mencionar los bancos en que se ubican, pues lo único que debe de expresar es el valor de las prestaciones (punto 4) y manifestar bajo protesta de decir verdad que el deudor no tiene otros bienes conocidos que aquellos en los que se ha de practicar la diligencia (punto 5); estimar lo contrario, tendría como consecuencia imponerle mayores requisitos a los previstos, en atención a que el acreedor no siempre tiene acceso a dicha información, lo que no puede constituir un impedimento para la procedencia de la medida. Además, el artículo 1176 del código mencionado establece que la retención de bienes decretada como providencia precautoria se registrará, en lo que le resulte aplicable, por lo dispuesto para los juicios ejecutivos mercantiles, apartado en el que tampoco existe tal carga, por lo que efectuar una distinción entre ambos procedimientos, lejos de armonizarlos, provocaría una regulación distinta, lo que no es acorde ni con la naturaleza de dicha medida ni con lo ordenado en el referido artículo. Lo anterior, se robustece con lo dispuesto en los párrafos primero y segundo del artículo 142 de la Ley de Instituciones de Crédito, que regulan el secreto bancario, al establecer que la información relativa a los servicios bancarios es de carácter confidencial, por lo que el solicitante estaría impedido para obtenerla de las instituciones y autoridades bancarias: sin embargo, ello es posible sólo cuando lo solicite la autoridad judicial en virtud de alguna providencia, como ocurre con la retención de bienes, al constituir un procedimiento legalmente previsto para garantizar el cumplimiento de la ejecución de una sentencia mercantil, por lo cual, ese fundamento sirve no sólo para evitar que el solicitante deba proporcionarla como requisito de procedencia, sino también faculta al Juez para recabarla cuando dicha petición se realice de forma genérica. De ahí que, exigir dicho requisito, pudiere, incluso, transgredir el derecho al Secreto bancario del deudor y desnaturalizaría el objeto de la medida cautelar, provocando que puedan, ocultarse, dilapidarse o enajenarse los fondos de la cuenta bancaria en perjuicio del acreedor. Finalmente, lo anterior no

puede considerarse como una "pesquisa", ni contraviene lo dispuesto en los artículos 42, 43 y 44 del Código de Comercio, ya que la medida de aseguramiento citada no se decreta de oficio ni consiste en inquirir al deudor para que lleve o no un sistema de contabilidad específico y, además, porque la información de las cuentas tiene relación directa con la acción deducida y es del interés del propio deudor, por lo cual, los últimos dos preceptos citados avalan la posibilidad de que el Juez mercantil realice actos tendientes a identificar las cuentas bancarias sobre las cuales deba recaer la providencia precautoria. Así como en la tesis I.12°. C.73 C, publicada en la Gaceta del Semanario Judicial de la Federación, décima época, libro 59, octubre de 2018, tomo III, página 2401, cuya literalidad señala: **MEDIDAS PRECAUTORIAS EN LOS JUICIOS MERCANTILES. SE PRESUME ACREDITADO EL TEMOR FUNDADO CUANDO SU OBJETO RADICA EN LA RETENCIÓN DE BIENES CONSISTENTES EN DINERO EN EFECTIVO O EN DEPÓSITO EN INSTITUCIONES DE CRÉDITO.** ("...") - En tal virtud, se decreta de plano la retención de bienes de **SPORT FITNESS, S.A. DE C.V., eISAAC SHAPIRO KUDLER**, hasta por la cantidad de **\$1'794,444.38 (un millón setecientos noventa y cuatro mil cuatrocientos cuarenta y cuatro pesos 38/100 m.n.)**, consistentes en dinero moneda nacional y/o cualquier moneda extranjera que se encuentre depositado en cuentas bancarias de inversión, de cheques, fideicomisos, productos de nómina, títulos de crédito y valores en general depositados en cajas de seguridad que se encuentren contratadas con todas las instituciones de crédito y/o financieras que conforman el sistema bancario mexicano, que a su favor tenga los supuestos deudores, con **Registro Federal de Contribuyentes: SPI991123AZA y SAKI5501055T6**, respectivamente por la cantidad antes precisada, por lo cual, **se ordena girar atento oficio a la COMISIÓN NACIONAL BANCARIA Y DE VALORES, por conducto del Sistema Atención de Requerimientos de Autoridad (SIARA)**, para que haga del conocimiento a todas y cada una de las instituciones crediticias, del embargo precautorio antes decretado y remitan los datos respectivos sobre el importe de los depósitos inmovilizados y conservar los recursos depositados, debiendo precisarse que deberá seguirse permitiendo el depósito de recursos en las cuentas existentes, más no el retiro, lo anterior hasta en tanto se reciba una instrucción contraria por parte de este Juzgador, apercibiendo a las instituciones bancarias de doble pago en caso de desobediencia.- -- Sin que sea procedente que la presunta actora exhiba la garantía a que se refiere el artículo 1175, fracción V, del Código de Comercio, en cumplimiento a la Jurisprudencia 1ª./J. 18/2021, emitida por la Primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, con registro 2023234, Undécima Época, publicada en el Semanario Judicial de la Federación, el 11 de junio de 2021, que al rubro y contenido se reproduce:("...") **"PROVIDENCIA PRECAUTORIA DE RETENCIÓN DE BIENES EN EL JUICIO MERCANTIL. LAS INSTITUCIONES DE CRÉDITO NO ESTÁN OBLIGADAS A GARANTIZAR LOS POSIBLES DAÑOS Y PERJUICIOS QUE SU OTORGAMIENTO PUDIERA OCASIONAR.** Hechos("..."):En atención a ello, no es necesaria la exhibición de la fianza indicada en líneas anteriores.- - - Una vez que sea ejecutada la presente providencia precautoria, se previene a la presunta actora, para que dé cumplimiento a lo establecido por el artículo 1181, del Código de Comercio, ya que en caso de no hacerlo la medida precautoria solicitada se revocara de oficio, como lo previene el artículo 1182, de la legislación mercantil.--- Se le tiene por señalado el **domicilio**, que indica para para los efectos que precisa.--- Por autorizados a los profesionistas **RodrigoCarmena Muñoz, Juan Pablo Salas Millán, José Julián Llaguno Armendáriz, Arturo Caballero Rossetti, Jacqueline Trejo Perea y Gerardo Roberto Sánchez Martínez**, para interponer los recursos que procedan, ofrecer e intervenir en el desahogo de pruebas, alegar en las audiencias, pedir se dicte sentencia para evitar la consumación del termino de caducidad por inactividad procesal y realizar cualquier acto que resulte ser necesario para la defensa de los derechos del autorizante, en terminos de la parte conducente del artículo 1069 del Código de Comercio, en específico el párrafo tercero, así como para imponerse de autos. Se le informa que los profesionistas con facultades para intervenir en las audiencias, deberán mostrar su cédula profesional o carta de Pasante en las diligencias de pruebas que intervengan, en el entendido que, de no cumplir con lo anterior, perderan la facultad conferida en perjuicio de su autorizante, quedando autorizados únicamente para oír y recibir notificaciones e imponerse de autos, lo anterior en términos de lo dispuesto por el tercer párrafo del artículo 1069 del Código de Comercio. Asimismo, los profesionistas autorizados en términos del precepto 1069 párrafo tercero del Código de Comercio, no cuentan con facultades para transigir, formular y contestar el interrogatorio, ni confesar hechos que le perjudiquen a su representada, por lo cual, en la audiencia preliminar, deberá acudir persona con facultades para esos efectos, con el apercibimiento que, de no hacerlo, no podrá agotarse la etapa de conciliación y mediación de dicha diligencia. - -- Asimismo, por **autorizados a las personas** que menciona para oír y recibir notificaciones en términos del penúltimo párrafo del artículo 1069 del Código de Comercio, así como para recibir **documentos**, con la excepción de recibir valores, en atención al contenido del documento con el que la presunta actora acredita su personalidad, con fundamento en los artículos 2554, 2587 y 2574, del Código Civil para la Ciudad de México, de manera complementaria a la materia.- - - En atención a su solicitud de **embargo de bienes inmueble, sin lugar a conceder**, en virtud que las providencias precautorias o medidas cautelares previstas en el Código de Comercio, tienen como finalidad, garantizar tanto la posible ejecución de un eventual fallo favorable por parte del actor, como los daños irreparables o de difícil reparación que se le pudieran causar por la necesaria dilación del procedimiento; en esa tesitura, la promovente debió expresar causas justificables que generan su temor fundado, es decir, que el justo temor sea constituido

por una suficiente evidencia o sospecha de que un hecho o acontecimiento real y presente que advierta determinado grado de realización para generar un evento futuro y cierto, que de actualizarse generaría una perturbación en la legitimidad de su derecho, por lo que en el caso concreto no se actualiza ninguna circunstancia fáctica imperante, toda vez que omite manifestar las condiciones que lleve a persuadir el temor fundado a fin de que este juzgador aprecie si existe el riesgo de afectación al derecho controvertido. En consecuencia, sin lugar a proveer de conformidad la anotación preventiva ante el **instituto Registral del estado de México**. Aunado a que la presunta actora no exhibe documental alguna en la que respalde que los inmuebles materia de la presente solicitud son propiedad del presunto demandado, tomando en cuenta que en el presente asunto los hechos no se acreditan con conjeturas, por lo cual, no crea ninguna convicción para avalar la existencia de los inmuebles y mucho menos de su temor fundado de que los bien inmuebles de los que solicita su retención; se dispongan, se oculten, se dilapiden o se enajenen o bien, sean insuficientes para asegurar la cantidad líquida reclamada. Por otra parte, en cuanto a la providencia precautoria que pide, relativa a la radicación del presunto codemandado ISAAC SHAPIRO KUDLER, sin lugar a conceder la misma en su calidad de obligado solidario de la presunta moral codemandada, dado que si bien el promovente manifiesta que su temor fundado que dicha persona pueda ausentarse del lugar del juicio o del país sin dejar representante que lo patrocine en el juicio principal que indica que promoverá, se debe tomar en consideración que ciertas manifestación no las acredita con ninguna documental o probanza idónea, siendo que no exhibió alguna que sustente o justifique sus argumentos para crear certeza jurídica de que sus declaraciones sean eficaces para decretar la providencia solicitada, aunado que en términos del artículo 1173 del código de la materia, tendrá efectos únicamente para notificar al demandado de que no se ausente del lugar del juicio, sin que deje a un representante legítimo para actuar en el juicio principal. Tiene como sustento legal a la anterior determinación, los siguientes criterios jurisprudenciales, que a su rubro y texto se transcriben: **"MEDIDAS CAUTELARES DE ASEGURAMIENTO. PUEDEN SOLICITARSE ANTES O DURANTE EL DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO, Y PARA QUE PUEDAN OTORGARSE, EL SOLICITANTE DEBE DESCRIBIR LA SITUACIÓN DE HECHO EXISTENTE Y EXPRESAR LOS MOTIVOS PARA MANTENERLA (CÓDIGO FEDERAL DE PROCEDIMIENTOS CIVILES)**. Este Tribunal Colegiado modifica la tesis número I.3o.C.631 C, publicada en la página 1723 del Tomo XXVI de la Novena Época del Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, correspondiente al mes de agosto de dos mil siete, con el rubro: **"MEDIDAS CAUTELARES DE ASEGURAMIENTO. PARA QUE PUEDAN OTORGARSE, EL SOLICITANTE DEBE DESCRIBIR LA SITUACIÓN DE HECHO EXISTENTE Y EXPRESAR LOS MOTIVOS PARA MANTENERLA (CÓDIGO FEDERAL DE PROCEDIMIENTOS CIVILES)"**., en la que sostuvo que la clase a la que pertenecen las medidas de aseguramiento establecidas en los artículos 384, 385 y 386 del Código Federal de Procedimientos Civiles, esto es, a las medidas cautelares de las denominadas conservativas, que tienden a mantener el estado de cosas anterior al proceso principal, determina que solamente consistan en mantener la situación de hecho existente, aunque pueden entrañar, entre otras, la suspensión de una obra, de la ejecución de un acto o de la celebración de un contrato pero, en estos casos, dado su carácter equivalente a una modificación, se requiere la presentación de la demanda dentro de un plazo perentorio a partir de que se haya decretado la suspensión, lo que significa que se trata de medidas prejudiciales que, por consiguiente, no pueden ser solicitadas una vez iniciado el procedimiento. Una nueva reflexión sobre el tema lleva a sostener que, dado su carácter de medida de aseguramiento, puede ser solicitada antes o durante el desarrollo del procedimiento, ya que por tratarse de una medida cautelar, su previsión obedece a la urgencia de suspender esos actos para evitar una violencia inter partes lo que, desde luego, puede ser de forma previa al sometimiento del asunto ante la jurisdicción estatal, pero no hay obstáculo para que se haga después de iniciado el juicio, porque no hay norma que lo prohíba. Al igual que la generalidad de las medidas cautelares, las de aseguramiento se basan en el peligro en la demora (*periculum in mora*), y en la apariencia o verosimilitud del derecho (*fumus boni iuris*). Esos elementos deben concurrir para el otorgamiento de las medidas de aseguramiento consistentes en el mantenimiento de la situación de hecho existente con antelación al proceso, por lo que **es menester que el solicitante de las mismas exprese los motivos que generan el temor fundado de resentir el daño a un derecho si no se mantiene la circunstancia fáctica imperante, misma que debe también describirse, a fin de que el juzgador aprecie si existe el riesgo de afectación al derecho controvertido**. No puede ser de otra manera, porque las medidas de aseguramiento, en tanto especie del género cautelar, tienden a evitar que la sentencia pierda su efectividad, en caso de ser favorable a la pretensión formulada, por lo que será en función de esta última que el órgano jurisdiccional debe ponderarla. Así, será la trascendencia de la situación de hecho existente a la afectación del derecho discutido la que determine la pertinencia de conceder o negar la medida, y en tal sentido, la información proporcionada al juzgador resulta esencial. Estimar lo contrario, significaría que la mera solicitud de las medidas de aseguramiento entrañara su concesión, desnaturalizándose con ello el loable propósito a que sirven tales providencias cautelares, y coartando el arbitrio judicial de apreciar el peligro en la demora, la verosimilitud del derecho y la idoneidad de la medida para lograr la finalidad de hacer efectiva la sentencia que, en su caso, resuelva favorablemente la pretensión del solicitante de la medida." Época: Novena Época, Registro: 163785, Instancia: Tribunales Colegiados de Circuito, Tipo de Tesis: Aislada, Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Tomo XXXII, septiembre de

2010, Materia(s): Civil, Tesis: 1.3o.C.837 C, Página: 1344. **"FUNDAMENTACIÓN Y MOTIVACIÓN DE LAS RESOLUCIONES JURISDICCIONALES, DEBEN ANALIZARSE A LA LUZ DE LOS ARTÍCULOS 14 Y 16 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, RESPECTIVAMENTE.** Entre las diversas garantías contenidas en el segundo párrafo del artículo 14 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, sustento de la garantía de audiencia, está la relativa al respeto de las formalidades esenciales del procedimiento, también conocida como de debido proceso legal, la cual se refiere al cumplimiento de las condiciones fundamentales que deben satisfacerse en el procedimiento jurisdiccional que concluye con el dictado de una resolución que dirime las cuestiones debatidas. Esta garantía obliga al juzgador a decidir las controversias sometidas a su conocimiento, considerando todos y cada uno de los argumentos aducidos en la demanda, en su contestación, así como las demás pretensiones deducidas oportunamente en el pleito, de tal forma que se condene o absuelva al demandado, resolviendo sobre todos los puntos litigiosos materia del debate. Sin embargo, esta determinación del juzgador no debe desvincularse de lo dispuesto por el primer párrafo del artículo 16 constitucional, que impone a las autoridades la obligación de fundar y motivar debidamente los actos que emitan, esto es, que se expresen las razones de derecho y los motivos de hecho considerados para su dictado, los cuales deberán ser reales, ciertos e investidos de la fuerza legal suficiente para provocar el acto de autoridad. Ahora bien, como a las garantías individuales previstas en la Carta Magna les son aplicables las consideraciones sobre la supremacía constitucional en términos de su artículo 133, es indudable que las resoluciones que emitan deben cumplir con las garantías de debido proceso legal y de legalidad contenidas en los artículos 14 y 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Así, la fundamentación y motivación de una resolución jurisdiccional se encuentra en el análisis exhaustivo de los puntos que integran la litis, es decir, en el estudio de las acciones y excepciones del debate, apoyándose en el o los preceptos jurídicos que permiten expedirla y que establezcan la hipótesis que genere su emisión, así como en la exposición concreta de las circunstancias especiales, razones particulares o causas inmediatas tomadas en consideración para la emisión del acto, siendo necesario, además, que exista adecuación entre los motivos aducidos y las normas aplicables al caso." Época: Novena Época, Registro: 176546, Instancia: Primera Sala, Tipo de Tesis: Jurisprudencia, Fuente: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Tomo XXII, diciembre de 2005, Materia(s): Común, Tesis: 1a./J. 139/2005, Página:162" - - - **Devuélvase los documentos base exhibidos,** debiendo quedar a costa de la presunta actora, copia certificada de los mismos, y entréguese por conducto de persona autorizada para tal efecto, previa razón que por su recibo obre en autos, en el entendido que no se obtendrán de aquellos documentos exhibidos en copia simple. Se hace del conocimiento del promovente que el Reglamento del Sistema Institucional de Archivos del Poder Judicial de la Ciudad de México, en su artículo 15, a la letra dice: "Los Órganos jurisdiccionales en plenitud de jurisdicción deben observar que la legislación sustantiva y adjetiva contempla entre otras figuras jurídicas la: caducidad, conclusión, cosa juzgada, desechamiento, desistimiento desvanecimiento de datos, expiración, extinción, incompetencia, perdón, prescripción, reconocimiento de inocencia, se trate de la última resolución, bien sea porque la sentencia correspondiente causó ejecutoria y no requiere ejecución alguna o porque requiriéndola, existe proveído en el cual se determinó que quedó enteramente cumplida o que ya no hay motivo para la ejecución, sobreseimiento, o por cualquier otra que la misma norma señale, entre otros los duplicados de expedientes que se hayan integrado con las copias simples exhibidas por las partes en términos de los artículos 57 y 95 fracción IV del Código de Procedimientos Civiles, los cuadernillos de amparo,... etcétera..., a través de los cuales puede procederse a la destrucción de los acervos documentales que se encuentran en resguardo en sus archivos. Por lo que, mediante el acuerdo que se sirvan dictar en cada una de las determinaciones que correspondan a las figuras jurídicas referidas, deberán notificar al promovente o promoventes que una vez transcurrido el término de **NOVENTA DÍAS NATURALES** de la publicación que al efecto se lleve a cabo de este acuerdo, **SERÁN DESTRUIDOS LOS DOCUMENTOS BASE O PRUEBA,** así como el expediente con sus cuadernos que se hayan formado con motivo de la acción ejercitada, por lo que dentro del plazo concedido deberán solicitar su devolución." ("...") En la Ciudad de México, a **veinticuatro de febrero de dos mil veinticinco,** el Secretario de Acuerdos "C", Licenciado José Luis Ángeles Ortiz, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 81, fracción II. de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Ciudad de México, **DA CUENTA** al C. Juez Vigésimo Cuarto Civil de Proceso Oral en la Ciudad de México, con un **escrito** al que se anexa cuaderno de exhorto y traslado, presentado en la Oficialía de Partes de este Juzgado el **veintiuno de febrero del año en curso,** acompañado del proyecto de acuerdo respectivo. -CONSTE.**Ciudad de México, a veinticinco de febrero del año dos mil veinticinco.** - - Agréguese a sus autos, el escrito de la presunta parte actora, por conducto de su apoderado legal, en términos del mismo, se le tiene devolviendo el oficio 826/2025, del Juzgado Noveno Civil de Huixquilucan, Estado de México y cuaderno de **exhorto sin diligenciar,** para que surta los efectos legales a que haya lugar. Ahora bien y vistas las constancias de autos, las que merecen pleno valor probatorio atento a lo dispuesto por el artículo 1390 Bis 8 y 1294 del Código de Comercio, se advierte que de los informes rendidos por las diversas dependencias e instituciones no proporcionaron algún registro del domicilio de los presuntos demandados **SPORT FITNESS S.A. DE C.V. y ISAAC SHAPIRO KUDLER,** y las dependencias que sí proporcionaron, una vez que el Secretario Actuario, se constituyó en los mismos, no se logró la notificación de dichas personas. En ese sentido y para estar en posibilidad de proceder a su

notificación ordenada en proveído de **veintiocho de noviembre de dos mil veintitrés**, en tal virtud, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 1393 y 1070, último párrafo; del Código de Comercio, **SE ORDENA EMPLAZAR POR MEDIO DE EDICTOS**, que deberán publicarse por tres veces consecutivas, en la **Gaceta Oficial de la Ciudad de México** y en el periódico "**DIARIO DE MÉXICO**", haciéndole saber que deberá presentarse dentro del término de veinte días siguientes a la última publicación, a recibir las copias de traslado correspondientes, para que dentro del término de **TRES DÍAS** manifieste lo que a su derecho convenga, respecto a la retención de cuentas bancarias existentes a su nombre, en términos del artículo 1179 del Código de Comercio, con el apercibimiento que de no hacerlo precluire su derecho. Sirve de apoyo a la anterior determinación, la jurisprudencia por unificación aprobada por la primera Sala de la Suprema Corte de Justicia de la Nación, en sesión de fecha veinte de febrero del año dos mil ocho, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, novena época, cuyo rubro se lee: "NOTIFICACIÓN POR EDICTOS. ENTRE CADA PUBLICACION DEBEN MEDIAR DOS DÍAS HÁBILES, CONFORME AL ARTÍCULO 122, FRACCIÓN II DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL DISTRITO FEDERAL. EMPLAZAMIENTO POR EDICTOS EN MATERIA MERCANTIL. PARA SATISFACER LA GARANTIA DE AUDIENCIA PREVIAMENTE A EMITIR EL MANDAMIENTO RESPECTIVO, DEBEN AGOTARSE LOS MEDIOS AL ALCANCE DEL JUEZ DE INSTANCIA TENDIENTES A LOCALIZAR EL LUGAR DONDE HABITE LA PERSONA CONTRA LA QUE SE INCOA LA DEMANDA. "Pónganse a disposición de la parte actora los edictos ordenados, para su gestión y trámite.Finalmente, se tiene por autorizado al profesionista que indica, para oír y recibir notificaciones y, documentos, para interponer los recursos que procedan, ofrecer e intervenir en el desahogo de pruebas, alegar en las audiencias, pedir se dicte sentencia para evitar la consumación del término de caducidad por inactividad procesal y realizar cualquier acto que resulte ser necesario para la defensa de los derechos del autorizante, en términos de la parte conducente del artículo 1069 del Código de Comercio, en específico el párrafo tercero, así como para imponerse de autos. Se le informa que los profesionistas con facultades para intervenir en las audiencias, deberán mostrar su cédula profesional o carta de Pasante en las diligencias de pruebas que intervengan, en el entendido que, de no cumplir con lo anterior, perderán la facultad conferida en perjuicio de su autorizante, quedando autorizados únicamente para oír y recibir notificaciones e imponerse de autos, lo anterior en términos de lo dispuesto por el tercer párrafo del artículo 1069 del Código de Comercio. "Se hace constar, que todas las actuaciones judiciales del presente expediente han sido digitalizadas y obran en expediente digital, integrado fielmente como físico, gozando ambas versiones de los mismos efectos legales". **Notifíquese. -Lo proveyó y firma el Maestro en Derecho Andrés Martínez Guerrero, Juez Vigésimo Cuarto de lo Civil de Proceso Oral de la Ciudad de México, ante el C. Secretario de Acuerdos "C",Licenciado José Luis Ángeles Ortiz, con quien actúa, autoriza y da fe. Doy fe. –**

---DOS RUBRICAS ILEGIBLES---

LA C. SECRETARIO DE ACUERDOS "C"

(Firma)

LICENCIADO JOSÉ LUIS ÁNGELES ORTIZ

SE ORDENA PUBLICAR POR TRES VECES CONSECUTIVAS en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México y en el periódico "DIARIO DE MÉXICO"

AVISO

Se da a conocer a la Administración Pública de la Ciudad de México; Tribunal Superior de Justicia y Congreso de la Ciudad de México; Órganos Autónomos en la Ciudad de México; Dependencias, Alcaldías y Órganos Federales; así como al público en general, los requisitos que habrán de contener los documentos para su publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, conforme a los Lineamientos para regular las publicaciones en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, publicados el 14 de febrero de 2025 en su ejemplar número 1548, siendo los siguientes:

A). El documento a publicar deberá presentarse en original o copia certificada ante la Unidad Departamental de la Gaceta Oficial y Trámites Funerarios, **en un horario de 9:00 a 14:30 horas para su revisión, autorización y según sea el caso cotización, con un mínimo de 4 días hábiles de anticipación a la fecha en que se requiera sea publicado**, esto para el caso de las publicaciones ordinarias, si se tratase de inserciones urgentes a que hace referencia el Código Fiscal de la Ciudad de México, estas se sujetarán a la disponibilidad de espacios que determine la citada Unidad.

B). Una vez hecho el pago correspondiente, el documento a publicar tendrá que presentarse, debidamente firmado y rubricado en todas las fojas que lo integren, por la persona servidora pública que lo emite, señalando su nombre y cargo, así como la validación de pago correspondiente, emitida por la Secretaría de Administración y Finanzas y en página electrónica. 1). Tratándose de documentos que requieran publicación consecutiva, se anexarán tantos originales o copias certificadas como publicaciones se requieran.

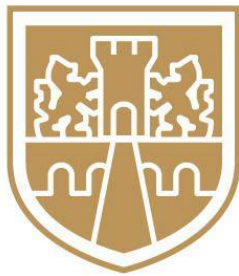
2). En caso de documentos que requieran aprobación de autoridad competente, como: Reglamentos Internos, Estatutos, Bandos, Manuales, Programas Sociales, Acciones Sociales y/o Institucionales, deberá agregarse a la solicitud de inserción copia simple del oficio que acredite la misma, así como de la suficiencia presupuestal. Los documentos que requieran del Análisis de Impacto Regulatorio o, en su caso, exención del mismo, deberán acompañarse del documento emitido por la Agencia Digital de Innovación Pública de la Ciudad de México, según sea el caso

C). La información a publicar deberá ser grabada en disco compacto rotulado contenido en sobre de papel o usb, en archivo con formato en procesador de texto (.doc), Microsoft Word en cualquiera de sus versiones, con las siguientes especificaciones:

- Formato en procesador de texto (.doc) Microsoft Word en cualquiera de sus versiones
- Página tamaño carta
- Márgenes en página vertical: superior 3, inferior 2, izquierdo 2 y derecho 2
- Márgenes en página horizontal: superior 2, inferior 2, izquierdo 2 y derecho 3
- Tipo de letra Times New Roman, tamaño 10;
- Dejar un renglón como espacio entre cada párrafo, teniendo interlineado sencillo y espaciado a cero
- No incluir ningún elemento en el encabezado o pie de página del documento (logo o número de página), viñetas o numeración automática
- Presentar los estados financieros o las tablas numéricas en tablas generadas en Word. Cabe mencionar que dentro de las tablas no deberá haber espacios, enter o tabuladores y cuando sean parte de una misma celda, deberán ser independientes en el anterior e inicio de cada hoja, así como no deberán contener interlineado abierto, siendo la altura básica de 0.35. Si, por necesidades del documento, debiera haber espacio entre párrafo en tablas, deberán insertar celdas intermedias
- Rotular el disco con el título del documento
- No utilizar la función de revisión o control de cambios, ya que, al insertar el documento en la Gaceta Oficial, se generarán cuadros de diálogo que interfieren con la elaboración del ejemplar
- No utilizar numeración o incisos automáticos, así como cualquier función automática en el documento
- La fecha de firma del documento a insertar deberá ser la de ingreso, asimismo, el oficio de solicitud será de la misma fecha

D). La cancelación de publicaciones en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, deberá solicitarse por escrito con 3 días hábiles de anticipación a la fecha de publicación indicada al momento del ingreso de la solicitud, para el caso de publicaciones ordinarias, si se trata de publicaciones urgentes, será con al menos un día de antelación a la publicación.

E). En caso de que se cometan errores o los documentos contengan imprecisiones producto de la edición de la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, que sean responsabilidad de la Dirección General Jurídica y de Estudios Legislativos, el titular de la misma podrá emitir la correspondiente “Fe de Erratas”, tratándose de errores, o imprecisiones responsabilidad de los solicitantes, contenidos en los documentos cuya publicación se solicite, deberán emitir la correspondiente “Nota Aclaratoria” en la que se deberá señalar específicamente la fecha y número de la Gaceta, la página en que se encuentra el error o imprecisión, así como el apartado, párrafo, inciso o fracción de que se trate en un formato “Dice” y “Debe decir”, debiendo solicitar su publicación en el referido Órgano de Difusión.



**GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO**

CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN



GOBIERNO DE LA CIUDAD DE MÉXICO

CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

GACETA OFICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

DIRECTORIO

Jefa de Gobierno de la Ciudad de México
CLARA MARINA BRUGADA MOLINA

Consejera Jurídica y de Servicios Legales
ERÉNDIRA CRUZVILLEGAS FUENTES

Directora General Jurídica y de Estudios Legislativos
VERÓNICA REBOLLO GARCÍA

Director de Estudios Legislativos y Trámites Inmobiliarios
GUILLERMO RUBÉN PACHECO REYES

Subdirección de Proyectos de Estudios Legislativos y Publicaciones

Jefe de Unidad Departamental de la Gaceta Oficial y Trámites Funerarios
SAID PALACIOS ALBARRÁN

INSERCIONES

Plana entera.....	\$ 2, 655.00
Media plana.....	\$ 1, 428.00
Un cuarto de plana	\$ 889.00

Para adquirir ejemplares, acudir a la Unidad Departamental de la Gaceta Oficial, sita en la Calle Candelaria de los Patos s/n, Col. 10 de Mayo, C.P. 15290, Demarcación Territorial Venustiano Carranza, Ciudad de México.

Consulta en Internet
www.consejeria.cdmx.gob.mx

IMPORTANTE

El contenido, forma y alcance de los documentos publicados, son estricta responsabilidad de su emisor

(Costo por ejemplar \$73.00)